SZÉCHENYI 2020

Iktatószám: IKT-2018-604-I1-00011455

Kedvezményezett neve: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Projekt címe: Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése
Projekt azonosítószám: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága, mint Közreműködő Szervezet (a továbbiakban: Közreműködő Szervezet)

Postacím: 5601 Békéscsaba, Pf. 120.
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Andó Ágnes igazgató, Szikszai Istvánné irodavezető és Murányi Valéria osztályvezető
Azonosító szám (törzs-szám): 237309
PIR törzsszám: 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrészről Mezőkovácsháza Város Önkormányzata, mint Kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.
Székhely: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.
Azonosító szám (törzs-szám): 725228
Adószám: 15725228-2-04
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11733034-15344100-00000000
Aláírásra jogosult képviselője: Varga Gusztáv polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető– a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a(z) Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számon regisztrált, 2017. 09. 29. napon támogatási kérelmet nyújtott be a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató 2018. 07. 03. napon kelt támogatói döntése szerint támogatásban részesített.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya az **Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése** című és **TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet az alábbi helyszínen megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

Megvalósítási hely	Fő helyszín
5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.	Igen

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a **Projekt** elszámolható költségeire a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete
A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: 2018. év 09. hó 01. nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő és végső időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2017. év 01. hó 01. nap.
A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

A Projekt költségei elszámolhatóságának végdátuma: 2022. év 12. hó 31. nap.

3.3. A Projekt befejezése és lezárása

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2022. év 11. hó 30. nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.
A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2022. év 12. hó 31. nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 46 665 263 Ft, azaz negyvenhatmillió-hatszázhatvanötezer-kétszázhatvanhárom forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 46 665 263 Ft, azaz negyvenhatmillió-hatszázhatvanötezer-kétszázhatvanhárom forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 46 665 263 Ft, azaz negyvenhatmillió-hatszázhatvanötezer-kétszázhatvanhárom forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke Mezőkovácsháza Város Önkormányzata, Mezőhegyes Város Önkormányzat és Végegyháza Község Önkormányzat esetén az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100%-a, a Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány esetén az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 50%-a

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 31 827 481 Ft, azaz harmincegymillió-nyolcszázhuszonhétezer-négyszáznyolcvanegy forint.

4.5.2 Kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani.
A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.5.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6.Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

46 665 263 Ft, azaz negyvenhatmillió-hatszázhatvanötezer-kétszázhatvanhárom forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást a Szerződés mellékletben meghatározott indikátorok és műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.
A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

A Szerződés 6. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.
A 6. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályoknak megfelelő szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

8. Egyéb rendelkezések

Nem releváns.

9. Záró rendelkezések

9.1. A Szerződésben hivatkozott kötelező mellékletek és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

9.2. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

9.3. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

9.4. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával vagy a vonatkozó mellékletben meghatározott feltételek teljesítésének napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

9.5. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató és a Miniszterelnökség által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát,

statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 9. sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

9.6. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.7. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a Szerződést elolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 5 db eredeti példányban készült.

..... Kedvezményezett P.H. Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..07..... hónap 12. napján.	..... Közreműködő Szervezet P.H. Kelt Békéscsaba, 2018. év ..08..... hónap 13. napján.

Mellékletek:

1. melléklet – A Projekt költségvetése
2. melléklet – A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt mérföldkövei
4. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma és eredményei
5. melléklet – A Projekt indikátorai
6. melléklet – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
7. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. melléklet – Közbeszerzési terv
9. melléklet – Rövid összefoglalás a projektről
10. melléklet – Adatfeldolgozási megbízási szerződés
11. melléklet – Projekt helyszíne
12. melléklet – Kommunikációs terv
13. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum
14. melléklet – Nyilatkozat arról, hogy a tervezett költségeket, tevékenységenként, utófinanszírozás vagy szállítói finanszírozás keretében kívánja elszámolni
15. melléklet - Alapító, létesítő okirat
16. melléklet - CSK Igazolás sablon, minta
17. melléklet - Együttműködési megállapodás
18. melléklet – Egyéb a projekthez tartozó alátámasztó dokumentum (ok)

SZÉCHENYI 2020

1. sz. melléklet

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

Támogatást igénylő neve	Tevékenység neve	Költségkategória	Költségtípus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok	megalapozó dokumentum	Megalapozó dokumentum	1	1 770 000	477 900	2 247 900
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	munkabér	Projektmenedzser	54	9 000	0	486 000
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Projektmenedzser bérjáruléka	54	1 782	0	96 228
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	munkabér	Pénzügyi vezető	54	8 000	0	432 000
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Pénzügyi vezető bérjáruléka	54	1 584	0	85 536
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Helyi közösségfejlesztő	54	40 000	0	2 160 000

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	54	7 920	0	427 680
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember alkalmazása	4	40 000	0	160 000
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember járulékai	4	7 920	0	31 680
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	Stratégiai dokumentumok megújítása	1	500 000	135 000	635 000
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	képzés költsége résztvevőnként	Szakemberek képzése	5	300 000	81 000	1 905 000
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése a projekt pénzügyi zárásáig	Aloldal	1	47 000	12 690	59 690
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	A beruházás helyszínén tájékoztató tábla elkészítése és elhelyezése	C tábla	4	7 800	2 106	39 624

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	Fotódokumentáció	1	0	0	0
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	Térképtér	1	0	0	0
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Szakmai vezető	54	40 000	0	2 160000
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Szakmai vezető bérjáruléka	54	7 920	0	427 680
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Helyi közösségfejlesztő	54	40 000	0	2 160 000
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	54	7 920	0	427 680
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	felmérések, kimutatások, adatbázisok, kutatások, tanulmányok készítésének költsége	Helyi cselekvési terv elkészítése	1	1 200 000	324 000	1 524 000

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - kiállítás megnyitó	3	100 000	27 000	381 000
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek	Közösségi akciók, tevékenységek, események	12	100 000	27 000	1 524 000
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek	Programok, folyamatok	21	100 000	27 000	2 667 000
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	marketingeszközök fejlesztése	A helyi nyilvánosság fórumai	1	4 599 500	1 241 865	5 841 365
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek	Részvételi fórumok	24	21 000	5 670	640 080
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	egyéb kommunikációs tevékenységek költségei	Közösségi információs pont kialakítása	1	1 200 000	324 000	1 524 000

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	rendezvényszervezés és kapcsolódó ellátási, ún. „catering" költségek, reprezentációs költségek	Tapasztalatcsere biztosítása	6	45 000	12 150	342 900
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok	1	2 333 000	629 910	2 962 910
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	egyéb szakértői díjak, tanácsadás költsége	Közlekedésbiztonsági programok	1	1 985 000	535 950	2 520 950
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi identitás és kohézió erősítése	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költsége	bekerülési érték	Eszközbeszerzés	1	3 600 000	972 000	4 572 000
Mezőhegyes Város Önkormányzat	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Helyi közösségfejlesztő	54	40 000	0	2 160 000
Mezőhegyes Város Önkormányzat	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	54	7 920	0	427 680
Mezőhegyes Város Önkormányzat	A helyi identitás és kohézió erősítése	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	képzéshez kapcsolódó költségek	Képzések szervezése a helyi közösségnek	12	200 000	54 000	3 048 000
Végegyháza Község Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	munkabér	Helyi közösségfejlesztő	54	40 000	0	2 160 000

Végegyháza Község Önkormányzata	A helyi identitás és kohézió erősítése	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	54	7 920	0	427 680
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:									**46 665 263**

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ...7..... hónap ...17. napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ...08..... hónap ...13... napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

22. sz. melléklet

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

Források	(Ft)
A támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás:	46 665 263
Saját forrás	0
Összesen	**46 665 263**

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..... hónap ... napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ..... hónap ... napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

3. sz. melléklet

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1.	2019.02.28	Projekt tartalmi előkészítése I. A TSZ hatályba lépésétől számított 6. hónap végére a projektmenedzser, a pénzügyi vezető, a szakmai vezető és helyi közösségfejlesztők kiválasztásra kerülnek és megkezdik munkájukat. Elindul a közösségi tervezés folyamata, a mérföldkő végére a közösségi interjúk összesítése megtörténik. Az intézményi és ágazatközi együttműködésről megállapodás köttetik. Elkészül a projektről tájékoztató aloldal és a partnereknél kihelyezésre kerülnek a C táblák. A kedvezményezettek rendelkeznek az OVIMOR-adatrögzítéseket igazoló dokumentummal. Támogatási feltétel: Támogatást igénylőnek gondoskodnia szükséges a projekt előkészítése és tervezése, majd megvalósítása során arról, hogy a Felhívás 3.4.1.1 „Műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások" pontjában felsorolt, a fejlesztés tartalma esetében releváns szempontoknak és feltételeknek megfeleljen a projekt.
2.	2019.08.31	Projekt tartalmi előkészítése II. A TSZ hatályba lépésétől számított 11. hónap végére elkészül a Helyi cselekvési terv és az annak részét képező rendezvénynaptár, valamint elkészül a közösségi beszélgetés, illetve a közösségi felmérés eredményeiről készített – résztvevő számot is tartalmazó - összefoglaló. A Helyi cselekvési tervben foglaltak alapján megújításra kerülnek a Felhívás 3.1.1./A./4. pontjában felsorolt releváns dokumentumok (HEP, közművelődési rendelet, egyéb stratégiai dokumentum) és a projekt költségvetése. A projektmenedzsment team folytatja munkáját. Támogatási feltétel: 1. Támogatást igénylőnek a helyi cselekvési terv elkészültét követően szükséges az indikátorvállalásait felülvizsgálnia, a helyi cselekvési tervben kifejtett, megvalósítani tervezett tevékenységek, események, akciók, programok függvényében az indikátor célérték vállalások növelése lehetséges. Tájékoztatjuk, hogy a TOP-5.3.1-16 kódszámú, A helyi identitás és kohézió erősítése c. Felhívás 6.2. pontjában foglaltak szerint a támogatási szerződés mellékletét képezi a „Cselekvő közösségek" kiemelt projekt (EFOP-1.3.1.-15-2016-00001) igazolása, hogy a kedvezményezett regisztrálta projektjét a Cselekvő közösségek Online Vezetői Információs és Monitoring Rendszerébe (OVIMOR), valamint a „Cselekvő közösségek" programmal kötött együttműködési megállapodás. Az OVIMOR rendszerben történő regisztrációhoz az adatokat a cselekvokozossegek.hu weboldalon keresztül egy űrlap kitöltésével szükséges megadni. Amennyiben az űrlap kitöltésével kapcsolatban kérdése van, kérem, az ovimor@sznm.hu e-mail címre írjon! Az igazolással egyidejűleg kerül az együttműködési megállapodás megküldésre a kedvezményezett részére.

3.	2019.10.30	Beszerzések lefolytatása A TSZ hatályba lépésétől számított 13. hónap végére a beszerzési eljárások eredményesen lezárulnak mind a szakmai program szolgáltatásai/szakemberei tekintetében, mind az eszközök beszerzését illetően. a szakmai megvalósító csapat pedig képzésen vesz részt a közösségfejlesztő végzettség/képesítés/tanúsítvány megszerzése érdekében. Közbeszerzési eljárás lefolytatása nem releváns. A projekt költségvetés aktualizálását szükség esetén elvégzi a projektmenedzsment team.
4.	2020.04.30	Programok lebonyolítása I A szakmai megvalósító csapat befejezi a képzést. A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben megvalósul a Közösségi tevékenységek történeti feltárása és a lakosság számára elérhető tételét biztosító kiállítások megnyitói. 2 alkalommal valósul meg Közösségi akció, tevékenység, esemény, elindul 1 Program, folyamat és 3 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum. A helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása is megkezdődik. Elindulnak a Bűnmegelőzési és Közlekedésbiztonsági programok. A alkalmakról folyamatosan fotódokumentáció készül és a Térképtér feltöltése is zajlik.
5.	2020.10.30	Programok lebonyolítása II. A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben is megvalósul 2 alkalom a Közösségi akciók, tevékenységek, események programból, folytatódik 1 és elindul 1 Program, folyamat. 4 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum, a Helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása pedig folyamatos. Megvalósul a helyi közösség számára 1 db háromnapos képzés és 1 tapasztalatcsere alkalom. Folytatódnak a Bűnmegelőzési és Közlekedésbiztonsági programok, illetve a fotódokumentáció készítése, a Térképtér feltöltése.
6.	2021.04.30	Programok lebonyolítása III. A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben is megvalósul 2 alkalom a Közösségi akciók, tevékenységek, események programból, folytatódik 2 és elindul 1 Program, folyamat. 4 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum, a Helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása pedig folyamatos. Megvalósul a helyi közösség számára 1 db háromnapos képzés és 1 tapasztalatcsere alkalom. Folytatódnak a Bűnmegelőzési és Közlekedésbiztonsági programok, illetve a fotódokumentáció készítése, a Térképtér feltöltése.

7.	2021.10.30	Programok lebonyolítása IV. A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben is megvalósul 2 alkalom a Közösségi akciók, tevékenységek, események programból, folytatódik 3 és elindul 1 Program, folyamat. 4 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum, a Helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása pedig folyamatos. Megvalósul a helyi közösség számára 1 db háromnapos képzés és 1 tapasztalatcsere alkalom. Folytatódnak a Bűnmegelőzési és Közlekedésbiztonsági programok, illetve a fotódokumentáció készítése, a Térképtér feltöltése.
8.	2022.04.30	Programok lebonyolítása V. A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben is megvalósul 2 alkalom a Közösségi akciók, tevékenységek, események programból, folytatódik 4 és elindul 1 Program, folyamat. 4 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum, a Helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása pedig folyamatos. Megvalósul a helyi közösség számára 1 db háromnapos képzés és 2 tapasztalatcsere alkalom. Folytatódnak a Bűnmegelőzési és Közlekedésbiztonsági programok, illetve a fotódokumentáció készítése, a Térképtér feltöltése.
9.	2022.10.30	Programok lebonyolítása VI. Fizikai befejezés A közösségfejlesztési programok lebonyolítására 36 hónap áll rendelkezésre, amelyet 6 db hathónapos mérföldkövekre osztottunk. Ebben a mérföldkőben is megvalósul 2 alkalom a Közösségi akciók, tevékenységek, események programból, folytatódik 5 és elindul 1 Program, folyamat. 4 alkalommal kerül megrendezésre részvételi fórum, a Helyi nyilvánosság fórumai és a Közösségi információs pont tevékenységen belüli programelemek megvalósítása pedig folyamatos. Megvalósul az utolsó Tapasztalatcsere alkalom. A fotódokumentáció készítése és a Térképtér feltöltése folyamatos.
10.	2022.11.30	Fizikai befejezés A teljes projekt fizikai befejezése önálló mérföldkövet alkot. Ebben a hónapban már csak 1 részvételi fórum kerül megrendezésre és lezárul a fotódokumentáció elkészítése, a Térképtér feltöltése. A projektmenedzsment és a szakmai megvalósító team is lezárja tevékenységét.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..... hónap ... napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ..... hónap ... napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

4. sz. melléklet

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Közösségi interjúk	A közösségi interjú a lakosság megszólításának és bevonásának egyik fontos módszere, mert az a helyi közérzetre, az egyén és a közösség kapcsolatára, a helyi identitás tartalmára, a közösségi fejlesztési elképzelésekre és a cselekvési kapacitásra kérdez. Fő célja, hogy bekapcsolódásra, a közösség, a helyi társadalom életében történő cselekvő részvételre mozgósítson.	legalább 30 db	30 db
Közösségi beszélgetések	A közösségi beszélgetések a közösségi interjúk során szerzett tapasztalatok, feltáruló értékek és közösségi problémák nyilvánosságra hozatalát, közösségivé tételét és megbeszélését jelenti. A közösségi beszélgetés(ek) a meghívott interjúalanyok és az általuk bevont szomszédok, ismerősök, valamint a helyi intézmények képviselőinek körében történik, a közösségfejlesztő vezetésével.	A helyi cselekvési terv elkészültéig legalább havonta 1 alkalommal. A minimum célértéket attól függően szükséges meghatározni, hogy a támogatást igénylő hány hónapot tervezett be a helyi cselekvési terv megvalósítására. Amennyiben a Felhívás 3.4.2. pontjában meghatározott maximális 16 hónapot betervezte, abban az esetben a minimum teljesítendő érték: 16 db.	16 db

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Közösségi felmérés	A közösségi felmérés a helyi lakosok aktív részvételével megvalósuló, közösségfejlesztő aktivizáló módszer, amelyen keresztül mindenki megszólításra (bevonásra) kerül a településen, s a közjóért cselekvők köre szélesedik.	legalább 1 db	1 db
Helyi cselekvési terv	A közösségi felmérés eredményeire épülő terv, amely nemcsak a településen élők szükségleteit, saját jövőjükre, településükre vonatkozó elképzeléseit tartalmazza, hanem amelyben a lakosok aktív szerepet is vállalnak a tervek megvalósításában.	célterületenként 1 db	1 db
Rendezvénynaptár	A rendezvénynaptárban a projekt keretében megvalósítani tervezett akciók, események, programok kerülnek megjelenítésre. A rendezvénynaptárnak tartalmazza a megvalósítási időszakot megelőző két évben megvalósított rendezvényeket, valamint a megvalósítani tervezett rendezvényeket. A rendezvénynaptárban jelölni kell, hogy melyek képezik a támogatott projekt részét.	célterületenként 1 db	1 db
Közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása	A fejlesztési célokhoz kötődő közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása.	A közösségi akciók, tevékenységek, események megvalósítása kötelező legalább negyedévente egyszer. A programok lebonyolítására legalább 36 hónapos megvalósítási időszak elvárt. Ebből kifolyólag minimum12 db (4 db * 3 év) közösségi akció, tevékenység, esemény megvalósítása kötelező.	12 db

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Programok, folyamatok megvalósítása	A fejlesztési célokhoz kötődő programok, folyamatok megvalósítása.	A tervezést követően félévente legalább egy új program, illetve folyamat elindítása kötelező. A programok lebonyolítására legalább 36 hónapos megvalósítási időszak elvárt. Ebből kifolyólag minimum 6 db (2 db * 3 év) program, folyamat megvalósítása kötelező.	21 db
A helyi nyilvánosság fórumainak megteremtése, meglévő fórumainak fejlesztése	Nyilvános kommunikáció azokról az ügyekről, amelyek a helyi közösséget bármilyen módon érintik. A helyi nyilvánosság alapja az információ – az információk nyilvános közzététele, befogadása, feldolgozása, aktív megvitatása és az így kialakult vélemények, álláspontok közvetítése. A kommunikáció a helyi lakosok között, illetve a lakosság és/vagy a többi szereplő között folyik minden irányban.	Legalább 2 db nyilvánossági fórum megteremtése, illetve továbbfejlesztése kötelező	3 db
Részvételi fórumok elindítása, működtetése, meglévők fejlesztése	Egy konkrét célra szerveződött, a közösség tagjainak részvételével megvalósuló olyan nyilvános találkozók, melyeken a helyi közösséget foglalkoztató kérdéseket, problémákat járják körbe, abból a célból, hogy közösségi válaszok szülessenek az adott problémára. A részvételi fórumok keretében a közösségfejlesztési folyamat eredményeit szükséges értékelni, az érzékelt hatásokat elemezni és a helyi cselekvési tervet aktualizálni.	Az első évben legalább négy, a továbbiakban évente legalább két alkalommal. A programok lebonyolítására legalább 36 hónapos megvalósítási időszak elvárt. Ebből kifolyólag minimum 8 db (4 db + 2 db + 2 db) részvételi fórum megtartása szükséges.	24 db
A közösségfejlesztési folyamatról tájékoztató közösségi információs pont kialakítása	A közösségfejlesztési folyamatról, annak eredményeiről, az ahhoz való csatlakozás lehetőségeiről az érintetteket tájékoztató közösségi információs pont kialakítása.	1 db	1 db

Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető minimum célértéke és mértékegysége	Projektben vállalt műszaki-szakmai eredmény
Képzésen való részvétel	A megvalósításban részt vevő közösségfejlesztő, valamint a konzorciumi partnerként bevonásra kerülő közművelődési, könyvtári, muzeális intézmény legalább egy-egy munkatársa és a projekt szakmai vezetője a program megkezdését követő legfeljebb 3 éven belül közösségfejlesztő végzettséget/képesítést/tanúsítványt kell szerezzen, az alábbi képzési lehetőségek egyikének keretében (kivéve, ha már rendelkezik az azok vagy az 55 345 03 0000 00 00 azonosítószámú Közösségi-civil szervező felsőfokú szakképesítés keretében korábban megszervezett végzettséggel/képesítéssel/tanúsítvánnyal): - az SzPk-00009-14-04 0 03 3 azonosító számú „Közösségfejlesztő” szakmai programkövetelmény alapján engedélyezett felnőttképzési program; - a kulturális szakemberek szervezett képzési rendszeréről, követelményeiről és a képzés finanszírozásáról szóló 1/2000. (I. 14.) NKÖM rendelet alapján akkreditált, legalább 120 óra időtartamú, közösségfejlesztés témájú szakmai továbbképzési program; - 55 345 02 azonosító számú Közösségfejlesztő animátor OKJ képzés; - Közösségszervező BA szak; - közösségi és civil tanulmányok MA szak.	Az adott projekt függvényében szükséges meghatározni a képzést/képzéseket végző személy(ek) számát.	5 fő

SZÉCHENYI 2020

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ...07..... hónap
27. napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ..... hónap ..15
napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

5. sz. melléklet

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Cél dátuma	Cél változás	Cél összes változás	Cél kumulált
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek	2022.11.30	1 224	1 224	1 224
	2023.11.33	0	1 224	1 224
	2024.11.30	0	1 224	1 224
	2025.11.30	0	1 224	1 224
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma	2018.09.01	0	0	0
	2022.11.30	2 858	2 858	2 858
	2023.11.30	0	2 858	2 858
	2024.11.30	0	2 858	2 858
	2025.11.30	0	2 858	2 858

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..07..... hónap 17. napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ..08..... hónap 13. napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

6. sz. melléklet

BIZTOSÍTÉKOKRA VONATKOZÓ NYILATKOZATOK, SZERZŐDÉSEK, MEGÁLLAPODÁSOK

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Varga Gusztáv, mint Mezőkovácsháza Város Önkormányzata aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..09.. hónap 27. napján.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Alulírott Rajos István, mint Mezőhegyes Város Önkormányzat aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Mezőhegyes, 2018. év ..09.. hónap ..06.. napján.

.....
Mezőhegyes Város Önkormányzat
Konzorciumi tag

P.H.

Alulírott Vajda Norbert, mint Végegyháza Község Önkormányzata aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) c) pontja alapján önkormányzatunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Végegyháza, 2018. év 08. hónap 01. napján.

.....
Végegyháza Község Önkormányzata
Konzorciumi tag

P.H.

Alulírott dr. Garay Rita, mint Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány aláírásra jogosult képviselője nyilatkozom, hogy a TOP-5.3.1-16 kódszámú felhívás keretében megvalósuló TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számú projekttel kapcsolatban a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (2) a) pontja alapján alapítványunk mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

Kelt: Végegyháza, 2018. év 08. hónap 08. napján.

dr. Garay Rita
.....
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi
Alapítvány
Konzorciumi tag

P.H.

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
5900 Orosháza, Táncsics u. 26.
Adószám: 18515705-2-04
Nyilvántartási szám: 2648
Békés Takarék Szövetkezet
53500614-11755780-00000000

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

7. sz. melléklet

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Közösségünk fejlődéséért Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület és Településfejlesztési Operatív Program TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018. 07. 03-án kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.
A projekt címe: Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.
A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Postacím:	5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.
Székhely:	5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	725228
Adószám:	15725228-2-04
Aláírásra jogosult képviselője:	Varga Gusztáv
Számlavezető neve:	OTP Bank
Számlaszám:	11733034-15344100-00000000

Szervezet neve:	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
Postacím:	5811 Végegyháza, Dózsa utca 86.
Székhely:	5811 Végegyháza, Dózsa utca 86.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	04-01-0002648
Adószám:	18515705-2-04
Aláírásra jogosult képviselője:	dr. Garay Rita
Számlavezető neve:	Békés Takarékszövetkezet Medgyesegyházi Kirendeltsége
Számlaszám:	53300555-18689929

Szervezet neve:	Mezőhegyes Város Önkormányzat
Postacím:	5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.
Székhely:	5820 Mezőhegyes, Kozma F. u. 22.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	725251
Adószám:	15725259-2-04
Aláírásra jogosult képviselője:	Rajos István
Számlavezető neve:	OTP Dél-alföldi Régió Mezőhegyesi Fiókja
Számlaszám:	11733151-15344193-10080003

SZÉCHENYI 2020

Szervezet neve:	Végegyháza Község Önkormányzata
Postacím:	5811 Végegyháza, Széchenyi utca 2.
Székhely:	5811 Végegyháza, Széchenyi utca 2.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	725185
Adószám:	15725187-2-04
Aláírásra jogosult képviselője:	Vajda Norbert
Számlavezető neve:	
Számlaszám:	53500858-10030118-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. 09. 08–án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására" dokumentum alapján a Mezőkovácsháza Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.
A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.
A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.
A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.
Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.
Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.
A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendőek.
A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.
3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.
A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szerveknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.
A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.
A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások

segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.
A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.
Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.
3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Megalapozó dokumentum	2 247 900 Ft	2 247 900 Ft
2.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projektmenedzser	486 000 Ft	486 000 Ft
3.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projektmenedzser bérjáruléka	96 228 Ft	96 228 Ft
4.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Pénzügyi vezető	432 000 Ft	432 000 Ft
5.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Pénzügyi vezető bérjáruléka	85 536 Ft	85 536 Ft
6.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000 Ft	2 160 000 Ft
7.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680 Ft	427 680 Ft
8.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember alkalmazása	160 000 Ft	160 000 Ft
9.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember járulékai	31 680 Ft	31 680 Ft
10.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Stratégiai dokumentumok megújítása	635 000 Ft	635 000 Ft
11.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakemberek képzése	1 905 000 Ft	1 905 000 Ft
12.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Aloldal	59 690 Ft	59 690 Ft
13.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	C tábla	39 624 Ft	39 624 Ft
14.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Fotódokumentáció	0 Ft	0 Ft
15.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Térképtér	0 Ft	0 Ft
16.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai vezető	2 160 000 Ft	2 160 000 Ft
17.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai vezető bérjáruléka	427 680 Ft	427 680 Ft

18.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000 Ft	2 160 000 Ft
19.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680 Ft	427 680 Ft
20.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Helyi cselekvési terv elkészítése	1 524 000 Ft	1 524 000 Ft
21.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - kiállítás megnyitó	381 000 Ft	381 000 Ft
22.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Közösségi akciók, tevékenységek, események	1 524 000 Ft	1 524 000 Ft
23.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Programok, folyamatok	2 667 000 Ft	2 667 000 Ft
24.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	A helyi nyilvánosság fórumai	5 841 365 Ft	5 841 365 Ft
25.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Részvételi fórumok	640 080 Ft	640 080 Ft
26.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Közösségi információs pont kialakítása	1 524 000 Ft	1 524 000 Ft
27.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Tapasztalatcsere biztosítása	342 900 Ft	342 900 Ft
28.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok	2 962 910 Ft	2 962 910 Ft
29.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Közlekedésbiztonsági programok	2 520 950 Ft	2 520 950 Ft
30.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Eszközbeszerzés	4 572 000 Ft	4 572 000 Ft
31.	Mezőhegyes Város Önkormányzat	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000 Ft	2 160 000 Ft
32.	Mezőhegyes Város Önkormányzat	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680 Ft	427 680 Ft
33.	Mezőhegyes Város Önkormányzat	Képzések szervezése a helyi közösségnek	3 048 000 Ft	3 048 000 Ft
34.	Végegyháza Község Önkormányzata	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000 Ft	2 160 000 Ft
35.	Végegyháza Község Önkormányzata	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680 Ft	427 680 Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.
3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza[1].

[1] A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	8 766 338 Ft	8 766 338 Ft	8 766 338 Ft
2.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	29 675 565 Ft	29 675 565 Ft	14 837 782 Ft
3.	Mezőhegyes Város Önkormányzat	5 635 680 Ft	5 635 680 Ft	5 635 680 Ft
4.	Végegyháza Község Önkormányzata	2 587 680 Ft	2 587 680 Ft	2 587 680 Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban[2]:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	-	-	-
2.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	-	-	-
3.	Mezőhegyes Város Önkormányzat	-	-	-
4.	Végegyháza Község Önkormányzata	-	-	-

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.
A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.
Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.
A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.
A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.
A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.
Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

[2] A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.
Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.
Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.
3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól[3].
A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.
A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.
3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.
A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.
A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.
3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.
A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól

[3] Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra[4]:

	Beszerzett eszközök tulajdonosa	Beszerzett eszközök, és más egyéb jogok
1.	Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Eszközök beszerzése a projekt tevékenységeinek megvalósításához

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.
7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha
a) nem változik a projekt alapvető célja,
b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.
7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.
A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.
7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.
7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.
7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett

[4] Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.
A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.
A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.
7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.
8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.
8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.
A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.
8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai[5]

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 5 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.
10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.
10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.
10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

[5] A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, az 1-8. pontok nem törölhetők, ellentétes vagy másképp szabályozó rendelkezés a Támogató engedélyével lehetséges.

SZÉCHENYI 2020

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a battonyai Járásbíróság illetékességét kötik ki.
A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

.....
Varga Gusztáv
Mezőkovácsháza Város
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:
.....

Konzorciumi Tag

.....
dr. Garay Rita
Dél-Békés Mentőcsoport
Katasztrófavédelmi Alapítvány

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.08.08.
.....

Konzorciumi tag

.....
Rajos István
Mezőhegyes Város
Önkormányzat

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.08.06.
.....

Konzorciumi Tag

.....
Vajda Norbert
Végegyháza Község
Önkormányzata

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.08.07.
.....

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

8. sz. melléklet

KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005

A projektben nincs közbeszerzés köteles tevékenység.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..07.. hónap
17. napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ..08.. hónap 13.
napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

9. sz. melléklet

Rövid összefoglalás a projektről

A „Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése" című projekt Mezőkovácsháza, Végegyháza és Mezőhegyes települések önkormányzata és a Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány konzorciumában valósul meg. A fejlesztés célterületét a fenti települések összességéből álló térség alkotja, amelynek lakosságszáma mindösszesen 12.727 fő.
A projekt előkészítő szakaszában elkészült egy Magalapozó dokumentum, amely tartalmazza a fejlesztés célterületének és célcsoportjának fontosabb ismérveit, a megvalósítandó tevékenységcsoportokat és a keretösszegeket. A projekt összköltsége: 46.665.263 Ft.
A projekt megvalósításának első két mérföldköve a projekt tartalmi előkészítésének szakasza, amely egy közösségi tervezéssel indul, eredményeképpen elkészül a térség Helyi cselekvési terve. Ebben meghatározásra kerül a közösségfejlesztés tematikája és a megvalósítandó tevékenységek részletei. Megtörténik a települések stratégiai dokumentumainak felülvizsgálata a helyi cselekvési tervvel való összhang érdekében, valamint a szakmai vezető és helyi közösségfejlesztők közösségfejlesztő végzettséget/képesítést/tanúsítványt szereznek. A folyamatosan frissülő aloldal és a partnereknél kihelyezett C táblák biztosítják a projekt széleskörű nyilvánosságát.
A közösségfejlesztési folyamat az alábbiakból áll: 1) a térség közösségi tevékenységeinek történeti feltárása és kiállításokon való bemutatása, 2) közösségi akciók, tevékenységek, események megszervezése, 3) programok és folyamatok elindítása, fenntartása, 4) nyilvánossági fórumok megteremtése különböző kommunikációs eszközök alkalmazása révén, 5) információs pont létrehozása. 6) A részvételi fórumok és 7) tapasztalatcsere alkalmak segítik a projekt eredményeit összefoglalni a lakosság és települések döntéshozói számára. Ennek eredményétől függően a helyi cselekvési terv módosítása biztosított. 8) A lakosság számára többféle témakörben háromnapos képzéseket szervezünk közösségfejlesztési és projektmenedzsment témakörökben (közösségi felmérés eredményei alapján). A közösségfejlesztő tevékenységek 9) bűnmegelőzési és 10) közlekedésbiztonsági programokkal bővülnek ki, valamint 11) eszközök beszerzésével támogatjuk a fenti folyamat hatékony megvalósítását.
A projekt lebonyolítását 1 fő projektmenedzser és 1 fő pénzügyi vezető garantálja, míg a szakmai vezető és a helyi közösségfejlesztők a program megvalósításáért felelősek.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..07..... hónap
17. napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

10. sz. melléklet

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrészről a támogató képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága, mint megbízó (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 5601 Békéscsaba, Pf. 120.
Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Andó Ágnes igazgató, Szikszai Istvánné irodavezető és Murányi Valéria osztályvezető
Azonosító szám (törzs-szám): 237309
PIR törzsszám: 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrészről Mezőkovácsháza Város Önkormányzata, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.

Székhely/Lakcím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád utca 176.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 725228

Adószám/adóazonosító jel: 15725228-2-04

Aláírásra jogosult képviselője: Varga Gusztáv

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött a Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti

és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukcióknál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.
1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
c) A kérdőívet kitöltő személy személyi azonosításra alkalmas okmányáról fénymásolat készítése, és annak megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg

Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztvevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett

adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármi okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozói tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,

b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,

e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Andó Ágnes Szikszai Istvánné Murányi Valéria 06 66 447 344 api.bek@allakmkincstar.gov.hu	igazgató irodavezető osztályvezető
Kapcsolattartó személy ***Adatkezelő*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Juhász Ádám 06 66 447 344 juhasz.adam@allamkincstar.gov.hu	pályázatkezelési referens
Döntéshozó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Varga Gusztáv 68/381-011 titkarsagpolghiv@mezokovacshaza.hu	polgármester
Kapcsolattartó személy ***Adatfeldolgozó*** részéről	Név: Telefon: E-mail:	Farkas Norbert 70/362-1319 farkasn@mezokovacshaza.hu	ügyintéző

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadóak.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség

elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 7 oldalból áll, 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviseletében: **Adatkezelő képviseletében:**

Mezőkovácsháza, 20.18. év 07 hó 17. nap

Békéscsaba, 2018 év 08 hó 15. nap

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata

Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatósága 2/1

SZÉCHENYI 2020

11. sz. melléklet

PROJEKT HELYSZÍNE

Helység: Mezőkovácsháza
Irányítószám: 5800
Régió:Dél-Alföld
Megye: Békés
Kistérség: Mezőkovácsházi
Járás: Mezőkovácsházi

Közterület	Helyrajzi szám	Elsődleges helyszín
Árpád utca 176.		igen

Helység: Mezőhegyes
Irányítószám: 5820
Régió:Dél-Alföld
Megye: Békés
Kistérség: Mezőkovácsházi
Járás: Mezőkovácsházi

Közterület	Helyrajzi szám	Elsődleges helyszín
Kozma F. u. 22.		nem

Helység: Végegyháza
Irányítószám: 5811
Régió:Dél-Alföld
Megye: Békés
Kistérség: Mezőkovácsházi
Járás: Mezőkovácsházi

Közterület	Helyrajzi szám	Elsődleges helyszín
Széchenyi utca 2.		nem

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018 év..07..... hónap ...27. napján

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

12. sz. melléklet

KOMMUNIKÁCIÓS TERV

A "Széchenyi 2020 Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv"-ben foglaltaknak megfelelően, a nyilvánosság és a tájékoztatás biztosítása érdekében tervezett tevékenységek

Támogatási szerződés száma: Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett: TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005
Szerződésben megítélt támogatási összeg*: 46 665 263 Ft

Kiemelt jelentőségű projekt	1 Mrd Ft feletti támogatási összeg	
Infrastrukturális fejlesztés	150 millió Ft alatti	
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	
Egyéb fejlesztés (eszközbeszerzés, képzés, szoftverfejlesztés, bértámogatás, tanácsadás, stb.)	150 millió Ft alatti	X
	150-500 millió Ft	
	500 millió Ft feletti	

	Feladatok A projekt előkészítő szakasza (1–4.) A projekt megvalósítási szakasza (5–9.) A projekt megvalósítását követő szakasz (10–14.)	**Igen***	**Nem***
1	Kommunikációs terv készítése		x
2	Nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése		x
3	A kedvezményezett működő honlapján a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) megjelenítése és folyamatos frissítése a projekt fizikai zárásáig	x	
4	Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
5	Sajtó nyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkőletétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)		x
6	A beruházás helyszínén „A", „B" vagy „C" típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x	
7	Médiamegjelenés vásárlása a projekthez kapcsolódóan		x
8	Kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése	x	
9	Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése		x
10	Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése		x
11	Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése		x
12	TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x	
13	A beruházás helyszínén „D" típusú tábla elkészítése és elhelyezése		x

Kelt:
Mezőkovácsháza,
2018. évről. hó 31
napján

Kedvezményezett cégszerű aláírása
Varga Gusztáv
polgármester

* a megfelelő esetében "X" jelölés szükséges

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

13. sz. melléklet

KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM

A Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány az aláírási címpéldányt a Közreműködő Szervezetnek elektronikusan megküldte.

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
5900 Orosháza, Táncsics u. 26.
Adószám: 18515705-2-04
Nyilvántartási szám: 2648
Békés Takarék Szövetkezet
53500614-11755780-00000000

dr. Garay Béla
.....
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
Konzorciumi tag

P.H.

Kelt: Végegyháza, 2018. év 05 hónap 08 napján.

Magyarország Kormánya
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

14. sz. melléklet

NYILATKOZAT ARRÓL, HOGY A TERVEZETT KÖLTSÉGEKET, TEVÉKENYSÉGENKÉNT/ KÖLTSÉGELEMENKÉNT, UTÓFINANSZÍROZÁS VAGY SZÁLLÍTÓI FINANSZÍROZÁS KERETÉBEN KÍVÁNJA ELSZÁMOLNI

Alulírott Varga Gusztáv, mint Mezőkovácsháza Város Önkormányzata képviseletében eljáró személy a **TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005** azonosító számú, „Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok	Megalapozó dokumentum	2 247 900	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzser	486 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Projektmenedzser bérjáruléka	96 228	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Pénzügyi vezető	432 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Projekt menedzsment költség	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	Pénzügyi vezető bérjáruléka	85 536	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680	Utófinanszírozás

SZÉCHENYI 2020

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember alkalmazása	160 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - szakember járulékai	31 680	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Stratégiai dokumentumok megújítása	635 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Képzéshez kapcsolódó költségek	Szakemberek képzése	1 905 000	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Aloldal	39 624	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	C tábla	25 959	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Fotódokumentáció	0	Utófinanszírozás
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Térképtér	0	Utófinanszírozás
				Összesen: 8 766 338	

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. ..... hónap..... napján

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H

Mezőkovácsháza Város Önkormányzata 1.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Alulírott Vajda Norbert, mint Végegyháza Község Önkormányzata képviseletében eljáró személy a **TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005** azonosító számú, „Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Végegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000	Utófinanszírozás
Végegyháza Község Önkormányzata	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680	Utófinanszírozás
				Összesen: 2 587 680	

Kelt: Végegyháza, 2018. ..12..... hónap..07..... napján

.....

Végegyháza Község Önkormányzata
Konzorciumi tag

Végegyháza Községi Önkormányzat

P.H

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Alulírott Rajos István, mint Mezőhegyes Város Önkormányzata képviseletében eljáró személy a **TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005** azonosító számú, „Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Mezőhegyes Város Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000	Utófinanszírozás
Mezőhegyes Város Önkormányzat	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680	Utófinanszírozás
Mezőhegyes Város Önkormányzat	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Képzések szervezése a helyi közösségnek	3 048 000	Utófinanszírozás
				Összesen: 5 635 680	

Kelt: Mezőhegyes, 2018. 08. hónap 06. napján

.....

Mezőhegyes Város Önkormányzata

Konzorciumi tag

P.H

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

Alulírott dr. Garay Rita, mint Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány képviseletében eljáró személy a **TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00005** azonosító számú, „Közösségünk fejlődéséért - helyi identitás és kohézió erősítése" című projekt kapcsán nyilatkozom, hogy a projekt tevékenységeinek finanszírozását az alábbiak szerint tervezzük:

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai vezető	2 160 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Szakmai vezető bérjáruléka	427 680	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő	2 160 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Helyi közösségfejlesztő bérjáruléka	427 680	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Helyi cselekvési terv elkészítése	1 524 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Közösségi tevékenységek történeti feltárása és elérhetővé tétele - kiállítás megnyitó	381 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Közösségi akciók, tevékenységek, események	1 524 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Programok, folyamatok	2 667 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	A helyi nyilvánosság fórumai	5 841 365	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Részvételi fórumok	640 080	Utófinanszírozás

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költségtípus	Megnevezés	Tevékenység összes költsége (bruttó Ft)	Finanszírozási forma
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Közösségi információs pont kialakítása	1 524 000	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Tapasztalatcsere biztosítása	342 900	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Bűnmegelőzést és közbiztonság javítását segítő programok	2 962 910	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Közlekedésbiztonsági programok	2 520 950	Utófinanszírozás
Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költsége	Eszközbeszerzés	4 572 000	Utófinanszírozás
				Összesen: 29 675 565	

Kelt: Végegyháza, 2018. 08 hónap 08 napján

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
5900 Orosháza, Táncsics u. 26.
Adószám: 18515705-2-04
Nyilvántartási szám: 2648
Békés Takarék Szövetkezet
53500614-11735720-00000000

.....

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
Konzorciumi tag

P.H

SZÉCHENYI 2020

15. melléklet

A KEDVEZMÉNYEZETT ALAPÍTÓ (LÉTESÍTŐ) OKIRATA VAGY JOGSZABÁLYBAN MEGHATÁROZOTT NYILVÁNTARTÁSBA VÉTELÉT IGAZOLÓ OKIRATA

A Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány az alapító okiratot a Közreműködő Szervezetnek elektronikusan megküldte.

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
5900 Orosháza, Táncsics u. 26.
Adószám: 18515705-2-04
Nyilvántartási szám: 2648
Békés Takarék Szövetkezet
58500614-11755780-00000000

.....

Dél-Békés Mentőcsoport Katasztrófavédelmi Alapítvány
Konzorciumi tag

P.H.

Kelt: Végegyháza, 2018. év 05 hónap 08 napján.

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

16. melléklet

CSK igazolás

Az igazolás a szerződés elválaszthatatlan részeként rendelkezésre áll.

.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata
Kedvezményezett

P.H.

Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ...07..... hónap ...12... napján.

.....
Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

P.H.

Kelt: Békéscsaba, 2018. év ...08..... hónap ...13... napján.

17. melléklet

Együttműködési megállapodás

Az együttműködési megállapodás a szerződés elválaszthatatlan részeként rendelkezésre áll.

.....	.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata	Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság
Kedvezményezett	Közreműködő Szervezet
P.H.	P.H.
Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év 07. hónap 17. napján.	Kelt: Békéscsaba, 2018. év 08. hónap 13. napján.

Magyarország Kormánya

Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

18. sz. melléklet

EGYÉB A PROJEKTHEZ TARTOZÓ ALÁTÁMASZTÓ DOKUMENTUM(OK)

1. Támogatást igénylőnek nyilatkoznia szükséges, hogy a Felhívás 3.8. pontjában meghatározott fenntartási kötelezettségeket vállalja, azokat a fenntartási időszakban teljesíti.

A nyilatkozattétel megtörtént, a vállalásokat jelen szerződés 5. melléklete tartalmazza.

2. Támogatást igénylőnek szükséges felülvizsgálnia az indikátorvállalásokat és mindhárom célterület esetében külön-külön, mindkét, a Felhívásban nevesített indikátor esetében vállalást tennie. Továbbá szükséges a fenntartási időszak minden évére vállalást rögzíteni, de a célérték a projekt megvalósításának befejezéskori állapot kell, hogy legyen, a változáshoz "0"-t szükséges rögzíteni.

A célterületenkénti vállalásokat jelen szerződés 5. melléklete tartalmazza.

3. Támogatást igénylőnek szükséges csatolni a szakmai megfelelőséget igazoló dokumentumot konzorciumi partnerenként.

A dokumentum a szerződés elválaszthatatlan mellékleteként rendelkezésre áll.

4. Támogatást igénylőnek szükséges felülvizsgálni és javítani a költségvétési sorokba való besorolását, ahol szükséges. Kiemelt figyelmet szükséges fordítania a részletezésben megjelenített "szállás" "utazás" tevékenységekre, ugyanis csak a Felhívás 5.5. pontjában megjelölt tevékenységek, költségtípusok esetében számolható el szállás és utazás költség. A felülvizsgálatnak azonban az összes tevékenységre, költségkategóriába sorolásra ki kell terjednie.

A felülvizsgálat megtörtént, a költségvetés a Felhívásnak megfelel.

.....	.....
Mezőkovácsháza Város Önkormányzata Kedvezményezett	Magyar Államkincstár Békés Megyei Igazgatóság Közreműködő Szervezet
P.H.	P.H.
Kelt: Mezőkovácsháza, 2018. év ..07..... hónap ..17.. napján.	Kelt: Békéscsaba, 2018. év .....08... hónap ..13.. napján.