

Tartalom

MEGHÍVÓ	2
MEGHÍVÓ	3
MEGHÍVÓ	4
Beszámoló a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról	5
Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről	6
Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról	23
TÁJÉKOZTATÓ A 2014. évi adóelőírásokról, bevételekről és hátralékokról.....	27
Beszámoló a Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány 2014 évi munkájáról.....	32
Segítség kérése Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány pályázati anyagának elkészítéséhez, annak támogatása.	36
Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról	38
A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról	60
A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról	62
A polgármester szabadságolási ütemterve 2015. évre	65
Mezőhegyes Város Önkormányzatának közbeszerzési szabályzata	67



3/2015.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2015. február 25. napján 15.00 órai** kezdettel ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Centrál Kozma Ferenc díszterme

Napirend előtt: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Napirendek:

- 1) A 2015. évi költségvetés – második forduló
- 2) Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet módosítása
- 3) Tájékoztató a 2014. évi adóbevételekről, adóelőírásokról és hátralékokról
- 4) Beszámoló a Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány 2014. évi munkájáról
- 5) Segítség kérése Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány pályázati anyagának elkészítéséhez, annak támogatása
- 6) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló önkormányzati rendelet
- 7) A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 8) A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról
- 9) A polgármester szabadságolási ütemterve 2015. évre
- 10) Mezőhegyes Város Önkormányzatának közbeszerzési szabályzata

Előadók:

A napirend 1)-2), 6)-9) témáinak előadója: Mitykó Zsolt, polgármester

A napirend 3) témájának előadója: Hupucziné Györki Julianna, jegyző

A napirend 4)-5) témájának előadója: Kovács István, a Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány titkára

A napirend 10) témájának előadója: Dr. Varga Imre ügyvéd

Véleményez:

Valamennyi bizottság: a napirend 1) 6) 8) témáját

Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság: a napirend 2) 3) 10) témáit

Szociális és Egészségügyi Bizottság: a napirend 7) témáit

Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság: a napirend 2) 4) 5) 7) 9) 10) témáit

Mezőhegyes, 2015. február 19.

Mitykó Zsolt sk.
polgármester



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Szociális és Egészségügyi Bizottsága
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Szociális és Egészségügyi Bizottsága** **2015. február 23. napján 14⁰⁰ órai kezdettel** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Centrál Gluzek Gyula kistanácskozó**

Napirendek:

- A Képviselő-testület 2015. február 25-ei ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása

A napirendek megvitatása után a bizottság zárt ülésen folytatja munkáját.

Mezőhegyes, 2015. február 19.

Tisztelettel:

Magyar Tibor sk.
Szociális és Egészségügyi Bizottság
elnöke



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottsága
Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottsága
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 22. 5820

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete **Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottsága és Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottsága 2015. február 23. napján 14⁰⁰ órai kezdettel** együttes ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Ülés helye: **Centrál Kozma Ferenc díszterme**

Napirendek:

- **13⁴⁵-től: az Ügyrendi, Oktatási, Közművelődési és Sport Bizottság külön ülése**
- 14 órától együttes ülés:
 - A Képviselő-testület 2015. február 25-ei ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása
 - A testvérvárosi kapcsolatok költségeinek felülvizsgálata
- **Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság:**
 - **Posta utca 15. szám alatti, 14 m² alapterületű önkormányzati tulajdonú nem lakás céljára szolgáló helyiség meghirdetése**
 - **A Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 1. szám alatti önkormányzati tulajdonú, nem lakás céljára szolgáló, volt Zeneiskolai helyiségek bérbeadása**

Mezőhegyes, 2015. február 19.

Tisztelettel:

Zsóriné Kovács Márta sk.
Pénzügyi, Településfejl.-i és Tur.-i
Bizottság elnöke

Krcsméri Tibor sk.
Ügyrendi, Okt., Közműv. és Sport
Bizottság elnöke



3/2015.

Beszámoló
a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról

2/2015.(I.28.) kt. sz. határozat: A Képviselő-testület dr. Bonomi Nóra Katalin kérelmének helyt adva a köztemetőről és a temetkezésekről szóló 34/2013.(XII.12.) önkormányzati rendelet 15. § (1) és (3) bekezdésében foglaltak alapján néhai Laczkó Mátyás Úrnak, Mezőhegyes volt adóügyi jegyzőjének a település szolgálatában végzett kiemelkedő érdemei elismeréseként örök temetkezési hely céljára sírhelyet adományozott.

Határozat végrehajtása: A testület döntéséről tájékoztatták a kérelmezőt, valamint a temetőt üzemeltető vállalkozót.

6/2015.(I.28.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület Mezőhegyes Város Önkormányzata 2015. évi költségvetésének első forduló anyagát a második forduló tervezési alapjaként az alábbiakkal fogadta el:

- dologi kiadások nagyságrendjének intézményenkénti felülvizsgálata;
- a fejlesztési kiadások összetételének intézményenkénti felülvizsgálata, csak azon kiadások szerepeljenek e tétel alatt, amelyek halaszthatatlanok, vagy a forrásuk biztosított.

Felkért, hogy a 2015. évi költségvetésről szóló rendelet-tervezetet terjesszem a testület 2015. február 25-ei ülése elé.

Határozat végrehajtása: Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezetet jelen ülésre beterjesztettem.

7-8/2015.(I.28.) kt. sz. határozat: A Képviselő-testület „Mezőhegyes Városért” Közalapítvány Alapító Okiratát a Gyulai Törvényszék Pk. 60.052/2000/18. számú hiánypótlási felhívása alapján módosította, egyben 2015. január 28-ai hatállyal jóváhagyta a Közalapítvány módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát.

Határozat végrehajtása: „Mezőhegyes Városért” Közalapítvány módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratát – a hiánypótlási felhívásának megfelelően – megküldtük a Gyulai Törvényszéknek.

16/2015. (I. 28.) Kt. számú határozat: A Képviselő-testület elfogadta a Dél-békési Kistérség Többcélú Társulása egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodását. Felhatalmazott az egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Határozat végrehajtása: A társulási megállapodást aláírtam.

26/2015.(I.28.) Kt. sz. határozat: A Képviselő-testület – a 225/2014.(VIII.8.) Kt. sz. határozatával jóváhagyott – Mezőhegyes Város Önkormányzata és az Alföld Ambulance Kft. (székhelye: 5665 Pusztatölke, Felszabadulás u. 14., képviseli: Kovács Ferenc ügyvezető) között, a 2013. július 31-én Mezőhegyes, Kossuth u. 20. szám alatti ingatlanban létesített elsősegélynyújtó hely üzemeltetésére és működtetésére 2014. augusztus 1-én létrejött határozatlan idejű megbízási szerződésének 3. pontját az alábbiak szerint módosította: „Az Alföld Ambulance Kft. az elsősegélynyújtó hely működtetését, havi 769.000,- Ft/hó azaz Hétszázhatvankilencezer 00/100 forint/hó vállalkozási díj ellenében biztosítja.” Felhatalmazott a módosított megbízási szerződés aláírására.

Határozat végrehajtása: A megbízási szerződést aláírtam.

Mezőhegyes, 2015. február 17.

Mitykó Zsolt
polgármester



**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-Testületének
____/2015.(____.____) önkormányzati rendelete**

Az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 42.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a 2015. évi költségvetésről az alábbi rendeletet alkotja.

A rendelet hatálya

1.§ A rendelet hatálya a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, az Önkormányzati tevékenységre, a Polgármesteri Hivatalra és az Önkormányzat irányítása alá tartozó Általános Művelődési Központra terjed ki.

A költségvetés címrendje

2.§ (1) Az önkormányzat költségvetésének címrendjét a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek, a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat külön-külön egy-egy címet alkotnak.

- /a/ 1.cím alatt Általános Művelődési Központ
- /b/ 2.cím alatt Polgármesteri Hivatal
- /c/ 3.cím alatt Önkormányzat tevékenysége

A költségvetés bevételei és kiadásai

3.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015.évi költségvetését

1.674.283 ezer forint költségvetési bevétellel, 92.089 ezer forint finanszírozási bevétellel,
1.735.726 ezer forint költségvetési kiadással, 30.646 ezer forint finanszírozási kiadással,
-61.443 ezer forint költségvetési egyenleggel, 61.443 ezer forint finanszírozási egyenleggel,
összesen 0 ezer forint összevont egyenleggel állapítja meg.

(2) A 3.§.(1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megoszlását a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg:

(adatok ezer forintban)

Bevételek megnevezése	Működési	Felhalmozási	Összesen
Közhatalmi bevételek	201.480	9.850	211.330
Működési bevételek	143.421	19.050	162.471
Felhalmozási bevételek		425	425
Önkormányzat központi támogatásai	359.360	0	359.360
Támogatásértékű bevételek	214.833	724.914	939.747
Átvett pénzeszközök	0	950	950
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	919.094	755.189	1.674.283
Költségvetési maradvány igénybevétel	24.097	6.725	30.822
Hitel, kölcsön bevételei	0	61.267	61.267
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	24.097	67.992	92.089
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	943.191	823.181	1.766.372

(3) A bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti részletezését az 1. számú melléklet, működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 3.számú melléklet tartalmazza.

(4) A központi támogatások jogcímeit és összegeit a Képviselő-testület a 2.számú melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.

4.§ (1) A 3.§.(1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeg kiemelt előirányzatonkénti megoszlását a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg:

(adatok ezer forintban)

Kiadások megnevezése	Működési	Felhalmozási	Összesen
Személyi juttatások	476.716	0	476.716
Munkaadót terhelő járulékok	111.198	0	111.198
Dologi jellegű kiadások	311.490	0	311.490
Ellátottak juttatásai	25.038	0	25.038
Pénzeszközáradások	18.749	0	18.749
Beruházási kiadások	0	702.055	702.055
Felújítási kiadások	0	90.180	90.180
Felhalmozási kölcsönök	0	300	300
Tartalékok	0	0	0
Költségvetési kiadások	943.191	792.535	1.735.726
Hiteltörlesztések	0	30.646	30.646
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	0	30.646	30.646
KIADÁSOK ÖSSZESEN	943.191	823.181	1.766.372

(2) A kiadási főösszeg költségvetési címenként és kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 1. számú melléklet tartalmazza.

(3) A felhalmozási hiány külső finanszírozását 61.267 ezer forint összegű fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet biztosítja.

A költségvetés részletezése

5.§ (1) A Képviselő-testület

a beruházások előirányzatát

702.055 ezer forint összegben,

a felújítások előirányzatát

90.180 ezer forint összegben hagyja jóvá.

(2) A felújítási kiadásokat célonként valamint a beruházási kiadásokat feladatonként a 4. számú melléklet tartalmazza.

6.§ (1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyeletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az 5. számú melléklet részletezi.

(2) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 6. számú melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat 2015. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljait a 7. számú melléklet részletezi.

(4) A Képviselő-testület az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket a 8. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

7. § A Képviselő-testület a pénzeszközáradások és támogatások, valamint a pénzeszköztvételek előirányzatát a 9. számú melléklet szerint hagyja jóvá.

8. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat

működési tartalékát

0 ezer forint összegben,

felhalmozási tartalékát

0 ezer forint összegben hagyja jóvá.

(2) A Képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát fenntartja magának.

9. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat költségvetési létszámkeretét az alábbiakban állapítja meg:

Megnevezés	Létszámkeret (fő)
Teljes munkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott dolgozó	94
Részmunkaidőben foglalkoztatott közalkalmazott dolgozó	2
Teljes munkaidőben foglalkoztatott köztisztviselő dolgozó	26
Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatott dolgozó	4
Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó dolgozó	2
Létszámkeret	128

- (2) A képviselőtestület létszáma (polgármester nélkül) 8 fő
(3) A közfoglalkoztatásban résztvevők 2015.évi tervezett létszáma 333 fő
(4) A létszámkeret összetételét a 11. számú melléklet költségvetési címenkénti részletezi.

10.§ A költségvetési címek működési és felhalmozási célú kiemelt előirányzatait, azon belül kötelező, államigazgatási és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 12.,12/A.,12/B.,12/C számú mellékletek tartalmazzák.

11.§ A Képviselő-testület a költségvetési év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat felhasználási ütemtervet – költségvetési címenként – a 13. számú mellékletben, a likviditási tervét a 14.számú mellékletben foglaltak szerint fogadja el.

12.§ A Képviselő-testület a több éves kihatással járó feladatok előirányzatait éves bontásban a 15. számú melléklet szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

13. § Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (4) bekezdésének megfelelően a közvetett támogatásokat (adóelengedéseket, adókedvezményeket) a 16. számú melléklet tartalmazza.

14.§ (1) A köztisztviselők illetményalapja a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény 132.§-ában foglaltak alapján 38.650 forintban került tervezésre.

(2) A köztisztviselők részére megállapított illetménykiegészítés

- felsőfokú iskolai végzettség esetében az alapilletmény 15 %-a,
- középfokú iskolai végzettség esetében az alapilletmény 5 %-a.

(3) A közalkalmazottak illetménye a Magyarország 2015.évi központi költségvetéséről szóló 2014.évi C.törvény 7. számú mellékletében szereplő bértábla tételei alapján kerültek meghatározásra.

(4) A közalkalmazottak illetménypótlékának számítási alapja a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 69. §-ában rögzített 20.000 forint.

(5) A rendelet

- a polgármester illetményét havi 448.700,-Ft,
 - költségtérítését havi 67.310,-Ft,
- az alpolgármester illetményét havi 381.400,-Ft
 - költségtérítését havi 57.200,-Ft, összeggel tartalmazza.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

15.§ (1)Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres juttatások előirányzatának 2 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(5) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10 %-át, vagy a 150 millió forintot, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél önkormányzati biztost jelöl ki.

(6) A költségvetési szerv vezetője köteles - az elismert egyéb követeléseiről, valamint az elismert kötelezettségeiről - tételes, korosított adatot szolgáltatni a fenntartó felé havonta a tárgyhót követő 5. napjáig a 17. számú melléklet szerinti adattartalommal.

(7) A kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(8) Az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló a 368/2011. (XII.31.) korm.rendelet 169.§ és 170.§ -ban foglaltak értelmében elkészített időközi költségvetési és időközi mérlegjelentést, a havi adatszolgáltatásokat kötelesek a fenntartó felé megküldeni.

(9) A felhalmozási célú hiány külső finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány előzetes hozzájárulása szükséges.

(10) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött átmeneti likviditási gondok finanszírozási módja a likvidhitelfelvétel.

(11) A hitelszerződés megkötésével kapcsolatos hatáskört a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a hitelszerződésről, annak aláírását követő következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

(12) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többletet a Képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosíthatja.

(13) A hasznosítással kapcsolatos szerződések illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását a Képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

Az előirányzatok módosítása

16.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítási, valamint a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát kizárólagos hatáskörében tartja.

(2) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(3) A költségvetési szerv a költségvetése kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli rovatok között saját hatáskörben módosítást, átcsoportosíthatást hajthat végre.

(4) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) Az év közben engedélyezett központi támogatások felhasználásáról, valamint az önkormányzat költségvetési szervei által javasolt előirányzat átcsoportosításáról, a költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület –az első negyedév kivételével –, a polgármester előterjesztése alapján a II., a III., és a IV. negyedévben dönt.

(6) A költségvetési szerv alaptevékenysége körében szellemi tevékenység szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételére szolgáló kiadási előirányzat csak a személyi juttatások terhére növelhető.

(7) Abban az esetben, ha évközben az országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(8) A Képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani. Az előirányzat túllépés fegyelmi felelősséget von maga után.

A gazdálkodás szabályai

17.§ (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szerv a többletbevétele terhére is csak a forrásképződés mértékének, illetve ütemének figyelembe vételével és az intézmény biztonságos működésének szem előtt tartásával vállalhat kötelezettséget.

(3) A feladat elmaradásából származó előirányzat megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület előzetes engedélyével kerülhet sor.

(4) Valamennyi költségvetési szerv köteles a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályzatokat a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével elkészíteni, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságokért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(5) A költségvetési szervek pénzellátásáról az önkormányzat köteles gondoskodni.

(6) A Polgármesteri Hivatal, valamint a költségvetési szervek az évközi előirányzat módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

18.§ (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetéséért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető a felelős.

(2) Az önkormányzat belső ellenőrzését - éves ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint – az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló belső ellenőr végzi. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

Záró rendelkezések

19.§ Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.

Mezőhegyes, 2015. február hó

Mitykó Zsolt
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

Mezőhegyes Város Önkormányzat
...../2015.(II.....) Ö.számú rendeletének indoklása

I.
ÁLTALÁNOS RÉSZ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2015. évi költségvetési rendeletét Magyarország 2015. évi központi költségvetéséről szóló 2014. évi C. törvény alapján készítettük el. Településünket megillető önkormányzati támogatások az EBR42 informatikai rendszerben közzétételre kerültek.

1. A kormányzat gazdaságpolitikája

A Kormány 2015. évi gazdaságpolitikai célja továbbra is az államadósság csökkentése, a költségvetési hiány 3 % alatt tartása, a foglalkoztatás bővítése és a kiegyensúlyozott gazdasági növekedés biztosítása. Ennek érdekében a Kormány az elmúlt években jelentős strukturális átalakításokat hajtott végre, többek között a munkaerőpiac, a nyugdíjrendszer, az adórendszer, az oktatás és a közigazgatás területén.

2015. évre 2,5 %-os gazdasági növekedés prognosztizálható. A pedagógusbér-emelés, közszférában végrehajtásra kerülő életpálya-modellek illetményemelési, a rezsicsökkentés, a foglalkoztatottság bővülése, ezáltal a reáljövedelmek emelkedése következtében a háztartások fogyasztási kiadása várhatóan 2,6 %-kal emelkedik. A devizahitelekkel kapcsolatos banki elszámoltatás és ezáltal a lakosságnál jelentkező többletjövedelem, szintén jelentős mértékben segíti a fogyasztás bővülését. A kiegyensúlyozott gazdasági növekedés alacsony fogyasztói áremelkedéssel párosul, amely kiszámítható gazdasági környezetet teremt a gazdasági szereplők számára. 2015. évben is mérsékelt 1,8 %-os inflációs rátával lehet számolni a csökkenő energiaárak, valamint az eurozóna alacsony inflációja következtében.

2. A Kormány által prioritásként kezelt főbb területek

2.1 Uniós programok

A 2014 – 2020 fejlesztési ciklussal új időszámítás kezdődik a hazai fejlesztéspolitikában, a magyar vállalkozások lehetőségei megsokszorozódnak. Összesen több mint 34 milliárd eurónyi támogatás érkezik hazánkba. Ez a hozzá szükséges hazai társfinanszírozással együtt mintegy 12 ezer milliárd forintos fejlesztést jelent a következő években. A Kormány felkészült arra, hogy a hazánkba érkező fejlesztési források 60 %-át a foglalkoztatás és versenyképesség növelésére épülő gazdaságfejlesztésre fogja fordítani. Fontos változás, hogy a pályázók a korábbinál már jóval átláthatóbb, egyszerűbb és ésszerűbb pályázati eljárásokkal számolhatnak.

2.2 Munkát mindenkinek

A Kormány hosszú távú célja az üzleti világgal szorosan együttműködve a teljes foglalkoztatottság elérése. Ez azt jelenti, hogy mindenki, aki tud és akar, dolgozhasson. A Kormány kiemelt célkitűzése a segélyezettek visszavezetése a munka világába. Az elkövetkező évek során a jelenleg foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülő ellátottak fokozatosan átkerülnek majd a munkaerő-piacra, először várhatóan döntő részben közfoglalkoztatásba, majd az elsődleges munkaerő-piacra. 2015. évben az elmúlt évekhez hasonlóan kiemelt prioritás a Start-munkaprogramok folytatása, kiterjesztése. A foglalkoztatás élénkítésének szándékával összefüggésben a normatív jövedelem pótló ellátások köre szűkül, a foglalkoztatás bővülésével párhuzamosan a segélyekre, a jövedelem pótló támogatásokra szánt kiadások érdemben csökkennek. Ugyanakkor erősödik az önkormányzati segélyezés, melyhez a csekélyebb adóerő-képességű önkormányzatok központi költségvetési támogatásban részesülnek.

2.3 Megbecsülés a közszolgálati dolgozóknak

2015. évben folytatódnak a közszolgálati dolgozók megbecsülése érdekében tett intézkedések. Elindul a fegyveres és rendvédelmi életpálya-modell, amelyre 44 milliárd forintot biztosít a Kormány. Első ütemben 2015.júliusában átlagosan 30 %- kal nőnek a bérek. Folytatódik a pedagógusok és az

egészségügyben dolgozók béremelése. A Kormány célja, az hogy 2016. évtől a közszolgálati tisztviselők életpálya-modell is elinduljon.

2.4 Családpolitika, népesedéspolitika

A Kormány kiemelt célkitűzései közé tartozik a családok támogatása és a gyermekvállalás elősegítése. 2015. évben is a munka és a gyermeknevelés megbecsülésére épülő családi adórendszer marad fenn, így a munkabérre Európa egyik legalacsonyabb adókulcsa (16 %) vonatkozik, a gyermekek nevelését pedig családi adókedvezménnyel segíti a Kormány.

2015. évben a házasságkötést adókedvezmény ösztönzi. Ez azoknak a friss házasoknak jár, akiknél legalább az egyik fél első házasságát köti. Az adókedvezmény az első gyermek születéséig, de legfeljebb 2 évig jár. A házastársak együttesen 5.000,-Ft/hó adókedvezményben részesülnek.

A Kormány tervei szerint 2016. évtől 2019. évig több lépcsőben kerül sor a két gyermekkel rendelkezők adókedvezményének további növelésére, ennek megalapozását szolgáló törvények megalkotása 2015. évben várható.

Az 1 évre bevezetett gyed-extra folytatódik, mert bebizonyosodott, hogy alkalmas a gyermekvállalás és a kisgyermekes édesanyák foglalkoztatásának jelentős ösztönzésére.

2.5 Bankok elszámoltatása, rezsicsökkentés

2015 a bankok elszámoltatásának éve, életbe lép a fair bankokról szóló törvény. Január közepétől év végéig zajlik majd a devizahitelekkel kapcsolatos elszámoltatás. Ezzel tovább csökkennek a lakossági terhek és jövőre több pénz marad a magyar családoknál.

A rezsicsökkentés eredményeit a Kormány nemzeti közmű-szolgáltatási rendszer elindításával fogja megőrizni.

2.6 Új önkormányzati finanszírozás stabilizálása

A kormányzati adósságrendezésnek köszönhetően több mint 2000 település 1300 milliárd forintos tehertől szabadult meg. A helyi önkormányzatok központi finanszírozása 2015. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladat alapú támogatási rendszerben történik. A 2015. év fő feladata a helyi önkormányzatok számára a működési forráshiány nélküli gazdálkodás fiskális feltételeinek erősítése, a kistélepek további felzárkóztatásának, az esélyegyenlőség megteremtésének elősegítése, valamint az önkormányzatok által nyújtott közfeladatok és közszolgáltatások színvonalának emelése a költségvetés lehetőségeihez mérten.

2015. évtől több forrás jut a gyermekek ellátásának intézményeire: emelt összegű támogatás illeti meg az óvodát fenntartó önkormányzatokat az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések beszerzéséhez, a feladatellátást szolgáló épület folyamatos működtetéséhez, jelentős többlet jut a gyermekétkeztetési feladatokra, tovább javul a bölcsődék finanszírozása.

A segélyezésről az eddigiekhez képest sokkal nagyobb mértékben helyben, a településen születhet döntés. A költségvetési felelősség és a közpénzek védelme érdekében a rendszeres szociális segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságkezelési támogatás jelenlegi formájában nem működik tovább, ezek a jövőben az önkormányzati segélyezésbe épülnek be. Az önkormányzatok saját hatáskörben dönthetnek és ez a jelenleginél sokkal nagyobb mértékben az ő költségvetési felelősségük lesz. Az alacsony helyi bevételi képességű önkormányzatok költségvetési támogatást kapnak a segélyezési feladatok ellátásához.

A szolidaritás elve 2015. évben is érvényesül, az önkormányzatokat megillető egyes központi támogatásokat csökkenti az ún. beszámítás összege, míg az alacsony gazdasági potenciával rendelkező települések felzárkóztatása érdekében kiegészül a rendszer „pozitív” kiegészítéssel.

2.7 Bürokráciacsökkentés

A Kormány vizsgálja, hogy hogyan, milyen munkamegosztásban lehet még hatékonyabb, gyorsabb, egyszerűbb az államigazgatás, az állam milyen további szolgáltatásokkal tudja könnyíteni a mindennapokat.

2015. januártól csökken az ügyintézési határidő a jelenlegi 21-ről, az általános 15 napra, ami legfeljebb 15 nappal hosszabbítható meg. 2015 őszére több kormányablak lesz, amelyek nemcsak közigazgatási szolgáltatásokat nyújtanak majd, hanem szerepük lesz az új nemzeti közmű-szolgáltatási rendszerben is.

2.8 Sportélet és sportfejlesztések támogatása

A Kormány támogatja a tömegeket megmozgató szabadidősportot és a versenysportot. A Kormány 2015. évben is elkötelezett a sportlétesítmények rekonstrukciója mellett. Folytatódik a tornaterem építési és tanuszoda-fejlesztési program, első körben 23 településen, mintegy 3 milliárd forintból épülnek tanuszodák.

2.9 Egészségügyi fejlesztések

2015. évben kiemelt feladat a háziorvosi rendszer megerősítése. A cél, hogy magasabb szintű ellátást biztosítsanak a háziorvosok, amihez szorosan kapcsolódnak majd a népegészségügyi feladatok. A Kormány elkötelezett abban, hogy olyan jövedelmi rendszert alakítson ki, amelyben már megéri háziorvosnak lenni, így a jelenleg üres helyeket is betölthetik majd.

2015. évben is fennmarad az egészségtelen termékekre kivetett népegészségügyi termékadó, amely ösztönzi az egészségtelen termékek kiszorítását és megteremtette az egészségügyi béremelés alapjait. Folytatódik a kórházak, rendelők fejlesztése és adósságaik rendezése.

2.10 Stabíl nyugdíjrendszer

A Kormány 2015. évben is biztosítja a nyugdíjak értékének megőrzését, az ellátások az infláció mértékével fognak növekedni. Folytatódik a „Nők 40 program”, amely lehetővé teszi, hogy 40 év munkaviszonnyal rendelkező nők nyugdíjba mehessenek. Eddig 135 ezren éltek ezzel a lehetőséggel.

3. Adó-és járulékpólitikai célkitűzések

Az elmúlt években végrehajtott adószervezeti átalakítások lezárultak. A Kormány célja, hogy a gyermekeket nevelő családok, a munkavállalók, a vállalkozások terheit változatlanul alacsonyan tartsa.

3.1 Személyi jövedelemadó

A munkabérré változatlanul 16 %-os adókulcs vonatkozik. A gyermeknevelést pedig a családi adókedvezmény segíti. Átalakul a munkabéren felül adható juttatásokat (cafetéria) terhelő közteherviselés rendszere. A béren kívüli juttatások után 51,17 % közterhet kell fizetni. A béren kívüli juttatások éves keretösszege 450 ezer forintba csökken.

3.2. Általános forgalmi adó

A fordított adózás jogintézménye kiterjesztésre kerül egyes acélipari termékekre is. Viszonylag szűk, de az adócsalások által erőteljesen érintett adózói körnek gyakrabban kell áfa bevallást benyújtania. Ilyenek az újonnan alakult vállalkozások és az éves bevallók közül az 50 millió forint árbevétel feletti vállalatok. 27 %-ról 5 %-ra csökken a nagy testű élőállatok (szarvasmarha, juh és kecske) és vágott testek értékesítésére alkalmazandó áfa kulcs.

4. Helyi önkormányzatok támogatásai

A helyi önkormányzatok központi finanszírozása 2015. évben is az önkormányzati feladatellátáshoz igazodó, feladatalapú támogatási rendszerben történik.

4.1 Önkormányzatok működésének általános támogatása

A klasszikus értelemben vett önkormányzati feladatok (igazgatási feladatok, településüzemeltetés, helyi adóztatás, stb.) ellátását – az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő általános támogatás szolgálja. A támogatáson belül elkülönítetten jelenik meg az önkormányzati hivatal, a legtipikusabb településüzemeltetési feladatok (zöldterület-gazdálkodás, közvilágítás, köztemető fenntartás, közutak fenntartása), illetve az egyéb kötelező önkormányzati

feladatok, valamint 2015. évtől a lakott külterülettel kapcsolatos és az üdülöhelyi feladatok támogatása.

4.2 Beszámítás

2015. évben is az általános támogatásokat csökkenti az iparüzési adóalaphoz viszonyított elvárt bevétel. Az elvárt bevétel legfeljebb a 2013. évi iparüzési adóalap 0,5 %-át jelenti az alábbi differenciálás szerint:

Település kategóriák	Támogatáscsökkentés
Egy lakosra jutó adóerő-képesség nem haladja meg az 8.500,-Ft-ot	0 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 8.501,-Ft – 10.000,-Ft közötti	10 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 10.001,-Ft – 12.000,-Ft közötti	20 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 12.001,-Ft – 15.000,-Ft közötti	40 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 15.001,-Ft – 18.000,-Ft közötti	60 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 18.001,-Ft – 24.000,-Ft közötti	85 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 24.001,-Ft – 36.000,-Ft közötti	95 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 36.001,-Ft – 42.000,-Ft közötti	100 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 42.001,-Ft – 60.000,-Ft közötti	105 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 60.001,-Ft – 100.000,-Ft közötti	110 %
Egy lakosra jutó adóerő-képesség 100.001,-Ft feletti	120 %

Új szabály, hogy az elvárt bevétel miatti csökkenést az alábbi sorrendben kell érvényesíteni a vonatkozó támogatási jogcímek tekintetében:

- Egyéb önkormányzati feladatok támogatása,
- Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása,
- Üdülöhelyi feladatok támogatása,
- Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátásának támogatása,
- Közvilágítás fenntartásának támogatása,
- Köztemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása,
- Közutak fenntartásának támogatása, és végül
- Az önkormányzati hivatal működésének támogatás jogcímeiken.

4.3 Köznevelési feladatok

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvényben kialakított és meghatározott feladat-ellátási struktúra alapján 2015. évben is az önkormányzatok kötelező feladata az óvodai ellátás biztosítása. Az óvodai ellátás feladatán dolgozó – csoport átlag létszáma, foglalkoztatási időkeret, gyermekekkel töltendő kötött idő előírásai szerint elismert – pedagógus és a nevelő munkát segítő létszám bérét a költségvetés finanszírozza és hozzájárul az óvoda szakmai és üzemeltetési kiadásaihoz.

Továbbra is önkormányzati feladat a **gyermekétkeztetés**, ahol a valós kiadásokhoz és az igényekhez jobban igazodó finanszírozás fog érvényesülni.

4.4 Szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatok ellátás

Az önkormányzatok szerepe továbbra is az alapellátások területére koncentrálódik.

4.4.1 Pénzbeli szociális ellátások kiegészítése

Lakásfenntartási támogatás 70 %-ára, ápolási díj 70 %-ára, óvodáztatási támogatás 100 %-ára nyújtható be támogatási igény.

4.4.2 Szociális feladatok egyéb támogatása

60 %-ban a foglalkoztatást helyettesítő támogatásra biztosított önrész, 40 %-ban a település lakosság száma alapján illeti meg az önkormányzatot.

Egy lakosra jutó adóerő-képesség alapján elismert %-os arányok:

Egy lakosra jutó adóerő-képesség (forint)		Elismert Százalék
Alsó határ	Felső határ	
0	18000	100
18001	24000	50
24001	32000	25

4.4.3 Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása

A támogatás a települési önkormányzatoknak a Szocvtv.-ben, valamint a Gyvt.-ben meghatározott szociális és gyermekjóléti alapellátási kötelezettségei körébe tartozó szolgáltatások és intézményeik működési kiadásaihoz kapcsolódik. (családsegítés, gyermekjólét, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali intézményi ellátása, tanyagondnoki szolgáltatás, bölcsődei ellátás)

4.4.4 Gyermekétkeztetés támogatása

Kötött felhasználású támogatás illeti meg az önkormányzatot a bölcsődében elhelyezett gyermekek számára biztosított, valamint az óvodai, iskolai, kollégiumi gyermekétkeztetés egyes kiadásaihoz. Támogatás két részből áll: a finanszírozás szempontjából elismert dolgozók bértámogatásából és a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásából.

4.4.5 Szociális ágazati pótlék

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban kifizetendő szociális ágazati pótlékhoz és közterheihez a központi költségvetés támogatást biztosít, negyedéves ütemezéssel.

4.5 Kulturális feladatok

A kulturális feladatoknál – azon belül a kulturális javak védelmére, a közművelődési és a nyilvános könyvtári ellátásra – az előző évben bevezetett szabályozás érvényesül.

5. Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai

5.1 Helyi szervezési intézkedésekhez kapcsolódó többletkiadások támogatása

Az önkormányzatok 2014. szeptember hó 30. napját követően hozott döntésekhez kapcsolódó 2014. és 2015. években esedékes jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez. A támogatás feltétele, hogy a települési önkormányzati létszámcsoökkentéssel kapcsolatban meghozott döntés egyidejűleg az álláshely megszüntetését is jelentse. További feltétel, hogy a megszüntetett álláshely legalább öt évig nem állítható vissza, kivéve, ha jogszabályból eredő többletfeladatok ezt indokolttá teszik. A pályázat benyújtására három ütem áll rendelkezésre: április 10., július 10., szeptember 25.

5.2 Gyermekszegénység elleni program keretében nyári étkeztetés támogatása

Az előirányzat a rászoruló gyermekek nyári étkeztetését biztosító települési önkormányzatok feladatellátásának pályázati úton történő támogatására szolgál. Pályázatot az a települési önkormányzat nyújthat be, amely vállalja, hogy a nyári időszakban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek számára étkeztetést biztosít.

5.3 Önkormányzati adatszolgáltatások minőségének javítása

A központi költségvetés támogatást biztosít az államháztartási adatszolgáltatásokat rendszeresen időben, és kiváló minőségben teljesítő települési önkormányzatok számára. A támogatást a települési önkormányzatok pályázati úton igényelhetik. A támogatás az államháztartási adatszolgáltatások teljesítésében közreműködő dolgozók egyszeri elismerésére fordítható.

5.4 Önkormányzatok európai uniós fejlesztési pályázatainak saját forrás kiegészítésének támogatása

Elsősorban a korábbi években megítélt és támogatási szerződésekben rögzített, valamint a 2015. évben megkötött támogatási szerződésekből adódó fizetési kötelezettségek teljesítése szolgál.

2015. évben a vízgazdálkodási, az egyes környezetvédelmi, a szociális város rehabilitációs célú, az egészségügyi alapellátást, a bölcsődei, óvodai ellátást nyújtó intézmények és belterületi közutak, kerékpárutak infrastrukturális fejlesztéseikhez szükséges saját forrás kiegészítésére igényelhető, amelyek az önkormányzat vagyongyarapodását eredményezik.

2015. évben támogatást az a helyi önkormányzat igényelhet, aki:

- a társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból elmaradott, illetve a jelentős munkanélküliséggel sújtott településekről szóló kormányrendeletben szerepel,
- a kedvezményezett térségek besorolásáról szóló kormányrendelet 2. vagy 4. mellékletében szerepel,
- önkormányzati adósság átvállalásban vagy törlesztési támogatásban (adósságkonszolidáció) nem vett részt,
- ivóvízminőség-javító programban érintett, beruházás megvalósításához.

5.5 Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása

- kötelező önkormányzati feladatot ellátó **intézmények fejlesztése, felújítása** - igényelhető maximális támogatás 30 millió forint
- **belterületi utak, járdák felújítása** – igényelhető maximális támogatás mértéke 15 millió forint
- óvodai, iskolai és utánpótlás sport infrastruktúra-fejlesztés, felújítás - igényelhető maximális támogatás 20 millió forint
- **óvoda kapacitásbővítést célzó beruházások támogatása.** A vissza nem térítendő támogatás folyósítása előfinanszírozás keretében, egy összegben történik.

5.6 Könyvtári és közművelődési érdekeltségnövelő támogatás

Ígényelhető a könyvtár állománygyarapításához, a közművelődési infrastruktúra technikai, műszaki fejlesztéséhez, a muzeális feladatok szakmai fejlesztéséhez.

5.7 Önkormányzati fejezeti tartalék

Tartalék előirányzat szolgál a rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatások forrásául. Az önkormányzatok rendkívüli támogatást pályázat útján igényelhetnek működőképességük megőrzése vagy egyéb, a feladataik ellátását veszélyeztető helyzet elhárítása érdekében. A támogatásról a helyi önkormányzatokért felelős miniszter és az államháztartásért felelős miniszter a beérkező támogatási igények elbírálását követően folyamatosan, de legkésőbb 2015. december 20-ig együttesen dönt.

6. Törvény további önkormányzatokat érintő rendelkezései

6.1 Köztisztviselői illetményalap

A közszerződési tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. Törvény 132. § szerinti illetményalap 2015. évben 38.650 forint. (58.§(1))

6.2 Cafetéria keret

A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafeteria-kerete illetve cafeteria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten nem haladhatja meg a bruttó 200 ezer forintot, mely összeg fedezetet biztosít az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterhek megfizetésére is. (58.§ (2))

6.3 Közalkalmazotti fizetési osztályok, illetménypótlék, kereset-kiegészítés

A Kjt. 66.§ (1) bekezdése szerinti, a közalkalmazotti fizetési osztályok első fizetési fokozatához tartozó illetmény garantált összegét, és a növekvő számú fizetési fokozatokhoz tartozó – az első fizetési fokozat garantált illetményére épülő – legkisebb szorzószámokat a törvényjavaslat 7. számú melléklete tartalmazza. (59.§ (1))

A Kt. 69.§-a szerinti illetménypótlék számítási alapja 2015.évben 20 ezer forint. (59.§ (1))

A Kjt. 77.§ (1) bekezdése szerinti feltételek fennállása esetén nyújtott kereset-kiegészítés a 2015. évben a keresetbe tartozó juttatások előző évi bázis előirányzatának 2 %-a. Fel nem használt előirányzata kizárólag a keresetbe tartozó juttatások emelésére fordítható. (59.§ (2))

6.4 Kis összegű követelés

Az Áht. 97.§ (3) bekezdésének alkalmazása során a kis összegű követelés értékhatára 100 ezer forint. (67. §)

II. RENDELET ÖNKORMÁNYZATI ELEMEI

I.) BEVÉTELEK

1.) Központi támogatások (1. számú és 2.számú melléklet)

A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása magában foglalja az önkormányzat működési, a köznevelési feladatok, a szociális és gyermekjóléti feladatok, valamint a kulturális feladatok támogatását.

Az **önkormányzat működési támogatása** tartalmazza az önkormányzati hivatal, a településüzemeltetéshez kapcsolódó feladatok, az egyéb kötelező feladatok támogatását. Az önkormányzati hivatal működésének támogatása a 2013. évben bevezetett számított alaplétszám szerint került kiszámításra. A törvény 2015. évben is számol elvonással, ami azt jelenti, hogy az önkormányzat működési támogatásánál kiszámolt összeget csökkenteni kell, a 2013. évi iparüzési alap 0,55 %-ával. Mezőhegyes vonatkozásában az egy főre jutó adóerő-képesség 18 – 20 ezer forint között van, az elvonás 85 %-os mértékű, tehát a megállapított támogatásból 36.398 ezer forint elvonásra kerül. A vonatkozó szabályok meghatározzák, hogy az elvonást mely támogatási jogcímenél kell végrehajtani. A prioritást figyelembe véve a zöldterület-gazdálkodás, az egyéb kötelező feladatok, a lakott külterületek, az üdülőhelyi feladatok jogcímenen járó támogatás teljes mértékben, a közvilágítási feladatok támogatása ~ 45 %-ban elvonásra kerül. Mezőhegyes Város Önkormányzatát **önkormányzati támogatás** jogcímén 2015. évben ~ **106.944 ezer forint** illeti meg.

A **köznevelési feladatok támogatása** egyrészt az óvodapedagógusok és a munkájukat segítők bértámogatásából, másrészt az óvoda működési támogatásából tevődik össze. A támogatott létszám meghatározása a 2013. évben bevezetett elveken alapul. 2015. évtől a köznevelési feladatok támogatása kiegészül a minősítési eljárásban pedagógus II., vagy mesterpedagógus fokozatot elért óvodapedagógusok béréhez kapcsolódó támogatással. Mezőhegyes Város Önkormányzatát **köznevelési feladatok támogatása** jogcímén 2015. évben ~ **61.445 ezer forint** illeti meg.

A **szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása** tartalmazza a pénzbeli szociális ellátások kiegészítését, a szociális feladatok egyéb támogatását, a szociális és gyermekjóléti feladatok támogatását, valamint a gyermekétkeztetés támogatását. A pénzbeli és természetbeni szociális ellátások rendszere 2015. évtől jelentős mértékben átalakul. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerülnek. 2015. március 1. napjától a jelenleg jegyzői hatáskörben lévő **aktív korúak ellátásának megállapítása a járási hivatal hatáskörébe kerül**. A rendszeres szociális segély 2015. március 1. napjától nem része a szociális ellátórendszernek, a jogosultsági kör – az átalakítást követően – más ellátásokra válhat jogosulttá. A szociális törvény 2015. március 1. napjától nem tartalmaz szabályozást a lakásfenntartási támogatásra, a méltányossági ápolási díjra, és a méltányossági közgyógyellátásra. A változásokra tekintettel a pénzbeli szociális ellátások kiegészítése 2015. február 28. napjáig terjedő időszakra nyújt lehetőséget a rendszeres szociális segély körében 90 %-os, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás körében 80 %-os, a lakásfenntartási támogatás körében 90 %-os támogatásra.

A **települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása**, a 32 ezer forint egy lakosra jutó adóerő-képesség alatti települési önkormányzatok, egyes szociális jellegű feladataihoz járul hozzá.

A **szociális és gyermekjóléti feladatok támogatásánál** mind a szociális étkeztetés, mind a házi segítségnyújtás, valamint a nappali intézményi ellátás tekintetében csökkenő ellátotti létszám alapján történt a tervezés. A bölcsődei ellátáshoz a működési engedélyben nevesített 12 fő létszám került számításra.

A **gyermekétkeztetés** központi támogatása a 2014. évben bevezetett dolgozók bértámogatásából és a gyermekétkeztetés üzemeltetési támogatásából tevődik össze. Mezőhegyes Város Önkormányzatát **szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása** jogcímen 2015. évben ~ **97.662 ezer forint** illeti meg.

A kulturális feladatok támogatása a könyvtári és a közművelődési feladatok vitelét segíti. Mezőhegyes Város Önkormányzatát **kulturális feladatok támogatása** jogcímen 2015. évben ~ **6.286 ezer forint** illeti meg.

Az önkormányzat működési támogatását kiegészítő támogatások 2015. évben pályázatokon keresztül kerülhetnek odaítélésre. A rendeletben az önkormányzati intézmények, a belterületi járdák, az óvodák, a konyha valamint konyhatechnológia felújításához, valamint a sport infrastruktúra fejlesztéséhez nevesített összegeket szerepeltettük az alábbi részletezésben:

- Kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények fejlesztése, felújítása 30 millió Ft,
- Belterületi járdák felújítása 15 millió Ft,
- Óvodák felújítása 10 millió Ft,
- Gyermekétkeztetés feltételeit javító fejlesztések 5 millió Ft,
- Sport infrastruktúra fejlesztés, felújítás 20 millió Ft.

A pályázati úton elérhető támogatások folyósítása előfinanszírozás keretében történik.

2.) Közhatalmi bevételek

A közhatalmi bevételeket jelentő magánszemélyek kommunális adója, az iparüzési adó, az idegenforgalmi adó, a talajterhelési díj, valamint a 40 %-ban átengedett gépjárműadó az előző évi teljesítési adatok, továbbá az iparüzési adó feltöltések ismervében került számításra. A helyi adó követelések állománya a behajtási tevékenységnek köszönhetően csökkenő tendenciát mutat. Mindazokkal szemben, akik önként nem teljesítik fizetési kötelezettségeiket és hátralékot halmoznak fel, az önkormányzati adóhatóság a törvényes és tisztességes eszközök széles körének alkalmazásával következetesen lép fel. Az utóbbi években az adózók teherviselő képessége, a vállalkozások bevételeinek és költségeinek alakulása, ezen keresztül az iparüzési adó vonatkozásában adóalap alakulása, a magánszemélyek megélhetési gondjai, eladósodottsága stb. sok bizonytalansági tényezőt jelent és jelentett mind a tervezés, mind a bevételek biztosítása során. Az önkormányzati adóhatóság alapvető célkitűzése a hátralék beszedése, a növekedési ütemének lassítása, illetve megállítása a hátralékkezelési és végrehajtási eljárások hatékony és eredményes alkalmazásával. A költségvetési munkaanyagban szereplő **közhatalmi bevételek összege 211.330 ezer forint**.

3.) Működési célú támogatások

A működési támogatások az egészségügyi alapellátáshoz az OEP által folyósított összegeket, a közfoglalkoztatás feladatának viteléhez a Munkaügyi Központ által rendelkezésre bocsátott összegeket, valamint egyéb államháztartáson belülről érkező támogatásokat (földalapú támogatás)foglalja magában. A **működési támogatások összege 214.833 ezer forint**, részletezése a 9. számú mellékletben található.

4.) Működési bevételek

A működési bevételek főként az intézmények ellátási és szolgáltatási díjait, továbbá a lakások és helyiségek bérbeadásából származó bevételeket, valamint a terményértékesítések bevételeit tartalmazzák. A gyermekétkeztetés területén, valamint a szociális étkeztetés területén a csökkenő létszám kisebb volumenű bevételeket eredményezett. Az étkeztetés egyéb területén szintén csökkent az igénybe vevők száma. A kiesést egyrészt különféle éttermi rendezvényekkel, illetve étkeztetésbe bevonhatók megkeresésével, a szolgáltatás propagálásával kell minimalizálni. A **működési bevételek összege 162.471 ezer forint**.

5.) Felhalmozási célú támogatások

A felhalmozási célú támogatások szennyvíztisztító korszerűsítés II. szakaszának, valamint a közvilágítás korszerűsítés 2014. évről áthúzódó pályázati támogatásait, továbbá a költségvetési törvényben nevesített fejlesztési célok lehetséges pályázati támogatását tartalmazza **724.914 ezer forint** összegben.

6.) Felhalmozási bevételek

Az önkormányzat felhalmozási bevételei a vagyонüzemeltetésből – Alföldvíz Zrt által üzemeltetett ivóvíz és szennyvízhálózat - és telekértékesítés részletfizetéséből tevődnek össze. A felhalmozási bevételek összege az ÁFA bevételekkel együtt 19.475 ezer forint.

7.) Pénzmaradvány

A működési és a felhalmozási célú pénzmaradvány összege feladattal terhelt. A felhalmozási célú 6.725 ezer forint összegű pénzmaradvány feladata a térfigyelő rendszer kiépítése. A rendszer kiépítéséhez 2014. december utolsó napjaiban érkezett központi támogatás. A 24.097 ezer forint összegű működési pénzmaradványból 20.187 ezer forint a Munkaügyi Központ által 2014. évben utalt előleg 2015.évi feladatok viteléhez.

8.) Hitel bevételek

A költségvetési tervezetben nevesített fejlesztések egy része csak hitel igénybevételével valósítható meg. Hitel igénylésére az egyéb igénybe vehető források, a pályázati lehetőségek számbavételét követően kerülhet sor. Hitelből megvalósítandó feladatok:

- Csoportos fénnyforráscsere kapcsán DÉMÁSZ részére történő pénzeszközátadás 9.993 ezer Ft,
- Homlokrakodó MTZ hótólólappal 10.000 ezer Ft,
- Szennyvíztisztító korszerűsítés II. Szakasz (önerőalap elbírálásáig) 41.274 ezer Ft,
- **Összesen 61.267 ezer Ft**

II. KIADÁSOK

Az 1. számú táblázat intézményenként és összevont önkormányzati szinten tartalmazza a kiadási és a bevételi adatokat. A 12/A., 12/B., és a 12/C. számú mellékletek az intézmények bevételeit és kiadásait feladatcsoportonként ismerteti.

Az önkormányzat által ellátott feladatok csoportjai

FELADATOK	Kötelező feladatok	Államigazgatási feladat	Önként váll.feladat
ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT			
Bölcsokei ellátás	X		
Óvodai nevelés	X		
Könyvtári tevékenység	X		
Közművelődés	X		
Iskola-egészségügyi tevékenység	X		
Közoktatás működtetése	X		
Gyermekek tevékenység	X		
Szociális és közélet tevékenység	X		
Vagyonüzemeltetés	X		
Éttermi vendéglátás			X
POLGÁRMESTERI HIVATAL			
Igazgatási tevékenység		X	
Kisegítő tevékenység		X	

Ellátottak juttatásai		x	
ÖNKORMÁNYZATI TEVÉKENYSÉGEK			
Városgazdálkodási tevékenységek	x		
Közfoglalkoztatás	x		
Egészségügyi alapellátás	x		
Szociális alapellátás	x		
Ellátottak juttatásai	x		
Képviselő-testület működtetése	x		
Önkormányzati rendezvények	x		
Önkormányzati vagyon működtetése	x		
Mezőgazdasági területek művelése			x

1.) Általános Művelődési Központ (12/A.számú melléklet)

Az Általános Művelődési Központ bölcsődei, óvodai nevelési, közművelődési feladatokat lát el, és biztosítja a gyermek, szociális és közétkeztetést, valamint a közoktatás működtetését.

Általános Művelődési Központ dolgozói létszáma 64 fő, melyből

- gyermekétkeztetési tevékenység 14 fő,
- közétkeztetési tevékenység 3 fő,
- bölcsődei ellátás 3 fő,
- óvodai nevelés 19 fő,
- közművelődés – könyvtár 8 fő,
- közoktatás működtetése 12 fő,
- vagyonüzemeltetés 5 fő.

Az Általános Művelődési Központ személyi juttatás és járulék terhei 173.115 ezer forint összegű kiadást tartalmaznak. A dologi kiadások magukba foglalják az étkeztetés élelemzési anyag beszerzéseit, a konyha üzemeltetési kiadásait, az ÁMK és a Diákotthon épületének működtetési költségeit. A dologi kiadások köre bővült az ÁMK és a Diákotthon épületének fűtési költségeivel. (2014. október 15-ig a távfűtés költsége az önkormányzat tevékenysége között jelent meg.) A 2015. évi dologi kiadások összege 125.387 ezer forint. A beruházási és a felújítási kiadások összege 1.368 ezer forint, összetétele a 4. számú mellékletben részletezésre került.

2015. évben közoktatás működtetési költségeihez kiegészítő hozzájárulást nem tartalmaz a költségvetési törvény. Ennek alapján az ÁMK és a Diákotthon épületének 56.395 ezer forint összegű kiadása teljes mértékben az önkormányzatra hárul.

A melléklet önkormányzati támogatás sora tájékoztatást nyújt arról, hogy az adott tevékenység kiadásainak, saját, átvett bevételeinek és központi támogatásainak számbavételét követően, az intézmény tevékenységeinek ellátásához 114.989 ezer forint nagyságrendű önkormányzati támogatást szükséges biztosítani.

2.) Polgármesteri Hivatal (12/B. számú melléklet)

A Polgármesteri Hivatal az államigazgatási feladatai mellett rendszeres és eseti segélyezési tevékenységet lát el, valamint biztosítja a teljes önkormányzati feladatok vitelét.

Polgármesteri Hivatal dolgozói létszáma 30 fő, melyből

- igazgatási tevékenység 24 fő (köztisztviselő)
- kisegítő tevékenység 6 fő (informatikus, közterület-felügyelő, ügykezelő, gépjárművezető, és 2 fő takarítónő)

A Polgármesteri Hivatal személyi juttatás és járulék terhei 117.013 ezer forint összegű kiadást tartalmaznak. A dologi kiadásokra az épület és járműüzemeltetés költségére, a különféle szolgáltatási díjakra 18.350 ezer forint került tervezésre. A szociális kiadások a jegyzői hatáskörű segélyeket

tartalmazza 15.255 ezer forint összegben. A beruházási kiadások az elavult, több éve leírt számítástechnikai eszközök részleges cseréjére irányul 1.450 ezer forint összegben. Dolgozói lakásépítési, lakásvásárlási munkáltatói visszatérítendő támogatásként 300 ezer forint került tervezésre.

A melléklet önkormányzati támogatás sora tájékoztatást nyújt arról, hogy az adott tevékenység kiadásainak, saját, átvett bevételeinek és központi támogatásainak számbavételét követően, az intézmény tevékenységeinek ellátásához 49.176 ezer forint nagyságrendű önkormányzati támogatást szükséges biztosítani.

3.) Önkormányzati tevékenységek (12/C. számú melléklet)

Az önkormányzati tevékenység magában foglalja a közfoglalkoztatás, a szociális, az egészségügyi, a segélyezési feladatok vitelét, valamint az önkormányzati vagyon működtetését.

Önkormányzati tevékenység dolgozói létszáma 34 fő, melyből

- városgazdálkodás 16 fő (parkfenntartás 10 fő + karbantartás 6 fő)
- szociális ágazat 14 fő (alapszolgáltató 11 fő + tanyagondnokság 3 fő)
- egészségügyi ágazat 2 fő (védőnők)
- jogalkotás 2 fő (polgármester, alpolgármester).

Az önkormányzati tevékenység személyi juttatás és járulék terhei 297.786 ezer forint összegű kiadással járnak, melyből ~ 65 % (192.957 ezer Ft) a közfoglalkoztatás területén foglalkoztatottak bér és járulék terhe. A dologi kiadások összege az épületek és a járművek üzemeltetési költségeit, illetőleg a szolgáltatások díjait tartalmazza 167.753 ezer forint összegben. A dologi kiadás tartalmazza a különféle tagsági díjakat, az önkormányzati rendezvények kiadásait. A pénzeszköztátadások 18.749 ezer forint összegét a 9. számú melléklet részletezi. A segélyezési keret 9.783 ezer forint összegű.

A beruházási és felújítási kiadások összege 789.417 ezer forint, összetétele a 4. számú mellékletben található. A fejlesztések zöme a szennyvíztisztító korszerűsítés II. szakaszára irányul 673.067 ezer forinttal. 80.000 ezer forint összegű fejlesztés a központi kiegészítő támogatás forrással, pályázati úton megvalósítandó feladatokra irányul. Hitel visszafizetés az ÁMK és a Diákotthon fűtőkorszerűsítéséhez beszerzett gázkazánok 2015. évi törlesztő részlete 6.646 ezer forint összegben, valamint a 2014. évben likviditási problémák miatt visszatörleszteni nem tudott, így prolongált hitel 24.000 ezer forint összegben.

A melléklet önkormányzati támogatás sora tájékoztatást nyújt arról, hogy az adott tevékenység kiadásainak, saját, átvett bevételeinek és központi támogatásainak számbavételét követően, az intézmény tevékenységeinek ellátásához 46.565 ezer forint nagyságrendű önkormányzati támogatást szükséges biztosítani.

5.) Forráshiány

A működési bevételek és a működési kiadások összevetésénél tapasztalt 87.023 ezer forint negatív különbözet forrásául kiegészítő támogatás került tervezésre, mivel a vonatkozó rendelkezések értelmében forráshiányt a rendelet nem tartalmazhat.

A forráshiány a költségvetési főösszeg 4,9 %-a. A negatív különbözet összegéből az ÁMK és a Diákotthon épületének működtetési kiadása 56.395 ezer forintot, a 2014. évben likviditási problémák miatt visszatörleszteni nem tudott, így prolongált hitel 24.000 ezer forintot fed le.

A forráshiány csökkentése érdekében az intézményrendszer racionalizálása megtörtént. Képviselő-testületi döntés alapján intézmények megszüntetését, illetve összevonását végrehajtottuk. A bővülő feladatok nem tesznek lehetővé további létszámleépítéseket. A takarékos gazdálkodás ellenére mutatkozó forráshiány csökkentése ellenébe hat a csökkenő ellátotti létszám, mely kisebb volumenű központi támogatást, és saját bevételeket eredményez.

Működési, likviditási problémáinkat 2014. november, december, illetve 2015. január hónapban jeleztük a Belügyminisztérium Önkormányzati Államtitkársága felé, egyidejűleg az országgyűlési képviselő tájékoztatásával. Megkeresésünkre az eltelt idő alatt válasz nem érkezett, kérelmünk ezidáig nem talált meghallgatásra. A pozitív bírálat nagyban elősegítené a zökkenőmentes, mindteljesebb feladatellátást.

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete



Mezőhegyes Város Önkormányzata KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
____/2015.(____.____) önkormányzati rendelete

Az önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32.§ (1) bekezdés f) pontjában, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23.§ (1) bekezdése, valamint Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 42.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet 3.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2014.évi költségvetését

1.233.157 ezer forint költségvetési bevétellel,

1.215.421 ezer forint költségvetési kiadással,

17.736 ezer forint költségvetési egyenleggel,

88.845 ezer forint finanszírozási bevétellel,

106.581 ezer forint finanszírozási kiadással,

-17.736 ezer forint finanszírozási egyenleggel, összességében

0 ezer forint összevont egyenleggel állapítja meg.

(2) A 3.§ (1) bekezdésében megállapított bevételi főösszeg forrásonkénti megoszlását a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg:

(adatok ezer forintban)

Bevételek megnevezése	Működési	Felhalmozási	Összesen
Közhatalmi bevételek	184.792	18.441	203.233
Működési bevételek	124.733	19.917	144.650
Felhalmozási bevételek		4.147	4.147
Önkormányzat központi támogatásai	382.830	33.439	416.269
Támogatásértékű bevételek	249.264	212.513	461.777
Átvett pénzeszközök	2.075	0	2.075
Felhalmozási célú kölcsön visszatérülése	0	1.006	1.006
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	943.694	289.463	1.233.157
Költségvetési maradvány igénybevétel	35.640	5.275	40.915
Hitel, kölcsön bevételei	8.574	39.356	47.930
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	44.214	44.631	88.845
BEVÉTELEK ÖSSZESEN	987.908	334.094	1.322.002

(3) A bevételi főösszeg bevételi forrásonkénti részletezését az 1. számú melléklet, működési és felhalmozási cél szerinti részletezését a 3. számú melléklet tartalmazza.

(4) A központi támogatások jogcímeit és összegeit a Képviselő-testület a 2. számú melléklet szerinti részletezésben hagyja jóvá.”

2. § A rendelet 4.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4.§ (1) A 3.§ (1) bekezdésében megállapított kiadási főösszeg kiemelt előirányzatokénti megoszlását a Képviselő-testület az alábbiak szerint határozza meg:

(adatok ezer forintban)

Kiadások megnevezése	Működési	Felhalmozási	Összesen
Személyi juttatások	461.118	0	461.118
Munkaadót terhelő járulékok	106.408	0	106.408
Dologi jellegű kiadások	283.564	0	283.564
Ellátottak juttatásai	47.051	0	47.051
Pénzeszközátadások	11.317	900	12.217
Beruházási kiadások	0	220.524	220.524
Felújítási kiadások	0	49.139	49.139
Felhalmozási kölcsönök	0	600	600
Tartalékok	28.074	6.726	34.800
Költségvetési kiadások	937.532	277.889	1.215.421
Hiteltörlesztések	50.376	56.205	106.581
FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	50.376	56.205	106.581
KIADÁSOK ÖSSZESEN	987.908	334.094	1.322.002

(2) A kiadási főösszeg költségvetési címenként és kiemelt előirányzatokénti részletezését a 1. számú melléklet tartalmazza.

(3) A felhalmozási hiány külső finanszírozását 33.969 ezer forint összegű fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet biztosítja.”

3. § A rendelet 5.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. § (1) A Képviselő-testület
a beruházások előirányzatát 220.524 ezer forint összegben,
a felújítások előirányzatát 49.139 ezer forint összegben hagyja jóvá.

(2) A felújítási kiadásokat célonként valamint a beruházási kiadásokat feladatonként a 4. számú melléklet tartalmazza.”

4. § A Rendelet 5. számú melléklete helyébe e rendelet 5. számú melléklete lép.

5. § A Rendelet 6. számú melléklete helyébe e rendelet 6. számú melléklete lép.

6. § A Rendelet 7. számú melléklete helyébe e rendelet 7. számú melléklete lép.

7. § A Rendelet 8. számú melléklete helyébe e rendelet 8. számú melléklete lép.

8. § A Rendelet 9. számú melléklete helyébe e rendelet 9. számú melléklete lép.

9. § A Rendelet 8. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8.§ (1) A Képviselő-testület az önkormányzat
– működési tartalékát 28.074 ezer forint összegben,
– felhalmozási tartalékát 6.726 ezer forint összegben hagyja jóvá.

(2) A tartalék részletezését a 10. számú melléklet tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület a tartalékkal való rendelkezés jogát fenntartja magának.”

10. § A Rendelet 11. számú melléklete helyébe e rendelet 11. számú melléklete lép.

11. § A Rendelet 12.,12/A.,12/B.,12/C. számú melléklete helyébe e rendelet 12.,12/A.,12/B.,12/C. számú melléklete lép.

12. § A Rendelet 13. számú melléklete helyébe e rendelet 13. számú melléklete lép.

13. § A Rendelet 14. számú melléklete helyébe e rendelet 14. számú melléklete lép.

14. § Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit 2014. január 1. napjától kell alkalmazni.

Mezőhegyes, 2015. február hó

Mitykó Zsolt
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

**Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
____/2015.(__.__) önkormányzati rendeletének indoklása**

**Az önkormányzat 2014.évi költségvetéséről szóló 3/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet
módosításához**

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2014. évi költségvetéséről szóló 3/2014.(III.1.) Ö.számú rendeletében jóváhagyott eredeti előirányzat és a költségvetés főösszege 2014. IV. negyedévben 17.578 ezer forinttal csökkent.

A költségvetési főösszeg módosulását a képviselő-testületi döntések, az évközi központi támogatások, az átvett pénzeszközök, valamint a saját bevételek állományának változásai okozták. Az eredeti előirányzat változásait részleteiben a 18. számú melléklet szemlélteti.

Előterjesztést készítette:	Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi vezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Településfejl.-i és Tur.-i Biz. Ügyrendi, Okt, Közműv.-i és Sport Biz.
Szükséges szavazat:	minősített többség

Erre a linkre kattintva érhető el az előterjesztés melléklete



3-3/2015.

TÁJÉKOZTATÓ
A 2014. évi adóelőírásokról, bevételekről és hátralékokról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint az egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (3) bekezdés g) és h) pontjaiban előírtak szerint tájékoztatom a Képviselő-testületet és a település lakosságát a 2014. évi állapotnak megfelelő adóbevételekről és hátralékokról.

I. Adóigazgatási feladatok

A települési önkormányzatok feladata – a közhatalom helyi közügyekben való gyakorlása mellett – a helyi közszolgáltatások biztosítása. E feladatnak a helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható ellátása érdekében alkotta az Országgyűlés a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényt (továbbiakban: Htv.). A helyi adók rendszere a települési önkormányzat számára lehetőséget teremt a helyi szuverén adóztatási jog gyakorlására, s ezzel együtt a helyi adópolitika kialakítására.

Az önkormányzati adóhatóság jár el első fokon a helyi adók, a belföldi rendszámú gépjárművek adója, valamint a törvényben meghatározott esetben a magánszemélyt terhelő adók módjára behajtandó köztartozások ügyében.

Az adóigazgatási eljárásban az adóhatóság az adózó jogait, kötelezettségeit állapítja meg, ellenőrzi az adókötelezettségek teljesítését, a joggyakorlás törvényességét az adózást érintő tényekről, adatokról, körülményekről nyilvántartás vezet, és adatot igazol.

II. Adóbevételek alakulása 2014. évben

Az önkormányzat Képviselő-testülete a bevezetett helyi adók fajtáit és mértékét a Htv.-ben meghatározott „adómaximumok” figyelembevételével állapíthatja meg. Az „adómaximum” nagyságát a törvényben meghatározott adómérték és a fogyasztói árszínvonal változása együttesen befolyásolja.

A Képviselő-testület a helyi adók mértékeit a helyi sajátosságokhoz, az adóalanyok teherviselő képességéhez igazodóan állapította meg, a törvényben meghatározott felső határookra is figyelemmel.

A rendelet megalkotása során a helyi adópolitika alapvető célja az, hogy a helyi adók az önkormányzat folyamatos, állandó, stabilan előre tervezhető, biztos bevételi forrását jelentsék, ugyanakkor az adózói kört illetően méltányos, igazságos és megfizethető legyen.

A helyi adómértékek összehasonlítása a törvényi lehetőséghez képest

Adónem	Törvényi max. adómérték	Bevezetett adómérték	A törvényi lehetőség %-os kihasználása
Magánszemélyek kommunális adója (Ft/adótárgy/év)	17.000,- Ft	Belterület: 9.000,-Ft Külterület: 4.500,-Ft	52,94% 26,47%
Állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység (%)	2%	2%	100%
Ideiglenes jelleggel végzett iparüzési tevékenység Ft/nap	5.000,-Ft	5.000,- Ft	100%
Idegenforgalmi adó (Ft/vendégéjszaka)	300,-Ft	300,- Ft	100%

Mezőhegyes közigazgatási területén a magánszemélyek kommunális adója kivételével a törvényi lehetőségek alapján a maximális mértékkel került az adó megállapításra és beszedésre.

Az önkormányzati adóhatóság látja el az önkormányzat és a hivatal működéséhez szükséges források jelentős részének beszedését. Az önkormányzat feladatellátását a saját bevételek (ennek jelentősebb része a helyi adóból befolyó bevételek), az állami támogatások, valamint az átengedett központi adók biztosítják.

A helyi adókból származó bevételek (iparűzési adó, magánszemélyek kommunális adója, idegenforgalmi adó) az önkormányzat saját bevételeit növelik, abból állami elvonás nincs.

Az önkormányzat által beszedett központi adók közül a talajterhelési díj, az adóügyi jogkövetkezmények (késedelmi pótlék, bírság), az adók módjára behajtandó köztartozások helyszíni bírság, szabálysértési bírság 100%-a, a közigazgatási bírság 40%-a az önkormányzatot illetik meg. 2013. évtől a beszedett gépjárműadó 40%-a marad az önkormányzatnál, a 60%-a a központi költségvetés javára elvonásra kerül.

Az elmúlt 6 évben az önkormányzatnál maradó összes bevétel és ezen belül az iparűzési adóbevétel alakulását az alábbi táblázat mutatja be:

Időszak (év)	Összes bevétel (Ft)	Iparűzési adóbevétel (Ft)	Iparűzési adóbevétel/ összes bevétel (%)
2009.	213.881.206,-	167.041.778,-	78,10
2010.	153.199.392,-	104.589.335,-	68,27
2011.	181.715.049,-	136.834.917,-	75,30
2012.	212.652.884,-	162.725.194,-	76,52
2013.	195.898.514,-	165.716.626,-	84,60
2014.	202.660.069,-	167.334.532,-	82,57

Az iparűzési adó aránya jelentős mértékben nőtt az összes bevételhez viszonyítva, mely a gépjárműadó bevétel 60%-ának a kiesése miatt következett be.

2014. évben beszedett helyi adók, átengedett központi adók együttes összege: 219.239.795 ,- Ft, melyből az önkormányzatnál maradó bevétel 202.333.423,- Ft, mivel a gépjárműadó 60%-a (16.906.372,- Ft) a központi költségvetést illeti meg. Az adók módjára behajtandó köztartozások önkormányzatot megillető összege: 326.646,- Ft-ot tett ki. Mindösszesen: 202.660.069 ,- Ft az önkormányzat bevétele 2014. december 31. napjáig.

Az önkormányzatnál maradó adóbevétel az előző évhez képest 7.675.092,- Ft összeggel nőtt.

A 2014. évi részletes előírásokról, bevételekről az 1. számú melléklet ad tájékoztatást.

III. Követelés és hátralékkezelés

Az adóhátralékok és köztartozások végrehajtása során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, valamint a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. Törvény rendelkezéseinek összehangolásával kell eljárni.

A hátralékok kezelése egyre fontosabb és egyre nehezebb része az adóigazgatási munkának. Az adóhatóság munkájának két jól elkülöníthető része a hátralékkezelés, valamint a tényleges végrehajtási cselekmények foganatosítása. Mindazokkal szemben, akik önként nem teljesítik fizetési kötelezettségeiket és hátralékot halmoznak fel, az önkormányzati adóhatóság a törvényes és tisztességes eszközök széles körének alkalmazásával következetesen lép fel. Törvényes eszközökkel kikényszeríteni a fizetést, ugyanakkor humánusan, méltányosan kezelni az adózók fizetési problémáit, nem könnyű feladat.

Az utóbbi években az adózók teherviselő képessége, a vállalkozások bevételeinek és költségeinek alakulása, ezen keresztül az iparűzési adó vonatkozásában adóalap alakulása, a magánszemélyek megélhetési gondjai, eladósodottsága stb. sok bizonytalansági tényezőt jelent és jelentett mind a tervezés, mind a bevételek biztosítása során.

Az önkormányzati adóhatóság alapvető célkitűzése a hátralék beszedése, a növekedési ütemének lassítása, illetve megállítása a hátralékkezelési és végrehajtási eljárások hatékony és eredményes alkalmazásával.

Az önkormányzat gazdálkodásának elsődleges érdeke, hogy hozzájusson az őt megillető adóbevételekhez.

Az ügyfelek tájékoztatása, fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében 4.060 db számlaegyenleg értesítő került kiküldésre.

Az adóbevételek viszonylag nagy hányada csak adóhatósági ráhatás, egyéb kényszerintézkedés megtételének eredményeképpen realizálódott. Sok esetben az adózó csak a végrehajtási intézkedések elkerülése, vagy éppen ezek következtében hajlandó teljesíteni adófizetési kötelezettségét.

Az adózás rendjéről szóló törvény rendelkezése alapján az adóhatóság mérlegelésétől függ, hogy milyen végrehajtási cselekményt foganatosít elsőként, sőt dönthet úgy is, hogy egyidejűleg több végrehajtási intézkedést tesz, az eljárása során azonban minden esetben maradéktalanul figyelemmel kell lennie a jogszabályokban előírt korlátozásokra.

A felhalmozott adóhátralék állomány igen nagy, 2014. szeptember 30. napján 55.538.444,- forint volt.

A magánszemélyek kommunális adója vonatkozásában jelentős hátralék állományemelkedést eredményezett a 2012. január 1-jétől megemelt adómérték összege.

Sajnálatos módon elmondható, hogy az adóhátralékok egy része abból adódik, hogy az adózók elmulasztják az adóbevallás benyújtását, holott egy nyomtatvány kitöltésével elkerülhető lenne a sokszor évekig halmozódó hátralék kialakulása. Ezzel az adóhatóságnak sok időt, munkát, költséget, saját maguknak kellemetlen pillanatokat takaríthatnának meg. Nem túlzás, de sok esetben komoly nyomozói munka eredményeként sikerül az adózótól az adóbevallást beszerezni.

A lakcím és tartózkodási hely felderítése érdekében a személyes adatokat az okmányirodától, a végrehajtási eljárás lefolytatásához szükséges adatokat (munkahely) a Dél-alföldi Regionális Egészségbiztosítási Pénztártól, valamint az elhalálozás tényének, idejének felderítésére, az örökösök felkutatására a közjegyzőtől írásban kerülnek beszerzésre a szükséges adatok, igazolások, annak érdekében, hogy az adóhátralékokat beszedni, törölni tudja az adóhatóság.

A fent felsorolt adatok beszerzésére nem lenne szükség, ha az adózók bejelentési kötelezettségüknek eleget tennének, a változást követő 15 napon belül.

A hátralékállomány csökkentése érdekében az adóhatóság az év folyamán 2.514 adózó esetében küldött ki fizetési felhívást, majd eredménytelenség esetében a végrehajtást a végrehajtási cselekmény foganatosításával megindította. Több esetben nyújtottunk be a bankszámlával rendelkező adózók esetében hatósági átutalási megbízást, közismertebb nevén inkasszót, munkabérre letiltást, a behajtás érdekében sor került már gépjármű forgalomból történő kivonására, valamint végrehajtást kezdeményeztünk a Nemzeti Adó-és Vámhivatalnál.

A követeléskezelés és behajtási tevékenység eredményeként 2014. szeptember 30-tól jelentős mértékben sikerült csökkenteni a 55.538.444,-Ft összegű tartozások állományát. 2014. december 31. napján a kintlévőség 44.264.042,- Ft összegre csökkent.

Összefoglalva az önkormányzati adóhatóság munkáját, igen szerteágazó, sokrétű feladatot kell napról napra megoldani a folyamatosan változó jogszabályi környezetben, úgy, hogy az adózók minél teljesebb körű „kiszolgálásban” részesüljenek.

Mindezek alapján, tisztelettel kérem, a tájékoztató megtárgyalását és elfogadását.

Mezőhegyes, 2015. február 13.

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

Tájékoztatót készítette:	Zsigmond Mónika adóügyi csoportvezető
Látta:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság
Szükséges szavazat:	Egyszerű többség

1. számú melléklet

KIMUTATÁS					
2014. évi adóelőírások, adóbevételek					
Ssz.	Adónem	Folyó évi előírás (Ft)	Helyesbített folyó évi terhelés (Ft)	Folyó évi bevétel (Ft)	Túlfizetésből átvezetett, visszafizetett adó (Ft)
1.	Magánszemélyek kommunális adója	20.030.250	19.913.094	18.441.991	127.632
2.	Vállalkozók kommunális adója	0	0	0	33.380
3.	Idegenforgalmi adó	0	915.300	1.056.300	0
4.	Iparüzési adó	182.497.270	174.911.277	167.334.532	3.591.191
5.	Összesen:(1+2+3+4)	202.527.520	195.739.671	186.832.823	3.752.203
6.	Föld. szja.	23.123	23.123	23.123	0
7.	Gépjárműadó	27.586.353	29.265.621	28.177.286	221.079
8.	Talajterhelési díj	3.688.965	3.628.127	3.052.750	3.334
9.	Késedelmi pótlék	0	1.626.898	1.084.244	383.274
10.	Bírság	57.500	42.500	69.569	0
11.	Egyéb bevétel	0	0	0	0
12.	Összesen:(5+(6+11))	233.883.461	230.325.940	219.239.795	4.359.890
13.	Idegen bevételek	0	1.132.019	1.177.019	0
14.	Idegenből saját bevétel	0	0	326.646	0
15.	Államigazgatási eljárási illeték	0	271.990	271.990	42.270

2. számú melléklet

KIMUTATÁS							
2014. évi adóhátralékok alakulása							
Ssz.	Adónem	Előző évek nyitó hátraléka (Ft) 2014. 01. 01.	Előző évek helyesbített hátraléka (Ft)	Összes hátralék (Ft) 2014. 09. 30.	Előző évek hátraléka (Ft) 2014. 12. 31.	Tárgy évi hátralék 2014. 12. 31.	Összes hátralék (Ft) 2014. 12. 31.
1.	Magánszemélyek kommunális. adója	11.114.831	10.689.277	14.801.142	7.888.816	4.361.116	12.249.932
2.	Vállalkozók kommunális adója	163.318	109.285	152.185	109.285	0	109.285
3.	Idegenforgalmi adó	96.300	154.500	99.600	0	9.600	9.600
4.	Iparűzési adó	6.369.969	6.369.969	12.292.721	3.644.817	4.050.114	7.694.931
5.	Összesen:(1+2+3+4)	17.744.418	17.323.031	27.345.648	11.642.918	8.420.830	20.063.748
6.	Föld. szja.	0	0	0	0	0	0
7.	Gépjárműadó	11.870.596	11.539.959	15.654.407	8.146.936	4.531.121	12.678.057
8.	Talajterhelési díj	347.357	347.357	621.582	300.257	275.120	575.377
9.	Késedelmi pótlék	11.000.933	10.138.442	11.631.547	9.293.646	1.402.623	10.696.269
10.	Bírság	286.585	273.985	281.585	246.916	0	246.916
11.	Egyéb bevétel	3.675	3.675	3.675	3.675	0	3.675
12.	Összesen:(5+(6+11))	41.253.564	39.626.449	55.538.444	29.634.348	14.629.694	44.264.042
13.	Idegen bevételek	102.261	147.261	102.261	102.261	0	102.261
14.	Államigazgatási eljárási illeték	0	0	0	0	0	0



Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány
5820 Mezőhegyes
Rákóczi. u. 39.
Postacím: 5820 Mezőhegyes
Vasút u. 7.
Tel.:30/665-8345

3-4/2015.

**Beszámoló a Mezőhegyes Birkózó
Sportjáért Alapítvány 2014 évi munkájáról**

Tisztelt Testület!

Hagyományunkhoz híven egy év elteltével ismételten beszámolunk a Mezőhegyes birkózó Sportjáért Alapítvány egy éves munkájáról, és jövőbeli terveiről.

Nehéz évet zárunk, de nem minden értelemben volt olyan szintű a nehézség, mint majdnem minden évben. A több évtizedes múltra visszatekintő szakosztály a fennmaradásának fenntartása komoly feladat.

Tekintsük végig gyorsan az elmúlt egy évet:

Januárban az előző évben beadott pályázatunk eredményeképpen megkaptuk az új szőnyeget, amelyet az önkormányzat segítségével haza is hoztunk, majd később a szőnyegtakaró is elkészült. Közben a megelőző időszakban elkezdett alapítványi dokumentumok javítása és helyreigazítása is végre sikerrel zárultak.

Ez ugyan nem jelenti azt, hogy minden teljesen rendben van, de elmondhatjuk, hogy jó úton haladunk.

Februártól centrum kereten belül néhányan több alaklommal az Orosházi csapatnál voltak felkészítésen.

Nem volt egyszerű az év kezdet, hisz a téli időszak a fűtés költségei mindig problémákat okoznak. Néma szünet beiktatásra került a felkészülések előtt. Az első nagyobb verseny a diákolimpia volt. Sajnos a koraira tett versenyre a felkészülés nem sikerült túl jól és felhőtlenre, mely az eredményeinken is meglátszott. Dajka Melinda (5) Dajka Vivien (5) Csatári Edit (6) és Kovács Livia (5) indult, akik sajnos nem jutottak a dobogóra. Április elején Orosháza centrumversenyéről azonban már érmet is hoztunk haza.

Nem volt egyszerű az április sem az egyesület számára. Sajnos többszöri tárgyalásnak kellett megelőzni az egyesület megszüntetését, melyet a megyei és az országos szövetség, valamint az önkormányzat sem javasolt. Így áprilisban edzőt váltottunk. Lezajlása kissé nehézkesre sikerült, több témában kerültek elő viták, melyek néha személyeskedésbe is fordultak. Ezennel köszönjük Kinyó Sándor edző eddigi munkáját és a sportolók felkészítését. Tudott volt, hogy Mezőhegyesi birkózó már elvégezte az edzői tanfolyamot, amelyet kiváló minősítéssel ért el. Lakatos Attiláról van szó, aki akkor még hivatásos katonai szolgálatát töltötte, de vállalta, hogy azonnal elkezd az edzői munkát leszerelése után augusztusban. Az átmeneti időszakot a csapat által jól ismert Orosházi edző Kis István vállalta heti 2 alkalommal, majd Júliusban nyári szünetet tartottunk.

Időközben megérkezett számlánkra a beadott pályázat pénzüsszegének első része. Ennek elköltéséről június végéig minden számlát a szövetség felé kellett benyújtani, közben a második félév ütemezését kellett összeállítani. Felhasználása többek között mezek, és cipők beszerzése, azok feliratozása volt. Emellett a versenyekre történő utazásainkat és azok nevezési költségeit is tudtuk akadálytalanul fedezni. A téli fűtés is rendezésre került, Sanyi

bácsi edzői díjával együtt. Valamint pici tartalékot is tudtunk fenntartani a következő időszakra.

Május 1-én a Mezőhegyesi polgárőrökkel együtt egy kellemes napon csapattagként vett részt néhány birkózónk Pusztatútlakán a polgárőrnapon. Egy kellemes kikapcsolódással egybekötött kirándulást tudhattak magukénak az ott résztvevők.

Szerencsésnek mondható versenynaptár összeállításnak köszönhetően folyamatosan vehettünk részt versenyeken, havonta több alkalommal is.

Június elején az Orosházi centrumot erősítve Kovács Livia az országos csapatversenyen volt, ahol a csapat 3. helyezést ért el. Sajnos tavaly az Erzsébet táborra történő pályázatunk eredménytelen volt, az idén szintén megpróbáljuk, amelyek dokumentumait már beadásra kerültek. Június 30-án tartottuk nyári szünet előtti edzésünket, ahol megköszöntük kisegítő edzőnk eddigi munkáját.

Augusztus 10-én kezdett edzőnk Lakatos Attila. Köszönjük, hogy gyorsan hadrendbe állította önmagát és elkezdett a gyerekekkel foglalkozni.

Augusztus utolsó hetében még egy nyárbúcsúztató jellegű edzőtáborra kaptunk meghívást Gyomaendrődre Henz Gyuláéktól, ahol 11 fővel vettünk részt, melyet köszönünk szépen.

November közepén Orosháza rendezte a női Magyar bajnokságot. Mezőhegyesi versenyző Kovács Livia 3. helyezést ért el.

A novemberi „id. Csanádi István emlékversenyünkön” már új tagjaink is megismerkedhettek a versenyzés lehetőségével. Voltak akik első versenyként is igen jól szerepeltek már. Visszajelzésekből ítélve ismét egy sikeres és színvonalas versenyt tudtunk rendezni, ahova mindig örömmel jönnek egyesületek.

A verseny Mezőhegyesi eredményei:

Balla Krisztián 2. hely,

Czene Natália 2. hely,

Czene Patrícia Fiúk között 2. hely, lányok között 1. hely,

Csatári Edit fiúk között 2. hely, lányok között 2. hely,

Eszéki Elizabet 3. hely,

Kovács Livia Fiúk között 1. hely, lányok között 2. hely,

Soós Mariann fiúk között 6. hely, lányok között 2. hely,

Takács Ádám 5. hely.

A versenybíróóság az alapítvány részéről felajánlott

„Legjobb Mezőhegyesi versenyző” címet Czene Patrícának adományozta.

- **Flaschner Kálmán az MBSZ részéről értékelve** az elmúlt verseny óta eltelt időszakot, Líviát szövetségi elismerésben részesítette a november 15-én megtartott női Magyar Bajnokságon elért 3. helyezéseért.

- **Csanádi István az általa alapított vándorserleget birtokló szabály alapján,** /mely minden évben az előző évi legjobb helyi versenyző kap/ 3. alkalommal nyerte el a tulajdonosi címet.

- Ezzel a szabályoknak megfelelően a serleg végleges tulajdonosa lett.

- **Mitykó Zsolt Mezőhegyes város polgármestere,** több éve támogatja a helyi legjobb sportolót oklevéllel és anyagi támogatással. Az év legjobb sportolójaként szintén Livia vehette át a kitüntetést.

Decemberben az évente megrendezésre kerülő birkózó mikuláson Balla Krisztiánnal, Eszéki Elizabettel és Kovács Líviával voltam. Itt Dr. Hegedűs Csaba által hallottuk, hogy Kovács Livia a következő évtől a magyar válogatott keretéhez tartozik. Ennek megfelelően edzései nem csak helyben, hanem a centrum keretnek megfelelően fognak történni. Egy szép és kellemes este volt mindannyiunk számára, amely ugyan rövidített volt, hisz másnap versenyre indultunk, ahonnan ismét éremmel érkezünk haza.

Örvendetes, hogy április óta létszámunk megtöbbszöröződött. Jelenleg 13 leigazolásunk, 1 átigazolásunk, és 25 versenyengedély kérelmünk van folyamatban. Van pár óvodás korú is, akiknek bár, még játék a tornaterem, de szeretik a birkózást. De környező egyesülethez hasonlítva sajnos még kevés! Itt kérnénk az iskola vezetését is, hogy segítsék munkánkat, és minél több gyereknek kellene felhívni a figyelmét a birkózásra. Részükről is előnyös lenne, ha nem 2-3 gyerek hanem egy egész csoportnyi gyerek jönne edzésre. Együttműködve az iskolával számukra is több támogatást tudna nyújtani a Magyar birkózó szövetség.

Egy versenyző leigazolása, versenyengedélye, orvosi igazolása komoly összeg emellett a mezek, cipők versenyre utazások, nevezések szintén nem kis összeget képviselnek. Az év közben beszereztünk több garnitúra mezt, és néhányan cipőt is kaptak. Az év végéig 17 versenyen 37 érmet szereztünk, ami 87%-os teljesítménynek felel meg. Alig akadt olyan verseny ahonnan ne hoztunk volna el érmet.

2014 évi éremszerzés összesítése						
Név	1. hely Arany	2. hely Ezüst	3. hely Bronz	Egyéb	Csapat versenyen	Össz. Érem
Bakos Máté	1	1				2
Balla Krisztián	1	1	1			3
Czene Natália		1				1
Czene Patrícia	1	2	1			4
Csatári Edit		4	1	Diáko. 6.		5
Dajka Melinda			1	Diáko.5.		1
Dajka Vivien			1	Diáko.5		1
Eszéki Elizabet			1			1
Kovács Livia	8	1	4	Diáko.5. Lány ob.3	3. hely	14
Soós Marianna		1	1			2
Takács Ádám Attila		1	1			2
	11	12	12			37

Egy diákolimpia 3. helyezés, és egy csapatverseny 3. helyezés országos bajnokságon három 5. és egy 6. helyezés az idei mérlegünk.

Összehasonlítás képen 2013 évi eredményünk: 11 arany, 8 ezüst, 8 bronz érem egy diákolimpia 1. egy 3. hely, egy Magyar bajnokság 1. és 5. hely volt.

A továbbiakban a már új tagjaink is bekerülnek a versenyzés vérkeringésébe, és egyre több versenyre fogunk menni.

Versen्यünket, és fennmaradásunkat, az eddigi évekhez hasonlóan néhány helyi vállalkozó és az önkormányzat is támogatta, melyet most is szeretnénk megköszönni! Amennyiben lehetséges kérnénk az idei költségvetés tervébe beilleszteni az október 31. napjára tervezett, és a szövetség által elfogadott versenyünk támogatását.

Edzőnk fiatal és ambíciókkal teli hozzáállását hűen tükrözik eredményeink.

Terveink 2015. évre:

- Birkózó szövetség elnökválasztás

Régi elnök: Dr. Hegedűs Csaba

Új elnök: Németh Szilárd

Változás a szakosztályvezetőket érinti a gyerekeket, birkózókat nem.

- Tovább folytatjuk az SFK pályázati rendszerben a részvételünket!

Ismét pályázunk fennmaradási támogatásra.

EMMI pályázaton keresztül igényt nyújtottam be a terem korszerűsítésére.

Nyílászárók cseréjére, vizesblokkok felújítására, fűtés korszerűsítésre, és külső belső tatarozásra.

- Benyújtottuk az Erzsébet program keretén belül nyári táborozásra a jelentkezésünket.

- Előző MBSZ vezetés által lehetőség volt **kisbuszra történő pályázat beadására**, ha továbbra is fennáll a lehetőség, azt is szeretnénk megpályázni, mely a kiírás szerint a távoli települések egyesületeit érintené elsősorban.

Helyi szinten szeretnénk a létszámot tovább növelni.

- További mezeket fogunk vásárolni

- Befejezzük a melegítők méret vételét és megrendeljük a melegítőket.

- Lehetőség szerint további cipőket is próbálunk vásárolni.

Helyi szervekkel tovább szeretnénk a kapcsolatot ápolni, nem csupán anyagi okok miatt, hanem a jó kapcsolatok fenntartása céljából is.

Hisz sosem tudhatjuk mikor kapunk felkérést egy bemutató edzés megtartására, vagy bármilyen segítségnyújtásra. Úgy, mint pl. a polgárőrség csapatával történő közös verseny. Az alapítványon belül sürgősen meg kell oldanunk a könyvelőnk hiányát. Sajnos eddigi megkeresett személy nem vállalta, így tovább kell keresnünk a lehetőséget.

Év vége felé **polgármesterünk támogatásával, szintén megerősíteni kívánjuk**, hogy a 2016-os esztendőben a diákolimpia vagy a magyar bajnokság egyike Mezőhegyesen lehessen. id. Csanádi István születésének 100. évfordulója és a 20. emlékversenyünk lesz. Gondolkodunk azon, hogy megfelelő támogatás mellett, mezőhegyeshez méltó néven másik verseny sorozatot is el tudjunk indítani. Minden ötletet és segítséget elfogadunk. Pl. Nonius emlékverseny, viharsarki emlékverseny.

Szeretném tovább építeni a szövetség felé a jó kapcsolatainkat, ami remélhetőleg minden formában a helyi birkózás előnyére fog válni.

Tisztelettel kérjük a várost, a lakosságot, hogy eredményeinket kísérvék figyelemmel a Mezőhegyes havilapban, (köszönet a lapban történő eredményeink megjelentetésének lehetőségéért!) legyen öröm mindenkinek, hogy Mezőhegyesi gyerekek sikereket érnek el az ország minden területén, illetve vannak, akik nemzetközi versenyek által határon túlra is elviszik városunk nevét.

Mint eddig, így a továbbiakban sem kívánunk a szülőknek anyagi gondokat okozni, ezért sem tagsági díjat sem bármilyen hozzájárulást nem kérünk, csupán annyit, hogy gyermekeiket engedjék, küldjék szakosztályunkba.

Bízunk abban, hogy az önkormányzat és a lakosság is elfogadja, értékeli munkánkat, terveinket.

Kovács István
(Somogyi József elnök megbízása által)

3-5/2015.



Mezőhegyes Birkózó Sportjáért Alapítvány
5820 Mezőhegyes
Rákóczi. u. 39.
Postacím: 5820 Mezőhegyes
Vasút u. 7.
Tel.:30/665-8345

**Segítség kérése Mezőhegyes Birkózó
Sportjáért Alapítvány pályázati anyagának
elkészítéséhez, annak támogatása.**

Tisztelt Önkormányzat, Polgármester Úr!

Mezőhegyes Birkózó Sportjáért alapítvány nevében kérem az Önkormányzat és a testület segítségét! Elmúlt évben elkészült tartós használatbavételi szerződésünk véglegesítése válna szükségessé egy létesítmény felújítási pályázat kapcsán. A pályázatnak megfelelően előzetes igényeket felmérő kérdésekre beadtam a pályázati anyagot, mely az általunk használt épület korszerűsítését valósítaná meg.

Ez tartalmazza az alábbiakat:

- Fél emeleti tanterem ablakainak és fő bejárati ajtajának cseréjét hőszigetelt korszerűbbre.
- Tornaterem ablakainak és fő bejárati ajtajának cseréjét hőszigetelt korszerűbbre.
- Beépítésre kerülő ajtó a félemeleti rész és a tornaterem folyosója közé.
- Tornaterem vizesblokkjának korszerűsítése, legalább a csaptelepek, mosdók cseréjével.
- Tornaterem WC felújítása.
- Az épület külső és belső homlokzatának kijavítása és egy tisztasági festés.
- Kazán meleg levegő befúvó csövének hőszigetelése a kisebb veszteség érdekében.

Tervek az átalakítással kapcsolatban:

A két különálló félemeleti teremben egy erőnléti (kondi) terem és egy kisebb szőnyeggel ellátott edzőterem lenne kialakítva. A valamikor tanári szobaként használt helyiség, mint eszköztároló szerepet töltené be. A kisebb terem a kezdők alapképzésének kívánjuk használni, így a nagyobbak edzése kevésbé lenne zavart. (Téli időszakban a kisebb teremben történnek az edzések, mely a fűtési rendszer hiányosságai miatt vált szükségessé.) Az erőnléti terem a fizikai kondíció javítását szolgálná. Emellett a tornaterem ablakai és bejárati ajtaja is felújításra, korszerűsítésre szorul. A fűtés átmeneti javítása érdekében a meleg levegő befúvó csövének szigetelése részben olcsóbbá tenné a fűtést.

A szövetség válasz levelében kéréssel fordult felénk a pályázat sikerességének érdekében.

Az alábbi kérdésekre kér választ:

1. Saját vagy bérelt helységben kíván fejlesztést végrehajtani?
2. Minden esetben szükséges tulajdonosi hozzájárulás.
3. A fejlesztés műszaki tartalmának pontos leírása, részletezése.
4. Amennyiben építési engedélyköteles az átalakítás, tervek, építési engedély, vagy amennyiben nincs, tanulmányterv elvi engedéllyel.
5. Részletes költségvetés.

6. Amennyiben más tulajdonán végezzük el a felújítást, szerződés, hogy hány évig használhatja ennek fejében a birkózó egyesület az adott létesítményt.
7. Önkormányzati támogatási szándéknyilatkozat amennyiben a város támogatja valamilyen részben a fejlesztést.

„Tisztelt Szakosztályok!

A 2015. éves fejlesztési és felújítási alapból a birkózósport előreláthatólag 250-300 millió forintot fog kapni. A részletes tervek leadására február 27.-ig kaptunk haladékat.

Nyomatékosan felhívnam mindenki figyelmét, hogy csak akkor tudjuk támogatni a pályázati igényt ha az alábbi részleteket eljuttatjátok az MBSZ irodájába **február 25.-ig**.

Mindenkit kérek, hogy reális célokat fogalmazzatok meg és az alábbi dokumentumokat csatoljátok a pályázati igényhez.”

Tisztelettel kérjük az Önkormányzatot, a Testületet, hogy pályázatunkat a fenti kérdések és tervek elkészítésével segítsék. A terveknek elegendő alaprajz másolat melyen bejelölésre kerül a cserélni és beépítésre váró kívánt nyílászárók helye mérete. Valamint a hozzátartozó munka és költségterv.

A beadandó pályázathoz szükséges és kért fotók elkészítése folyamatban van.

Segítségüket, és együttműködésüket köszöni az alapítvány.

Mezőhegyes, 2015. február 17.

Kovács István
(Somogyi József megbízása által)

3-6/2015.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete
___/2015.(__.__) önkormányzati rendelete

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdésének a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában meghatározott kizárólagos hatáskörében eljárva, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban Sztv.) 10.§ (1) bekezdésében, 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 26.§-ában, a 32. § (3) bekezdésében, a 48.§ (4) bekezdésében, a 60. § (3)-(4) bekezdéseiben, 92. §-ában és a 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

Rendelet hatálya

1. § (1) E rendelet hatálya kiterjed az Sztv. 3.§-ban meghatározott személyekre, akik Mezőhegyes város közigazgatási területén bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek.
- (2) Az Sztv. valamint e rendelet által szabályozott egyes szociális ellátásokat az e rendeletben meghatározott önkormányzati szervek az Sztv., a jelen rendelet és az Sztv. végrehajtása tárgyában hozott magasabb szintű jogszabályok rendelkezései biztosítják.

A Képviselő-testület szociális hatáskörei gyakorlásának átruházása

2. § (1) A Szociális és Egészségügyi Bizottság dönt:
- a) a 10. § (2) bekezdés szerinti települési támogatás iránti kérelmekről
 - b) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére adható települési támogatás iránti kérelmekről (a továbbiakban: ápolási támogatás)
- (2) A polgármester dönt:
- a) a 10.§ (3) bekezdése szerinti települési támogatás iránti kérelmekről
 - b) köztemetés költségeinek megtérítése alóli felmentésről
 - c) köztemetés elrendeléséről
- (3) A jegyző dönt:
- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelmekről (a továbbiakban: lakásfenntartási támogatás)
 - b) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítható települési támogatás iránti kérelmekről (a továbbiakban: temetési támogatás)
 - c) szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatás iránti kérelmekről
- (4) A polgármester tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha annak hiánya a rászorulóknak életét, testi épségét veszélyezteti. A települési támogatás megtérítését a kifizetéstől számított 15 napon belül követelni kell a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervtől.

Eljárási szabályok

3. § (1) A polgármester tekintet nélkül hatáskörére és illetékességére, köteles az arra rászorulóknak rendkívüli települési támogatást, étkeztetést, illetve szállást biztosítani, ha annak hiánya a rászorulóknak életét, testi épségét veszélyezteti. A települési támogatás megtérítését a kifizetéstől számított 15 napon belül követelni kell a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező szervtől.
- (2) A szociális ellátásokkal és szolgáltatásokkal kapcsolatos eljárás indítása történhet:
- kérelemre vagy
 - hivatalból.

(3) A rendelet II. fejezetében meghatározott ellátások iránti kérelmet a Polgármesteri Hivatalnál kell benyújtani.

(4) Szociális alapszolgáltatások igénybevételére irányuló kérelem - az (5) bekezdésben foglalt kivétellel - Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegysége vezetőjénél is benyújtható.

(5) A tanyagondnoki szolgálat szolgáltatási igénybe vételére irányuló kérelmeket a polgármesterhez kell benyújtani. A kérelem benyújtása történhet közvetlen módon, illetve közvetett módon, a tanyagondnokok közreműködésével.

4. § (1) Az egyes szociális ellátások iránti kérelmekhez az alábbi mellékleteket kell becsatolni:

a) települési támogatáshoz:

aa) a 14. § kivételével az 1. számú melléklet szerinti jövedelem nyilatkozatot és az azt alátámasztó igazolásokat,

ab) a 14. § szerinti támogatás iránti kérelemhez a Békés megyei Vízművek Zrt., által kiadott, a rákötést bizonyító jegyzőkönyv másolatát.

b) az elhunyt személy eltemettetési költségeihez való hozzájárulásként megállapított települési támogatáshoz:

ba) az 1. számú melléklet szerinti jövedelemnyilatkozatot és az azt alátámasztó igazolásokat,

bb) a kérelmező vagy a vele azonos címen élő közeli hozzátartozó nevére kiállított temetési számla eredeti példányát,

bc) az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát.

c) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére adható települési támogatáshoz:

ca) a 3. számú melléklet szerinti kérelmet és igazolást

5. § (1) A 4. § szerinti jövedelemnyilatkozat adatait megfelelően igazolni kell. Igazolásnak minősül különösen:

a) a munkáltató által kiállított, 2.számú melléklet szerinti kereseti igazolás,

b) a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által folyósított rendszeres jövedelmek igazolására a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény, vagy pénzintézet által kiállított igazolás az Igazgatóság által számlára utalt összegről,

c) az önkormányzat és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátásokat megállapító határozat,

d) egyéni vállalkozásból, mezőgazdasági kistermelésből, őstermelésből származó jövedelem esetén a NAV által kiadott igazolás,

e) ingatlan bérbeadásából származó jövedelem esetén a bérleti szerződés,

f) olyan tárgyévben indult vállalkozásnál, ahol nincs előző adóalap, az ügyfél büntetőjogi felelőssége tudatában tett- egyedi megfogalmazású- nyilatkozat.

(2) Okirattal nem igazolható jövedelemnek kell tekinteni az alkalmi munkából származó, nem rendszeres jövedelmet.

6. § (1) A szociális ellátásokra való jogosultság megállapításához és az ellátás felülvizsgálatához szükséges mellékleteket és igazolásokat a kérelem benyújtásával egyidejűleg, de legkésőbb a Polgármesteri Hivatal hiánypótlási felhívásában meghatározott határidőben kell benyújtani.

(2) Az (1) bekezdéstől eltérően az 5. § (1) bekezdés d) pontjában jelölt igazolásokat a Polgármesteri Hivatal hivatalból szerzi be.

7. § (1) A pénzbeti és természetbeni támogatásról a Polgármesteri Hivatal, a szociális alapszolgáltatásokról Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegységének vezetője az Sztv-ben foglaltaknak megfelelően nyilvántartást vezet.

(2) Az igények elbírálása során a Polgármesteri Hivatal a kérelmező által közölt adatokat, tényeket, valamint a szociális helyzetet környezettanulmány során ellenőrizheti.

(3) A támogatások folyósítása és kifizetése a Polgármesteri Hivatal pénzügyi-gazdálkodási csoportján keresztül történik.

8. § A pénzbeli ellátások felhasználását a jegyző felkérése alapján az Önkormányzat Szociális Intézményegysége Családsegítő és gyermekjóléti szolgálata munkatársai ellenőrzik. Az ellenőrzés eredményéről 8 napon belül írásban számolnak be a jegyzőnek.

II. Fejezet

Szociális rászorultságtól függő pénzbeni ellátások

9. § A Képviselő-testület által nyújtott, szociális rászorultságtól függő pénzbeni ellátások:

- a) települési támogatás
 - rendkívüli települési támogatás
 - temetési támogatás
 - ápolási támogatás
 - lakásfenntartási támogatás
- b) szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatás.

Rendkívüli települési támogatás

10. § (1) Rendkívüli települési támogatásban részesíthetők a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező, nem várt többletkiadások – így különösen betegséghez, halálesethez, elemi kár elhárításához, a válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások – vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak.

(2) A Szociális és Egészségügyi Bizottság átruházott hatáskörben települési támogatásban részesítheti azt a személyt, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetében 180%-át.

(3) Elemi kár, rendkívüli esemény bekövetkezésekor a polgármester települési támogatásban részesítheti azt a személyt, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetében 300%-át.

(4) Különös méltánylást érdemlő esetben a Képviselő-testület települési támogatásban részesítheti azt a személyt, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át, egyedül élő esetében 600%-át.

(5) Különös méltánylást érdemlő körülménynek kell tekinteni a kérelmező mindennapi életviteléhez szükséges, személyi tulajdonát képező ingóságokban – beleértve a személyazonosítást szolgáló iratokat is – valamint a károsult tulajdonában lévő lakóépületben természeti csapás (földrengés, vihar, jégeső, rendkívüli mértékű csapadék, belvíz stb.) vagy tűz által bekövetkezett károsodást, illetve ha a kérelmező saját vagy családja létfenntartását veszélyeztető élethelyzetet hosszantartó vagy súlyos betegség okozza.

(6) A települési támogatás összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

- a) a (2) bekezdésben meghatározott esetben 300%-át
- b) a (3) bekezdésben meghatározott esetben 400%-át.

(7) A (4) bekezdésben meghatározott esetben a Képviselő-testület a települési támogatás összegét alkalmanként, az élethelyzetre és az egy főre eső jövedelemre figyelemmel állapítja meg.

(8) A kérelem elbírálásakor dönteni kell arról, hogy a települési támogatás pénzbeni vagy természetbeni ellátás.

(9) A természetbeni ellátások formái:

- élelmiszer vásárlási utalvány
- közüzemi díjak átutalása
- gyógyászati segédeszközök vásárlása
- tüzelő.

Temetési támogatás

11. § (1) A jegyző átruházott hatáskörben az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulásként települési támogatásban részesítheti azt a személyt, akinek a családjában az egy főre eső havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át, egyedül élő esetében 400%-át.

(2) A temetési támogatás összege 50.000.-Ft.

Ápolási támogatás

12. § (1) Ápolási támogatás állapítható meg annak a nagykorú hozzátartozónak, aki 18. életévét betöltött tartósan beteg személy gondozását végzi, és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén 150 %-át.

(2) Nem állapítható meg ápolási támogatás annak a személynek, aki:

a) a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (1) bekezdés a) pontja szerinti ápolási díjra jogosult.

b) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban, óvodai elhelyezésben vagy gyermekvédelmi szakellátást nyújtó bentlakásos intézményi elhelyezésben részesül, illetve köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha

ba) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,

bb) az óvoda vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,

bc) a köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg,

(3) A támogatást meg kell szüntetni, ha

a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

c) az ápolat személy meghal,

d) az ápolást végző vagy az ápolat személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,

e) a (2) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(4) Az ápolat személy halála esetén az ápolási támogatás folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

(5) Az ápolási támogatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.

(6) Az Önkormányzat Szociális Intézményegysége házi segítségnyújtást végző szakemberei szükség szerint ellenőrzik, hogy az ápolást végző személy kötelezettségét teljesíti-e.

(7) Az ápolást végző az alábbi esetekben nem teljesíti kötelezettségét:

a) gondozott táplálása nem felel meg a szakmai követelményeknek,

b) a gondozott és lakókörnyezete higiénés körülményei nem megfelelőek,

c) nem biztosított a gondozott rendszeres felügyelete,

d) az ápolást végző nem teljesíti a gondozott orvosi ellátása biztosításával kapcsolatos kötelezettségeit,

e) nem megfelelő az ápolást végző mentális állapota.

(8) Az ellenőrzést végző a vizsgálat eredményéről 8 napon belül írásban számol be a jegyzőnek.

Lakásfenntartási támogatás

13. § (1) Lakásfenntartási támogatás annak a személynek nyújtható, aki a (2) bekezdésben meghatározott szobaszámúnál nem nagyobb lakásban vagy nem lakás céljára szolgáló egyéb

helyiségben lakik, és a háztartásban az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében 250 %-át, és

- a) a lakásfenntartásra nyújtott támogatás esetén a lakásfenntartás havi költsége eléri a háztartás havi összjövedelmének 30 %-át,
- b) a lakás fűtéséhez nyújtott támogatás esetén a lakás fűtési költségének havi összege eléri a háztartás havi összjövedelmének 20 %-át.

(2) Figyelembe vehető lakásméret:

- | | |
|-------------|---------------|
| 2 személyig | 2 lakószoba, |
| 3 személyig | 2 és ½ szoba, |
| 4 személyig | 3 lakószoba. |

Minden további személy esetén egy szobával nő a lakásigény mértéke.

(3) A 13. § (1) bekezdés a) pontjának alkalmazásában a lakásfenntartási kiadások körében figyelembe kell venni:

- a) lakbért vagy albérleti díjat,
- b) lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztőrészletét,
- c) csatornahasználati díjat,
- d) személyszállítás költségét,
- e) közös költséget,
- f) tüzelőanyag költségét,
- g) gázfogyasztás számla szerinti költségét,
- h) a villanyáram számla szerinti költségét,
- i) a vízfogyasztás számla szerinti költségét.

(4) A 13. § (1) bekezdés b) pontja alkalmazásában költség a lakás fűtéséhez használt hőenergia fűtési szezonban felmerülő költségének, díjának számla szerinti összege.

(5) A támogatást havi összegben kell megállapítani, mely az alábbi célokra használható fel:

- a) lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztése,
- b) közüzemi szolgáltató szervezetnél energia-, víz-, és csatornadíj fizetésére, tüzelőanyag megvásárlására, személyszállítási díjra,
- c) lakásbérleti, albérleti díj fizetésére.

(6) A kérelem elbírálásakor dönteni kell arról is, hogy a támogatás természetbeni, vagy pénzbeli, és az milyen célra használható fel.

(7) Egyedi fűtésű lakások fűtéséhez nyújtott támogatás megállapításánál abban az esetben, ha a (3) bekezdés f) pontjában szereplő számlát a kérelmező a kérelemhez nem tudja benyújtani, utólagos elszámolási kötelezettséget kell megállapítani.

(8) A lakáscélú pénzügyi kölcsön törlesztésében, közüzemi díj megfizetéséhez megállapított támogatást közvetlenül a pénzügyi intézményhez, illetve a szolgáltatóknak kell átutalni.

(9) A támogatás a fűtési költség megfizetéséhez nyújtott támogatás kivételével naptári évre szól.

(10) A fűtési költséghez nyújtott támogatást a naptári évben fűtési időre kell megállapítani.

(11) A támogatás iránti kérelmet folyamatosan lehet benyújtani, és azt évente meg kell újítani.

(12) A támogatás mértéke a 13. § (1) bekezdés a) pontja alkalmazásában havi 5.000,-Ft.

(13) A támogatás mértéke a 13. § (1) bekezdés b) pontja alkalmazásában

- | | |
|---|------------|
| a) 1 szobás lakás fűtése esetén havi | 6.000,-Ft |
| b) 2 szobás lakás fűtése esetén havi | 7.000,-Ft |
| c) 3 szobás vagy ennél nagyobb lakás fűtése esetén havi | 8.000,-Ft. |

Szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatás

14. § (1) Szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatásra jogosult az a magánszemély, aki Mezöhegyes város közigazgatási területén lakóingatlan tulajdonosa, bérelője vagy használója, a lakóingatlanát rákötí a szennyvízcsatorna hálózatra, és maradéktalanul teljesítette az önkormányzattal szemben tárgyévben fennálló gyűjtőcsatorna építéssel kapcsolatos kötelezettségét.

(2) A támogatás mértéke 5.000,-Ft abban az esetben, ha a csatorna bekötő vezeték közterületi szakasza teljes mértékben kiépült és a rákötésnek egyéb akadálya nincs.

(3) A támogatás mértéke 10.000,-Ft abban az esetben, ha a csatornabekötő vezeték közterületi szakasza nem teljes hosszában, vagy egyáltalán nem épült meg.

III. Fejezet

Természetben nyújtott szociális ellátások

- 15. §** (1) Az eltemettetésre köteles személy, kérelmére, a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben vagy egészben mentesíthető abban az esetben, ha a családjában az egy főre eső havi jövedelem nem éri el a mindenkori nyugdíjminimum összegét, egyedül élő esetében annak 150 %-át.
- (2) Ha az eltemettetésre köteles személyt a polgármester a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi, a kötelezett kérelmére részletfizetést engedélyezhet.
- (3) A megtérítés havi törlesztő részleteinek összegét a kérelmező vagyoni, jövedelmi viszonyainak és egyéb szociális körülményeinek figyelembe vételével, de legalább havi 5.000,-Ft összegben kell megállapítani.

IV. Fejezet

Szociális alapszolgáltatások

- 16. §** (1) Az alapszolgáltatások formái:

- a) tanyagondnoki szolgáltatás
- b) étkeztetés
- c) házi segítségnyújtás
- d) családsegítés
- e) nappali ellátás
- f) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- (2) A Képviselő-testület:

- a) A tanyagondnoki szolgálat szolgáltatásait intézményi háttér nélküli szolgálat működtetésével, a polgármester irányításával biztosítja.
- b) az (1) bekezdés b)-e) pontjaiban meghatározott alapszolgáltatásokat Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegysége keretein belül biztosítja.
- c) A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása keretein belül, Medgyesegyháza város gesztorságával működően biztosítja.

Tanyagondnoki szolgáltatás

- 17. §** (1) A Képviselő-testület a tanyagondnoki szolgáltatást három körzet működtetésével biztosítja e rendelet 4. számú mellékletében foglalt területi leírás szerint.

- (2) A tanyagondnokok feladatai:

- a) egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:
 - gyógyszerkiírás- gyógyszerkiváltás, orvosi rendelésre szállítás a belterületre, háziorvosok, védőnők kiszállítása,
- b) szociális ellátásokhoz való hozzájutás biztosítása:
 - közreműködés az étkeztetésben
 - szociális intézményekbe való bejutás biztosítása
 - családgondozó, házi szociális gondozó kiszállítása
 - helyi szociális szükségletek, egyéb szolgáltatási igények, információk közvetítése az önkormányzat és a lakosság között
- c) segítségnyújtás eseti ügyintézésben:
 - Polgármesteri Hivatalnál
 - pénzintézeteknél
 - közüzemi szolgáltatóknál
- d) városi havilap eljuttatása a majori lakossághoz
- e) kulturális, sport, egyéb városi rendezvényeken való részvétel biztosítása, a rendezvények propagálása
- f) lakossági szolgáltatások:
 - bevásárlások
 - háztartási gépek javításának intézése
 - tápbeszerzés
 - energiahordozók beszerzése (gázpalack, tűzifa)

g) közreműködés az önkormányzati feladatok megoldásában:

- árubeszerzés
- közfoglalkoztatottak szállítása
- segítségnyújtás államigazgatási, önkormányzati ügyek intézéséhez

Étkeztetés

18. § (1) Az étkeztetés keretében a jogosult napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni.

(2) Az önkormányzat az étkeztetést

- a) Az Önkormányzat Szociális Intézményegységénél igénybe vehető étkezéssel, helyben fogyasztással vagy elvitellel, valamint
- b) az étel házhoz szállításával biztosítja.

(3) Étkeztetésre elsősorban az a személy jogosult, aki

- a) 65. életévét betöltötte
- b) korhatárra tekintet nélkül, aki
 - ba) egészségi állapot miatt: aki a megromlott egészségi állapotát szakorvosi véleménnyel vagy zárójelentéssel igazolja és a háziorvos javasolja az ellátását,
 - bb) fogyatékos, pszichiátriai betegség miatt: aki a fogyatékoságát, pszichiátriai betegségét szakorvosi véleménnyel vagy zárójelentéssel igazolja és a háziorvos javasolja az ellátását,
 - bc) szenvedélybetegség miatt: aki a szenvedélybetegsége következtében beállt szervi károsodását kórházi vagy szakorvosi zárójelentéssel igazolni tudja és mentálhigiénés szakorvos, vagy háziorvos javasolja az ellátását,
 - bd) hajléktalanság miatt: akinek nincs fedél a feje felett vagy az éjjeli menedékhely lakója és az utcai szociális munkás javasolja az ellátását. Nem jogosult az, akit a család vagy egyéb személy befogad vagy aki önkényes lakásfoglaló.

(4) Szendélybeteg abban esetben részesíthető étkeztetésben, ha a kérelem időpontjában gyógyulása érdekében kezelést vesz igénybe, hajlandóságot mutat a gyógyulásra.

(5) Pszichiátriai beteg az Önkormányzat Szociális Intézményegységében abban az esetben veheti igénybe helyben fogyasztással az étkeztetést, ha állapota alkalmas a közösségi életre.

(6) Külön eljárás nélkül kell étkeztetést biztosítani, ha annak hiánya a rászoruló életét, testi épségét veszélyezteti, illetve a rászoruló önellátásra képtelen.

Szociálpolitikai kerekasztal

19. § (1) A Képviselő-testület a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérése érdekében szociálpolitikai kerekasztalt hoz létre.

(2) A szociálpolitikai kerekasztal előzetesen véleményezi a szolgáltatástervezési koncepciót.

(3) A szociálpolitikai kerekasztal tagjai:

- Szociális és Egészségügyi Bizottság és a Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság elnökei
- vállalkozásban működtetett bentlakásos szociális intézmény vezetője
- Mozgáskorlátozottak Mezőhegyesi Szervezetének vezetője
- Vakok -és Gyengénlátók Mezőhegyesi Szervezetének vezetője
- Magyar Vöröskereszt helyi szervezetének vezetője.

(4) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egyszer ülésezik.

Intézményi térítési díj

20. § (1) Térítési díj fizetési kötelezettség terheli az alábbi ellátásokat:

- a) étkeztetés
- b) házi segítségnyújtás
- c) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- d) nappali ellátás

(2) A szociális ellátások intézményi térítési díját:

- a) az étkeztetésre vonatkozóan a rendelet 5. számú melléklete,
- b) a kiszállítási díj tekintetében a rendelet 5. számú melléklete,

- c) házi szociális gondozás, házi segítségnyújtás esetében a rendelet 6. számú melléklete,
- d) a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a rendelet 7. számú melléklete,
- e) nappali ellátásra vonatkozó szolgáltatás esetében a rendelet 8. számú melléklete tartalmazza.

Személyi térítési díj

- 21. §** (1) A szociális ellátásért fizetendő személyi térítési díj, az intézményi térítési díj és az igénybevételi napok szorzatának általános forgalmi adóval növelt összege.
- (2) Mentesül a személyi térítési díj megfizetése alól az az ellátott, akinek az egy főre eső havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.
- (3) A szociálisan rászorult ellátott által fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmének
- | | |
|---|----------|
| a) étkeztetés igénybe vétele esetén a | 30 %-át, |
| b) házi segítségnyújtás igénybe vétele esetén a | 25 %-át, |
| c) házi segítségnyújtás mellett étkeztetés igénybevétele esetén a | 30 %-át, |
| d) nappali ellátás igénybe vétele esetén a | 15 %-át, |
| e) nappali ellátás mellett étkeztetés igénybe vétele esetén a | 30 %-át. |
- (4) Mentesül a nappali ellátás intézményi térítési díjának megfizetése alól az az ellátott, akinek az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át.
- (5) A személyi térítési díjat előre, legkésőbb az étkezés igénybevételét megelőző utolsó munkanapon kell megfizetni.

A szociális alapellátások megszüntetése

- 22. §** (1) Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegységének vezetője a jogosult illetve hozzátartozója kezdeményezésére a 16. § (1) bekezdésének b) és c) pontjában meghatározott szolgáltatást megszünteti.
- (2) Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegységének vezetője az alapszolgáltatást megszünteti abban az esetben, ha:
- a) az étkeztetésért illetve a házi segítségnyújtásért megállapított személyi térítési díjat a díjfizetésre kötelezett személy felszólítás ellenére sem fizeti meg,
 - b) Mezőhegyes Város Önkormányzatának Szociális Intézményegységének vezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti a jogosultat, illetve hozzátartozóját.

V. Fejezet

Záró rendelkezések

- 23. §** (1) Ez a rendelet a Magyar Köztársaság és az Európai Közösségek és tagállamai között társulás létesítéséről szóló Brüsszelben, 1991. december 16-án aláírt Európai Megállapodást kihirdető 1994. évi I. törvény 3. §-ával összhangban az Európai Közösségnek a szociális tárgyú jogszabályival összeegyeztethető szabályozást tartalmaz.

- 24. §** (1) Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba.

(2) Hatályát veszti az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2012.(II.29.) önkormányzati rendelet, és az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló 6/2012. (II.29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 8/2013.(III.29.) önkormányzati rendelet, a 30/2013.(XII.12.) önkormányzati rendelet, a 6/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet és a 13/2014.(V.30.) önkormányzati rendelet.

Mezőhegyes, 2015. február hó

Mitykó Zsolt
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

INDOKOLÁS

Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló önkormányzati rendelethez

Módosult a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, mely szerint jogintézmények szűntek meg, feladat és hatáskörök rendeződtek át.

Megszűnt az önkormányzati segély fogalma, helyébe a települési támogatás lép.

A támogatások céljai ugyanakkor nem változtak, továbbra is adható támogatás eseti jelleggel, temetési költséghez, rendszeres jelleggel ápolási díjként, illetve lakhatási támogatásként.

Fontos módosítás, hogy amíg eddig biztosítható volt a rendkívüli támogatás, ezentúl bizonyos esetekben kötelező annak megállapítása.

A most beterjesztett rendelet nem tartalmaz az aktív korúak ellátására vonatkozó szabályokat, mivel a törvénymódosítást követően az szükségtelenné vált.

Ezen lényeges változások átvezetése miatt vált szükségessé új rendelet megalkotása, és a korábbi önkormányzati rendelet hatályon kívül helyezése.

Előterjesztést készítette:	Hupucziné Györki Julianna jegyző Dr. Szabados Éva titkárságvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Településfejl.-i és Tur.-i Biz. Ügyrendi, Okt, Közműv.-i és Sport Biz. Szociális és Eü. Biz.
Szükséges szavazat:	minősített többség

JÖVEDELEMNYILATKOZAT

A) Személyi adatok

1. Az ellátást igénylő neve: _____
(Leánykori név:) _____
2. Az ellátást igénylő belföldi bejelentett lakóhelyének címe

3. Az ellátást igénylő belföldi tartózkodási helyének címe:

4. Ha az ellátást igénylő nem cselekvőképessé, a törvényes képviselő neve:

5. A törvényes képviselő bejelentett lakóhelyének címe:

6. Az igénylővel egy háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____ fő
7. A 6. pontban szereplő közeli hozzátartozók neve:
- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____

B) Jövedelmi adatok

Forintban

A jövedelmek típusai		Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme							Összesen
			a)	b)	c)	d)	e)	f)	g)	
1.	Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz									
2.	Társas és egyéni vállalkozásból származó jövedelem									
3.	Ingatlan, ingó vagyon tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem									
4.	Nyugellátás, baleseti nyugellátás, egyéb nyugdíjszerű ellátások									
5.	A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj stb.)									

6.	Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (munkanélküli járadék, rendszeres szociális és nevelési segély, jövedelempótló támogatások stb.)									
7.	Föld bérbeadásából származó jövedelem									
8.	Egyéb (pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)									
9.	Összes bruttó jövedelem									
10.	Személyi jövedelemadó vagy előleg összege									
11.	Egészségbiztosítási és nyugdíjjárulék összege									
12.	Munkavállalói járulék összege									
13.	A család havi nettó jövedelme összesen [9-(10+11+12)]									

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem: _____ Ft/hó.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a NYILATKOZAT-ban közölt adatok valódiságát a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján az önkormányzat az állami adóhatóság útján ellenőrizheti.

Dátum: _____

az ellátást igénylő, vagy törvényes képviselőjének aláírása

cselekvőképes hozzátartozók aláírása

KERESETI IGAZOLÁS

Név: _____
Lakcím: _____

Munkáltató neve és címe:

A fent nevezett dolgozónak 3 hónapra visszamenőleg elért jövedelme:

Hónapok	Bruttó összeg	<u>Levonások jogcíme:</u> SZJA, SZTK, Munkavállalói járulék	Táppénz összege	Családi pótlék

1 évre visszamenőleg egyéb jövedelem (nyereség, jutalom, prémium, stb...)

Amennyiben a dolgozó hosszabb ideje van táppénzen, besorolás szerint bérének alakulása a fentiek szerint.

Földterületből származó jövedelem:

Kelt: _____ év _____ hó _____ nap

Munkáltató részéről aláírás

KÉRELEM
A rendszeres települési támogatás megállapítására

1. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1.1. Személyes adatok

1.1.1. Neve:

1.1.2. Születési neve:

1.1.3. Anyja neve:

1.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

1.1.5. Lakóhelye:

1.1.6. Tartózkodási helye:

1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

1.1.8. Adóazonosító jele:

1.1.9. Állampolgársága:

1.1.10. Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolata:

1.1.11. Telefonszám (nem kötelező megadni):

1.1.12. Fizetési számlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

1.1.13. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve:

1.1.14. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

1.1.14.1. ☐ szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

1.1.14.2. ☐ EU kék kártyával rendelkező, vagy

1.1.14.3. ☐ bevándorolt/letelepedett, vagy

1.1.14.4. ☐ menekült/oltalmazott/hontalan.

1.2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

1.2.1. Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:

1.2.1.1. ☐ súlyosan fogyatékos,

1.2.1.2. ☐ fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos,

1.2.1.3. ☐ 18 éven aluli tartósan beteg,

1.2.1.4. ☐ 18. életévét betöltött tartósan beteg.

1.2.1.5. ☐ kiemelt ápolást igényel, mert egészségkárosodása jelentős, és önellátásra nem vagy csak segítséggel képes,

1.2.1.6. ☐ kiemelt ápolást igényel, mert rá tekintettel a magasabb összegű családi pótlékot a kiemelt ápolási díjra való jogosultságot megalapozó körülményekről szóló miniszteri rendeletben meghatározott betegsége vagy fogyatékoságra tekintettel folyósítják.

1.2.2. Ha a magasabb összegű ápolási díj megállapítását fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személyre való tekintettel kérem, egyben tudomásul veszem az ezzel kapcsolatos vizsgálat elvégzésének szükségességét.

1.2.3. Kijelentem, hogy

1.2.3.1. keresőtevékenységet:

1.2.3.1.1. ☐ nem folytatok,

1.2.3.1.2. ☐ napi 4 órában folytatok,

1.2.3.1.3. ☐ otthonomban folytatok;

1.2.3.2. nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok;

1.2.3.3. rendszeres pénzellátásban

1.2.3.3.1. ☐ részesülök és annak havi összege:,

- 1.2.3.3.2. ☐nem részesülök;
- 1.2.3.4. az ápolási tevékenységet:
- 1.2.3.4.1. ☐a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen,
- 1.2.3.4.2. ☐az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem (a megfelelő aláhúzendó);
- 1.2.3.5. életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó).
- 1.2.4. Kérjük, jelölje, ha az ápolat személy:
- ☐közoktatási intézmény tanulója,
- ☐óvodai nevelésben részesül,
- ☐nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- ☐felsőoktatási intézmény hallgatója.
- 1.2.5. Az 1.2.1.5. alpont szerinti jogcímen igényelt kiemelt ápolási díj igénylése esetén kérjük, jelölje,
- ☐ha rendelkezik a rehabilitációs hatóság érvényes és hatályos, az ápolat személy tekintetében elvégzett komplex minősítés eredményéről kiállított szakhatósági állásfoglalásával, bizottsági állásfoglalásával, határozatával vagy hatósági bizonyítványával és azt a kérelemhez csatolta.
- 1.2.6. Ha az 1.2.5. alpont szerinti irattal rendelkezik, de azt nem csatolta a kérelemhez, kérjük, adja meg annak a rehabilitációs szakigazgatási szervnek a megnevezését és címét, amelyik az ápolat személy komplex minősítésének eredményéről szóló iratot kiállította:

2. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

2.1. Személyes adatok

2.1.1. Neve:

2.1.2. Születési neve:

2.1.3. Anyja neve:

2.1.4. Születési hely, idő (év, hó, nap):

2.1.5. Lakóhelye:

2.1.6. Tartózkodási helye:

2.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2.1.8. Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

2.1.9. A törvényes képviselő lakcíme:

2.2. Jogszabályi feltételekre vonatkozó nyilatkozat

2.2.1. ☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

2.2.2. ☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápolat személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt:,

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolat személy vagy törvényes képviselője aláírása

4. TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, és a hiányzó adatokat ki kell tölteni.

4.1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 42. § (1) bekezdése értelmében

4.1.1. *nem jogosult ápolási díjra a hozzátartozó*, ha:

4.1.1.1. keresőtevékenységet folytat és munkaideje – az otthon történő munkavégzés kivételével – a napi 4 órát meghaladja,

4.1.1.2. szakiskola, középiskola, illetve felsőoktatási intézmény nappali tagozatos tanulója, hallgatója,

4.1.1.3. rendszeres pénzellátásban részesül és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét. Nem tekintendő rendszeres pénzellátásnak az a táppénz, amelyet az ápolási díj folyósításának időtartama alatt végzett keresőtevékenységből adódó biztosítási jogviszony alapján – keresőképtelenné válás esetén – folyósítanak, továbbá az a saját jogú nyugdíj, korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás vagy a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyéb törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 33. § (1) bekezdése alapján folyósított rehabilitációs ellátás, amelyet az ápolási díjban részesülő személy az Szt. 42. § (4) bekezdése alapján kap.

4.1.2. rendszeres pénzellátásnak minősül: a táppénz, a terhességi-gyermekágyi segély, csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a balettművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a rehabilitációs járadék, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj – kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját –, a baleseti táppénz, a hozzátartozói baleseti nyugellátások, a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló törvény alapján folyósított pénzbeli ellátás, a rokkantsági ellátás, a rehabilitációs ellátás, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, a rendszeres szociális segély, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás.

4.1.3. *fokozott ápolást igényel az a súlyosan fogyatékos személy*, aki az alábbi tevékenységek közül legalább három elvégzésére csak mások segítségével képes:

a) étkezni, vagy

b) tisztálkodni, vagy

c) öltözködni, vagy

d) illemhelyet használni, vagy

e) lakáson belül – segédeszköz igénybevételével is – közlekedni.

4.1.4. *kiemelt ápolási díjra jogosult a hozzátartozó*, ha

4.1.4.1 az ápolat személy a rehabilitációs hatóság komplex minősítése alapján a megváltozott munkaképességű személyek ellátásairól és egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXCI. törvény 3. § (2) bekezdés b) pont bd) alpontja szerinti minősítési kategóriába tartozik (egészségkárosodása jelentős és önellátásra nem vagy csak segítséggel képes), vagy

4.1.4.2. az ápolat személyre tekintettel a magasabb összegű családi pótlékot a kiemelt ápolási díjra való jogosultságot megalapozó körülményekről szóló miniszeri rendeletben felsorolt és ott meghatározott súlyosságú betegsége vagy fogyatékoságra tekintettel folyósítják.

4.2. A kérelem 1.2.4. pontját abban az esetben kell kitölteni, ha az ápolat személy közoktatási intézmény tanulója, óvodai nevelésben részesül, nappali szociális intézményi ellátásban részesül vagy felsőoktatási intézmény hallgatója. Az erről szóló igazolást a kérelemhez csatolni kell.

4.3. A kérelemhez – a kiemelt ápolási díj iránti kérelmet kivéve – minden esetben mellékelni kell a háziorvos igazolását.

4.4. A kiemelt ápolási díj iránti kérelemhez csatolni kell

4.4.1. a rehabilitációs hatóság érvényes és hatályos szakhatósági állásfoglalását, bizottsági állásfoglalását, határozatát vagy hatósági bizonyítványát az ápolat személy vonatkozásában elvégzett komplex minősítés eredményéről, vagy

4.4.2. a kiemelt ápolási díjra való jogosultságot megalapozó körülményekről szóló miniszteri rendelet szerinti igazolást.

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

A rendszeres települési támogatás megállapításához/kötelező felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

☐ Súlyosan fogyatékos

súlyos fogyatékoságának jellege: ☐ látássérült ☐ hallássérült ☐ értelmi sérült

☐ mozgássérült, vagy

☐ Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére az Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy a megyei gyermek szakfőorvos számú igazolása, vagy fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

☐ 3 hónapnál hosszabb, vagy

☐ 3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....

.....
háziorvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

Tájékoztató a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt közép súlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy közép súlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

Igazolás a rendszeres települési támogatás megállapításához

Igazolom, hogy (név)

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése:

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

meghaladja nem haladja meg.

A „B”–„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevétele, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

meghaladja nem haladja meg.

Az „A”–„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi nem teszi szükségessé.

Dátum:

P. H.

.....

.....
intézményvezető

Tanyagondnoki szolgálat körzetei

Külterület megnevezése

1. számú körzet

Külsőpereg-Rákóczi major
Belsőperegpuszta major
Belsőperegitanják major

2. számú körzet

Csatókamarás major
Komlósfecsképuszta major
Külsőfecsképuszta major
Újmezőhegyes major

3. számú körzet

Árokpuszta major
Kamarápuszta major
Kendergyár gyártelep

5. számú melléklet
a ___/2015. (__. __) önkormányzati rendelethez

Étkeztetés intézményi térítési díja

Intézményi térítési díj alapja: nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltség és a központi támogatás különbözetének az ellátotti létszámba jutó napi összegét.

	Alapszolgáltatási Központ	Intézményi térítési díj alapja					1 ebéd térítési díja (Ft/ebéd)
		Ellátási napok száma	Ellátottak száma (fő)	1 ellátottra jutó működési kiadás (Ft)	1 ellátottra jutó támogatás (Ft)	1 ellátási napra jutó különbözet (Ft)	
1.	Étkeztetés	251	62	978	221	758	460
2.	Kiszállítási díj	251	62	122	-	122	60

Az intézményi térítési díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

ÉTKEZTETÉS ÖNKÖLTSÉGE	Összeg (Ft)	Ellátási napok száma	1 napra jutó összeg (Ft)	Ellátottak száma (Fő)	1 ellátottra jutó összeg (Ft)
2014. évi működési kiadás	15 225 000	251	60 657	62	978
- ebből személyi juttatás	2 518 000				
- munkaadót terhelő járulék	626 000				
- dologi jellegű kiadás	12 081 000				
2014.évi központi támogatás	3 432 320	251	13 675	62	221
1 ellátási napra jutó különbözet					758

KISZÁLLÍTÁS ÖNKÖLTSÉGE	Összeg (Ft)	Ellátási napok száma	1 napra jutó összeg (Ft)	Ellátottak száma (Fő)	1 ellátottra jutó összeg (Ft)
2014. évi működési kiadás	1 905 000	251	7 590	62	122
1 ellátási napra jutó különbözet					122

6. számú melléklet
a ___/2015. (____) önkormányzati rendelethez

Házi szociális gondozás intézményi térítési díja

Intézményi térítési díj alapja: nem haladhatja meg a tervezett ellátotti létszámra jutó szolgáltatási önköltség és a központi támogatás különbözetének egy gondozási órára jutó összegét.

	Alapszolgáltatási Központ	Intézményi térítési díj alapja					Intézményi térítési díj (Ft/óra)
		Ellátási napok száma	Ellátottak száma (fő)	1 órára jutó működési kiadás (Ft)	1 órára jutó támogatás (Ft)	1 órára jutó különbözet (Ft)	
1.	Házi segítségnyújtás	251	37	2 941	2 672	7	-

Az intézményi térítési díj mentes az általános forgalmi adó alól!

	Összeg (Ft)	Ellátási napok száma	1 órára jutó összeg (Ft)	Ellátottak száma (Fő)	1 ellátottra jutó összeg (Ft)
2014. évi működési kiadás	5 905 000	251	2 941	37	79
- ebből személyi juttatás	4 562 000				
- munkaadót terhelő járulék	1 258 000				
- dologi jellegű kiadás	85 000				
2014. évi központi támogatás	5 365 000	251	2 672	37	72
1 órára jutó különbözet					7

7. számú melléklet
a ___/2015. (__. __) önkormányzati rendelethez

Intézményi térítési díj alapja: nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltség és a normatív állami hozzájárulás különbözetének az ellátotti létszámra jutó napi összegét.

	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	Intézményi térítési díj alapja					Intézményi térítési díj (Ft/fő/nap)
		2009.évi szolgáltatási önköltség (Ft/év)	Ellátottak száma (fő)	1 ellátottra jutó szolgáltatási önköltség (Ft/fő/nap)	1 ellátottra jutó 2010.évi normatíva (Ft/fő/nap)	1 ellátási napra jutó különbözet (Ft)	
SZOCIÁLIS ELLÁTÁS KÖRÉBE TARTOZÓ RÁSZORULTAKRA VONATKOZÓ INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ							
1.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	5 089 312	175	80	104	-	-
SZOCIÁLIS ELLÁTÁS KÖRÉBE NEM TARTOZÓ SZEMÉLYRE VONATKOZÓ INTÉZMÉNYI TÉRÍTÉSI DÍJ							
1.	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás	5 089 312	175	80	-	80	80

	Támogató szolgálat	Jogosultak részére történő szállítás térítési díja (Ft/km)	SZABAD KAPACITÁS TERHÉRE TÖRTÉNŐ SZEMÉLYI SZÁLLÍTÁS DÍJAI			
			JAZ-859 forgalmi rendszámú gépjármű esetén		KBG-099 forgalmi rendszámú gépjármű esetén	
			(Ft/km)	intézményi (Ft/km)	(Ft/km)	intézményi (Ft/km)
	Térítési díj összege (Ft + ÁFA)	40	140	94	266	119

	Támogató szolgálat	SZABAD KAPACITÁS TERHÉRE TÖRTÉNŐ SZEMÉLYI SEGÍTÉS DÍJAI			
		Jövedelemkategóriák szerint			
		75.500,-Ft alatt (Ft/óra)	75.501-95.500,-Ft (Ft/óra)	95.501-105.500,-Ft (Ft/óra)	105.501,-Ft felett (Ft/óra)
	Térítési díj összege	270	550	1 100	2 210

8. számú melléklet
a ___/2015. (__. __) önkormányzati rendelethez

Nappali ellátás intézményi térítési díja

Intézményi térítési díj alapja: nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltség és a központi támogatás különbözetének az ellátotti létszámba jutó napi összegét.

	Alapszolgáltatási Központ	Intézményi térítési díj alapja					Intézményi térítési díj (Ft/nap)
		Ellátási napok száma	Ellátottak száma (fő)	1 ellátottra jutó működési kiadás (Ft)	1 ellátottra jutó támogatás (Ft)	1 ellátási napra jutó különbözet (Ft)	
1.	Nappali szociális ellátás	251	40	862	434	427	120

Az intézményi térítési díj az általános forgalmi adót nem tartalmazza.

	Összeg (Ft)	Ellátási napok száma	1 napra jutó összeg (Ft)	Ellátottak száma (Fő)	1 ellátottra jutó összeg (Ft)
2014. évi működési kiadás	8 652 000	251	34 470	40	862
- ebből személyi juttatás	3 823 000				
- munkaadót terhelő járulék	1 054 000				
- dologi jellegű kiadás	3 775 000				
2014. évi központi támogatás	4 360 000	251	17 371	40	434
1 ellátási napra jutó különbözet					427

3-7/2015.

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
____/2015. (____.____.) önkormányzati rendelete

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III.1.) önkormányzati rendelet
módosításáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. cikk (2) bekezdése alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 1. pontjában foglalt kizárólagos hatáskörében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, az önkormányzat által a gyermekek részére nyújtható pénzbeli és természetbeni ellátásokról a következőket rendeli el:

1. § A Rendelet 3. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. § (1) A Szociális és Egészségügyi Bizottságra átruházott hatáskör: települési támogatást nyújt a 10. § (3) bekezdésben meghatározott esetben.

(2) A Polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) települési támogatást nyújt a 10. § (2) bekezdésében meghatározott esetben,
- b) beiskolázási támogatást nyújt,
- c) dönt térítési díj támogatási ügyekben.”

2. § A rendelet 5. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„5. § (1) Települési támogatáshoz:

- a) a rendelet 1.sz. melléklete szerinti jövedelemnyilatkozatot, az azt alátámasztó igazolásokkal,
- b) a rendkívüli élethelyzet megállapítására alkalmas igazolásokat, dokumentumokat.”

3. § A rendelet 10. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10. § (1) A gyermek települési támogatásban részesíthető, ha a gyermeket gondozó család időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) A települési támogatás egyszeri összege gyermekenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át.

(3) A Szociális és Egészségügyi Bizottság különös méltánylást érdemlő esetben, gyermekenként az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-ig terjedő települési támogatást biztosíthat, elsősorban

- életmentő műtéthez való hozzájárulásként,
- súlyos, hosszantartó betegség esetén,
- gyógyászati segédeszköz beszerzéséhez,
- külföldi műtéthez, vagy gyógykezeléshez, illetve ezek hozzájutásához szükséges útiköltséghez való hozzájáruláshoz,
- rokkant gyermeknek életminőség javító lakáskorszerűsítési kiadáshoz való hozzájáruláshoz.

(4) A települési támogatás kérelemre vagy hivatalból adható.”

4. § A rendelet 11. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. § (1) A települési támogatás vagy annak egy része természetbeni ellátás formájában is nyújtható, különösen: a középiskola vagy felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatán tanuló gyermek után fizetendő tandíj, kollégiumi díj, albérleti díj, egészségügyi szolgáltatási térítési díj megfizetése céljára.”

5. § A rendelet 12. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„12. § (1) A tanévkezdés megkönnyítése érdekében az általános iskolai és középiskolai tanulók részére, a tanulmányok folytatásával járó anyagi terhek enyhítése érdekében beiskolázási támogatás nyújtható annak az általános iskolai tanulmányokat folytató és a középfokú oktatási intézmény nappali tagozatán érettségi bizonyítványt vagy első szakmát szerző tanulónak, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át.

(2) A támogatás összege gyermekenként, ha a családban az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

- a) **100 %-át, 7.500,- Ft,**
- b) **140 %-át, 5.500,- Ft,**
- c) **200% -át, 3.000,- Ft.”**

6. § E rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba, és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Mezőhegyes, 2015. február hó

Mitykó Zsolt
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

INDOKOLÁS

A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III.1.) önkormányzati rendelet módosításához

Módosult a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, mely szerint jogintézmények szűntek meg, feladat és hatáskörök rendeződtek át. Megszűnt az önkormányzati segély fogalma, helyébe a települési támogatás lép.

Mivel a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014. (III.1.) önkormányzati rendeletben is szerepelt az önkormányzati segély fogalma, a változás átvezetése e rendeletben is szükségessé vált.

E célból készült el jelen rendeletmódosítás.

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva titkárságvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Ügyrendi, Okt, Közműv.-i és Sport Biz. Szociális és Eü. Biz.
Szükséges szavazat:	minősített többség

3-8/2015.

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testület
___/2015. (__. __.) önkormányzati rendelete

A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet módosításáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A 7. § (1) bekezdésének helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„7. § (1) A polgármester és az alpolgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, határozott idejű, sajátos közszolgálati jogviszony, melyre a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény az irányadó.”

2. § A 7. § az alábbi (7) bekezdéssel egészül ki:

„7. § (7) Az alpolgármester felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.”

3. § A 8. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. § (3) Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló ___/2015.(__. __.) önkormányzati rendelet 2. §-ában átruházott hatáskörök gyakorlója:

- a) - a rendelet 10. § (2) bekezdése szerinti települési támogatás iránti kérelmek, és
 - a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére adható települési támogatás iránti kérelmek tekintetében a Szociális és Egészségügyi Bizottság
- b) - a rendelet 10. § (3) bekezdése szerinti települési támogatás iránti kérelmek,
 - köztemetés költségeinek megtérítése alóli felmentés, és a
 - köztemetés elrendelése tekintetében a polgármester
- c) - a rendeletben meghatározott:
 - lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható települési támogatás iránti kérelmek (a továbbiakban: lakásfenntartási támogatás)
 - elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulásként megállapítható települési támogatás iránti kérelmek
 - szennyvízcsatorna hálózatra rákötési támogatás iránti kérelmek tekintetében a jegyző”

4. § A 8. § (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. § (4) A gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló 5/2014.(III.1.) önkormányzati rendelet 3. §-ában átruházott hatáskörök gyakorlója

- a) a rendelet 10. § (3) bekezdésében meghatározott települési támogatás megállapítása tekintetében a Szociális és Egészségügyi Bizottság
- b) - a rendelet 10. § (2) bekezdésében meghatározott települési támogatás,
 - beiskolázási támogatás, és
 - térítési díj támogatás megállapítása tekintetében a polgármester.”

5. § A 8. § (7) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. § (7) Az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendelet 2. §-ában átruházott hatáskörök gyakorlója:

- a) - lakás közérdekű bérbeadásáról való döntés
 - lakások és helyiségek pályázati eljárás keretében történő bérbeadása esetén: kiírja a pályázatot, meghatározza az első és második helyen bérelőül jelölt személyeket
 - lakásbérleti jogviszonynak a rendeletben foglalt feltételek szerinti meghosszabbításáról való döntés
 - bérleti joggal terhelt helyiség bérbeadás esetén szerződéses ajánlatban értesíti a bérelőt, annak elfogadása esetén dönt a bérleti szerződés meghosszabbításáról
 - ezek vonatkozásában a Pénzügyi, Településfejlesztési és Turisztikai Bizottság.
- b) - megköti – a képviselő-testület és a Bizottság döntése alapján – a bérleti és adásvételi szerződéseket, gyakorolja a felmondási jogot
 - megköti az elővásárlási joggal terhelt lakások esetében az adásvételi szerződéseket
 - megállapítja a lakbértámogatást
 - kezdeményezi a lakás közérdekű bérbeadását
 - kezdeményezi lakás bérbeadását a szociális intézményből elbocsátott korábbi bérelő részére
 - előkészíti és meghirdeti a pályázati felhívásokat
 - a pályázatokat döntésre előterjeszti a Bizottság ülésére
 - megállapodást köt a bérleti jogviszony szünetelésére
 - előkészíti a lakások és helyiségek értékesítésére vonatkozó előterjesztéseket
 - megszünteti közös megegyezéssel a bérleti szerződéseket
 - ezek vonatkozásában a Jegyző.
- c) – krízishelyzetben lévő személy lakhatásának megoldásáról való döntés vonatkozásában a polgármester.”

6. § A rendelet 37. § b) pontjának 1) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„37. § b) 1) Gyakorolja a képviselő-testület által átruházott, az alábbiakban felsorolt hatásköröket

Dönt:

- a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolását, gondozását végző személy részére adható települési támogatás iránti kérelmekről
- települési támogatás iránti kérelmekről
- a felsőoktatási hallgatók és a felsőoktatási tanulmányokat kezdő fiatalok ösztöndíjpályázatáról.”

7. § A 41. § helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„41. § A polgármester és az alpolgármester szabadságára a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C §-ában foglaltak az irányadók.”

8. § Hatályát veszti a rendelet 49. §-a.

9. § Ez a rendelet 2015. március 1-jén lép hatályba, és hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Mezőhegyes, 2015. február hó

Mitykó Zsolt
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

INDOKOLÁS

A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 19/2014.(XI.28.) önkormányzati rendelet módosításához

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete 2014. novemberében fogadta el új Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Az elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatban még szerepelt a helyi népszavazás és helyi népi kezdeményezés intézménye, melyet a rendelet már nem tartalmazhat, így a módosítás hatályon kívül helyezi az arra vonatkozó rendelkezéseket.

A rendelet módosításának további oka, hogy a Képviselő-testület 2015. januárban módosította az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló 10/2013. (V.6.) önkormányzati rendeletet. A rendeletben a krízishelyzetben lévő személy lakhatásáról való döntés a polgármester hatáskörébe került, melyet jelen rendeletben is át kellett vezetni.

A rendelet módosításának harmadik oka a jelen ülésre beterjesztett új szociális rendelet és a gyermekvédelmi rendelet módosítása, melyekben megváltoztak az egyes szociális ellátások típusai illetve elnevezéseik, és a hozzájuk kapcsolódó hatáskörök, így azokat jelen rendeletben, a Képviselő-testület átruházott hatásköreinél, valamint a Szociális és Egészségügyi Bizottság feladatainál is módosítani kell.

Emellett a rendeletmódosítás adminisztratív jellegű kiegészítéseket tartalmaz, a polgármester és alpolgármester sajátos közszolgálati viszonyára vonatkozóan.

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva titkárságvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Településfejl.-i és Tur.-i Biz. Ügyrendi, Okt, Közműv.-i és Sport Biz. Szociális és Eü. Biz.
Szükséges szavazat:	minősített többség



3-9/2015.

ELŐTERJESZTÉS
A polgármester szabadságolási ütemterve 2015. évre

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését.

A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

A fenti törvény értelmében 2015. évben 41 nap szabadság illet meg.

A szabadságot az alábbi ütemtervben foglaltak szerint kívánom igénybe venni:

Összes szabadság: 41 nap

Időszak	Napok száma
Január 23.	1
Január 30.	1
Február 20.	1
Február 27.	1
Március 12.-13.	2
Március 20.	1
Március 27.	1
Április 2-3.	2
Április 30.	1
Május 21-22.	2
Június 26.	1
Július 3.	1
Július 9-10.	2
Július 16-17.	2
Július 24.	1
Július 31.	1
Augusztus 6-7.	2
Augusztus 17.-19.	3
Szeptember 25.	1
Október 5-6.	2
Október 22.	1
Október 29-30.	2
November 13.	1
November 20.	1
December 21-23	3
December 28-31	4

Fentiek alapján kérem a tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat
.../2015. (II. 25.) Kt. számú határozat
A polgármester szabadságolási ütemtervének jóváhagyása 2015. évre

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése értelmében az alábbiak szerint jóváhagyja a polgármester 2015. évi szabadságolási ütemtervét:

- Összes szabadság: 41 nap – szabadság kivétele: Január 23. 1 nap, Január 30. 1 nap, Február 20. 1 nap, Február 27. 1 nap, Március 12.-13. 2 nap, Március 20. 1 nap, Március 27. 1 nap, Április 2-3. 2 nap, Április 30. 1 nap, Május 21-22. 2 nap, Június 26. 1 nap, Július 3. 1 nap, Július 9-10. 2 nap, Július 16-17. 2 nap, Július 24. 1 nap, Július 31. 1 nap, Augusztus 6-7. 2 nap, Augusztus 17.-19. 3 nap, Szeptember 25. 1 nap, Október 5-6. 2 nap, Október 22. 1 nap, Október 29-30. 2 nap, November 13. 1 nap, November 20. 1 nap, December 21-23. 3 nap, December 28-31. 4 nap.

Felelős: Mitykó Zsolt polgármester

Határidő: azonnal

Mezőhegyes, 2015. február 19.

Mitykó Zsolt
polgármester

Előterjesztést készítette:	Dr. Szabados Éva titkárságvezető
Láttam, törvényességi szempontból megfelel	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Ügyrendi, Okt., Közműv. és Sport. Biz.
Szükséges szavazat:	Egyszerű többség

3-10/2015.

Mezőhegyes Város Önkormányzatának közbeszerzési szabályzata

Az előterjesztés anyaga előreláthatólag a hétfői bizottsági ülésen kerül kiosztásra!