

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
3/2024. (III.28.) önkormányzati rendelete**

**A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (VI.28.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

Mezőhegyes Város Önkormányzat Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 83/A. § (2) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, a Mezőhegyesi Román Nemzetiségi Önkormányzat véleményének kikérésével, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés e) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Mezőhegyes Város önkormányzata, adottságainak figyelembe vételével megszervezi a közművelődési alapszolgáltatásokat, melyek:)

„e) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása, Városi könyvtár, Olvasó-terasz, letéti könyvtár, különféle képzések megszervezése, például informatikai képzés,”

2. §

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 5. §-a a következő (1a) bekezdéssel egészül ki:

„(1a) A József Attila Általános Művelődési Központ nyitva tartását és használati szabályait az 1. melléklet tartalmazza.”

3. §

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 6. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény és a jelen rendelet által meghatározott közművelődési feladatokkal kapcsolatos hatásköröket Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és annak Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága gyakorolja.”

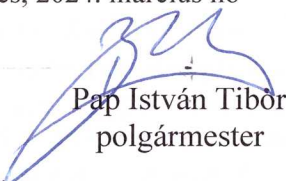
4. §

A helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 6/2019. (VI.28.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

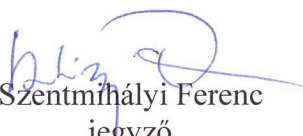
Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mezőhegyes, 2024. március hó


Pap István Tibor
polgármester


Szentmihályi Ferenc
jegyző

Kihirdetve: 2024. március 28.


Szentmihályi Ferenc
jegyző



1. melléklet az 3/2024. (III.28.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 6/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelethez

A József Attila Általános Művelődési Központ nyitva tartása és használati szabálya

1. Nyitva tartási rend

ÁMK – épület	hétfő - péntek	szombat – vasárnap - ünnepnap
	8 ⁰⁰ - 19 ⁰⁰	rendezvényekhez igazodva
	A nyitva tartás rendezvények alkalmával módosulhat	

A meghatározott nyitva tartási rend rugalmasan, rendezvények időpontjaihoz igazodva kezelendő, tehát eltérés lehetséges.

2. Az Általános Művelődési Központ épületének használati szabálya

- A használati szabály kiterjed: az intézmény vezetőjére, az intézmény dolgozóira, az intézményben működő egységekre, szervezetekre, közösségekre, az intézmény szolgáltatásait igénybevevőkre.
- Az intézmény szolgáltatásait a nyitva tartási időben bárki igénybe veheti, aki az intézmény használati szabályzatában foglaltakat betartja. A szolgáltatások különböző időpontokban és helyiségekben vehetők igénybe a meghirdetett programnak, terembeosztásnak megfelelően.
- Folyamatos használat esetén az igénybe vehető szolgáltatások körét az igénybevétel módját és feltételeit folyamatos használat esetén bérleti szerződések tartalmazzák.
- Eseti használat során, időpont- és helyiségegyeztetésre a közművelődési szakalkalmazottak jogosultak.
- Nem intézményi szervezésű (külső) igénybevétel esetén az igénylők részéről térítésmentesen vehetők igénybe az intézmény helyiségei: a településen működő nevelési-oktatási intézmények közművelődési célú programjaira, az önkormányzat közcélú programjai lebonyolításához, mezőhegyesi székhelyű civil szervezetek, közösségek taggyűlései, értekezletei, kulturális-közművelődési rendezvényeire.
- Térítési díj ellenében az intézmény illetve az annak helyt adó épület minden helyiségét a Mezőhegyesi József Attila Általános Iskola, és Kollégium adja bérbe. Az eseti bérbeadás feltételeit az iskolával szükséges egyeztetni.
- Az intézmény felszerelési tárgyait, technikai eszközeit, berendezési tárgyait az intézményvezető engedélyével, átvételi elismervény ellenében lehet elvinni az intézményből;
- Külső szervek éjszakai rendezvényei esetében eseti szerződésben kerülnek rögzítésre az intézmény, és a rendezvényszervező jogai, kötelességei, a szervező jogszabályi kötelezettségei. Rendezvénytípustól függően, az intézmény a rend fenntartására ügyelő szakemberek biztosítására kötelezi a külső szervezőt. Az adott rendezvény szervezője teljes körű felelősséget vállal a használt létesítmény, helyiség, technikai- és tárgyi berendezés rendeltetésszerű használatáért, a rendezvény résztvevőinek biztonságáért.

3. Használati feltételek

3.1. Viselkedés

- a) Az intézmény használóinak kötelessége a tűzvédelmi, balesetvédelmi és egyéb biztonsági szabályok betartása.
- b) A intézmény szolgáltatásainak igénybe vétele közben az intézmény dolgozói és használói nem sérthetik egymás vallási, világnézeti, politikai, ízlésbeli beállítottságát, személyiségéhez fűződő jogait.
- c) Az épületben párhuzamosan zajló események résztvevői tiszteletben tartják egymás programjait, zavartalan lebonyolítást viselkedésükkel nem akadályozzák.
- d) Az intézmény közösségi célokat szolgál, ezért védelme, berendezésének és felszerelésének anyagi felelősséggel történő használata, a tisztaság és a rend megóvása minden látogatónak elemi érdeke, kötelessége.
- e) Az intézményben az emberi viselkedés általános szabályai érvényesek.
- f) Az intézmény dolgozói a büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

3.2. Kártérítési kötelezettség

- a) A intézmény látogatói kártérítési kötelezettséggel tartoznak a szándékos okozott károkért.
- b) Az intézmény területére behozott magántulajdonban lévő tárgyakért, technikai berendezésekért felelősséget nem vállalunk.
- c) Az intézmény vezetője ideiglenesen megtagadhatja az intézmény igénybe vételét azoktól, akiknek magatartása a többi használót jogai gyakorlásában tartósan akadályozza.

4. Reklamációk

A látogatók, amennyiben az intézmény dolgozóinak valamilyen intézkedését sérelmezik vagy javaslatuk van a működési renddel kapcsolatban, észrevételeikkel az intézmény igazgatójához fordulhatnak.

