



Polgármestertől
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

13/2023.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2023. szeptember 27.-én 14⁰⁰ órai kezdettel** testületi ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Mezőhegyesi Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc Díszterme**

Napirend előtt: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Napirenden:

- 1) Tájékoztató a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Mezőkovácsházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság tevékenységéről
- 2) Tájékoztató a Battonyai Határrendészeti Kirendeltség tevékenységéről
- 3) Tájékoztató a 2023. évi költségvetés I. féléves teljesítéséről
- 4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 5) Tájékoztató a Mezőhegyesi Sportegyesület 2022. évben végzett munkájáról
- 6) A köztemető üzemeltetésére beérkezett pályázatok elbírálása
- 7) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának helyi szabályzata
- 8) A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása
- 9) SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS A PRO-IT Construction Zrt. által nyújtott informatikai és térfigyelő rendszerelemek karbantartási szolgáltatásokhoz
- 10) Környező települések kommunális folyékony hulladékának befogadása
- 11) Dr. Frankó Evelin Vivien fogorvos feladatellátási szerződésének megszüntetése
- 12) Kerékpárút hulladékgyűjtők beszerzése
- 13) A Csokonai utcai bölcsőde-óvoda telephely működéséhez szükséges építőipari munkák elvégzése
- 14) Mezőhegyes belterületi utakkal kapcsolatos felújítási feladatok **(később kerül kiküldésre!)**

Bejelentések

A testület a napirendek megvitatása után zárt ülésen folytatja munkáját!

- ***Vantage Towers Zrt. a Vodafone antennatorony Mezőhegyes belterület 261/84. hrsz-on bérelt területére vonatkozó indikatív vételi ajánlatáról***

Előadók:

A napirend 1) témájának előadója: Tóth Péter, a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Mezőkovácsházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokságának tűzoltóparancsnoka

A napirend 2) témájának előadója: Dancsó Gábor r. alezredes, a Battonyai Határrendészeti Kirendeltség vezetője

A napirend 3)-4) 6)-8) 10)-14) témáinak előadója: Pap István Tibor polgármester

A napirend 9) témájának előadója: Pap István Tibor polgármester – meghívott: Korompai Sándor vezérigazgató

A napirend 5) témájának előadója: Uj Zoltán, az egyesület elnöke

Véleményez:

Valamennyi bizottság: a napirend 3) 5) témáját

Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság: a napirend 1) 2) 4) 6) 7) 10)-14) témáit

Mezőhegyes, 2023. szeptember 22.

Pap István Tibor sk.
polgármester



MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottsága** **2023. szeptember 26. napján 14⁰⁰ órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Polgármesteri Hivatal Kozma Ferenc Díszterme**

Napirendek:

- A Képviselő-testület 2023. szeptember 27.-ei ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása
- **Mezőhegyes, Május 1 tér 6/3. szám alatti, 61 m² alapterületű, önkormányzati tulajdonú bérlakás meghirdetése**
- **Posta utca 15. szám alatti, 14 m² alapterületű önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség meghirdetése**
- **Kisgyörgyei Szilvia Mezőhegyes, Templom utca 3/2. számú önkormányzati bérlakás szerződéses jogviszonyának megtartására vonatkozó kérelme**

A bizottság a napirendek megtárgyalása után zárt ülésen folytatja munkáját!

- **Települési támogatás iránti kérelmek**

Mezőhegyes, 2023. szeptember 22.

Tisztelettel:

Tarkó Gábor sk.
**Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi
Bizottság elnöke**



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport Bizottsága** **2023. szeptember 26. napján 13³⁰ órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Polgármesteri Hivatal Ruisz Ferenc Kistanácskozó**

Napirendek:

- A Képviselő-testület 2023. szeptember 27.-ei ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása

Mezőhegyes, 2023. szeptember 22.

Tisztelettel:

Magyar Tibor sk.
**Oktatási, Közművelődési, Turisztikai és Sport
Bizottság elnöke**



13/2023.

Beszámoló
a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról

110/2023. (VI. 28.) Kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy felhatalmazott, hogy MOHU online ügyintézési felületén a köztisztasági tevékenység során begyűjtött hulladék átvétele, kezelése érdekében kőssek szerződést a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel.

Határozat végrehajtása: A MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel a szerződést megkötöttem. Azt a beszámolóhoz csatoltam megismerésre.

127/2023. (VIII.9.) kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy kinevezi Popon Csaba (szül: Gyula, 1980.02.06., an: Varga Ildikó Veronika) Mezőhegyes, Tóth István u. 25. szám alatti lakost közalkalmazotti jogviszonyba, az önkormányzat lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése szakfeladatára és kormányzati funkciójára (013340) munkairányító munkakörben, 2023. augusztus 16.-ától határozatlan időre, heti 40 órás teljes munkaidőben.

Határozat végrehajtása: A kinevezés a KIRA programban megtörtént.

144/2023. (IX.13.) kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Széchenyi Pihenő Kártya felhasználásának veszélyhelyzetben történő eltérő alkalmazásáról szóló 237/2023. (VI. 19.) Korm. rendelet 1. §-a alapján, hogy 2023. évben egyszeri alkalommal megemeli az önkormányzati dolgozók cafetéria keretét.

Határozat végrehajtása: A cafetéria kifizetése, átutalása 2023. szeptember 18. napján megtörtént.

145/2023. (IX.13.) kt. számú határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy csatlakozik a hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2024. évi fordulójához. Felhatalmazott a csatlakozó nyilatkozat aláírására.

Határozat végrehajtása: A csatlakozó nyilatkozatot aláírtam.

146/2023. (IX.13.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület úgy határozott, hogy kinevezi Szabó Lajos (szül: Budapest VII. ker. 1981.10.10., an: Sipos Veronika) Mezőhegyes, Posta u. 67. szám alatti lakost közalkalmazotti jogviszonyba, az önkormányzat lakóingatlan bérbeadása, üzemeltetése szakfeladatára és kormányzati funkciójára (013340) karbantartó munkakörbe, 2023. szeptember 15.-étől határozatlan időre, heti 40 órás teljes munkaidőben.

Határozat végrehajtása: A kinevezés a KIRA programban megtörtént.

Mezőhegyes, 2023. szeptember 22.

Pap István Tibor
polgármester

Erre a linkre kattintva érhető el a lejárt beszámoló első melléklete!

Általános Szerződési Feltételek

A Települési Önkormányzatok köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladékának átvételére vonatkozó szolgáltatás nyújtása tárgyában

A Koncessziós Társaság adatai:

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság

- Cégjegyzékszám: 01-10-142036
- Adószám: 32082230-2-43
- Székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 44.
- Honlap: <https://mohu.hu>

1. Az ÁSZF-ben használt fogalmak:

ÁSZF: a Települési Önkormányzatok Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött hulladék átvételére vonatkozó szolgáltatás nyújtásának általános szerződési feltételei;

ÁFA törvény: az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény;

Ht.: a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény;

Mötv.: a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény;

Ptk.: Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;

Állami hulladékgazdálkodási közfeladat: együttesen a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység;

Cikkszám: adott hulladék minőségi jellemzői alapján történő azonosítása, amely tartalmazza az átadásra történő előkészítésének szabályait is, és amely elérhető a Koncessziós Társaság <https://mohu.hu> oldalán;

Elkülönített gyűjtés: olyan gyűjtés, amelynek során a hulladékáramot a hulladék fajtája és jellege - adott esetben típusa - szerint elkülönítik, lehetővé téve annak egyedi módon történő kezelését;

Elkülönítetten gyűjtött hulladék: olyan hulladék, amelyet fajta és jelleg - adott esetben típus - szerint a képződés helyén a vegyes hulladéktól, illetve más fajtájú, jellegű vagy típusú hulladéktól elkülönítve gyűjtnek;

Gyűjtés: a hulladék összegyűjtése hulladékkezelő létesítménybe történő elszállítás céljából; a gyűjtés magában foglalja a hulladék előzetes válogatását és előzetes tárolását is;

Gyűjtő: olyan gazdálkodó szervezet, amely a hulladékot a hulladékbirtokostól, illetve hulladékgazdálkodási létesítményekből összegyűjti, átveszi;

Gyűjtőedény: szabványos mérettel rendelkező hulladékgyűjtő edényzet, hulladékgyűjtő zsák, valamint az elkülönített hulladékgyűjtés céljából üzemeltetett eszköz, berendezés;

Háztartási hulladék: a háztartásban, ideértve a lakó-, üdülő, vagy hétvégi házas ingatlanban, valamint a háztartásokhoz tartozó közös használatú helyiségekben képződő vegyes és elkülönítetten

gyűjtött hulladék, amely magában foglalja a papír- és kartonpapír-, üveg-, fém- és műanyag hulladékot, biohulladékot, fa- és textil hulladékot, csomagolási hulladékot, elektromos és elektronikus berendezések hulladékait, elem- és akkumulátor hulladékot, továbbá a lomhulladékot, így különösen a matracokat és bútorokat;

Háztartási hulladékhoz hasonló hulladék: az a vegyes, illetve elkülönítetten gyűjtött hulladék, amely a háztartáson kívül képződik, és jellegében, összetételében a háztartási hulladékhoz hasonló, így különösen a kiskereskedelemről, közigazgatásból, oktatásból, egészségügyi szolgáltatásokból, szállásadásból, étkeztetésből, valamint egyéb hasonló szolgáltatásokból és tevékenységekből származó hulladék;

Hulladék: bármely anyag vagy tárgy, amelytől birtokosa megválnak, megválni szándékozik vagy megválni köteles;

Hulladékáram/Hulladék anyagáram: hasonló tulajdonságú hulladékok csoportja, mely lehetővé teszi további közös kezelésüket;

Hulladékbirtokos: a hulladéktermelő, továbbá bármely jogalany, akinek vagy amelynek a hulladék a birtokában van;

Hulladékkoncessziós szerződés: a Magyar Állam és a Koncesszor által 35 év időtartamra megkötött szerződés, mely alapján a Magyarország területén elvégzendő állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának joga koncesszióba kerül a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevőre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőre kiterjedően;

Kezelés: hasznosítási vagy ártalmatlanítási műveletek, ideértve a hasznosítást vagy ártalmatlanítást megelőző előkészítést is;

Kezelő létesítmény: olyan a Koncesszori Alvállalkozó tulajdonában és/vagy üzemeltetésében lévő hulladékgazdálkodási létesítmény, amelyben hulladék kezelése (is) történik.

Köztisztasági Szolgáltatás: a Települési önkormányzatok Köztisztasági feladatellátásához kapcsolódóan a Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozója által a jelen ÁSZF alapján ellátott tevékenység, melyeket a jelen ÁSZF 2.4. és 4.1.3. pontja határoz meg.

Koncesszori Alvállalkozó: azok a Ht. szerinti engedély vagy nyilvántartásba vétel alapján hulladékgazdálkodási résztvevővé váló vállalkozások, amelyek a Koncessziós Társasággal közvetlenül, vagy egy vagy több másik ilyen vállalkozáson keresztül közvetetten az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában történő közreműködés tárgyában kötött hatályos szerződéssel rendelkeznek;

Koncesszori Alvállalkozói nyilvántartás: a Koncesszori Alvállalkozókról a hulladékgazdálkodási hatóság által vezetett nyilvántartás;

Koncessziós társaság: a koncesszióról szóló 1991. évi XVI. törvény 20. § (1) bekezdésében meghatározott, a koncesszor által, annak részvételével alapított gazdasági társaság, a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.;

Koncesszor: a hulladékgazdálkodási koncessziós jogosultság átengedése tekintetében az állam által lefolytatott, jogszabályban meghatározott nyilvános kiválasztási eljárás nyertes ajánlattevője, a koncesszió jogosultja;

Köztisztasági feladatellátás: a Települési önkormányzat, mint hulladékbirtokos által a Möt. 13. § (1) bekezdés 5. pontja szerinti köztisztasági feladatok ellátása körében a Ht. 33. § (4) és (5) bekezdése alapján, a közterületen elhagyott hulladék felszámolása, valamint a közterületi kihelyezett gyűjtőedényekből vagy egyéb módon a közterületről összegyűjtött települési hulladék kezelése a Ht. 31. § (2) bekezdés a) pontban foglaltak szerint;

PartnerPortál: a Honlap regisztrációt követően, interneten keresztül elérhető aloldala (<https://oss.mohu.hu>);

Szolgáltatási Díj: a Köztisztasági Szolgáltatás ellátásával összefüggésben a Települési önkormányzat által a Koncessziós Társaság részére fizetendő díj, amely megegyezik a Ht. 33. §

(6) bekezdése alapján, a Ht. 47/A. § (1) bekezdése szerinti rendeletben meghatározott, a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység ellátásával összefüggő díjszabással. Az aktuális Szolgáltatási Díjat a jelen ÁSZF 1. számú melléklete tartalmazza, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen;

Települési hulladék: a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék, amely nem foglalja magában a termelésből, a mezőgazdaságból, az erdészetből, a halászatból származó hulladékot, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet, a szennyvízhálózatból és a szennyvízkezelő művekből származó hulladékot, így különösen a szennyvíziszapot, továbbá az elhasználandó járműveket, és az építési-bontási hulladékot;

Települési Önkormányzat: a Möt. 3. § (1) bekezdése szerinti települési önkormányzat.

Vegyes hulladék: a háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladéknak az a különböző fajtájú és összetételű hulladékot tartalmazó része, amelyet az elkülönítetten gyűjtött hulladéktól eltérő külön gyűjtőedényben gyűjtenek;

Zöldhulladék: kertben, vagy kertészeti tevékenység során képződő növényi eredetű hulladék.

2. Az ÁSZF hatálya, jogszabályi környezet, szolgáltatás típusok:

2.1. Jelen ÁSZF a Koncessziós Társaság által közvetlenül vagy Koncesszori Alvállalkozója bevonásával elvégzésre kerülő, a Települési Önkormányzatok Köztisztasági feladatellátása körében összegyűjtött települési hulladékkal kapcsolatos Köztisztasági Szolgáltatásokra vonatkozik.

A jelen ÁSZF a Koncessziós Társaság PartnerPortál rendszerében történő közzététellel lép hatályba, azzal, hogy a hatálya alá tartozó Köztisztasági Szolgáltatásokat a Ht. rendelkezéseinek megfelelően a Koncessziós Társaság 2023. július 1. napjától nyújtja.

2.2. A Koncessziós Társaság által nyújtott szolgáltatások tartalmát a jelen ÁSZF, a Ht., a Ptk. és a Hulladékkoncessziós Szerződés együttesen határozza meg.

2.4. A Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozó a jelen ÁSZF alapján létrejövő szerződés keretében a Települési Önkormányzatok által a Köztisztasági feladatellátásuk körében összegyűjtött, a Hulladékkoncessziós Szerződés hatálya alá tartozó és a Kezelő létesítménybe beszállított hulladékának átvételét végzi. A Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozó által végzett, a Köztisztasági Szolgáltatás hatálya alá tartozó szolgáltatás tartalma a jelen ÁSZF 4.1.3. pontjában kerül részletesen meghatározásra.

3. A jogviszony létrejötte és a szolgáltatás igénybevétele:

3.1. A jogviszony létrejötte

3.1.1. A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatást a Települési Önkormányzat részére köteles biztosítani, mely kötelezettségének a Koncesszori Alvállalkozó útján a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint tesz eleget. **A Települési Önkormányzat a Köztisztasági Szolgáltatást köteles igénybe venni.**

3.1.2. A szerződéses jogviszony létrejöttének folyamata

3.1.2.1. A Koncessziós Társaság a PartnerPortál rendszerében (a továbbiakban: "PartnerPortál") a Települési Önkormányzat részére a Köztisztasági Szolgáltatást felajánlja.

3.1.2.2. A Köztisztasági Szolgáltatást a Települési Önkormányzat a PartnerPortálon történő regisztrációval igényli. A regisztráció folyamatára és feltételeire a Felhasználási Feltételekben foglaltak irányadók.

A regisztráció során a Települési Önkormányzat nyilatkozik és elismeri, hogy megismerte, megértette és elfogadja az Adatkezelési Tájékoztatóban és a Felhasználási Feltételekben foglaltakat. Az Adatkezelési Tájékoztató és a Felhasználási Feltételek a PartnerPortálon, és a regisztráció során elérhető linkről megismerhetők és onnan letölthetők.

3.1.2.3. A regisztrációt követően a Települési Önkormányzat az alábbi adatok megadásával rögzítheti a PartnerPortálon a szerződéskötésre vonatkozó igényét:

- a település megnevezése

- a település irányítószáma

- hulladékáram és cikkszám

- a hulladék beszállítását a Települési Önkormányzat részéről végző szervezet megnevezése

- a 2022. évi Köztisztasági feladatellátás körében begyűjtött hulladék mennyiségét települési vegyes és elkülönített hulladék bontásban (ha a szerződéskötési igény bejelentése a 2023. évet követően történik, abban az esetben a szerződéskötési igény bejelentését megelőző évre vonatkozó hulladékmennyiséget kell megadni). Amennyiben havi szinten arányosan a jelen pont szerint közölt mennyiségeket 10%-ot meghaladó hulladék beszállítására kerül sor, a Koncessziós Társaság jogosult ellenőrizni a hulladék származását.

A Települési Önkormányzat az igényelt szolgáltatás vonatkozásában a felhasználói felületen valamennyi kötelezően kitöltendő adat rögzítését, követően a “Szerződés megkötése” funkciógombra kattintva tudja véglegesíteni szerződéskötési igényét. Az igény véglegesítésével a Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a szerződés a 3.1.2.4. pontban foglaltak szerint a Koncessziós Társasággal létrejön.

3.1.2.4. A Közszolgáltatási Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogviszony az Települési Önkormányzat és a Koncessziós Társaság között a Koncessziós Társaság által - a szerződéses igény véglegesítésétől számított legkésőbb 5 munkanapon belül - a Települési Önkormányzat regisztrált e-mail címére megküldött elektronikus visszaigazolással, de legkorábban 2023. július 1. napjától a jelen ÁSZF szerinti szolgáltatási tartalommal és feltételekkel létrejön.

A Települési Önkormányzat az irányítószáma alapján az összegyűjtött hulladékának átvételére jogosult kezelő létesítménnyel a szerződés hatályba lépésével, de legkésőbb a szerződés alapján történő megrendeléskor automatikusan összerendelésre kerül.

A Felek rögzítik, hogy a Köztisztasági Szerződés nyelve magyar.

3.1.2. A jogviszony tárgyában létrejött egyedi szerződés (a továbbiakban: “Köztisztasági szerződés”) a Települési Önkormányzat részére e-mail útján megküldött visszaigazolás mellékleteként megküldésre kerül. A Köztisztasági szerződés a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjából hozzáférhető és letölthető.

A Köztisztasági szerződés a Ptk. 6. Könyv V. Cím XVI. fejezete szerinti elektronikus úton megkötött és írásba foglalt szerződésnek minősül. A szerződés írásbelisége vonatkozásában a Felek rögzítik, hogy a Ptk. 6:7. § (3) és 6:70. § szerint a PartnerPortálon megtett nyilatkozatokat, feltöltött dokumentumokat írásba foglalt jognyilatkozatnak, illetve a Koncessziós Társaság által a Települési Önkormányzat regisztrált e-mail címére megküldött szerződést írásba foglalt szerződésnek tekintik, tekintettel különösen a Felhasználási Feltételek 4. pontjában elfogadott feltételrendszerre is.

3.1.2.7. A szerződéses adatok rögzítése során a Települési Önkormányzat nyilatkozik és elismeri, hogy megismerte, megértette és elfogadja a jelen ÁSZF-ben foglaltakat. A jelen ÁSZF a PartnerPortálon megismerhető és onnan letölthető.

4. A felek alapvető jogai és kötelezettségei:

4.1. A Koncessziós Társaság kötelezettségei a Köztisztasági Szolgáltatás körében

4.1.1. A Koncessziós Társaság Koncesszori Alvállalkozók bevonásával gondoskodik a Köztisztasági Szolgáltatás jogszabályi előírásoknak megfelelő folyamatos ellátásáról.

4.1.2. A Koncessziós Társaság gondoskodik arról, hogy a feladatkörébe és jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékgazdálkodási tevékenységeket a hulladékhierarchiára figyelemmel úgy válassza meg, hogy a Ht.-ben, illetve a hulladékgazdálkodási tervekben foglalt megelőzési, hasznosítási és ártalmatlanítási célkitűzések teljesülni tudjanak.

4.1.3. A Köztisztasági Szolgáltatás hatálya alá tartozó feladatok:

4.1.3.1. A Köztisztasági Szolgáltatás keretében a Kezelő létesítményt üzemeltető Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat Köztisztasági szerződésen alapuló eseti megrendelése alapján a Települési Önkormányzat által a Köztisztasági feladatellátása keretében összegyűjtött és a Kezelő létesítménybe beszállított, a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékát átveszi és annak kezeléséről a Ht.-ben foglalt kötelezettségének megfelelően gondoskodik.

A Felek rögzítik, hogy a közterületen keletkező és arról a Település Önkormányzat, vagy közreműködője által összegyűjtött zöldhulladék nem tartozik a Möt. 13. § (1) bekezdés 5. pontja szerinti köztisztasági feladatok körébe és így a jelen ÁSZF hatály alá sem.

4.1.3.2. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Köztisztasági szolgáltatáson kívül Koncesszori Alvállalkozó kiegészítő szolgáltatásokat nyújthat a Települési Önkormányzatnak. E kiegészítő szolgáltatások nem képezik a Köztisztasági Szolgáltatás részét, így Koncessziós Társaság ezekért felelősséggel nem tartozik.

4.2. A Koncessziós Társaság jogai a Köztisztasági Szolgáltatás teljesítése körében

4.2.1. A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatást Koncesszori Alvállalkozók közreműködése útján biztosítja.

4.2.2 A Koncessziós Társaság a Köztisztasági Szolgáltatás Koncesszori Alvállalkozó útján történő ellátásáért a jelen ÁSZF 6.1. pontja szerinti Szolgáltatási Díjra jogosult.

4.2.3. A Települési Önkormányzat által a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladék a Koncesszori Alvállalkozó részére történő átadásával a Koncessziós Társaság birtokába és tulajdonába kerül.

4.3. A Települési Önkormányzat jogai és kötelezettségei

4.3.1. A Települési Önkormányzat a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékának kezeléséről a Koncessziós Társaságnak, illetve a Koncesszori Alvállalkozónak történő átadás útján gondoskodik.

4.3.2. A hulladék összegyűjtéséről, a Koncesszori Alvállalkozónak történő átadásig történő tárolásáról, valamint a Kezelő létesítménybe történő beszállításáról, az összegyűjtéshez, tároláshoz és beszállításhoz szükséges eszközök és helyszín biztosításáról a Települési Önkormányzat saját költségén és saját maga által biztosított eszközökkel gondoskodik.

4.3.3. A Települési Önkormányzat úgy köteles a hulladékot a Koncesszori Alvállalkozó által történő átvételre előkészíteni, hogy abból a hulladék HAK szám szerinti besorolása és mennyisége megállapítható legyen. A hulladék jelen pontban foglaltaknak történő átadásra történő előkészítésének szabályai HAK számonként elérhetők a Koncessziós Társaság <https://mohu.hu> oldalán.

4.3.4. A Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladék kárveszéllyel kapcsolatos felelőssége mindaddig őt terheli, amíg a hulladék az előírásoknak megfelelő módon, a jelen ÁSZF-ben foglaltak szerint, valamint a jogszabályokban foglaltaknak megfelelően, a jogszabályok által előírt, megfelelő alakiság mellett létrejött bizonylattal együtt a Kezelő létesítményben átadásra nem kerül a Koncesszori Alvállalkozó részére.

5. Minőségi és Mennyiségi átvétel

5.1. Minőségi átvétel

5.1.1. A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékok átvétele során a Koncesszori Alvállalkozó a minőségi átvételt a hulladékgazdálkodási engedélye alapján végzi el.

5.1.2. Amennyiben a Települési Önkormányzat által átadni kívánt hulladék nem felel meg a Köztisztasági Szerződésben rögzített és az Egyedi megrendelésben foglalt hulladék cikkszám HAK kód szerinti minőségének, vagy a hulladékot a Koncesszori Alvállalkozó hulladékkezelési

engedélye alapján a Kezelő létesítmény nem jogosult átvenni, a Koncesszori Alvállalkozó jogosult a hulladék átvételének megtagadására. Amennyiben a jelen pontban foglaltak alapján a hulladék átvételét a Koncesszori Alvállalkozó megtagadja, az Önkormányzat felelőssége és költsége egy a hulladék átvételére engedéllyel rendelkező Kezelő létesítménybe beszállítani a hulladékot.

5.1.3. Amennyiben a Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat által átadni kívánt hulladék átvételét az 5.1.2. pont alapján megtagadja, a megtagadás vonatkozásában a Települési Önkormányzat jogosult a Koncessziós Társasághoz a megtagadástól számított 30 napon belül a jelen ÁSZF 10. pontja szerinti Ügyfélszolgálat útján az adott Egyedi megrendeléshez és beszállításhoz kapcsolódóan reklamációt benyújtani, az átadni kívánt hulladék minőségét igazoló dokumentumok egyidejű benyújtásával. A reklamáció beérkezését a Koncessziós Társaság a PartnerPortálon visszaigazolja és legkésőbb 15 napon belül megküldi - elutasítás esetén indokolással ellátott - választát. Amennyiben a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzat reklamációját elfogadja, a Települési Önkormányzat jogosulttá válik a vitatott beszállítás szerinti hulladék más kezelő létesítménybe történő átszállításával kapcsolatban felmerült költségeinek megtérítésére.

5.2. Mennyiségi átvétel

5.2.1. A hulladék mennyiségi átvételének és az elszámolásnak az alapja az átadott hulladék tömege. Az átadott hulladék tömegének megállapítása a hulladék Kezelő létesítménybe történő beszállításakor a Koncesszori Alvállalkozó hídmérlegén történt mérés alapján történik, amely mérésről mérési jegyzőkönyv készül.

5.2.2. Az átadás-átvétel egyéb feltételei

1. A Települési Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a lerakásra szánt hulladékoknak a 20/2006. (IV.5) számú KvVM rendelet értelmében, az átvételi követelményeknek való megfelelés bizonyítására alapjellemzéssel és bizonyos hulladékok esetében laborvizsgálattal is kell rendelkezniük, amelyről a hulladék átadója köteles gondoskodni.
2. A Kezelő létesítménybe beszállításra kerülő hulladékban nem helyezhető el veszélyes-, vagy különleges kezelést igénylő hulladék, radioaktív hulladék, robbanóanyag, forró hamu, maró/mérgező anyag, állati tetem, folyékony vagy befagyott zsiradék, gyúlékony anyag, kő- és épület törmelék, nagyobb terjedelmű, súlyú tárgy, továbbá semmilyen olyan anyag, amely az átadás-átvétel, továbbá a Kezelő létesítményben történő elhelyezés, tárolás, megsemmisítés során az érintett személyekre, illetve a Kezelő létesítményre a hulladék jogszabályok szerinti kezelését meghaladó kockázatot jelent.

c. Ha a Települési Önkormányzat által a Kezelő létesítménybe beszállított hulladék a fenti b) pontban foglaltak szerinti, nem engedélyezett hulladékot tartalmaz, az ebből származó teljeskörű anyagi és büntetőjogi felelősség a Települési Önkormányzatot terheli.

6. Szolgáltatási Díj:

6.1. Szolgáltatási Díj és megfizetése

6.1.1. A Települési Önkormányzat a Köztisztasági Szolgáltatás ellátásáért a Koncessziós Társaságnak Szolgáltatási Díjat fizet, amely alapját képező szolgáltatási díjszabás megegyezik a Ht. 33. § (6) bekezdése alapján, a Ht. 47/A. § (1) bekezdése szerinti rendeletben meghatározott, a hulladékgazdálkodási intézményi résztvevővel ellátásával összefüggő díjszabással.

A Települési Önkormányzat a Kezelő létesítménybe beszállított hulladékért a Szolgáltatási Díjat tételes elszámolás alapján a következők szerint fizeti meg. A **Szolgáltatási Díj megfizetése** a Kezelő létesítményben mért mennyiségek alapul vételével, azok összesítése és a szolgáltatási díjszabásban meghatározott egységdíjjal történő felszorzása alapján, **havonta utólag történik.**

A Felek az ÁFA törvény 58. § alapján, határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg, az elszámolási időszak egy hónap. A Koncessziós Társaság a számlát, az elszámolási időszakot követő 15 napon belül állítja ki.

A Szolgáltatási Díj alapját képező hatályos szolgáltatási díjszabás a jelen ÁSZF 1. számú Mellékletében kerül közlésre, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen. Az 1. számú Mellékletben foglalt díjszabás módosítása nem igényli a jelen ÁSZF módosítását, az a mellékletben meghatározott időponttól kezdődően hatályba lép.

6.1.2. A Felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A Települési Önkormányzat a szerződéskötési igényének jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti rögzítésével és véglegesítésével elfogadja és hozzájárul ahhoz, hogy a számláit a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzat részére a számla kiállításával egyidejűleg, elektronikus úton a PartnerPortálon keresztül bocsátja rendelkezésre.

6.1.3. A Települési **Önkormányzat köteles a Szolgáltatási Díjat** a Koncessziós Társaság részére a Koncessziós Társaság által kibocsátott számla keltétől számított **30 napon belül kiegyenlíteni.**

6.1.4. A számla kiegyenlítése akkor teljesül, amikor a számlán meghatározott összeget a Koncessziós Társaság bankszámláján jóváírják.

Amennyiben a fizetési határidő napja olyan napra esik, amely nem munkanap vagy bankszüneti nap, akkor az azt követő első munkanapon kell a fizetésnek megtörténnie.

A Települési Önkormányzat köteles az átutalási bizonylat közlemény rovatában a kiegyenlítendő számla sorszámát feltüntetni. Ennek hiányában Koncessziós Társaság jogosult a bankszámláján jóváírt összeget először késedelmi kamat tartozásainak, a fennmaradó részt, pedig a Települési Önkormányzat legkorábban esedékessé vált tőketartozásainak kiegyenlítésére felhasználni.

6.1.5. Amennyiben a Települési Önkormányzat fizetési kötelezettségét annak esedékessége napjáig nem teljesíti, késedelembe esik, és köteles a Koncessziós Társaságnak a lejárt összeg után, a késedelem idejére, azaz a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig a mindenkori hatályos Ptk.-ban meghatározott mértékű késedelmi kamatot fizetni.

A Települési Önkormányzat köteles az elmaradt Szolgáltatási díj(ak)at, a felhalmozódott késedelmi kamatot a Koncessziós Társaság írásbeli felszólításának kézhezvételétől számított 8 napon belül megfizetni. A késedelmi kamat összegét 360 napos év figyelembevételével, a ténylegesen eltelt napok alapján számítják a szerződő felek. A késedelmi kamatot a késedelmi kamat alapjául szolgáló összeg pénznemében kell megfizetni. A Koncessziós Társaság a fizetési felszólítással kapcsolatosan felmerült költségeit is, mint ügykezelési díjat, jogosult felszámítani.

Amennyiben a Települési Önkormányzat az elmaradt Szolgáltatási Díjat, a felhalmozódott késedelmi kamatot és az ügykezelési díjat a fenti határidőben nem fizeti meg, a Koncessziós Társaság intézkedik a követelésének jogi úton történő érvényesítéséről.

6.1.6. A Szolgáltatási Díjat a Koncessziós Társaság jogosult beszedni, és a Koncessziós Társaság jogosult a Szolgáltatási Díj követelését harmadik személyekre is átruházni.

6.1.6. Fizetési módok

A Települési Önkormányzat a számla ellenértékét banki átutalással egyenlíti ki.

Az utaláshoz szükséges adatokat a Koncessziós Társaság számla megküldésével bocsátja a Települési Önkormányzat rendelkezésére. A számla kiegyenlítése akkor teljesül, amikor a számlán meghatározott összeget a Koncessziós Társaság bankszámláján jóváírják. A jóváírás feltétele a kiegyenlített számlákra és számlaszámokra történő egyértelmű hivatkozás.

6.1.7. A kiterjesztett gyártói felelősségi díj (EPR) Települési Önkormányzatot illető részének megfizetése

A kiterjesztett gyártói felelősségi körbe tartozó termékekből származó, az illegálisan lerakásra kerülő hulladékkal összefüggő, a Ht. 61. § (29) bekezdése szerinti, továbbá a köztisztaság keretében a Ht. 33. § (5) bekezdése alapján eltávolításra kerülő hulladékkal összefüggő, a Koncessziós Társaságnál és a Települési Önkormányzatoknál felmerülő, és megtérítendő, egymástól elkülönített indokolt költségeket a Ht. 30/A. § (5) bekezdése szerinti kiterjesztett gyártói felelősségi díj, amit a termék gyártója a Koncessziós Társaság részére fizet meg, tartalmazza. **A kiterjesztett gyártói felelősségi díj meghatározott részét a Koncessziós Társaság a beszállított hulladékáramok és mennyiségek alapul vételével, negyedévente utólag a Települési Önkormányzat számára térítés (a továbbiakban: "Térítés") jogcímen megfizeti.** A Térítés mértékére és számítási módjára vonatkozó információk jelen ÁSZF 2. számú Mellékletében kerülnek közlésre, amely melléklet elérhető <https://mohu.hu> elektronikus felületen.

A Térítés összegéről a Koncessziós Társaság negyedévente teljesítési igazolást ad ki, amely teljesítési igazolás alapján a Település Önkormányzat az elszámolási időszakot követő 15 napon belül számlát állít ki.

A Felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A Felek a Köztisztasági Szerződés jelen ÁSZF 3.1.2.3 és 3.1.2.4. pontja szerinti megkötésével elfogadják, illetve hozzájárnak ahhoz, hogy a Települési Önkormányzat a számláit a Koncessziós Társaság részére a számla kiállításával egyidejűleg, elektronikus úton, a Koncessziós Társaság által megadott e-mail címre küldéssel bocsátja rendelkezésre.

A Koncessziós Társaság a Térítés esedékes összegét a kibocsátott számla keltétől számított 30 napon belül, átutalással fizeti meg a Települési Önkormányzat számlán feltüntetett bankszámlájára. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja munkaszüneti napra vagy bankszüneti napra esik, akkor a Koncessziós Társaság az azt követő munkanapon jogosult teljesíteni. A Koncessziós Társaság fizetési kötelezettsége a bankszámlája megterhelésének napjával teljesítettnek tekintendő.

7. Megrendelés, adatmódosítás, szerződésmódosítás:

7.1. Megrendelés

A Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó konkrét igény érvényesítése egyedi megrendelések útján történik. Az Egyedi megrendelés vonatkozhat:

- eseti beszállításra, amely a megrendelésben meghatározott cikkszámú és mennyiségű hulladék Kezelő létesítménybe történő egy alkalommal történő beszállítására vonatkozik
- rendszeres beszállításra, amely esetben a megrendelés meghatározott cikkszámú és mennyiségű hulladék Kezelő létesítménybe meghatározott időszakban, meghatározott rendszerességgel és időpontban történő beszállításra vonatkozik.

Egyedi megrendelés a szolgáltatás igényelt időpontját megelőzően legalább 3 munkanappal a PartnerPortálon a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjában tehető, a megrendelés vonatkozásában meghatározott adatok rögzítésével. Az Egyedi megrendelés a Koncessziós Társaság/Koncesszori Alvállalkozó által a PartnerPortálról küldött visszaigazolással kerül elfogadásra.

7.2. Adatmódosítás

A Települési Önkormányzat köteles a nyilvántartott adataiban bekövetkezett változást a Koncessziós Társaság felé haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 15 napon belül bejelenteni a PartnerPortálon a felhasználói fiókjában elérhető regisztrációs adatok módosítása útján. Amennyiben a PartnerPortálon a változás tényének bejelentéséhez igazoló dokumentum benyújtása kerül előírásra, az igazoló dokumentumot a PartnerPortálra fel kell tölteni. A bejelentés elmulasztásának következményeit a Települési Önkormányzat viseli; az ebből adódó anyagi követelést a Koncessziós Társaság a Települési Önkormányzaton érvényesítheti.

7.3. A Köztisztasági Szerződés módosítása

A Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó véglegesített igény (cikkszám) módosítása, törlése, illetve új igény (cikkszám) leadása szerződésmódosítás útján, a PartnerPortálon a Települési Önkormányzat felhasználói fiókjában a módosítani kívánt szerződés kiválasztásával, majd az igény módosítás vagy új igény PartnerPortálon történő kiválasztásával, illetve megadásával, majd véglegesítésével tehető meg. Az igénymódosítás, illetve új igény bejelentése a Koncessziós Társaság által a PartnerPortálról küldött visszaigazolással kerül elfogadásra.

Az igénymódosítást, illetve új igényt minden esetben legalább 3 munkanappal az igénymódosítással, vagy új igénnyel érintett Egyedi megrendelés időpontját megelőzően kell bejelenteni.

A Települési Önkormányzat a szerződéskötési igény jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti rögzítése során megjelölt, a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó hulladékot a Kezelő létesítménybe szállító szervezet módosulását is köteles a változással érintett Egyedi megrendelést megelőzően a PartnerPortálon szerződésmódosítás keretében rögzíteni.

8. Adatkezelés, adatvédelem:

8.1. A Koncessziós Társaság és a Koncesszori Alvállalkozó a Települési Önkormányzat személyes adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 Rendeletével (továbbiakban: „GDPR”) (továbbiakban: „GDPR”) és az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit figyelembe véve jogosult nyilvántartani és kezelni.

8.2. A Koncessziós Társaság köteles az adatkezelésre vonatkozó tájékoztatót és szabályzatot a Települési Önkormányzatok részére elérhetővé tenni, melyek megismerhetők a Koncessziós Társaság <https://oss.mohu.hu/#/> oldalán.

8.3. A Koncessziós Társaság a nyilvántartott személyes adatokat kizárólag a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenysége keretében ellátandó feladatai ellátásával és jogai érvényesítésével kapcsolatban használhatja fel, jogosulatlanoknak nem továbbíthatja, nem adhatja át, illetve a személyes adatok védelméhez fűződő jogok nem sérülhetnek. További információ a Koncessziós Társaság Adatkezelési Szabályzatában található.

9. Adatszolgáltatás, nyilvántartás

9.1. A Települési Önkormányzat, mint hulladéktermelő és -birtokos a Ht. 65. § (1), (1a), (3) és (4) bekezdései alapján köteles a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerinti nyilvántartásoknak az abban meghatározott módon és tartalommal történő vezetésére.

9.2. A jelen ÁSZF szerinti hulladékok begyűjtését és átvételét végző Koncesszori Alvállalkozó a Ht. 65. § alapján gondoskodik a hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló kormányrendelet szerint kötelező nyilvántartások az abban meghatározott módon és tartalommal történő vezetéséről, mely kötelezettség teljesítéséhez a Települési Önkormányzat, mint hulladéktermelő - amennyiben a Koncesszori Alvállalkozó, illetve a Koncessziós Társaság adatszolgáltatási kötelezettségének teljesítéséhez szükséges - adatot szolgáltat.

9.3. Amennyiben hatósági ellenőrzés a Települési Önkormányzattól származó adatszolgáltatás alapján hibás működést, vagy hibás nyilvántartást állapít meg, úgy ennek valamennyi jogkövetkezményét a Települési Önkormányzat köteles viselni.

10. Ügyfélszolgálatok és tevékenységeik

A Települési Önkormányzat a jelen ÁSZF szerinti Köztisztasági Szolgáltatások tekintetében Ügyfélszolgálatot az alábbiak szerint jogosult igénybe venni.

• **Koncessziós Társaság Ügyfélszolgálatánál:**

- Általános tájékoztatás;
- Regisztráció és Szerződés kötés technikai támogatása;
- A jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Köztisztasági Szolgáltatás ellátásával kapcsolatos panaszügyek online kezelése PartnerPortálon keresztül (<https://mohu.hu>)
 - Minőség
 - Mennyiség
 - Ár
 - Számlázás
 - Fizetés és egyéb pénzügyi vonatkozású ügyek
 - Károkozás

• **Koncesszori Alvállalkozók** legalább egy, nem emelt díjas telefonszámot üzemeltetnek, amelyen keresztül a Települési Önkormányzatnak hétfőtől péntekig 8-16 óra között tájékoztatást kaphatnak az általuk nyújtott Köztisztasági Szolgáltatással kapcsolatban.

Az ügyfélfogadás rendjéről részletes tájékoztatás elérhető a Koncessziós Társaság, illetve a Koncesszori Alvállalkozók elérhetőségein.

11. Az ÁSZF és módosításainak hatályba lépése:

11.1. A jelen ÁSZF a PartnerPortálon történő közzététellel lép hatályba és akkor válik a Hulladékgazdálkodási Intézményi Résztevékenység körébe tartozó Köztisztasági Szolgáltatás ellátására vonatkozó Egyedi szerződés részévé, ha a Koncessziós Társaság lehetővé tette, hogy a Települési Önkormányzat annak tartalmát a PartnerPortálon történő regisztráció és szerződéses igénybejelentés során megismerje, és azt a következők szerint a PartnerPortálon elfogadta.

A Települési Önkormányzat az Egyedi szerződés megkötésére vonatkozó igényének jelen ÁSZF 3.1.2.3. pontja szerinti véglegesítésével elfogadja, hogy a Hulladékgazdálkodási Intézményi Résztevékenység körébe tartozó Köztisztasági Szolgáltatás igénybevételére vonatkozó jogviszonyára a jelen ÁSZF mindenkor hatályos rendelkezései vonatkoznak.

Az ÁSZF mellékleteként feltüntetett dokumentumok az ÁSZF részét képezik abban az esetben is, ha azok külön dokumentumban és/vagy külön elérhetőségen kerülnek közzétételre.

11.2. A Koncessziós Társaság fenntartja a jogot, hogy a Köztisztasági Szolgáltatásra vonatkozó jogszabályi keretek között az ÁSZF tartalmát egyoldalúan módosítsa.

Az ÁSZF módosítása esetén a Koncessziós Társaság a módosítás tényére, a változások összefoglalására, a módosítás hatályba lépésének dátumára vonatkozó tájékoztatót és az ÁSZF ezt követően hatályos egységes szerkezetbe foglalt szövegét a módosítás hatálybalépését legalább 15 (tizenöt) naptári nappal megelőzően a PartnerPortálon közzéteszi, Ügyfélszolgálatán elérhetővé teszi, és módosításra vonatkozó tájékoztatást a PartnerPortálon regisztrált Intézményi Ingatlanhasználó részére a regisztrált e-mail címükre megküldi.

Az Önkormányzat részéről a Köztisztasági Szolgáltatás ÁSZF módosítás hatálybalépését követő igénybevétele az ÁSZF módosított feltételek szerinti tartalommal történő elfogadását jelenti.

A Koncessziós Társaság minden esetben köteles a jelen ÁSZF-et egységes szerkezetbe foglalva a honlapján közzétenni, olyan módon, amely lehetővé teszi a Települési Önkormányzat számára, hogy tárolja és előhívja azokat.

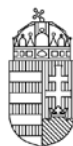
1. számú Melléklet: Szolgáltatási díj alapján képező miniszteri rendeletben meghatározott szolgáltatási díjszabás
2. számú Melléklet: Térítés mértéke és számítási módszertana

13-1/2023.

**Tájékoztató a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Mezőkovácsházi Hivatásos
Tűzoltóparancsnokság tevékenységéről**

[Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!](#)

13-2/2023.



HATÁRRENDÉSZETI KIRENDELTSÉG BATTONYA

TÁJÉKOZTATÓ

**A HATÁRRENDÉSZETI KIRENDELTSÉG BATTONYA
2022. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL**



Tisztelt Polgármester úr!
Tisztelt Képviselő-testület!



Mezőhegyes Város Önkormányzata képviselő-testületének felkérése és a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény (a továbbiakban: Rtv) 8.§ (4) bekezdése alapján a kirendeltség illetékességi területén a határrend fenntartásáról, a határforgalom nagyságrendjéről és összetételéről, valamint az illegális migráció helyzetéről az alábbi tájékoztatást adom.

A Határrendészeti Kirendeltség Battonya (a továbbiakban: határrendészeti kirendeltség) fő célja, a 2022. évben is az volt, hogy végrehajtsa az Rtv-ben meghatározott feladatait, az államhatár őrizetét, a határforgalom ellenőrzését és a határrend fenntartását.

A prioritást élvező feladatok között a legfontosabb Magyarország külső határainak és belső biztonságának fokozott védelme, az illegális migrációs nyomás elleni hatékony fellépés biztosítása. Ezzel összefüggésben tevékenységünket a schengeni követelményeknek megfelelő szinten kell tartanunk.

2022. február 24-én Oroszország Ukrajna ellen indított fegyveres hadműveletét követően kialakult konfliktus Magyarország romániai, azon belül a Békés Vármegyei Rendőr-főkapitányság Határrendészeti Kirendeltség Battonya határszakaszán is éreztette hatását. Nagy számban jelentek meg a fegyveres összetűzések előtt menekülő olyan ukrán állampolgárok, akik nem rendelkeztek a Magyarországra belépéshez szükséges feltételekkel, amely helyzet kezelése plusz feladatot jelentett a kirendeltség számára.

A határrendészeti kirendeltség feladatai közé tartozik továbbá a lakosság szubjektív közbiztonságérzetét veszélyeztető jogsértő cselekmények elleni határozott fellépés.

Biztosítani kell a közterületek, nyilvános helyek ellenőrzését, tovább kell erősíteni a települések és a külterületek biztonságát.

Erősíteni kell az együttműködést az egyes rendészeti feladatokat ellátó szervezetekkel, valamint a polgárőr egyesületekkel.

A határrendészeti kirendeltség 12 település - Mezőhegyes, Battonya, Dombegyház, Tótkomlós, Végegyháza, Mezőkovácsháza, Kisdombegyház, Magyardombegyház, Kunágota, Magyarbánhegyes, Nagybánhegyes, Kaszaper - közigazgatási területén végzi, a számára előírt feladatokat.

A fent említett települések összesített közigazgatási területe adja a hozzávetőlegesen 850 négyzetkilométer nagyságú illetékességi területünket. Az ún. „zöldhatár” tekintetében országos szinten is jelentős, közel 53 kilométer hosszúságú államhatár-őrizetért felelünk.

A tárgyévben a határrendészeti kirendeltség továbbra is vármegye egyik legaktívabb határszakasza az illetékességi területét érintő migrációs nyomás alapján.

I. A kirendeltség rendészeti helyzetének értékelése

1. Az illegális migráció helyzete

A határrendészeti operatív helyzetet továbbra is a Romániából Magyarországon keresztül a schengeni térségbe (Nyugat-Európába, Németországba, Olaszországba) irányuló illegális migráció befolyásolta. 2017. évben az azt megelőző évekhez képest nagyságrendekkel megnövekedett a „zöldhatáron” tiltott határátlépést elkövetők száma, amely a következő években hullámzó tendenciát mutatott.

2022. év első negyedévben 23 fő, a második negyedévben 35 fő, a harmadik negyedévben 102 fő, a negyedik negyedévben 54 fő „zöldhatáron” tiltott határátlépést elkövető személy került elfogásra. A kisebb csoportokban történő elkövetés mellett jellemző volt a nagyobb létszámban (10 főt meghaladó csoportban) megvalósuló befelé irányuló tiltott határátlépések száma, melyekhez 6 esetben embercsempész tevékenység társult. Illegális migrációhoz kapcsolódó jogellenes cselekményt összesen 453 esetben fedtünk fel, mely az előzőekben felsoroltakon túl kiegészül még a külföldiek rendészetével kapcsolatos szabálysértéssel (217 eset), valamint a közúti határátkelőhelyen felfedett tiltott határátlépés szabálysértésekkel (16 eset). Ezen felül 32 közokirat-hamisítás bűncselekményt fedtünk fel, mely nem köthető illegális migrációhoz.

A tiltott határátlépések elsősorban a határmenti települések között húzódó határszakaszon történtek. Az államhatárt illegálisan átlépő személyek általában a mobiltelefonra telepített navigációs térképrendszer segítségével tájékozódtak 2022-ben.

A közterületi jelenlét mértéke, a közterületek, nyilvános helyek vonatkozásában 2021. évben 3597 fővel, 37 480 óraszámban, míg az értékelt esztendőben 3495 fővel, 35 821 óraszámban valósult meg. A szolgálatot ellátók az általános járőr felszereléseken kívül szolgálati gépjárművel, okmányvizsgáló eszközökkel, figyelést, felderítést segítő eszközökkel (kézi hőkamera, éjjellátó, távcső), valamint Nova mobil eszközökkel kerültek megerősítésre. Ezen felül a készenléti rendőrségtől a hőkamerás felderítő jármű átkerült a kirendeltség kezelésébe, valamint a jármű kezelő személyzete is saját állományból került biztosításra. A kirendeltségre megerősítő erő a Mezőkovácsházi Rendőrkapitányság, az Orosházi Rendőrkapitányság, valamint a Készenléti Rendőrség állományából érkezett.

A 2022. évben 246 esetben történt elfogás, melyből 215 esetben illegális határátlépő személlyel szemben, 4 esetben szándékos bűncselekmény elkövetése miatti tettenérés, 18 esetben elfogatóparancs, valamint szabálysértési körözés alapján. Előállítás 9 esetben történt bűncselekmény elkövetésének gyanúja miatt. Közlekedésrendészeti ellenőrzéseink során 16 esetben szabálysértési feljelentéssel, 5 esetben pedig büntető feljelentéssel éltek a kollégák. Helyszíni bírság kiszabása 302 esetben történt közlekedési, valamint illegális migrációval összefüggő szabálysértések elkövetése miatt.

2. A határrendészeti tevékenység helyzete

a) A határőrizeti tevékenység

A határátkelőhelyen kívüli, úgynevezett „zöldhatár” őrizete folyamatos, alapvetően az illetékességi terület határ közeli településeinek (Mezőhegyes, Battonya, Dombegyház) térségében, a településeken átvezető nagyobb forgalmú útszakaszokon.

A migráció elleni hatékony fellépés érdekében 2022-ben az illetékességi területen a rendőrkapitányságok, valamint a Készenléti Rendőrség megerősítő erőivel összehangoltan, a leginkább veszélyeztetett területekre koncentráltan hajtottuk végre a feladatokat.

b) A határforgalom ellenőrzés

A magyar és román határrendészeti szervek szolgálati személyei, a határrendészeti kirendeltség folyamatos nyitvatartási idővel rendelkező határátkelőhelyén, a határforgalom-ellenőrzését közösen végzik, melynek során az átlépő utasok a határforgalom-ellenőrzés céljából csak egyszer állnak meg. A határátkelőhelyen a nyitvatartási időben gyalogosan, kerékpárral, motorkerékpárral, továbbá személygépjárművek mellett autóbusszal, illetve 7,5 tonna össztömeget meg nem haladó tehergépjárművel léphető át az államhatár.

A battonyai közúti határátkelőhelyen 2007. január 1. óta magyar-román közös, kézből-kézbe ellenőrzés (kilépő irányban a román oldalon, belépő irányban a magyar oldalon) valósul meg. Az átkelőhely a nemzetközi forgalom számára megnyitott, személy és áruforgalmat lebonyolító, korlátlan nyitvatartási idejű, vízumkiadásra feljogosított határátkelőhely.

Az átléptetett személyek száma 535 589 fő volt, amely a 2021. évhez viszonyítva (768 732 fő) 30,32%-os csökkenést jelent. Az év folyamán továbbra is jellemző volt a belépő forgalom nagyobb számaránya a kilépő forgalomhoz képest.

A határforgalom irányonkénti eloszlását mindig is a belépő forgalom dominanciája jellemezte a kilépő forgalommal szemben. A 2022-es évben a belépő forgalom 103,70%-kal volt magasabb a kilépő oldali forgalomnál.

A 2021. évhez képest 2022. évben a határforgalmi adatok (30,33%) csökkenést mutatnak, amely mérséklődés a főbb állampolgársági kategóriák közül a magyar, a román és az olasz állampolgársági kategóriát érintette. A további állampolgársági kategóriákban növekedés figyelhető meg, melynek mértéke a következő: a moldáv (119,81%), az osztrák (20,74%) a német (50,72%), a bolgár (612,17%), a török (118,33%), és a francia (34,50%).

Az átlépő utasok legnagyobb számban román és magyar állampolgárságúak voltak, akik a teljes forgalom 87,71 %-át tették ki.

Az átlépő utasok állampolgárságát tekintve megállapítható, hogy széles a spektrum, ugyanis az államhatárt átlépő, átutazó személyek a 2022. évben 110 ország állampolgárai (2021-ben 95, 2020-ban 77, 2019-ben 94) voltak.

A 2022. évben az átléptetett gépjárművek száma 215 778 darab volt (2021-ban, 364 989 darab), amely az előző évhez viszonyítva 40,88%-os csökkenést jelent. Viszont a személygépjármű forgalom kivételével, minden regisztrált járműkategóriára vonatkozóan növekedés volt kimutatható. Az autóbuszok vonatkozásában 46,56%-os, a tehergépjárművek számában 21,87%-os, a motorkerékpárok vonatkozásában 26,15%-os növekedés, míg a személygépjárművek vonatkozásában 45,98%-os volt a csökkenés mértéke.

c) Körözés felfedések alakulása

Az értékelt esztendőben a statisztikai adatok szerint a körözött személyek és tárgyak 71.5%-a (2021-ben 77%-a) román állampolgárságú személy, valamint román honosságú jármű és okmány volt. A körözési nyilvántartásban szereplő valamennyi állampolgársági kategóriát figyelembe véve megállapítható továbbá, hogy a felfedések 79%-a (2021-ben 84%-a) a szabad mozgás uniós jogával rendelkező személyi körhöz kötődött. Nemzeti körözés alapján 1 fő került elfogásra, hasonlóan az előző évekhez.

d) Visszairányítások alakulása

2022-ben a visszairányított személyek (144 fő) 11 ország állampolgáraiból tevődtek össze, melynek legnagyobb részét a moldáv állampolgárok tették ki (121 fő). A visszairányítási okok legnagyobb részét a schengeni területen engedélyezett tartózkodási napok meghaladása (94 eset), valamint a Schengeni Információs Rendszerben elhelyezett és nemzeti beutazási és tartózkodási tilalom tette ki (25 eset).

II. Együttműködés

Az eredményes munkavégzés nem valósulhatna meg az együttműködő partnerek, valamint szervezetek közreműködése nélkül.

A szomszédos kirendeltségekkel és rendőrőrsökkel, heti rendszerességgel egyeztetünk a közterületi szolgálat hatékonyabb végrehajtása, valamint a rendelkezésre álló erők, eszközök pontosítása érdekében.

A határrendészeti kirendeltség illetékességi területéhez tartozó Mezőhegyes, Dombegyház és Battonya települések önkormányzataival, vezetőivel az együttműködés rendszeres, folyamatos.

Érvényes együttműködési megállapodásunk van a román oldali határrendészeti szervvel, a Nagyváradi Területi Határrendőr Felügyelőség Turnu Határrendészeti Kirendeltségével. A megállapodás pontosítja, kiegészíti a battonyai közúti határátkelőhely rendjében foglaltakat, amit mindkét együttműködő szerv ismer és elfogad, illetve részletezi a „zöldhatár” őrizetébe bevonható erők-eszközök alkalmazásának helyét, idejét.

A Nemzeti Adó-és Vámhivatal vezetőivel, a közúti határátkelőhelyen eseti jelleggel szolgálatot teljesítő beosztottjaival a kapcsolatunk jó színvonalú.

Vármegyei szintű együttműködési megállapodás van érvényben a mezőhegyesi (2 db), battonyai, dombegyházi, végegyházi, tótkomlói, kaszaperi, kunágotai, kisdombegyházi, magyardombegyházi, mezőkovácsházi, nagybánhegyesi és magyarábnhegyesi polgárőr egyesületekkel, szervezetekkel. Kiemelendő ezen egyesületek közül a határmenti településeken, - a Dombegyházán, Mezőhegyesen, valamint Battonyán, - működő egyesületek, amelyek a legnagyobb számban láttak el határrendészeti jellegű szolgálatot a kirendeltség ügyeletesével egyeztetve, annak eligazítása alapján.

Vármegyei szintű együttműködési megállapodás alapján közös szolgálatot láttunk el Békés Vármegyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatala, Műszaki, Engedélyezési, Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Közlekedési Osztály munkatársaival, valamint eseti jelleggel Békés Vármegyei Kormányhivatal Békéscsabai Járási Hivatala, Műszaki, Engedélyezési, Foglalkoztatási és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Munkavédelmi és Munkügyi Osztály munkatársaival.

III. Összegzés, célkitűzések a következő időszakra

Tisztelt Polgármester úr!
Tisztelt Képviselő-testület!



Összességében úgy ítélem meg, hogy a határrendészeti kirendeltség a 2022-es évben a számára meghatározott feladatait végrehajtotta.

Magyarország schengeni csatlakozásból adódó szigorú összeurópai elvárások teljesítése komoly feladatot, fegyelmzett, folyamatos munkavégzést kíván a határrendészeti kirendeltség állománya részéről. A rendelkezésre álló technikai eszközök és erők összehangolt, az elemző-értékelő munkára alapozott célirányos alkalmazásával eredményesen őriztük az államhatárt, tartottuk fenn a határrendet, ellenőriztük a határforgalmat és láttuk el a közrend, közbiztonság fenntartását. Ezen tevékenység eredményes folytatása az elkövetkezendő időszakban is kiemelt feladata a kirendeltségnek.

Célkitűzések

1. Rendőrség külső és belső megítélésének javítása, a professzionális, fegyelmezett, sokoldalú, a lakosság és a helyi közösségek iránt felelősséget vállaló, segítőkész, megbízható és biztonságot nyújtó szervezeti összkép fenntartása.
2. Hatékony toborzás folytatása a hivatásos állomány utánpótlása és a határvadász állomány feltöltése érdekében. Magyarország határainak fokozott védelme, az illegális migráció, illetve az államhatár rendjét érintő egyéb jogellenes cselekmények elleni fellépés érdekében a határőrizeti, határforgalmi és mélységi ellenőrzési feladatok következetes végrehajtása.
3. A szervezeti működés hatékonyságának javításával, az erőforrások optimális felhasználásával a szélsőségektől mentes, kiegyensúlyozott közbiztonság fenntartása, a helyi és területi szintű közbiztonsági, közlekedésbiztonsági és bűnügyi helyzet változásaira rugalmasan reagáló közterületi jelenléttel a lakosság szubjektív biztonságérzetét leginkább befolyásoló bűncselekmények, szabálysértések és baleseti okok előfordulásának csökkentése.
4. A szakmai feladatellátásban és a szervezet belső működtetése körében a költségvetési források hatékony felhasználását szem előtt tartó döntéshozatal és feladatellátás általános követelményként történő érvényre juttatása, így különösen az emberi erőforrással és a rendészettechnikai eszközökkel történő takarékos gazdálkodás, az energiafelhasználás racionalizálása, a digitalizációban, valamint az elektronikus ügyintézésben és kapcsolattartásban rejlő megtakarítási lehetőségek kihasználása.
5. A társadalmi és technikai változásokból eredő új kihívások, feladatok felismerése, és – a jogszerűség, szakszerűség és eredményesség követelményének szem előtt tartásával, hatékony szolgálatszervezéssel – olyan kiegyensúlyozott jogalkalmazási gyakorlat kialakítása, ami a közrend és a közbiztonság fenntartását szolgáló arányos intézkedésekkel a nemkívánatos társadalmi és gazdasági hatások mérsékléséhez is hozzájárul.

Végezetül köszönettel tartozom az önkormányzatnak és képviselő-testületének az évek óta tartó segítő, együttműködő munkájukért, bízva abban, hogy ez a jó kapcsolat a jövőben is hasonlóképpen alakul.

Battonya, időbélyegző szerint

Tisztelettel:

**Dancsó Gábor r. alezredes
mb. kirendeltségvezető**



13-3/2023.

T Á J É K O Z T A T Ó

Mezőhegyes Városi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének I. félévi teljesítéséről

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023.(I.26.) önkormányzati számú rendeletében jóváhagyott **eredeti előirányzat 350.450.023 forinttal növekedett 2023. I. félévre**. A változást a költségvetést befolyásoló képviselő-testületi döntések, az évközi központi támogatások, az átvett pénzeszközök, a saját bevételek állományának változása okozta.

I. Bevételi előirányzat változásának részletezése és teljesítése (1.,2.,9. számú melléklet)

1.) A központi működési támogatás előirányzata 45.144.717 forinttal növekedett.

Központi működési támogatás többletbevételeként jelenik a 68/2023. (III.10.) kormányrendelet szerint minimálbér emelésére kapott kiegészítő támogatás, MÁK ellenőrzésekor, felülvizsgálatakor megállapított kiegészítő támogatás, valamint a kulturális ágazat béremelésének támogatása. A módosításokról részleteiben a 2. számú táblázat tájékoztat.

A központi működési támogatás bevételei ~ 53,6 %-ra teljesültek a központilag szabályozott finanszírozási rend alapján.

2.) A működési célú támogatás előirányzata 11.893.432 forint növekedést mutat.

A működési támogatás előirányzat csoport az egészségügyi alapellátáshoz az NEAK által folyósított összegeket, a közfoglalkoztatás feladatának viteléhez a Munkaügyi Központ által rendelkezésre bocsátott összegeket, valamint egyéb államháztartáson belülről érkező támogatásokat foglalja magában. A bevételek ~ 61,5 %-ban realizálódtak.

3.) Felhalmozási célú támogatás előirányzata 54.407.135 forinttal növekedett.

A felhalmozási célú támogatás előirányzat csoportban került megtervezésre a TOP-Plusz pályázatok támogatási bevételei. A növekedést ezeknek a pályázatoknak támogatási előlege okozza. A bevétel ~ 95,6 %-ban teljesült.

4.) Közhatalmi bevételek előirányzata 71.350 forinttal növekedett.

A kiemelt előirányzat ~ 85,9 %-ban realizálódott.

5.) Működési bevételek előirányzata összeségében 49.180.183 forint növekedést mutat.

A Centrál étterem közétkeztetésen kívüli bevétele itt már részben teljesült. Az önkormányzat tulajdonosi bevételei közül, az Alföldvíz Zrt. szemben fennálló követeléseink is befolytak. A bevételek ~ 56,3 %-ban teljesültek.

6.) Felhalmozási bevételeink előirányzata 4.464.291 forinttal növekedett.

A 835/8 és a 835/13 helyrajzszámú területek értékesítése.

7.) Működési célú pénzeszközátvétel előirányzatának növekedése 66.500 forint.

8.) Felhalmozási célú pénzeszközátvételek előirányzata változatlan.

9.) Finanszírozási bevételek előirányzata 180.000.000 forinttal növekedett.

Ide került lekönyvelésre a lekötött bankbetét megszüntetésekor a pénzintézettől visszautalt összeg, valamint a közfoglalkoztatási program un. államháztartáson belüli megelőlegezésének összege.

10.) Bevételek összegzése

Az önkormányzat I. félévi költségvetési bevétele: 1.198.951.362 forint, ~ 73,5 %-os teljesítés.

A teljesítés összegéből

- a működési célú bevételekre befolyt összeg 690.190.104 forint ~ 62,7 %-os
- a felhalmozási célú bevételekre befolyt összeg 508.761.258 forint ~ 95,7%-os.

Az önkormányzat **követelés állománya** 2023. június 30-án **31.190.075 forint**, melyből a helyi adó követelés 20.352.788 forint.

A követelés állomány 55,2 %-a 0 – 90 napos, 7,1 %-a 91 – 180 napos, míg 37,1 %-a 181 nap feletti kiegyenlítetlen tétel.

II. Kiadási előirányzat változásának részletezése és teljesítése (1.,4.,9. számú melléklet)

1.) Személyi juttatások előirányzata 9.781.486 forint növekedést mutat.

Előirányzat növekedést az ÁMK-nál foglalkoztatott közmunkások bére okozza. A kiemelt előirányzat teljesítése ~ 52,3 %.

2.) Munkaadót terhelő járulékok előirányzata 1.353.542 forint növekedést mutat.

Az előirányzat változását az 1.) pont szerinti személyi juttatások előirányzatának módosítása idézte elő.

A munkaadót terhelő járulékok előirányzatának teljesítése ~ 56,0 %-os.

3.) Dologi jellegű kiadások előirányzata 150.138.380 forint növekedést mutat.

Az Általános Művelődési Központ dologi előirányzata 12.521.442 forinttal növekedett, melyre az élelmezési készletek beszerzéséhez volt szükség.

Az önkormányzat, mint költségvetési intézmény dologi előirányzat növekménye 137.803.345 forint, melyből 120.913.559 forint a fizetendő áfa soron jelentkezett (projekt ÁFA-k).

A dologi jellegű kiadások teljesítése ~ 54,1 %-os.

Az önkormányzat **szállítói kötelezettsége** 2023. június 30-án **nem volt**.

4.) Ellátottak pénzbeli juttatásai előirányzata változatlan.

A kiemelt előirányzat 27,6 %-ban realizálódott. A segélyezések részletezése a 9. számú mellékletben található.

5.) Egyéb működési célú kiadások előirányzata 15.558.899 forinttal csökkent.

A kiemelt előirányzaton belül a működési célú pénzeszközátadások állománya 9.196.820 forinttal növekedett, részletezése a 9. számú mellékletben található.

A tartalékok előirányzata 24.755.719 forinttal csökkent. A tartalékokról szóló a 10. számú mellékletben látható, hogy a növekedést leginkább a kiegészítő központi támogatások, és a saját bevételi többlet okozta, melyek átcsoportosításra került a projektekhez, dologi kiadásokhoz.

6.) Beruházási kiadások előirányzatának növekménye 26.483.459 forint.

A beruházások 87,3 %-ra teljesültek, részleteit a 4. számú melléklet ismerteti.

7.) Felújítási kiadások előirányzata 1.776.111 forinttal csökkent.

A felújítások 12,9 %-ra teljesültek, részleteit a 4. számú melléklet ismerteti.

8.) Egyéb felhalmozási célú kiadások előirányzata változatlan.

9.) Finanszírozási kiadások előirányzata 180.28.166 forinttal növekedett.

Államháztartáson belüli megelőlegezések 28.166 forinttal nőttek, illetve a bankbetét elhelyezéshez (két alkalommal 90.000.000 ft) kellett előirányzatot képezni a könyveléstechnikai művelthez.

10.) Kiadások összegzése

Az önkormányzat I. félévi költségvetési kiadása 1.041.755.417 forint, ~ 40,0 %-os teljesítés.

A teljesítés összegéből

- a működési célú kiadások összege 715.645.304 forint ~ 68,7 %-os arányú,
- a felhalmozási célú kiadások összege 326.110.113 forint ~ 31,3 %-os arányú.

Az önkormányzat június 30-i pénzkészlete 1.161.175.558 forint, melyből projekt alszámlákon elkülönített összeg 848.785.386 forint, céltartalék számlán elkülönített összeg 22.250.870 forint.

A működési kiadások teljesítése 58,1 %-os mértékben valósult meg. A fejlesztési kiadások körében a tervezett felújítások 26,5%-ban megvalósultak. A beruházási, felújítási kiadások részben a III.-IV. negyedévben valósul meg, illetve következő évre áthúzódik.

A **2. számú melléklet** az önkormányzatot megillető központi támogatásokat és azok teljesítési adatait tartalmazza.

A **3. számú melléklet** a felhalmozás és a működés mérlege, részleteiben ismerteti a felhalmozáshoz, illetve a működéshez kapcsolódó bevételeket és kiadásokat.

A **4-8. számú mellékletek** a beruházási, felújítási és egyéb felhalmozási kiadásokat és azok teljesítési adatait szemlélteti.

A **9. számú melléklet** az önkormányzat működési és felhalmozási célú pénzeszközátadásait, az ellátottak juttatásait, valamint a működési és felhalmozási célú pénzeszközátvételeit tartalmazza a teljesítési adatok tükrében.

A **10. számú melléklet** a tartalékalap felhasználását és aktuális egyenlegét mutatja.

A **11. számú melléklet** az önkormányzat eredeti létszámkeretét és a teljesítési adatokat tartalmazza.

A **12., 13., 14., 15., számú mellékletek** az intézmények kiemelt előirányzatait és azok teljesítését szemlélteti feladatcsoportonként. A részletezés tartalmazza a kiadásokat és bevételeket, továbbá számot ad arról, hogy egy-egy feladatcsoportot a saját bevétele mellett, a központi támogatáson felül milyen összegű önkormányzati támogatásban kell részesíteni a működés biztosítása érdekében.

A **16. számú melléklet** a finanszírozási ütemtervet és teljesülését ismerteti. Számot ad az eredetileg tervezett és a módosított támogatási előirányzat adatokról, azok teljesüléséről. A teljesítési adatok részét képező munkabér és MÁK beutaló (személyi jellegű kifizetések állam felé történő befizetési kötelezettségei) a foglalkoztatott létszám havi rendszerességgel megjelenő bér és járulék kiadásait tartalmazza. A táblázat adatai tájékoztatnak az intézményeink finanszírozásáról negyedéves bontásban.

A **17. számú melléklet** a likviditási tervet és a tényadatokat tartalmazza. A képviselő-testület teljes körű tájékoztatása érdekében a pénzforgalmi adatok felhasználásával negyedéves bontásban intézményi szintű és összevont önkormányzati adatsor készült.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az I. félévi költségvetési gazdálkodásról összeállított tájékoztató alapján elemezze a gazdálkodást és fogadja el a tájékoztatót.

Mezőhegyes, 2023. szeptember 12.

Pap István Tibor
Polgármester

Előterjesztést készítette:	Laurinyeczne Hurguly Éva pénzügyi vezető
Látta:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Szoc és Ür. Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete!

13-4/2023.

MEZŐHEGYES VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
__/2023.(__.__) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló
2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. § (1) bekezdés f) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 42. §-ában meghatározott feladatkörében eljárva a 2023. évi költségvetésről a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 3. és 4. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2023.évi költségvetését 1.632.015.498 forint költségvetési bevétellel, 2.605.805.987 forint költségvetési kiadással, -973.790.489 forint költségvetési egyenleggel, 1.173.400.024 forint finanszírozási bevétellel, 199.609.535 forint finanszírozási kiadással, 973.790.489 forint finanszírozási egyenleggel, összességében 0 forint összevont egyenleggel állapítja meg.

(2) A 3. § (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megoszlását a Képviselő-testület a 3. mellékletben határozza meg.

(3) A bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti részletezését az 1. melléklet, működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 3. melléklet tartalmazza.

(4) A központi támogatások jogcímeit és összegeit a Képviselő-testület a 2. melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

4. §

(1) A 3. § (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeg kiemelt előirányzatonkénti megoszlását a Képviselő-testület a 3. mellékletben határozza meg. (adatok forintban)

(2) A kiadási főösszeg költségvetési címenként és kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 1. melléklet tartalmazza.

(3) A felhalmozási hiány külső finanszírozását 0 forint összegű fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet biztosítja”

2. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 5. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5. §

(1) A Képviselő-testület a beruházások előirányzatát 225.013.278 forint összegben, a felújítások előirányzatát 1.005.969.365 forint összegben hagyja jóvá.

(2) A felújítási kiadásokat célonként valamint a beruházási kiadásokat feladatonként a 4. melléklet tartalmazza”

3. §

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 8. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„8. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat tartalékát 35.922.605 forint összegben határozza meg.

(2) A tartalék részletezését a 10. melléklet tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát fenntartja magának.”

4. §

(1) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

(5) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.

(6) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.

(7) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.

(8) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.

(9) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

(10) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 10. melléklete helyébe a 10. melléklet lép.

(11) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 11. melléklete helyébe a 11. melléklet lép.

(12) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 12. melléklete helyébe a 12. melléklet lép.

(13) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 13. melléklete helyébe a 13. melléklet lép.

(14) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 14. melléklete helyébe a 14. melléklet lép.

(15) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 15. melléklete helyébe a 15. melléklet lép.

(16) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 16. melléklete helyébe a 16. melléklet lép.

(17) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 17. melléklete helyébe a 17. melléklet lép.

(18) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 18. melléklete helyébe a 18. melléklet lép.

(19) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 19. melléklete helyébe a 19. melléklet lép.

(20) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 20. melléklete helyébe a 20. melléklet lép.

- (21) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 21. melléklete helyébe a 21. melléklet lép.
- (22) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 22. melléklete helyébe a 22. melléklet lép.
- (23) Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet 23. melléklete helyébe a 23. melléklet lép.
- (24) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 1/2022. (I. 27.) önkormányzati rendelet a 24. melléklet szerinti 24. melléklettel egészül ki.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Mezőhegyes, 2023. szeptember hó

Pap István Tibor
polgármester

Szentmihályi Ferenc
jegyző

INDOKOLÁS

Az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) önkormányzati rendelet módosításához

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (I.26.) Ö. rendeletében jóváhagyott eredeti előirányzat és a költségvetés főösszege 2023. I. félévben 350.450.023 forinttal növekedett.

A költségvetési főösszeg módosulását a képviselő-testületi döntések, az évközi központi támogatások, az átvett pénzeszközök, valamint a saját bevételek állományának változásai okozták. Az eredeti előirányzat változásait részleteiben a 24. melléklet szemlélteti.

Előterjesztést készítette:	Laurinyeczné Hurguly Éva pénzügyi vezető Dr. Szabados Éva aljegyző
Látta:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság
Szükséges szavazat:	minősített többség

**Tájékoztató az előzetes hatásvizsgálat eredményéről
a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény IV. fejezet 5. alcímében előírtaknak
megfelelően**

I. A jogszabály megalkotásának szükségessége

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján az önkormányzatnak kötelessége az éves költségvetési rendelet megalkotása. Az önkormányzatnak az így megalkotott rendeletet félévkor, harmadik negyedévkor és negyedik negyedévkor módosítania kell.

II. A rendelet társadalmi, gazdasági és költségvetési hatásai

a) Társadalmi kihatása: A rendelet befolyásolja a város lakosságának életét, mert a rendelet meghatározza a szociális ellátásokra, az egészségügyre, óvodai- bölcsődei nevelésre, a közművelődésre és a városi rendezvényekre fordítható költségvetési tételeket.

b) Gazdasági hatása: az adott költségvetési évben felvett hitelek állománya hatással van a város, a térség, és az ország gazdasági mutatóira is.

c) Költségvetési hatásai: a rendelet az önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szól, a 2023. évi költségvetésének főösszegét módosítja.

III. A rendelet környezeti, és egészségi hatásai

A Tervezetnek nincs közvetlen környezeti és egészségügyi következménye.

IV. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

V. A rendelet adminisztratív terheit befolyásoló hatásai

A Tervezet szabályai az adminisztratív terhek körében a jelenlegi állapothoz képest eltérést nem eredményeznek.

VI. A jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendeletmódosítás megalkotásának elmaradása az Önkormányzat által elkövetett mulasztásos törvénysértést eredményezne tekintettel arra, hogy a költségvetési rendelet féléves módosítása kötelező az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján.

Erre a linkre kattintva érhető el a rendelet melléklete!

13-5/2023.

Tájékoztató a Mezőhegyesi Sportegyesület 2022. évben végzett munkájáról

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!

13-6/2023.

A köztemető üzemeltetésére beérkezett pályázatok elbírálása

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés anyaga!



13-7/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának helyi Szabályzatának módosításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzata a települési önkormányzatok számára Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételeiben leírt felhatalmazása alapján alkotott szabályzatot. A szabályzat célja, hogy Mezőhegyes Város Önkormányzata a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére támogassa a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulását a felsőoktatási intézményekben. A 2024. évre kiírt pályázathoz, Mezőhegyes Város Önkormányzata 2023. szeptember 13.-ai rendkívüli testületi ülésén csatlakozott. Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2020. január 29-i soros ülésén a 2013. október 28.-i önkormányzati szabályzatot módosította. A Szabályzat 12. bekezdés (1) pontjában a tisztelt Képviselő-testület a támogatásban részesíthető személyek szociális vetítési alap 150%-ban (öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege: 28.500,-Ft.) állapította meg, az egy főre eső havi jövedelem értékhatárt, amely: 42.750,-Ft. Az elmúlt év során „A” típusú pályázatra 3 db pályázatot nyújtottak be, melyből mind a 3 db pályázatot el kellett utasítani. Az elutasítások oka minden esetben a 42.750 Ft/fő összegben meghatározott jövedelemhatár túllépése volt. Magyarország Kormánya 2023. évben a garantált bérminimum összegét bruttó 296.400,-Ft.-ra, valamint a minimálbér összegét bruttó 232.000,- Ft.-ra emelte, így a Szabályzat módosítása nélkül várhatóan még több pályázat kerülne elutasításra a meghatározott jövedelemhatár túllépése miatt. A jövedelemhatár módosítása esetén megnövekedhet az ösztöndíjban részesülők száma. A Szabályzat módosítása hiányában kevesebben részesülhetnek a támogatásban.

Annak érdekében, hogy minél több felsőoktatásban tovább tanuló mezőhegyesi diáknak tudjunk támogatást nyújtani, az alábbi értékhatár emelések valamelyikét javaslom 42.750,-Ft.-ról:

- a.) **szociális vetítési alap 300%-a, 85.500,-Ft-ra emelni az értékhatárt**
- b.) **szociális vetítési alap 350%-a, 99.750,-Ft-ra emelni az értékhatárt**
- c.) **szociális vetítési alap 450%-a, 128.250,-Ft-ra emelni az értékhatárt**

Én magam – egyeztetve a szociálpolitikai ügyintézővel – a harmadik, c) verziót javaslom, mert még abba sem feltételen fért volna bele a 3 ideai pályázó.

Összehasonlításképpen a környékről néhány település adatai:

Apátfalva Község Bursa 13/2020.(XI.17.)

„Az ösztöndíj megállapításának feltételeként előnyben részesíti azt a pályázót, akinek a családban az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének ötszörösét, jelen esetben 28.500,-Ft x 5 = 142.500,-Ft-ot. Amennyiben az önkormányzat erre a célra előirányzott alapja lehetővé teszi, akkor a következő

legalacsonyabb egy főre eső jövedelemmel rendelkező pályázók is részesülhetnek az ösztöndíjban.”

Békéssámson Község Önkormányzata - Bursa

„Havi jövedelme, vagy a pályázó és vele egy háztartásban élők az egy főre jutó havi nettó jövedelme nem haladja meg a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 200%-át. 57.000,-Ft”

Csorvás Város Önkormányzat - Bursa 11/2019.(X.1.)

4. § Az ösztöndíjnak nyújtott támogatás havi összege 10.000,- Ft/jogosultsági hónap. 7. § (1)1 A támogatás annak a pályázónak nyújtható, akinél a saját, és a vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozók havi összjövedelméből kiszámított 1 főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át. 71.250,-Ft.

Déaványa Város Önkormányzat - Bursa

a Bizottság ösztöndíjat annak a pályázónak állapíthat meg, ahol a pályázó lakóhelye szerinti lakásban, közös háztartásban élőknek a pályázat benyújtását megelőző, egy főre eső havi nettó jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át nem haladja meg (57.000,- Ft).

Gádos Nagyközség Önkormányzata Bursa 10/2018.(IX.27.)

Az ösztöndíj odaítélésének a feltétele, hogy a pályázóval együtt lakók egy főre jutó havi nettó jövedelme a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át ne haladja meg 42.750,-

Gyula Város Önkormányzata Bursa

a pályázóval egy háztartásban élők egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át (85.500,- Ft).

Battonya Város Önkormányzata Bursa Szabályzat

A pályázatok elbírálása a mindenkori pályázati kiírásban foglaltak, valamint az alábbi pontrendszer alapján történik: A pályázó családjában az 1 főre jutó nettó átlagjövedelem:

- a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem haladja meg: 20 pont
- nem haladja meg a nyugdíjminimum 150%-át: 15 pont
- nem haladja meg a nyugdíjminimum 225%-át: 10 pont
- nem haladja meg a nyugdíjminimum 275%-át: 5 pont

Kérem a képviselő-testület döntését, és az új szabályzat elfogadását!

Mezőhegyes, 2023. szeptember 21.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Labáth Zita szociálpolitikai üi.
Láttam, törvényes:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Tárgyalta:	Pü, Szoc és Ür Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának helyi szabályzata

Mezőhegyes Város Önkormányzata a települési önkormányzatok számára Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételeiben leírt felhatalmazás alapján a következő szabályzatot alkotja:

A szabályzat célja

1. A szabályzat célja, hogy Mezőhegyes Város Önkormányzata a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer keretén belül költségvetésének terhére támogassa a szociálisan hátrányos helyzetű tanulók továbbtanulását a felsőoktatási intézményekben.

A szabályzat hatálya

2. (1) A szabályzat hatálya kiterjed Mezőhegyes Város közigazgatási területén állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező, szociálisan hátrányos helyzetű

a) „**A**” típusú pályázó esetén: felsőoktatásban tanuló hallgatókra, akik a képzésre vonatkozó keretidőn belül, nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben folytatják tanulmányaikat.

b) „**B**” típusú pályázó esetén: utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolásokra, illetve felsőfokú diplomával nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert érettségizettekre, akik a következő tanítási évben felsőoktatási intézmény keretében nappali tagozatos alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, egységes, osztatlan képzésben vagy felsőfokú szakképzésben kívánnak részt venni.

(2) a) **Nem jogosultak „A” típusú Bursa Hungarica támogatásra:**

1) a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények katonai, illetve rendvédelmi képzésben részt vevő hallgatói

2) középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben résztvevő tanulók

3) doktori (PhD) képzésben résztvevők

4) kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban állók

b) **Nem jogosultak a „B” típusú Bursa Hungarica támogatásra:**

1) azon pályázók, akik katonai vagy rendvédelmi felsőoktatási intézmény katonai, illetve rendvédelmi képzésére nyernek felvételt

2) középiskolai akkreditált iskolarendszerű felsőfokú szakképzésben résztvevő tanulók

3) doktori (PhD) képzésben résztvevők

4) kizárólag külföldi intézménnyel hallgatói jogviszonyban állók

5) azon pályázók, aki tanulmányaikat a pályázat beadását követő tanévben ténylegesen nem kezdik meg.

Eljárási szabályok

3. (1) A pályázatokat minden évben a polgármester írja ki. A pályázat kiírásának, benyújtásának és elbírálásának határidejére a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer Általános Szerződési Feltételekben foglaltak az irányadók.

(2) Az A és B típusú pályázatokat egyidőben, az önkormányzat hirdetőtábláján, a Mezőhegyes Városi Havilapban, és a város internetes honlapján kell közzétenni.

(3) A pályázatot a pályázó által aláírva, egy példányban a Polgármesteri Hivatalhoz kell benyújtani az Általános Szerződési Feltételeiben meghatározott időpontig.

(4) A pályázatokról a Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2019.(XI.28.) önkormányzati rendelet 8. § (1) bekezdése értelmében a Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság dönt.

- 4.** (1) Az „A” és „B” típusú pályázathoz csatolni kell:
- A pályázóval közös háztartásban élő közeli hozzátartozók személyi adatairól, vagyoni és jövedelmi viszonyairól e szabályzat 1. sz. mellékletében foglalt nyilatkozatot.
 - A pályázatok elbírálásához szükséges adatokat tartalmazó, a szabályzat 2. melléklete szerinti adatlapot.
- (2) Az „A” típusú pályázathoz csatolni kell a felsőoktatási intézmény által kiállítandó igazolást.
- 5.** (1) A 4. pont (1) a) pont szerinti nyilatkozat adatait megfelelően igazolni kell.
- (2) Igazolásnak minősül:
- a munkáltató által kiállított kereseti igazolás,
 - nyugdíj, nyugdíjszerű egyéb ellátások, egyéb rendszeres jövedelmek igazolására a kérelem benyújtását megelőző három havi nyugdíjszelvény,
 - munkanélküli járadékot, rendszeres segélyt, időskorúak járadékát megállapító határozat,
 - egyéni vállalkozásból származó jövedelem esetén az előző évi adóbevallás, vagy az APEH által kiadott igazolás,
 - mezőgazdasági kistermelésből, őstermelésből származó jövedelem esetén, amennyiben a termelő adóalany is a d.) pont szerinti igazolás,
 - ingatlan bérbeadásából származó jövedelem esetén a bérleti szerződés,
 - olyan tárgyévben indult vállalkozásnál, ahol nincs előző évi adóalap, az ügyfél büntetőjogi felelőssége tudatában tett - egyedi megfogalmazású - nyilatkozat.
- (3) Okirattal nem igazolható jövedelemnek kell tekinteni:
- Az (2) bekezdés e) pontjában jelölt nem adóalany kistermelő jövedelmét.
 - Az alkalmi munkából származó nem rendszeres jövedelmet.
- 6.** (1) A jövedelemszámítás alapja a rendszeres jövedelmek esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap kereseti, jövedelmi átlaga, kivéve, ha a rendszeres jövedelemszerzés a kérelem benyújtásának időpontjában már megszűnt.
- (2) A nem havi rendszerességgel megszerzett jövedelmek esetén az utolsó egy év tizenketted részét kell figyelembe venni.
- (3) Jövedelemszámításkor a hallgató kérésére a bizonyított jövőbeni jövedelemváltozást is figyelembe kell venni.
- (4) Jövedelem alatt a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelmet kell érteni.
- 7.** Az előírt mellékleteket a pályázat benyújtásával egyidejűleg kell csatolni, illetve a megkívánt igazolásokat bemutatni.
- 8.** (1) A határidőn túl benyújtott vagy formailag nem megfelelő pályázatokat a bírálattól ki kell zárni, a kizárást írásban indokolni kell.
- (2) Minden határidőn belül benyújtott, formailag megfelelő pályázatot érdemben kell bírálni, és a döntést írásba kell foglalni.
- (3) Az elbírálás során kizárólag a szociális rászorultság vizsgálható.
- (4) A pályázatokat rangsorolni kell. Az A és B típusú pályázatokat külön kezelve, két külön rangsort felállítva, minden évben az általános ösztöndíjszerződésben meghatározott időpontig kell elbírálni.
- 9.** A támogatásban részesített ösztöndíjasok listáját az elbírálást követő három munkanapon belül a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján nyilvánosságra kell hozni.
- „A” típusú pályázat**
- 10.** (1) Az „A” típusú pályázatra a 2. pont (1) a) pontjában meghatározott pályázók jelentkezhetnek.
- (2) A támogatás folyósításának időtartama 10 hónap, azaz két egymást követő tanulmányi félév.

(3) A támogatás csak akkor vonható meg, ha a támogatott a támogatás folyósításának időtartama alatt nem iratkozik be a felsőoktatási intézménybe.

„B” típusú pályázat

11. (1) A „B” típusú pályázatra 2. pont (1) b) pontjában meghatározott pályázók jelentkezhetnek.

(2) A támogatás folyósításának időtartama 3 X 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

(3) A támogatás csak abban az esetben vonható vissza, ha az ösztöndíjas szociális rászorultsága már nem áll fenn.

(4) A szociális rászorultságot évente egyszer felül kell vizsgálni.

A támogatás mértéke, odaítélése

12. (1) A 10-11. pontokban meghatározott támogatásban részesíthetők azok a személyek, akiknek a havi jövedelme, vagy családjuk 1 főre eső havi jövedelme nem haladja meg a **szociális vetítési alap 450%-át (2023-ban 128.250,-Ft)**

(2) A támogatás összege havonta legalább 1000,-Ft., legfeljebb 5000,-Ft.

(3) A támogatás összegének megállapításánál figyelembe kell venni az alábbiakat:

a) árva vagy félárva,

b) a családjában lévő eltartottak száma három, vagy annál több,

c) gyermeket nevel.

d) egyedül neveli gyermekét,

e) valamilyen betegségben szenved, rokkant vagy a családban folyamatos ellátás igénylő beteg vagy rokkant van,

f) eltartója munkanélküli, vagy öregségi nyugdíjban részesül,

g) nem részesül kollégiumi ellátásban.

(4) A döntés előkészítése során a Bizottság a pályázók szociális helyzetét környezettanulmány lefolytatása útján ellenőriztetheti.

(5) A pályázatokról a Bizottság külön-külön, nyílt szavazással dönt. Indokolással ellátott határozatot hoz a támogatott és a támogatásból kizárt pályázatokról is.

Záró rendelkezések

13. A szabályzat rendelkezéseit először a **2024. évi támogatás** iránti kérelmek elbírálásánál kell alkalmazni.

14. A szabályzatban nem szabályozott kérdésekben „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2014. évi fordulójának Általános Szerződési Feltételei a települési önkormányzatok számára” című általános szerződési feltételek irányadóak.

15. Jelen szabályzat hatályba lépésével **egyidejűleg hatályát veszti a 2020. január 20.-ai** keltezésű, a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer elbírálásának helyi szabályzata.

Mezőhegyes, 2023. szeptember 28.

Pap István Tibor
polgármester

Szentmihályi Ferenc
jegyző

Hatályos 2023. október 1.-jétől

Záradék: A szabályzatot a Képviselő-testület a ____/2023.(IX.27.) számú határozatával jóváhagyta.

JÖVEDELEMNYILATKOZAT**Személyi adatok**

1. Az ellátást igénylő neve: _____
2. Leánykori név: _____
3. Az ellátást igénylő bejelentett lakóhelyének címe: _____

4. Az ellátást igénylő tartózkodási helyének címe: _____

5. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve: _____
6. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe: _____

7. Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő.
8. A 7. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:
 - a.) _____
 - b.) _____
 - c.) _____
 - d.) _____
 - e.) _____
 - f.) _____
 - g.) _____

9. Jövedelmi adatok:

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
		a	b	c	d	e	f	g	
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2. Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3. Ingatlan, ingó vagyontárgyak egyesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából szárm. jövedelem									
4. Nyugellátás, baleseti nyugellátás egyéb nyugellátás									
5. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcs. támogatások (GYED, GYET, GYES, családi pótl, gyerm. tartásdíj)									

6. Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, szociális és nevelési segély, jövedelem pótló támogatás, GYVT)									
7. Föld bérbe adásából származó jövedelem									
8. Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések)									
9. Összes bruttó jövedelem									
10. Személyi jövedelemadó vagy előleg összege									
11. Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege									
12. Munkavállalói járulék összege									
13. A család havi nettó jövedelme összesen: (9-10-11-12)									

Az egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft/fő

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT- ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valódiságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (2) bekezdése alapján az önkormányzat, a főváros, a megyei APEH útján ellenőrizheti.

Mezőhegyes, _____ év _____ hó _____ nap.

ellátást igénylő, vagy törvények képviselőjének aláírása

cselekvőképes hozzátartozó aláírása

Adatlap az „A” típusú pályázathoz

Pályázó neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Személyigazolvány száma:
Adóazonosító jele:
Bankszámlaszáma:
Telefonszám, email cím:
Állandó lakcíme:

Levelezési címe: (amennyiben különbözik az állandó lakcímtől):

¹Felsőoktatási intézmény:
Kar:
Szak, szakpár:

A tanulmányaiból hátralévő félévek szám:

- Pályázó büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.
- A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje.
- Pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatás jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.
- Pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,
- Pályázó hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

¹ Hivatalos formában

Adatlap a „B” típusú pályázathoz

A pályázó neve:
Születési helye, ideje:
Anyja neve:
Adóazonosító jele:
Bankszámlaszáma:
Telefonszám, email cím:
Állandó lakcíme:

Levelezési címe (ha nem azonos az állandó lakcímmel):

Felsőoktatási intézmények, ahová a pályázó benyújtotta jelentkezését:

Intézmény:
Kar:
Szak, szakpár:

Jelenlegi középiskola (név, város)

Jelenlegi munkahely, munkakör:

Pályázó büntetőjogi felelősséget vállal azért, hogy az általa feltüntetett adatok a valóságnak megfelelnek.

A pályázó pályázata benyújtásával hozzájárul ahhoz, hogy a pályázati úrlapon rögzített személyes adatait a pályázatot kiíró települési önkormányzat nyilvántartásba vegye és azokat a megyei önkormányzat és a Támogatáskezelő részére – kizárólag az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából – átadja, illetőleg az ösztöndíj időtartama alatt maga kezelje.

Pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a Támogatáskezelő személyes adatait az ösztöndíjpályázat lebonyolítása és a támogatás jogosultság ellenőrzése céljából az ösztöndíj időtartama alatt kezelje.

Pályázó hozzájárul ahhoz, hogy a felsőoktatási intézmény hallgatói jogviszonyáról a Támogatáskezelőnek, illetve a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson,

Pályázó hozzájárul továbbá a pályázáskor rendelkezésre bocsátott személyes adatainak az azonosítás célja érdekében szükséges mértékben történő kezeléséhez és az ösztöndíjpályázat lebonyolítása, valamint a támogatásra való jogosultság ellenőrzése céljából történő továbbításához.

A pályázók büntetőjogi felelősségük tudatában kijelentik, hogy a pályázati űrlap benyújtásakor felsőoktatási intézménybe még nem nyertek felvételt.

A pályázók pályázatuk benyújtásával hozzájárulnak ahhoz, hogy a felsőoktatási intézménybe történő felvételi jelentkezésük eredményéről az Oktatási Hivatal a Támogatáskezelőnek, illetőleg a támogató önkormányzatnak tájékoztatást nyújtson.



13-8/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 167/B. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a kormányzati funkciók és államháztartási szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 15/2019. (XII. 7.) PM rendelet (továbbiakban: PM rendelet) 2023. március 9-ével bekövetkezett változása miatt a Magyar Államkincstár, mint törzskönyvi nyilvántartást vezető szerv, a törzskönyvi nyilvántartásban a szükséges adatváltozások átvezetésére, hivatalból indított eljárás keretében eseti, csoportos adatmódosítást hajtott végre a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásánál.

A Társulási Megállapodás tartalmazza a 041231 - Rövid időtartamú közfoglalkoztatás alaptevékenységet, így szükséges a változások átvezetése.

A központi orvosi ügyeleti feladatok önkormányzati hatáskörből állami hatáskörbe kerülése miatt a Társulási megállapodás V/A. A TÁRSULÁS VÁLLALT FELADATAI fejezetét is módosítani szükséges, a központi orvosi ügyeleti feladatok ellátásában való közreműködésre vonatkozó rész törlésével.

A Társulási Tanács júniusi soros ülésén döntött a Társulási Megállapodás szükséges módosításáról.

A Társulási Megállapodás módosításához a társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges az Möt. 88. § (2) bek. szerint.

Javaslom a Képviselő-testületnek, az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

/2023.(IX.27.) Kt. sz. határozat

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosítása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Megállapodásának módosításáról dönt az előterjesztés 1. számú mellékletét képező tartalommal.

Felhatalmazza a polgármestert a megállapodás módosításának aláírására.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: haladéktalanul

Mezőhegyes, 2023. szeptember 20.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva aljegyző
Láttam, törvényes:	-
Tárgyalta:	-
Szükséges szavazat:	minősített többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete!

13-9/2023.

SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

A PRO-IT Construction Zrt. által nyújtott
informatikai és térfigyelő rendszerelemek karbantartási szolgáltatásokhoz

mely létrejött, egyrészt

Cégnév: **Mezőhegyes Város Önkormányzata**
Cím: 5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22.
Adószám:
Cégjegyzékszám:
Számavezető bank neve:
Számlasszáma:
E-mail:
Web: www.mezohegyeshu
Képviselő: **Papp István Tibor polgármester**
(továbbiakban, mint **Ügyfél**),

másrészt

Cégnév **PRO-IT Construction Zrt.**
Cím: 2636 Tésa, Petőfi utca 16.
Levelezési cím 5820 Mezőhegyes Petőfi Sétány 4/1.
Cégjegyzékszám: 13-10-042341
Adószám: 22790709-2-13
Számavezető bank neve: **CIB Bank**
Számlasszáma: 10700316-73541857-51100005
E-mail: sbs@pro-it.hu
Web: www.pro-it.hu
Képviselő: **Korompai Sándor vezérigazgató**
(továbbiakban, mint **Szolgáltató**),

között a mai napon az alábbi feltételek mellett:

1. A szerződés tárgya

Szolgáltató vállalja az Ügyfél által üzemeltetett, a jelen szerződés 1. sz. Mellékletében meghatározott informatikai és térfigyelő rendszerelemek, szoftverek üzemképességének biztosítását, karbantartását illetve rendszergazdai szolgáltatás végzését a szolgáltatási körbe bevont eszközökön.

2. A Szolgáltató kötelességei

a. Rendszeres karbantartás:

Havonta kötelező hardver karbantartás, mely magában foglalja a készülékek külső és belső átvizsgálását, a szükséges tisztítást és hiba esetén a javítást.

Minden hónapban a rendszer szoftveres - hardveres tesztelését, vírusellenőrzést.

Garanciális alkatrész (-ek) javítása, vagy cseréje díjmentes, amennyiben a szolgáltatótól vásárolt alkatrésztől van szó. Egyéb, nem a szolgáltatótól vásárolt, de garanciális alkatrész cseréje/javítása esetén a szolgáltató vállalja az ezzel kapcsolatos ügyintézését és egyszeri szállítási költséget.

b. Készenlét:

A szolgáltató vállalja:

A hivatalos munkanapokon, munkaidőben történő meghibásodás esetén, a hiba bejelentésétől számított 8 munkaórán belül kiszáll az Ügyfél telephelyére és megkezdi a javítást amennyiben a hiba más módon nem elhárítható (TeamViewer - távelérés).

Hibabejelentés a helpdesk@pro-it.hu vagy a cctv@pro-it.hu címen lehetséges.

A munkaidő hétfőtől péntekig reggel 8 órától 16 óráig tart.

Egyéb rendkívüli helyzet esetén a hiba elhárítására a bejelentéstől számítva a lehető leghamarabb sor kerül.

c. Rendszeradminisztráció:

Informatikai rendszer adminisztrátori feladatainak elvégzése (lehetőség szerint távoli eléréssel keresztül). Ez tartalmazza a teljes informatikai rendszer beállításainak folyamatos elvégzését, ellenőrzését; a meglévő, beállított szerver funkciók rendszer-adminisztrációját; szigorú dokumentáció-vezetést; a mentések ellenőrzését; felhasználói jogosultságok beállítását, a hálózati forgalom figyelését – általában a rendszer működésének nyomon követését, naplózását valamint a szükséges beállítások és frissítések elvégzését.

3. A szerződés szolgáltatási köre

A szerződésbe vont eszközök (1. sz. Melléklet szerint) számának változása esetén a Szolgáltató jogosult a szolgáltatási díjat módosítani.

A Szolgáltató csak a szerződésbe vont eszközökön jogosult tevékenységet végezni.

Nem a szolgáltató hibájából bekövetkezett adatvesztés helyreállítása esetén, amennyiben a rendszer bizonyíthatóan a felhasználó (k) gondatlan magatartásából adódóan vírusossá, működésképtelenné válik a szükséges hibaelhárítás és rendszer helyreállítás elvégzése előre egyeztetett árajánlat alapján kerül elszámolásra.

4. Ügyfél kötelességei

- a. Ügyfél a mellékletben felsorolt eszközök szervizelését, karbantartását mással nem végeztetheti. Harmadik személytől vásárolt program esetén az eszközre történő installálást előzetesen a Szolgáltatóval egyezteti.
- b. A karbantartás (ill. javítás) időtartamára hozzáférést biztosít az eszközökhöz
- c. A szolgáltató engedélye és az általa kijelölt személyeken kívül, megakadályozza a szerződés 1.sz mellékletében felsorolt eszközökbe való illetéktelen beavatkozást.
- d. Az 1.sz mellékletében felsorolt eszközöket üzemszerűen kezeli és használja.
- e. Ügyfél az 1. sz. mellékletben felsorolt eszközöket, harmadik személynek csak a szolgáltatóval történő egyeztetés után adhatja át.
- f. Ügyfél minden elvárhatót megtesz, amivel a munkaállomások vírusmentessége biztosítható

5. Fizetési feltételek

A karbantartási alapidő az 1. sz. mellékletben felsorolt számítástechnikai eszközökre a fenti feltételek szerint havonta **nettó 90.000 Ft + Áfa**, azaz havonta nettó kilencvenezer forint + Áfa.

A szolgáltató a szerződéses díjat az Ügyfélnek tárgyhónapot követő hónap első hetében számlázza. Ügyfél a számlát annak kézhezvételétől számított 8 banki napon belül a szolgáltatónak átutalással teljesíti.

6. A szerződés hatálya:

A szerződés **2023.08.01-től lép hatályba és határozatlan ideig tart.**

Felbontását bármelyik fél írásban kezdeményezheti. Szerződést a felek írásban, 60 napos felmondási idővel a hónap utolsó napjára szóló határidővel felmondhatják. Azonnali felmondási ok a szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítésének elmaradása.

7. A szerződés módosítása:

A szerződés feltételrendszerében (készlet, gépek száma, típusa stb.) beállt változásokat a tárgyhónapot követő hó 25. napjáig kell a szerződés mellékletének módosításával írásban, a felek képviselői által szabályszerűen aláírt formában rögzíteni.

8. Titoktartás

A szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződés tárgyát képező munka során tudomására jutott valamennyi üzleti, pénzügyi és partnerkapcsolati adat és ismeret üzleti titoknak minősül, azokat harmadik személy részére nem szolgáltatja ki.

Fenti kötelezettségeinek megszegése alapul szolgálhat megbízásának azonnali hatállyal történő megszüntetésére és/vagy kártérítési felelősségének megállapítására.

9. Szavatosság

A szolgáltató kötelezettséget vállal és szavatolja az Ügyfél (amely ennek tudatában köti meg jelen Szerződést) felé, hogy a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeit megfelelő technikai gyakorlattal, körültekintéssel és gondossággal teljesíti.

10. Egyéb feltételek

A szerződésben fel nem sorolt feltételekre a PTK idevonatkozó rendelkezései az irányadók.

A szerződő felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag és saját kezűleg írták alá.

Mezőhegyes, 2023. augusztus 1.

.....
Papp István Tibor
Polgármester
P.H.

.....
Korompai Sándor
Vezérigazgató
P.H.

1. sz. Melléklet

A Karbantartási szerződésbe bevont informatikai eszközök listája:

	Eszközök megnevezése, operációs rendszere	Mennyiség
1	Windows 7 Kliens PC	
2	Windows 10 Kliens PC	
3	Windows Server	
4	Unix server	
5	Linux server	
6	Nas	
7	Backup server	
8		
9		
10		

A Karbantartási szerződésbe bevont Térfigyelő rendszer biztonságtechnikai eszközök listája:

	Eszközök megnevezése	GPS koordináta	Cím
1			5820 Mezőhegyes
2			5820 Mezőhegyes
3			5820 Mezőhegyes
4			5820 Mezőhegyes
5			5820 Mezőhegyes
6			5820 Mezőhegyes
7			5820 Mezőhegyes
8			5820 Mezőhegyes
9			5820 Mezőhegyes
10			5820 Mezőhegyes
11			5820 Mezőhegyes
12			5820 Mezőhegyes

Mezőhegyes, 2023. augusztus 1.

.....
Papp István Tibor
Polgármester
P.H.

.....
Korompai Sándor
Vezérigazgató
P.H.



13-10/2023.

ELŐTERJESZTÉS

Környező települések kommunális folyékony hulladékának befogadása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület már több éve is hozzájárult ahhoz, hogy a környező településekről (Csanádpalota, Nagylak és Pitvaros) a Csongrád Megyei Településtisztasági Kft. által kötött közszolgáltatási szerződés alapján szippantott szennyvizet szállítson az Önkormányzat tulajdonában lévő szennyvíztisztító telepre. A befogadó nyilatkozatot a Képviselő-testület azzal a kitételrel adta meg, hogy a beszállító a szippantott szennyvíz után köteles az ALFÖLDVÍZ Zrt. által a Mezőhegyes városra megállapított vízterhelési díjat megfizetni a Zrt-nek.

Az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy Csanádalberti, Pitvaros, Nagyér és Almáskamarás településeken a nem közművel összegyűjtött kommunális folyékony hulladék szállítását, mint közszolgáltató, társaságuk végzi. A folyékony kommunális hulladékot a korábbi szolgáltatóhoz hasonlóan a Mezőhegyes Város Önkormányzatának tulajdonában lévő, az ALFÖLDVÍZ Zrt. által üzemeltetett mezőhegyesi szennyvíztisztító telepre szeretnék beszállítani.

A kommunális folyékony hulladék beszállítására vonatkozóan az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. kéri a Képviselő-testület befogadó nyilatkozatát. A Zrt. az ALFÖLDVÍZ Zrt-nél is kérelmezte a befogadó nyilatkozatot, az engedélyezés folyamatban van.

Javaslom a Képviselő-testületnek, a kommunális folyékony hulladék befogadására irányuló kérelemnek adjon helyt, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

/2023.(IX.27.) Kt. sz. határozat

Környező települések kommunális folyékony hulladékának befogadása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete engedélyezi, hogy az Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (5904 Orosháza, Fasor u. 3.) 2023. július 1. napjától 2028. június 30. napjáig megkötött közszolgáltatási szerződés ideje alatt kommunális folyékony hulladékot szállítson Csanádalberti, Pitvaros, Nagyér és Almáskamarás településekről a mezőhegyesi szennyvíztisztító telepre.

A beszállító a szippantott szennyvíz után köteles az ALFÖLDVÍZ Zrt. által Mezőhegyes városra megállapított vízterhelési díjat megfizetni a Zrt-nek.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: értelemszerű

Mezőhegyes, 2023. szeptember 20.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Mag Györgyné műszaki ügyintéző
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



13-11/2023.

ELŐTERJESZTÉS

Dr. Frankó Evelin Vivien fogorvos feladatellátási szerződésének megszüntetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 4. pontja a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok körébe sorolja az egészségügyi alapellátást, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatásokat.

Az orvosi tevékenység végzésének szabályairól a 2000. évi II. (továbbiakban Öotv.) 1.§. (2) bekezdés értelmében a praxisjog az egészségügyi államigazgatási szerv által az orvos részére adott önálló orvosi tevékenység nyújtására jogosító engedélyben foglalt jog, amely alapján önálló orvosi tevékenység területi ellátási kötelezettséggel, meghatározott körzetben végezhető.

Az orvosi tevékenységet az Öotv-ben foglalt kivétellel csak praxisengedéllyel, személyesen folytatható a háziorvosi körzetben. A praxisjog személyhez kapcsolódó vagyoni értékű jog, amely meghatározott feltételekkel elidegeníthető.

A törvény 2/A §. (1) bekezdése alapján a praxisjog elidegenítésére vonatkozó szándékát az azt elidegeníteni kívánó személy bejelenti a praxiskezelőnek és az adott praxisjoggal érintett települési önkormányzatnak.

Dr. Frankó Evelin Vivien, a mezőhegyesi II-es számú fogászati körzet orvosa a körzet működtetésére kötött feladat-ellátási szerződésének közös megegyezéssel történő megszüntetését kéri 2023. november 30. napjával.

Az Öotv. végrehajtására kiadott 313/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 13/A.§.-a értelmében a praxisjog elidegenítésére a feladat-ellátási szerződés megszűnését követő 6 hónap alatt van lehetőség. A feladat-ellátási szerződés megszűnésének illetve az egészségügyi szolgálati jogviszony megszűnésének időpontjáról az érintett települési önkormányzat értesíti az engedélyező szervet.

Jelen esetben Dr. Frankó Evelin Vivien fogorvosnak 2023. december 1 napjától számítva 6 hónap időtartam áll rendelkezésére arra, hogy értékesítse praxisjogát. Amennyiben ez nem történik meg, akkor ez a jog az Országos Kórházi Főigazgatóságra száll.

A szerződés megszüntetését követően az önkormányzatnak kell gondoskodnia az orvos helyettesítéséről.

Kérem a képviselő-testület döntését a feladat-ellátási szerződés közös megegyezéssel történő megszüntetéséről.

Kérem a testülettől az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat

.../2023. (IX.27.) Kt. számú határozat

Dr. Frankó Evelin Vivien fogorvos feladat-ellátási szerződésének megszüntetése

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy helyt ad Dr. Frankó Evelin Viviennek, a II. számú fogorvosi körzet praxisjoggal rendelkező fogorvosa kérelmének, és az

önkormányzat és a fogorvos között 2020. február 25. napján kötött feladat-ellátási szerződést az orvos kérelmére, közös megegyezéssel, 2023. november 30. napjával megszünteti. Felkéri Mezőhegyes Város polgármesterét, hogy a szerződés megszüntetését követően – szükség esetén - a fogorvos helyettesítéséről gondoskodjon.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: 2023. november 30.

Mezőhegyes, 2023. szeptember 19.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Láttam, törvényes:	
Tárgyalta:	Pü, Szoc és Ür Biz.
Szükséges szavazat:	egyszerű többség



13-12/2023.

ELŐTERJESZTÉS
Kerékpárút hulladékgyűjtők beszerzése

Tisztelt Képviselő-testület!

Amint az a Képviselő-testület előtt is ismert, a Békés Vármegyei Önkormányzattal és a Magyar Közút Nonprofit Zrt-vel közös konzorciumban pályázati forrásból megépült 10 km hosszúságú városi kerékpárút hálózat és körforgalmi csomópont ünnepélyes átadása még nem történt meg.

Jelenleg a kivitelező garanciális feladatait végzi elsősorban a körforgalom környékén, illetve a kerékpárút néhány pontján is, amelyek reményeink szerint rövidesen befejeződnek.

A projekt zárása érdekében a közel 2,5 milliárdos beruházási érték miatt kötelező feladat az elkészült építmények ünnepélyes átadási rendezvénye, amelyet értelemszerűen a garanciális feladatok elvégzése után szervez meg a Békés Vármegyei Önkormányzat, mint projektvezető.

A kerékpárút használata és karbantartása közben sajnos tapasztalható, hogy a nyomvonal mellett több helyen is hulladékot dobálnak el, amelynek összegyűjtése ilyen nagy távolságon komoly többletfeladatot jelent, de főleg nem méltó Mezőhegyes folyamatosan épülő, fejlődő környezetéhez.

A fenti okok miatt szükséges a kerékpárút nyomvonal mellett több frekvenciánál, illetve csomóponti helyen szemétkgyűjtő edények kihelyezése annak érdekében, hogy a hulladékok kulturált elhelyezésének, koncentrált gyűjtésének a lehetőségét megteremtjük. Sajnos a projekt keretében erre nem volt lehetőség, ezért ezt a tulajdonos és üzemeltető Önkormányzatnak kell biztosítani. Szeretnénk az ünnepélyes átadásig megteremteni és utána is fenntartani a kerékpárút melletti kulturált körülményeket.

Célunk az, hogy a szemétkgyűjtők kihelyezése mielőbb megtörténjen, ezért a hosszabb szállítási idő miatt soron kívüli beszerzési eljárást folytattunk le.

A városban a 2019-ben elfogadott Településképi Arculati Kézikönyvben (TAK) és a 2022-ben elfogadott Zöldinfrastruktúra hálózat fejlesztési- és fenntartási akciótervben (ZIFFA) előírtuk, hogy a közterületeken egységes utcabútorzatot kell kialakítani. Ennek értelmében az eddig telepített, a nyertes pályázatainkban megvalósított és betervezett, időtálló öntvény oszlopra telepített, lyukacsos fém hengeres (35 literes) Jászberényi I. szemétkgyűjtőt kívánjuk beszerezni. A kerékpárút „lefedéséhez” 20 db szemétkgyűjtőre van szükségünk.

Az előterjesztéshez mellékeljük az internetről letöltött – hasonló paraméterű – szemétkgyűjtők beszerzési lehetőségeit, amelyből kitűnik, hogy a kiválasztott hulladékgyűjtő 60.900-Ft+ÁFA/db bekerülési értékénél jóval költségesebb lenne más gyártó termékét beszerezni még akkor is, ha a fenti szabályzataink ezt megengednék.

A hosszabb gyártási időt figyelembe véve, a mielőbbi beszerzés érdekében a két Képviselő-testületi ülés közötti időszakban polgármesteri hatáskörben 2023. 09. 15-én megrendeltem a

gyártó Városszépítő Kft-től (5100 Jászberény, Ady E. út 25.) a **20 db Jászberényi I. típusú szeméthyűjtőt** 20x60.900-Ft+ÁFA= **br.1.546.860-Ft összegért.**

Az öntvény oszlopokat 4-4 db acél tőcsavarral tudjuk saját munkatársaink segítségével a meglévő útszegély köveinkre ráfogatni, és felállítani. A **80 db csavar költsége további br. 9.600-Ft.**

Szeretnénk, ha a 2023. október 04-i gyártási határidő után azonnal le tudnánk telepíteni a hulladékgyűjtőket, hogy a kerékpárút mellett biztosítsuk a megfelelő személtelhelyezési lehetőségét.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés szerint vegye tudomásul a hulladékgyűjtők megrendelését és **biztosítsa a város 2023. évi adóbevételi többletéből a 20 db szeméthyűjtő telepítéséhez szükséges br.1.556.460-Ft összeget.**

Kérem a testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat
.../2023. (IX. 27.) Kt. számú határozat
Kerékpárút hulladékgyűjtők beszerzése

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete dönt a városi kerékpárút hálózat mellé telepítendő 20 db Jászberényi I. típusú hulladékgyűjtő megrendeléséről.

A hulladékgyűjtők telepítéséhez szükséges bruttó 1.556.460-Ft összeg pénzügyi fedezete az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének adóbevételi többlete.

Felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: folyamatos

Mezőhegyes, 2023. szeptember 21.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Karsai Sándor műszaki csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

20 db Jászberényi I. sötétzöld öntöttvas talpú hulladékgyűjtő beszerzése

The screenshot shows a web browser window displaying the product page for the 'Jászberényi szemégyűjtő I' (Jászberényi I. trash bin) on the 'Városépítő' website. The page features a navigation menu on the left with categories like 'UTCABŰTOROK' and 'TERMÉKSZÁLLÓK'. The main content area includes a product title, a technical code '44040110-1-V', and a list of features such as 'öntöttvas tartóoszlop' and '3 mm-es parafált acéllemez'. A large image shows the trash bin in a park setting. The footer contains the company name 'Városépítő Kft.' and the years '2002-2023'.

Jászberényi I. szemégyűjtő ára 60.900-Ft+ÁFA/db

The screenshot shows a web browser window displaying the product page for the 'Roof II fém kültéri szemetes kosár, térfogata 32 l' (Roof II metal outdoor trash bin, capacity 32 l) on the Manutan website. The page features a promotional banner at the top with a coupon code and a discount of up to 150,000 Ft. The product is shown in a large image, and the price is listed as '72 770,00 Ft + ÁFA' (92 417,90 Ft including VAT). The page also includes a 'Kosárba' (Add to cart) button and an 'Ajánlatkérés' (Request quote) button. The footer contains the company name 'Manutan' and the years '2002-2023'.

szeméjtűtő kuka - Google... X Albert kültéri fém szemétkosár

https://www.manutan.hu/hu/hu/Albert-kultéri-fém-szemétkosár-úrtartalma-35-l

TERMÉKKATEGÓRIÁK AKTUALIS AKCIÓK FELELŐS TERMÉK SZOLGÁLTATÁS GYORSMEGRENDELÉS KAPCSOLAT

Rendelését most **kuponnal jutalmazzuk!** Akár **150 000 Ft kedvezmény!**

Kezdőlap > Higiénia > Papírkosarak és hulladékgyűjtők > Kültéri és beltéri hulladékgyűjtők > Kültéri szemetes kosár > **Albert kültéri fém szemétkosár, úrtartalma 35 l**

Beltéri és irodai szemetes kosarak Higiénikus szemetes kosarak Kültéri szemetes kosár Szemetes kosár tartozékok Tiszta szemetes kosarak

Albert kültéri fém szemétkosár, úrtartalma 35 l **ALDA** 88 680,00 Ft +ÁFA
112 623,60 Ft ÁFA-vel

darab
1 db van raktáron
Tudja
Várható szállás: 2023.09.19

Cikkszám: 1139156
- 1 + **Kosárba**
Ajánlatkérés

- Az Albert kültéri fém szemétkosár galvanizált acélból készült porfokos (lehető: RAL 9001, zöld RAL 6002) befejezéssel.
- Fokozott éberelés és korrózióálló tulajdonságok.
- Talajhoz rögzíthető.

+ Leltes és részletes információk

Élő Chat

Íjon ide a kereséshez 20°C Felhős 12:34 2023. 09. 15

szeméjtűtő kuka - Google... X Heavy Duty fém kültéri szemetes kosár

https://www.manutan.hu/hu/hu/Heavy-duty-fém-kültéri-szemetes-kosár-térfogata-35-l

TERMÉKKATEGÓRIÁK AKTUALIS AKCIÓK FELELŐS TERMÉK SZOLGÁLTATÁS GYORSMEGRENDELÉS KAPCSOLAT

Rendelését most **kuponnal jutalmazzuk!** Akár **150 000 Ft kedvezmény!**

Kezdőlap > Higiénia > Papírkosarak és hulladékgyűjtők > Kültéri és beltéri hulladékgyűjtők > Kültéri szemetes kosár > **Heavy Duty fém kültéri szemetes kosár, térfogata 35 l**

Beltéri és irodai szemetes kosarak Higiénikus szemetes kosarak Kültéri szemetes kosár Szemetes kosár tartozékok Tiszta szemetes kosarak

Heavy Duty fém kültéri szemetes kosár, térfogata 35 l 110 740,00 Ft +ÁFA
140 629,80 Ft ÁFA-vel

darab
Rendelhető
Várható szállás: 2023.10.04

Cikkszám: 973233
- 1 + **Kosárba**
Ajánlatkérés

- kültéri osztályos szemetes kosár földre való rögzítéshez. A tartály perforációja lehetővé teszi az esővíz levezetését. Egyetlen kosárba a csatorna kioldásával és a tartály elfordításával. Használható városközpontokban, parkokban stb.

+ Leltes és részletes információk

Élő Chat

Íjon ide a kereséshez 20°C Felhős 12:39 2023. 09. 15


szeméjyjtő kuka - Google... Kültéri, utcai, parki fém kosaras hulladékgyjtő-szeméjyjtő-hulladékártoló kuka hamutartóval

kertibutor.sympatic.hu Öntöttvas kerti bútor

Főoldal Kerti bútor szett Termékek Árlista Blog Kapcsolat Galéria

Kültéri, utcai, parki fém kosaras hulladékgyjtő-szeméjyjtő-hulladékártoló kuka hamutartóval

2019-06-13 sympatic



35 literes kültéri hulladékgyjtő szemetes kuka cskkélynomó hamutartóval.
Kategori: Kültéri hulladékgyjtő Címkék: hulladékgyjtő, kültéri, szeméjyjtő

Leírás

LEÍRÁS

A kültéri hulladékgyjtő kuka ideális választás a köztéri, utcai, parki, kerti hulladék, szemet tárolására. A dohányzó emberek a hamutartó tálcában nyomhatják el a csíkkéket.

A kültéri szeméjyjtő a gömb dísszel együtt 95 cm magas, a kosár átmérje 35 cm, úrtartalma 35 liter.

A tartóoszlop és a kosár is cínkbevonatos fémlemezéből készül, mely ellenáll az időjárásnak. A hulladékgyjtő a talplemezét rögzíthető.

A szemet egyszerűen üríthető: az alsó röghés oldása után a kosár billentésével borítható a kültéri szemetes tartalma a hulladékgyjtő zsákba.

A kültéri hulladékgyjtő matt fekete, antracit és zöld színben kapható.

Keresés...

Legutóbbi bejegyzések

- Kerti pad
- Szereted a természet színeit?

Termékkategoriák

- Kerékpár tároló állvány
- Kültéri és kerti asztal
- Kültéri és kerti pad
- Kültéri és kerti szék
- Kültéri hulladékgyjtő
- Öntöttvas pad láb
- Poller

Termékeinkből

- Öntöttvas asztal Hargita
- Öntöttvas pad Hargita
- Öntöttvas színes pad Hargita

20°C Többny. felhős 12:41 2023. 09. 15.

kertibutor.sympatic.hu Főoldal Kerti bútor szett Termékek Árlista

Öntöttvas kerti bútor

Öntöttvas padláb /pár/	DAVOS		125 118	158 900
Öntöttvas lócaláb /pár/	GYOMA lóca		118 346	150 300
Öntöttvas lócaláb /pár/	HARGITA lóca		118 346	150 300
Öntöttvas asztalláb	GYOMA		191 339	243 000
Öntöttvas asztalláb	HARGITA		167 480	212 700
Öntöttvas asztalláb	GYOMA kerek		142 283	180 700
Kerékpártartó 3 részes			38 031	48 300
Kerékpártartó 5 részes			52 047	66 100
Kültéri hulladékgyjtő 35			79 921	101 500
Forgalomkorlátozó oszlop /Poller/			30 551	38 800



13-13/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Csokonai utcai bölcsőde-óvoda telephely működéséhez szükséges építőipari munkák elvégzése

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Városi Önkormányzat a „Mezőhegyes, Csokonai u. 1. szám alatti bölcsődefelújítás” elnevezésű épületenergetikai pályázatunk fizikai befejezése után a közelmúltban többletforrást biztosított Intézményünknek arra, hogy olyan munkálatokat is el tudjon végeztetni külső vállalkozóval, amely megítélésük szerint szükségesek az óvoda-bölcsőde majdani működéséhez.

Erre azért volt szükség, mert a pályázat lehatárolt forráskerete és az elvégzett - kizárólag épületenergetikai jellegű - felújítások számtalan olyan területen érintetlenül hagyták a régi épületegyüttest, ahol felújítások lennének szükségesek.

A közbeni felújítások után is maradt sok olyan feladat, amelyek elvégzése szükséges ahhoz, hogy az óvoda-bölcsőde épülete és a két játszóudvar felújított és szépen berendezett állapotba kerüljön úgy, ahogy a másik két óvodaépület is. Az újabb előterjesztés arra irányul, hogy a szakemberek által kért feladatokat a lehető leggyorsabban maradéktalanul el tudjuk végeztetni és megkérhető legyen a működési engedély.

Vannak olyan feladatok, amelyeket saját munkaerővel el tudunk végeztetni, ezekben az esetekben csak anyagokat kell beszereznünk. Szükséges egy fedett és három oldalról zárt kerékpár és babakocsitároló létesítése. A bejárati fém kapukat javítani kell, a szétkorhadt régiek belső fakerítések, korlátok helyett újakat kell készíteni. A fa játékelemeket le kell festeni, faelemeket pótolni, új fa homokozót kell készíteni, a régieket fel kell tölteni homokkal. Az udvari munkálatok után a lejtős terepet és az egész földterületet termőfölddel kell feltölteni, füvesíteni. A szükséges anyagköltség kb. br.1,3 millió Ft.

Vannak olyan jelentősebb belső és külső munkálatok, amelyek többféle speciális szakértelmet és eszközöket igényelnek, ezek elvégzésére olyan külső építőipari vállalkozást kell keresnünk, amely rövid idő alatt el tudja végezni a szükséges feladatokat. A megalapozott előterjesztés elkészítéséhez indikatív árajánlatot szereztünk be.

A két épületrész belső terében több helyiség padlóburkolata még az eredeti, elavult, egyenetlen, kopott (nem javítható). A nagy csoportszoba egyenetlen kopott parkettájára új habfólia alátétes, felmosható, nagy kopásállóságú laminált padlót kell fektetni (olcsóbb, mint a parkettát részben felszedni, csiszolni, lakkozni szegélyezni). Az óvodai részen az öltöző, iroda, közlekedő, előtér helyiségek régi egyenetlen mozaiklap burkolatára új mosható, nagy kopásállóságú vnyil padlót kell lerakni. A felsorolt helyiségek falait borító régi műanyag lambériát le kell bontani, a falat helyreállítani és mosható falfestéssel lezárni.

A két külső udvaron is sok feladatot kell elvégezni.

A bölcsődei megnyújtott teraszfedés nagy szelvényű tartó fa szelemenjét ki kell cserélni, mert szétkorhadt. A saját erőből készülő kerékpár és babakocsitároló alá kiselemes térkőből burkolatot kell készíteni. Az óvodai udvaron lévő régi nagy lapostetős, vasbeton födémes melléképületet rossz állapota és helye miatt le kell bontani, ezért a gépi hozzáférés érdekében

az útba eső játékokat szakszerűen vissza kell bontani, majd a bontás után újra telepíteni (a melléképületben lévő hasznosítható eszközöket a felújított pincében lehet tárolni). Az udvarokon lévő régi betonfelületeket el kell bontani. A régi egyenetlen gumilapokat vissza kell bontani és új ütéscsillapító gumilapokat kell szegéllyel ellátott megnövelt betonfelületre leragasztani az új és régi játékok köré. Új térbetont kell építeni egy új kis fém tárolóépületnek. Az óvodai részen nincs fedett terasz, ezért egy térkőburkolatú teraszt kell építeni, amelyet motoros mozgatószövegű textil árnyékolóval kell ellátni (a fedett terasz hatósági előírás).

A vállalkozástól kért indikatív árajánlat végösszege br.15,13 millió Ft. Javasoljuk, hogy ehhez az összeghez társítsunk 10%-os tartalékkeretet (a bontások miatt esetlegesen feltárt hibák többletköltségeinek fedezetéül), amelyet csak külön szakmailag alátámasztott engedéllyel lehetne felhasználni. A tartalékkerettel együtt a vállalkozással végeztetett építési munkák költségkerete br.16,65 millió Ft lenne.

Amennyiben a Képviselő-testület támogatja az előterjesztést, soron kívüli beszerzési eljárást indítunk a kivitelező cég kiválasztására és a legkedvezőbb ajánlatot adó céggel kötünk vállalkozási szerződést a lehető legrövidebb kivitelezési határidővel.

A felsorolt sajáterős és külső vállalkozással elkészítendő építőipari munkák összköltsége 1,3 millió + 16,65 millió = br.17,95 millió Ft lenne.

Kérem a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztésben foglaltak alapján a Csokonai u. 1. szám alatti bölcsőde-óvoda működéséhez szükséges építőipari munkák elvégzéséhez biztosítson a város **2023. évi adóbevételi többletéből br.18,0 millió Ft költségkeretet.** Hatalmazza fel a polgármestert arra, hogy soron kívüli beszerzési eljárás keretében válassza ki az építőipari munkákra legkedvezőbb ajánlatot adó céget és kössön vele vállalkozási szerződést a munkák mielőbbi elvégzése érdekében, továbbá intézkedjen a saját erős kivitelezési munkák anyagbiztosításáról.

Kérem a testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

Határozati javaslat

.../2023. (IX. 27.) Kt. számú határozat

A Csokonai utcai bölcsőde-óvoda telephely működéséhez szükséges építőipari munkák elvégzése

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete dönt a Mezőhegyes, Csokonai u. 1. szám alatti bölcsőde-óvoda működéséhez szükséges építőipari munkák elvégzéséről.

A munkák pénzügyi fedezetére az Önkormányzat 2023. évi költségvetésének adóbevételi többletéből bruttó 18 millió Ft költségkeretet biztosít.

Felhatalmazza a polgármestert arra, hogy soron kívüli beszerzési eljárás keretében válassza ki az építőipari munkákra legkedvezőbb ajánlatot adó céget és kössön vele vállalkozási szerződést a munkák mielőbbi elvégzése érdekében, továbbá intézkedjen a saját erős kivitelezési munkák anyagbiztosításáról.

Felelős: Pap István Tibor polgármester

Határidő: folyamatos

Mezőhegyes, 2023. szeptember 21.

Pap István Tibor
polgármester

Előterjesztést készítette:	Karsai Sándor műszaki csoportvezető
Láttam, törvényes:	Szentmihályi Ferenc jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Szociális és Ügyrendi Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

13-14/2023.

Mezőhegyes belterületi utakkal kapcsolatos felújítási feladatok

Az előterjesztés anyaga később kerül kiküldésre!