

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

Megrendelőink szíves tájékoztatására közöljük, hogy a Gyomai Kner Nyomda Zrt. termékeit az alábbi feltételek szerint rendelhetik meg.

I. A SZERZŐDÉS LÉTREJÖTTE

1. Árajánlat kérése

A megrendelő írásban, a szükséges mennyiségi, minőségi paraméterek megadásával, árajánlatot kér a Nyomdától.

2. Árajánlatok

A nyomda, a megrendelő kívánságára e-mailen keresztül árajánlatot küld a megrendelőnek. A Nyomda a Megrendelő által megadott specifikációnak megfelelően elkészíti az árajánlatot, aminek érvényessége 30 nap, az ettől eltérő határidőt külön tüntetjük föl. A Nyomda érvényes árajánlatot kizárólag írásban ad. Az árajánlat csak megrendelés esetén jelent kötelezettséget, az ún. tájékoztató árak kiadásakor a Nyomda kötelezettséget nem vállal. Nem jön létre a szerződés abban az esetben, ha a megrendelésben foglaltak bármely pontban eltérnek az árajánlattól.

Az árajánlat tartalmazza az általános szerződési feltételeket, amely a honlapunkon megtalálható.

3. A megrendelés

Megrendelő, az árajánlat ismeretében megrendelését írásbeli (levél, fax, e-mail) formában köteles továbbítani a Nyomda részére. A megrendelésben szerepelnie kell minden olyan adatnak, ismervnek és feltételnek, amelyet a Megrendelő által elvárt teljesítéshez figyelembe kell venni. A megrendelésben egyértelműen meg kell határozni a kért terméket, a felhasználandó anyagot, a termék minőségét, méretét, mennyiségét, a csomagolását, a szállítási és számlázási címet, melyek egyértelműen meghatározzák a Megrendelőnek a termékkel (szolgáltatással) szembeni elvárását, és kétséget kizáróan meghatározzák a termék legyártásához szükséges paramétereket. Ha szükséges, a Nyomda további információkat kérhet a termékkel kapcsolatban. Továbbá tartalmaznia kell a kialakított árakat, a szállítási határidőt, a fizetési feltételeket illetően az adott megrendelésre vonatkozó esetleges speciális követelményeket. A megrendelés elfogadásával kapcsolatban a Nyomda a megrendelés kézhezvételétől számított 48 órán belül köteles nyilatkozni és visszaigazolni (kivéve, amennyiben az általános szerződési feltételek elfogadása még nem történt meg). A megrendelés leadásával a Megrendelő elfogadja a honlapon is megtalálható jelen általános szerződési feltételeket.

Amennyiben az árajánlat nem tartalmazza az általános szerződési feltételeket, vagy a Megrendelő megrendelését nem előzte meg árajánlatadás, úgy a Nyomda megküldi a Megrendelő részére a jelen általános szerződési feltételeket, amelyek írásbeli elfogadását a Megrendelő a kézhezvételtől számított 24 órán belül teheti meg. Írásbeli elfogadása esetén a Nyomda az elfogadástól számított 48 órán belül visszaigazolást küld, elfogadás hiányában a felek között szerződés nem jön létre, és a megrendelés hatályát veszti. A Nyomda jogosult a szerződésben megjelölt anyagok beszerzési árának módosulásából, vagy a megrendeléstől eltérő igények (példányszámváltozás, terjedelmváltozás, többletművelet, stb.) miatti többletköltségeit a megrendelőre áthárítani.

4. Leadási anyag (PDF, film)

A megrendelő az általa megjelölt határidőben köteles a kiadvány elkészítéséhez szükséges ú.n. nyomdai anyagot a Nyomda rendelkezésére bocsátani. Az általános anyagleadási feltételekről a Nyomda honlapján (www.gyomaikner.hu/anyagleadas) tájékozódhat, melyek jelen általános szerződési feltételek elválaszthatatlan részét képezik.

A jelen ÁSZF alapján a felek között létrejövő szerződések tartalmának a megrendelésben és az azonos tartalmú visszaigazolásban foglaltakat, valamint, ha a felek másként nem rendelkeznek, a jelen ÁSZF rendelkezéseit kell tekinteni.

II. A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSE

1. A Nyomda vállalja, hogy a visszaigazolásban meghatározott időpontban, - ha az anyagleadás a megegyezett határidőben megtörténik, - a terméket a megrendelésben megállapított paraméterek szerint legyártja.

2. A teljesítés helye és ideje

A teljesítés helye - eltérő megállapodás hiányában - a Nyomda székhelye vagy telephelye.

A Nyomda az egyes megrendelések esetében a teljesítési határidőt a megrendelés visszaigazolásakor tünteti fel, míg a tartós jogviszonyokban a teljesítési határidőt a Felek a közöttük létrejött szerződésben rögzítik. A teljesítési határidő a nyomdai anyagleadás napjától számít, ha a Megrendelő a nyomtatáshoz szükséges anyagokat megfelelő formában, minőségben és hiánytalanul átadta. A kiküldött próbanyomatok, korrektúrák

ellenőrzésének, elfogadásának idejére a folyamat megszakad, majd az írásos megerősítés elfogadásától ismét elkezdődik. Teljesítési késedelem esetén a hatályos jogszabályi rendelkezések irányadóak.

3. A teljesítés

Amennyiben a Megrendelő nem biztosít/kér mérési skálával ellátott, hitelesített proof-ot a nyomtatandó oldalakhoz vagy nem biztosít mintapéldányt a termékről- a Nyomda saját belátása szerint, a denzitóméter nyomatellenőrző csíkján mért optimális festékterhelésre állítja be a nyomat minőségi paramétereit. Továbbá amennyiben a Megrendelő a megrendelés leadásakor nem jelzi írásban, hogy gépinduláskor jelen kíván lenni, - ahol ő, vagy meghatalmazottja ellenőrzi és jóváhagyja a készülő nyomatot - akkor a fentebb részletezett nyomtatás minőségét elfogadottnak veszi. A Felek minőségi átvételnek tekintik a Megrendelő képviselője részéről történő személyes közreműködés, (gépinduláskor) jóváhagyott nyomáspróbát.

A Nyomda jogosult a szerződés teljesítéséhez alvállalkozót igénybe venni.

A Nyomda a Megrendelőnek a megrendeléskor írásban rögzített igénye esetén, a saját területén is és az alvállalkozóinál is, gyártásközi megtekintést és ellenőrzést biztosít.

A Nyomda nem vizsgálja a Megrendelő által készen átadott digitális/ és film állományt, így azok tartalmáért, hibáiért semmilyen felelősséget nem vállal. Amennyiben a Nyomda hibát fedez fel, úgy jelzi azt a Megrendelőnek, aki eldönti, hogy változatlanul, vagy javítással kerüljön a termék kigyártásra. Javítás esetén a Nyomda a javításra fordított plusz időt és a vele járó költségeket leszámolja, a megrendelővel való egyeztetést követően. A Nyomda nem vállal felelősséget az általa készített nyomatokon szereplő adatok illetve információk valóságáért, azért minden esetben a Megrendelőt terheli a felelősség.

4. A szállítás, átvétel

A Nyomda jogosult a megrendelt mennyiségtől eltérően +/- 3%-kal teljesíteni a példányszámot, amelyet a kiadó köteles elfogadni. Amennyiben a +/- 3% példányszám sávon kívül van a kigyártott mennyiség, a Nyomda minden esetben egyeztet a megrendelővel. A többlet példányokat, amennyiben a Megrendelő nem tart rájuk igényt a Nyomda hulladékként hasznosítja. A Megrendelő termékmegrendelés esetén köteles átvételkor, - ha a teljesítés helye nem a Nyomda székhelye, vagy telephelye, a kiszállítás időpontjában - a csomagot tételesen ellenőrizni és hiánytalan teljesítés esetén a szállítólevelet aláírni. A szállítási költség egy közigazgatási településen maximum 2 helyre történő szállítást tartalmaz.

5. Átvételi késedelem

A Megrendelő köteles a szerződésnek megfelelően elszállított vagy átvételre késznek jelentett árut haladéktalanul átvenni.

Amennyiben a Megrendelő az árut a megállapodott szállítási határidőt követő 3 napon belül, az annak szállításra kész állapotáról szóló tudomásszerzés ellenére nem veszi át, úgy a Nyomda jogosult a számlát kiállítani. Az áru tárolásával vagy őrzésével kapcsolatban a Nyomdánál felmerülő költségeket a Megrendelő köteles megtéríteni. Amennyiben a Megrendelő átvételi késedelme az 5 napot meghaladja, a Nyomda jogosult az adott szerződéstől elállni, az elállással kapcsolatos kárai megtérítését követelni. Amennyiben az átvételi késedelem az 5 napot meghaladja, a Nyomda jogosult a III. 3. pontban rögzített tárolási díjat felszámítani és leszámolni.

6. Termékszavatosság

A Nyomda vállalja, hogy az általa elkészített termék a megrendelésben és a visszaigazolásban feltüntetett mennyiségi és minőségi ismérveknek megfelel.

A Nyomda a mennyiségi átvételt elősegítendő egységcsomagokat állít elő. A Megrendelő a termék átvételekor köteles megvizsgálni az egységcsomagok számát és az azokon feltüntetett mennyiségeket. A mennyiségi kifogást, az átadás-átvétel időpontjában kell közölni. A termékek átvételét a Megrendelő aláírásával köteles igazolni.

A Megrendelő köteles gondoskodni arról, hogy a szállított terméket, az átvételt követően haladéktalanul megvizsgálja. Amennyiben a termék mennyiségével, minőségével vagy állapotával kapcsolatban a megvizsgálás során bármilyen eltérést tapasztal, ezen eltéréseket jegyzőkönyvben köteles rögzíteni. A Megrendelő a termék átvételekor köteles megvizsgálni az egységcsomagok számát, az azokon feltüntetett mennyiségeket, és a szerződéstől való bármilyen eltérést a fentiek szerint jegyzőkönyvben rögzíteni. Mindezek bármelyikének elmulasztása esetén a Megrendelő elveszíti azt a jogát, hogy az áru mennyiségi vagy minőségi hibájával kapcsolatban a Nyomdával szemben bármilyen igényt érvényesítsen.

A Megrendelő az átvételkor elvégzett vizsgálat alapján felmerült esetleges igényeit az alábbi határidőben köteles bejelenteni:

- Mennyiségi kifogás vagy a csomagolás sérülése esetén a Megrendelő a termék átvételét követő munkanap 15 óráig értesíti a Nyomdát.
- Minőségi kifogás esetén, amennyiben annak tárgya nem minősül rejtett hibának a Megrendelő a termék átvételét követő egy héten belül értesíti a Nyomdát.

A kifogásról szóló értesítést minden esetben írásban kell megküldeni, és ahhoz csatolni kell a felvett

jegyzőkönyvet valamint példányokat a hibás termékből.

Amennyiben a fenti határidőkön belül a Megrendelő nem támaszt kifogást, úgy a teljesítés elfogadottnak tekintendő.

A Nyomda, mind minőségi, mind mennyiségi vagy sérüléssel kapcsolatos kifogás esetén elsődlegesen köteles elvégezni a szükséges javításokat. A szállítmány egy részének hiánya vagy esetleges hibája nem adhat okot a teljes termékmennyiség visszautasítására. A Nyomdának joga van javításra vagy pótszállításra. A rejtett hibák miatti reklamációt a szállítás után 3 hónapon belül kell bejelenteni, ellenkező esetben a minőségi kifogások nem érvényesíthetőek.

A Megrendelő köteles a bejelentett minőségi kifogás alátámasztására szolgáló valamennyi bizonyítékát kifogása előterjesztésével egyidejűleg a Nyomda rendelkezésére bocsátani.

Ha a Megrendelő a Kiadvány átvételét követő egy héten belül nem terjeszt elő minőségi reklamációt, azt úgy kell tekintetni, hogy a Megrendelő szerződésszerű teljesítésként elfogadta a Nyomda által a Megrendelő részére átadott kiadványokat, s a Megrendelő bármely későbbi reklamációjától függetlenül köteles kifizetni a teljesítésről kiállított számlát.

A hiba előfordulási arányának és súlyának megállapítását a Felek közösen végzik.

Amennyiben a Felek a minőségi kifogás alaposága tekintetében nem tudnak közös álláspontra jutni, úgy kötelesek egy, általuk közösen kiválasztott és kölcsönösen elfogadott szakmai minőségellenőrző szerv szakvéleményét beszerezni. A szakvélemény elkészítésének költségeit a Felek 50%-50% arányban kötelesek megelőlegezni, viselni pedig az a Fél köteles, akinek a minőségi kifogás tárgyában kialakított álláspontját a szakvélemény nem támasztja alá.

7. Fizetési feltételek

A számla összegének kiegyenlítése – eltérő megállapodást kivéve – átutalással 8 napon belül történik.

Fizetési késedelem esetén a késedelmi kamat mértéke a mindenkori jegybanki alapkamat 200%-a.

Első vagy nagy mennyiségű megrendelés, illetve kiegyenlítetlen tartozás esetén a Nyomda előlegfizetést kérhet, amelynek teljesítése előtt a nyomda nem köteles a gyártást megkezdeni, illetve készterméket átadni.

III. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Tulajdonjog fenntartása

Az elkészített termék a megállapodás szerinti teljes ár kifizetéséig a Nyomda tulajdona marad. A Nyomda nem adja a hozzájárulását ahhoz, hogy a Megrendelő az átvett áru értékesítésekor befolyó összegből fizesse meg az átvett áru ellenértékét. A Megrendelő tudomásul veszi, hogy az átvett árut a vételár teljes kifizetése előtt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, és azzal sajátjaként más módon nem rendelkezhet, e kötelezettség megszegése büntetőjogi következményeket vonhat maga után.

2. A beszállított anyagok

A beszállított anyagokat a Nyomda a szállítási okmányokban megadott mennyiségi és minőségi ismérveket nem ellenőrizve, garancia nélkül veszi át. Ezen anyagok ellenőrzését a Nyomda csak a gyártási folyamat közben tudja elvégezni és csak olyan károk esetén vállal felelősséget, amelyek saját hibájából keletkeztek. A Nyomdának joga van a letéteményesi felelősséggel átvett anyagok esetleges ellenőrzésével, raktározásával kapcsolatos költségeket a megrendelőre áthárítani.

A csomagolóanyag, valamint a papírkörülvágásból és a továbbnyomásból származó szokásos hulladék – külön megállapodás hiányában – a feldolgozás során automatikusan a Nyomda tulajdonába kerül.

Kéziratokért, tervezetekért, montírungekért, és más anyagokért a Nyomda nem vállal felelősséget. A Megrendelő köteles az anyagok elszállításáról rendelkezni, a számla kifizetését követő 1 hónapon belül. Amennyiben a Megrendelő erről nem nyilatkozik, a Nyomda ezeket az anyagokat megsemmisítheti.

3. Raktározás

Ha a megállapodás alapján a Nyomda a terméket átmenetileg – a Megrendelő költségére és veszélyére – raktározza, nem vállal felelősséget semmilyen kárért, amely a beraktározás idején az áruban keletkezett. Legkisebb tárolási egység 1 raklap. A tárolás költsége: 10.000 Ft/raklap/hónap + ÁFA, melyet a Nyomda a Megrendelőnek havonta automatikusan számlázhat.

A Nyomda nem köteles a raktározott árukra kockázati biztosítást kötni.

Ha a Megrendelő az árut a készre jelentéstől számított 1 hónap elteltével sem veszi át, a Nyomda a Megrendelő külön értesítése nélkül is megsemmisítheti.

4. Szerzői és sokszorosítási jog

Nyomdai munkák esetében kizárólagosan a kinyomtatott nyomdai végtermékek képezik a Megrendelő tulajdonát. A Nyomda által készített nyomdai anyag, - mint szellemi termék - minden esetben a Nyomda tulajdona marad.

A Nyomda prezentációs- és reklámcélokra, - beleértve a megrendelő által biztosított forrásanyagot is - külön engedély nélkül felhasználhatja. A szerzői joggal, környezetvédelmi termékdíjjal és a kulturális járulékkal

kapcsolatos előírásokat a Megrendelő ismeri, a rendelkezések szerinti díjakat, díjfizetési kötelezettség esetén megfizeti. A Nyomda egyik kötelezettség teljesítését sem vizsgálhatja, azokért a Megrendelő felel.

A Megrendelő kijelenti, hogy az átadott megrendelés tárgya tekintetében a megrendeléshez szükséges minden joggal rendelkezik, ezzel a Nyomdát felmenti minden olyan igény alól, amelyet harmadik fél a szerzői jogok, személyiségi jogok és egyéb jogvédelem megsértése miatt emel.

5. Titoktartás

A Nyomda felelőssége tudatában garantálja, hogy sem ő, sem alkalmazottai harmadik személynek semmiféle információt vagy adatot nem szolgáltatnak ki ezen szerződéssel és a hozzá kapcsolódó tevékenységekkel kapcsolatban. Amennyiben az adott termék gyártása megköveteli, a Nyomda alvállalkozó bevonását is igénybe veheti. Ebben az esetben a titoktartási kötelezettségek az álvállalkozóra is vonatkoznak.

6. Köteles példányok

A hatályos Kormányrendeletben szabályozott példányszámban a Nyomda feladata – a Megrendelő költségére – az OSZK részére köteles példányokat szolgáltatni (maximum 6 példány). Ezek a példányok a megrendelt példányszám részét képezik.

IV. NÉV VAGY MÁRKAFELIRAT, MINTA

Eltérő megállapodás hiányában a Nyomdának nincs joga a kivitelezésre kerülő nyomdatermékre a megrendelő külön engedélye nélkül saját cégnevét, telefonszámát és vagy márkajelét rányomtatni. A Nyomda egyeztetés nélkül a hatályos sajtótörvényben meghatározott adatokat csak az impressziumban tüntetheti fel.

V. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Felek, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. előírásait tartják az irányadónak. Jelen Általános Szerződési Feltételektől történő eltérés csak írásos megállapodás esetén érvényes.

A Felek az esetleges jövőbeni jogvitájuk esetére hatáskörtől függően kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen Általános Szerződési Feltételek visszamondásig érvényesek.

Kelt:

.....
Megrendelő cégszerű aláírása