

Tartalom

| | |
|--|----|
| Meghívó a képviselő-testület ülésére | 2 |
| Meghívó a Pénzügyi,-Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság ülésére..... | 3 |
| Meghívó az Ügyrendi Bizottság ülésére | 4 |
| Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról | 5 |
| Beszámoló a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről..... | 8 |
| Napirendek: | 10 |
| 1.A képviselő-testület 2010-2014.közötti ciklus idejére szóló gazdasági programja | 10 |
| 2.Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2007.(III.28.)önkormányzati rendeletének felülvizsgálata | 25 |
| 3.A Csongrád Megyei Településtisztasági Kft. tájékoztatója | 48 |
| Munkaterven kívüli napirendek: | 49 |
| 4.A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól | 49 |
| 5.Előterjesztés a 2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési díjról | 53 |
| 6.Előterjesztés Pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosításáról | 57 |
| 7.Előterjesztés Dr.Kerekes György, volt képviselő kérelméről | 69 |
| 8.Előterjesztés munkabérhitel felvételéről | 70 |
| 9.ÁMk-ban a 2011/2012-es tanévben indítandó óvodai csoportok, iskolai osztályok számáról | 71 |
| 10.Előterjesztés a Posta utca 15. szám alatti bérlakás és üzlethelyiségek meghirdetéséről..... | 73 |
| 11.Állásfoglalás kérése egyesületekbe tagként történő belépésről | 75 |
| 12.Kunné Horváth Izabellának szociális tanácsadói cím adományozása | 76 |
| 13.Tájékoztató belső ellenőrzésről | 78 |
| 14.Tájékoztató határozott idejű magasabb vezetői megbízásról | 79 |

Meghívó a képviselő-testület ülésére



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3/2011.

M E G H Í V Ó

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2011. március 29-én 15 órakor ülés tart**, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye. **Centrál épület emeleti díszterme**

Napirend előtt:

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Tájékoztató a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről

Munkatervben szerepelő napirendek:

1. A képviselő-testület 2010-2014. közötti ciklus idejére szóló gazdasági programja
2. Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 4/2007. (III. 28.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata
Az 1.2. napirend előadója: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester
Az 1. napirendet véleményezi: Pénzügyi-, Városfejlesztési- Kulturális Bizottság
A 2. napirendet véleményezi: Ügyrendi Bizottság
3. A Csongrád megyei Településtisztasági Kft tájékoztatója.
 - Mezőhegyes városban végzett települési szilárd és folyékony hulladékkezelési közszolgáltatásról,
 - részletes költségelszámolása a 2010.évi közszolgáltatási tevékenységrőlElőadó: Dr. Koltainé Farkas Gabriella, a Kft ügyvezető igazgatója

Munkaterven kívüli napirendek:

4. A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól
5. 2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési díjról
6. Pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosításáról
7. Dr. Kerekes György Mezőhegyes, Vadrózsa utca 3.szám alatti lakos, volt képviselő kérelméről
8. Munkabérhitel felvételéről
9. ÁMK- ban 2011/2012-es tanévben indítható csoportok számáról
10. Posta utca. 15. szám alatti bérlakás és üzlethelyiségek meghirdetése
11. Állásfoglalás egyesületekbe tagként történő belépésről
12. Kunné Horváth Izabella az Alapszolgáltatási Központ vezetőjének szociális tanácsadó cím adományozása
13. Tájékoztató belső ellenőrzésről
14. Tájékoztató határozott idejű magasabb vezetői megbízásról

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

Meghívó a Pénzügyi,-Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság ülésére



Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Pénzügyi-, Városfejlesztési- Kulturális Bizottsága
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **Pénzügyi-, Városfejlesztési- Kulturális Bizottsága**
2011. március 28-án 15⁰⁰ órakor ülés tart, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye: **Centrál épület emeleti díszterme**

Napirenden:

1. A képviselő-testület 2010-2014. közötti ciklus idejére szóló gazdasági programjának véleményezése.
2. A képviselő-testület március 29-i ülése elé kerülő rendelet, és előterjesztések megvitatása

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Szűcs Sándor sk.
Pénzügyi-, Városfejlesztési- Kulturális Bizottság elnöke

Meghívó az Ügyrendi Bizottság ülésére



Mezőhegyes Város Képviselő-testülete
Ügyrendi Bizottsága
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **Ügyrendi Bizottsága 2011. március 28. napján 8⁰⁰ órakor** ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: **Polgármesteri Hivatal jegyzői irodája**

Napirenden:

- Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 4/2007.(III.28.)önkormányzati rendeletének felülvizsgálata.
- A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezési szabályiról és szolgáltatási díjairól.
- Egyebek.

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Tisztelettel:

Krcsméri Tibor sk.
Ügyrendi Bizottság elnöke



Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

**Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.**

3/2011.

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

23/2011. /I. 25. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy az Európai Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Alapból nyújtható támogatás elnyerése érdekében pályázatot nyújt be tanyagondnoki gépjármű beszerzésére.

Határozat végrehajtása: A pályázatot benyújtottuk. A március 17-i rendkívüli ülésen tájékoztattam arról, hogy a kiírók a pályázati kiírás feltételeit megváltoztatták, mely szerint csak 2012. március 1-e után lehet pályázatot benyújtani.

29/2011. /I. 25. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Nemzeti Kulturális Alap pályázati kiírására „Veszélyeztetett helyzetű műemlék épületek veszély-elhárításának, állagmegóvásának, részleges helyreállításának támogatására” pályázatot nyújt be a Mezőhegyes, Szent György tér 1.sz. alatt lévő „emberkoróda” tetőfedés felújítás támogatására.

Határozat végrehajtása: A pályázat benyújtása megtörtént

32/2011. /I. 25. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület az önkormányzat január havi bérek, költségtérítések, segélyek kifizetéséhez maximum 25 millió forint nagyságrendű munkabérhitel felvételét határozta el.

Határozat végrehajtása. A képviselő-testület február 22-i ülésére beterjesztett munkabérhitel felvételéről szóló előterjesztésben tájékoztattam arról, hogy a január havi bevételek nagyságrendje nem tette lehetővé a munkabérhitel visszafizetését, valamint a szolgáltatási számlák rendezését, ezért 30 millió forint nagyságrendű hitellel tudtuk biztosítani a kifizetéseket. Ennek megfelelően kértem a határozatnak a hitel nagyságrendjére vonatkozó módosítását, melyet a képviselő-testület az 51/2011. /II. 22. / kt. sz. határozatával fogadott el.

33/2011. / I. 25. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület döntött arról, hogy nem csatlakozik a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása által tervezett szociális intézmény létrehozásához. Nem zárkózik el a város számára is előnyös vagy nem hátrányos elképzelések közös megvalósításától és biztosította a Társulást a további korrekt együttműködésről.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntését tartalmazó határozat továbbítása a Társulás felé megtörtént.

38/2011. / I. 25. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a városi vásáros búcsút 2011. április 17-én rendezi meg, a József Attila ÁMK előtti

területen a Mezőhegyesi Sportegyesület közreműködésével. A rendezvényből befolyó bevételt a Sportegyesületnek átengedi.

Határozat végrehajtása: A Mezőhegyesi Sportegyesület elnöke kérelmet nyújtott be, melyben kérte, a képviselő-testület, hogy az előző évek gyakorlatának megfelelően a rendezvény rendezési jogát engedje át az Egyesületnek. A kérelemmel kapcsolatos előterjesztést a 2011. február 22-i ülésre beterjesztettem. A képviselő-testület az 59/2011. / II. 22. / kt. sz. határozatában a rendezvény megrendezésének jogát, annak bevételét a Mezőhegyesi Sportegyesületnek átengedte azzal, hogy a lebonyolítással kapcsolatos valamennyi kötelezettség és felelősség az Egyesületet terheli.

50/2011. /II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a részt vesz a Békés megyei Önkormányzat gesztorságával megvalósuló 2011. július 1. napjától 2012. június 30. ig terjedő gázévre vonatkozó közös gázbeszerzésben.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntését tartalmazó határozatot a Békés megyei Önkormányzatnak megküldtük.

52/2011. /II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a 2011. február havi bérek, költségtérítések, segélyek kifizetéséhez maximum 30 millió forint nagyságrendű munkabérhitel felvételét határozta el.

Határozat végrehajtása. A hitelszerződést megkötöttem.

53/2011. / II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület jóváhagyta 2011. évben Mezőhegyes városban a József Attila ÁMK általános iskolája 1. osztályába, óvodáiba, valamint Alapfokú Művészeti Iskolájába történő beiratások időpontját.

Határozat végrehajtása. A képviselő-testület döntéséről az ÁMK értesítése megtörtént.

57/2011. /II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a 10/2011. / I. 13. / kt. sz. határozatát, melyben kifejezte fogadókészségét ahhoz, hogy Ambrózfalva község Önkormányzata a családsegítés és gyermekjóléti szolgálat szakfeladatokkal társuljon Mezőhegyes Város Önkormányzata Alapszolgáltatási Központjához Ambrózfalva önkormányzata által támasztott jogszabályi előírásokkal ellentétes feltételek miatt – visszavonta.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntését tartalmazó határozatot Ambrózfalva község Önkormányzata részére megküldtük.

58/2011. / II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület partnerkapcsolat létesítését kezdeményezte a romániai Arad város Önkormányzatával, melynek során kulturális, turisztikai és környezetvédelmi feladatok közös megvalósítását helyezi előtérbe.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében Arad város polgármestere felé a kezdeményezést magyarul és román fordításban továbbítottam.

62/2011. /II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület Dr. Kerekes György Mezőhegyes, Vadrózsa utca 3. szám alatti lakos, volt önkormányzati képviselő által benyújtott, a használatában lévő személyi számítógép tulajdonjogának megszerzésére irányuló kérelmét, az önkormányzat működési forráshiányára tekintettel támogatni nem tudta.

Határozat végrehajtása: Dr. Kerekes György volt képviselő írásban történő tájékoztatása megtörtént, kérve azt, hogy a használatába adott személyi számítógépet annak tartozékaival együtt 2011. március 10-ig szolgáltatassa vissza. Ez nem történt meg. Az erről szóló tájékoztatást jelen ülésre betérjesztettem.

64/2011. / II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület Mitykó József Mezőhegyes, Zrínyi utca 1. szám alatti lakos kérelmét, melyben fakitermelésre kért engedélyt, elutasította.

Határozat végrehajtása: A kérelmező tájékoztatása megtörtént.

72/2011. /II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület Szabó Mihály mezőhegyesi lakost, sajtóreferens munkakörben határozott időre, közalkalmazotti jogviszonyba 2011. március 1-től március 20-ig kinevezte.

Határozat végrehajtása: A kinevezéssel kapcsolatban a szükséges intézkedést megtettem, gondoskodtam a kinevezési irat elkészíttetéséről, annak Békés megyei MÁK felé továbbításáról.

73/2011. / II. 22. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő, Mezőhegyes, Templom u. 3/5 sz. alatti, 61 m² alapterületű, 2 szobás összkomfortos komfortfokozatú költségelvíű bérlakásra határozott időre, 5 év időtartamra 2011. március 1. napjától 2015. február 28. napjáig Mikuláné Erdélyi Emese Mezőhegye, Molnár C Pál ltp. 7/b. sz. alatti lakost bérlőként kijelölte. A bérlő a bérleti szerződés megkötésével egyidejűleg köteles megfizetni: 6 havi óvadékot, és a pályázatban vállalt jelenleg hatályban lévő 420,- Ft/m²/hó bérleti díjat 2 hónapra egyösszegben.

Határozat végrehajtása: A bérleti szerződést megkötöttem.

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|---|----------------------------------|
| Beszámolót készítette: | Lenti Lászlóné |
| Láttam, törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | -- |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |

Beszámoló a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-...../2011.

Két ülés közötti fontosabb események, intézkedések

Tisztelt Képviselő-testület!

2011. február 16. A Magyar Leader Szövetség és az Új Hangya Szövetkezet konferencia Csorváson. Szűcs Sándorral és Szentmihályi Ferencsel. (Ők 2011. február 17-én is jelentek voltak.

2011. február 17. Szeged-Csanád Püspökség Szeged, Barabás Hunorné Asszonnyal tárgyalás az ÁMK, illetve az iskola átadás-átvétele ügyében - Krucsóné Gergely Erzsébet alpolgármesterrel, Hupucziné Győrki Julianna jegyzőasszonnyal, Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezetővel.

2011. február 18. A 2011. évi költségvetés egyeztetése intézményvezetőkkel, közben telefonon folytattam beszélgetést Prof. Dr. Isaszegi János tábornok úrral, aki arról tájékoztatót, hogy egyeztetett az ÁSZ elnökével, Dr. Domokos Lászlóval.

2011. február 21. Békés Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Szakigazgatási Szervénél Békéscsabán egyeztetés Dr. Sárosi Tamás hivatalvezető úrral a mezőhegyesi strand, illetve gyógyfürdő megnyitásának lehetőségéről

2011. február 22. Testületi ülés

2011. február 23.

- Parkgondozók vezetőivel egyeztetés a fakivágási feladatokról.
- A Centrál emeleti dísztermében került megrendezésre a Békés megyei tanyagondnoki találkozó. A Falugondnokok Duna-Tisza közti Egyesületének képviselőjében Csörszéné Zelenák Katalin fogadta Békés megye polgármestereit, jegyzőit, intézményvezetőit, tanyagondnokait.

2011. február 24. Egyeztetés a Képviselő-testület tagjaival az egyes önkormányzati feladatok struktúrájának átszervezése ügyében.

2011. február 26. Zsigóné Kati népi iparművész és férje fogadása

2011. február 28.

- Nagy Sándor Nagypereg polgármestere látogatott meg, turisztikai célú pályázat beindítása kapcsán.
- Arad város polgármesterének magyar és román nyelven levél előkészítés és továbbítás, a közös kapcsolat kialakításáról.

2011. március 1.

- Ipari park ügyében leveleket intéztem, egyeztettem Mitnyan Tiborral a Tótkomlói Bűnmegelőzési Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület elnökével.
- A Békés Megyei Hírlap újságírója, Kovács Erika interjúvolt meg a Mezőhegyest érintő aktuális eseményekkel kapcsolatban.
- Kun Mihály a Mezőhegyesi Ménesbirtok Zrt. vezérigazgatójával, Pap István a Mezőhegyesi Állami Ménes Lótenyésztő- és értékesítő Kft. vezetőjével egyeztetés a 2011. évben megrendezésre kerülő Lovas Napok szervezéséről, a majorok rehabilitációjával kapcsolatos teendőkről.
- A TÁMOP_3.2.4-09/1-201-0022 azonosító számú projektmegnyitó Mezőhegyes ÁMK könyvtár.

• 2011. március 4. A Harruckern János közoktatási intézmény szalagavató ünnepsége.

2011. március 5. Gádoros község önkormányzatának meghívására IX. Disznótoros Napokon vettünk részt a férjemmel, Szentmihályi Ferencsel, a párjával, Molnárné Bozó Ildikóval és férjével valamint a mezőhegyesi csapatot alkotó Máté Andrással, feleségével és segítségeikkel.

2011. március 7.

- Testvérvárosunkkal, Kézdivásárhellyel kialakítandó árpa- és burgonya csere részleteinek egyeztetése.
- Struktúra-váltás tervének egyeztetése az ÁMK-ban.

2011. március 8. Krucsóné Gergely Erzsébet alpolgármester asszony, Németh Attila Péter informatikus és jómagam interjút adtunk az M1 Televíziónak és a MR1 Kossuth Rádióknak a létrehozandó sms-szavazással kapcsolatban.

2011. március 9.

- Szentmihályi Ferenc aljegyzővel, Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezetővel, Mitykó Zsolt képviselővel a városban történt események kábeltévés közvetítésének lehetőségéről érdeklődtünk Szűcs Gábor szakembertől.
- Felkértek, hogy e témában tárgyaljak a T-home-mal.
- Egyeztetés a Lovas Napok megrendezéséről Krucsóné Gergely Erzsébet alpolgármester asszonnyal, Mitykó Zsolttal, Uj Zoltánnal és Zsóriné Kovács Mártával.

2011. március 10. A Békés Közgyűlés székhelyén Hupucziné Györki Julianna jegyzőasszonnyal aláírtuk a 2011. július 1-jétől 2012. június 30-áig terjedő időre a megyei közös gázbeszerzés szerződését.

2011. március 10. A Polgárőrség Egyesületének évzáró/évnnyitó rendezvényén vettem részt a férjemmel.

2011. március 13-16. A delegációnk Kézdivásárhely testvérvárosunkban vett részt a Március 15-e tiszteletére rendezett ünnepségen.

2011. március 17.

- Személyes megbeszélés Erdősi Tibor református lelkésszel, aki tájékoztatót, hogy az ÁMK átvételét nem tudja vállalni a Református Egyház, az Alapszolgáltatási Központ átvétele ügyében viszont még várható további lépés az Egyház részéről.
- Simonka György országgyűlési képviselő Szegedi Balázs munkatársával erre a napra személyes találkozót kért tőlem, melyről tájékoztattam a képviselőket is, azonban Simonka úr a megbeszélésre nem jött el, nem is értesített távolmaradásáról, maga helyett munkatársai jelentek meg. Jómagam távoztam.

2011. március 18. A TÁMOP_3.2.4-09/1-201-0022 azonosító számú projektmegnyitón vettünk részt Csorváson: Krucsóné Gergely Erzsébet alpolgármester asszony, Mitykó Zsolt képviselő, Antalné Erdélyi Dóra iskolaigazgató, Hupucziné Györki Julianna jegyző, Szentmihályi Ferenc aljegyző, Csáki Lajosné, Zsóriné Kovács Márta. Együttal meglátogattuk a Hudák család kézi szövő műhelyében, ahol egyedi tervezésű vásznak és ruhák készülnek.

2011. március 21. Ungur Mihálynéval, a Zala Itp. 1-5 társasház közös képviselőjével egyeztetettük a két épület pályázattal történő felújítási - fűtőkorszerűsítés, szigetelés, ablakcsere – lehetőségét.

2011. március 22. DAREH közgyűlés Orosházán, a Délkelet-Alföld Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer Önkormányzati Társulás újjáalakulása tárgyában. A közgyűlés határozatképes volt, létrehoztuk a Társulás Elnökségét, megválasztottuk elnökét, módosítottuk SZMSZ-ét és a 2010. évi költségvetését.

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
Polgármester

Napirendek:

1.A képviselő-testület 2010-2014.közötti ciklus idejére szóló gazdasági programja



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-...../2011.

Előterjesztés
Mezőhegyes város Képviselő-testülete 2010-2014 időszakra vonatkozó
Gazdasági Programja

Tisztelt Képviselő-testület!

A mellékletnek megfelelően betérjesztem Mezőhegyes város Képviselő-testülete 2010-2014 időszakra vonatkozó Gazdasági Programjának tervezetét.

A gazdasági program elkészítése a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 91. §-ában megfogalmazott kötelezés alapján kerül sor.

Célja: a Képviselő-testület megválasztásának időszakában egységes, előre meghatározott feladatok megvalósításán dolgozzon a város fejlesztése érdekében.

A Testület e gazdasági programra figyelemmel dönt a gazdálkodásra, a település működtetésére, fejlesztésére vonatkozó kérdésekben.

A program összeállítása során figyelembe vettük:

- a polgármester és a képviselők elképzeléseit,
- az önkormányzat intézményei vezetőinek javaslatait, elvárásait, elképzeléseit,
- az elmúlt hónapok alatt a lakosság, a gazdasági szféra vezetői, a civil szervezetek vezetői által megfogalmazott elképzelések, igények,
- az önkormányzat jelenlegi pénzügyi helyzete.

A jelenlegi igen rossz pénzügyi helyzet mellett az államszerkezet, az önkormányzati feladatok várható, de egészében ismeretlen változása tovább nehezíti a program elkészítését.

Az alkotmányozás, az önkormányzati rendszer átalakítása miatt várhatóan 2012-ben felül kell vizsgálnunk ciklusprogramunkat.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, tekintse át a javaslatot, határozza meg a szükséges változtatásokat, melynek eredménye Mezőhegyes város Képviselő-testülete 2010-2014 időszakra vonatkozó Gazdasági Programja.

Mezőhegyes, 2011. március 23.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|-------------------------------------|---|
| Előterjesztést készítette: | Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester Szűcs Sándor Pénzügyi- Városfejlesztési és Kulturális Bizottság elnöke Hupucziné Györki Julianna jegyző Szentmihályi Ferenc aljegyző |
| Törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalja: | Pénzügyi- Városfejlesztési és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | minősített többség |

GAZDASÁGI PROGRAM

2010 – 2014

Mezőhegyes 1784-ben talán nem sziklára épült.

A Habsburg Birodalom lóállományának növelése és felfrissítése végett alapította II. József császár az ezen időre már elnéptelenedett csanád-aradi uradalmát képező pusztán a katonai ménesbirtokot. Katonai igazgatás érvényesült, a közigazgatási ügyeket Pitvaros intézte.

Csanád megye közgyűlésének döntése alapján 1872. augusztus 17-ei datálással megalakult Mezőhegyes "eszmei község" a ménesbirtokból és Tompa pusztából. Kozma Ferenc miniszteri tanácsos jóváhagyta a megalakult polgári község szervezési szabályrendeletét, és elrendelték az előljáróság és a jegyző választását. (Ekkor 36 adófizető volt.)

Klasszikus értelemben vett településről, polgári igazgatással tehát „csak” ezen évtizedtől beszélhetünk.

Az idevezényelt katonák helyébe polgári személyek lépnek, kik az Osztrák Császárság és a Magyar Királyság (1867-től Osztrák-Magyar Monarchia) egész területéről érkeznek Mezőhegyesre. Magukkal jószerével csak személyes motyóikat hozzák. Kultúrájuk, hagyományaik nem érvényesülhetnek.

A település társadalmának jellemzője: egyes emberek laza együttélése. Növeli a társadalmi elszigetelődést a beosztás és szakma szerinti elkülönültség és a majorok léte. Kedvezőtlenül hat a kiszolgáltatottság és kiszolgálás. Itt a családok megélhetését pénzben, terményben és háztartási termékekben biztosította a Birtok. A munka és így a jövedelem garantált volt, és egyben be is betonozta az egyes embert az adott helyzetébe. A szó szoros értelmében vett kerítés, az ún. gránic zárta el a külvilágtól és a külvilágot Mezőhegyestől. Gátolta az emberek öngondoskodását, megélhetési lehetőségek, külső kapcsolatok keresését.

Az utóbbi három, talán négy emberöltő alatt nem alakulhatott ki az község- és városfejlődés általános törvényszerűsége mentén fejlődő társadalom. Ezért volt nálunk oly megrázó az 1990-es „rendszerátalakítás”. Mi mezőhegyesiek védtelenebbek voltunk az ország minden más településén élő polgártársainknál.

Minden rövid eszmefuttatás veszélyes. Azért kíséreltük meg mégis, hogy érzékeltessük, Mezőhegyes 1784-ben nem sziklára épült, és most mi miért beszélünk „Mezőhegyes újkoráról”.

Itt az ideje, hogy lerakjuk Mezőhegyes társadalmi-gazdasági alapjait – mégpedig sziklára.

Városunk rendkívül nehéz gazdasági-pénzügyi helyzetében elsődleges feladatunknak tekintjük a stabilitás megteremtését, tulajdonosi szemléletű, felelős gazdálkodással.

Programunk szinkronban van az Új Széchenyi Terv által meghatározott kitorési pontokkal, nevezetesen: a foglalkoztatás, a vállalkozások és az egészségipar fejlesztése.

Előre bocsátjuk, hogy mint egyetlen önkormányzat, így mi sem tudunk munkahelyet „teremteni”. Önkormányzatunk – a Képviselő-testület, a Polgármesteri Hivatal, az önkormányzat további intézményei – a kedvező feltételek megteremtésével segítheti a tőke megtelepedését, munkahelyek létrejöttét.

Koncepció:

Mezőhegyes gazdasági centrumszerpének visszaállítása térségünkben

A három pillér:

1. Meglévő gazdasági egységek, vállalkozások
2. A létrejövő mikro- kis- és középvállalkozások az ipari, a mezőgazdasági és a szolgáltató szektorban
3. Egészségturisztikai központ létrehozása, a köré szerveződő turisztikai szolgáltatások kiszélesítése

Módszer:

Az önkormányzás társadalmasítása:

- Helyi véleménynyilvánító lakossági szavazás rendszeresítése a települést érintő nagyobb horderejű feladatok véleményezésére
- Évente több alkalommal
 - lakossági fórum, adott esetben célcsoportokkal,
 - csúcstalálkozók
 - a gazdasági vezetőkkel,
 - a civil szervezetek vezetőivel.
- A Képviselő-testületben a képviselők egyéni felelősségének növelése
- A Polgármesteri Hivatal szolgáltató jellegű működése.
- Helyi TV csatorna és közérdekű rendezvények közvetítésének megoldása.
- Képviselő-testület által tárgyalt napirendek előterjesztéseinek és a nyílt ülések jegyzőkönyveinek megküldése E-mailen minden érdeklődőnek.
- A helyi írott és elektronikus sajtó további működtetése, továbbá közös írott és elektronikus sajtó bevezetése a környező településekkel.

I. E három pillér támogatását, megerősítését, illetve alapjainak lerakását hivatott szolgálni várospolitikánk, városfejlesztési tervünk

A. Munkalehetőségek biztosítása, munkahelyek létrehozásának előmozdítása

Realitása:

- Az M43-as út gazdaságélénkítő hatásával, megközelíthetőségünk egyszerűsödése vonzza a befektetések idetelepülését.
- A régi csanádpalotai út szilárd burkolattal történő ellátása szintén a gyorsforgalmú utak elérését segíti.
- A reptér EU-s nemzetközi reptérré nyilvánítása mind a gazdaság, mind az idegenforgalom fellendítését segíti.
- **Bízunk a helyi vállalkozói szellem éledésében is.**

E változások nyomán az aktív korú lakosság fokozott munkába állásával

- lényegesen csökken az önkormányzat szociális ellátó feladata, szociális kiadásai, és
- növekszik a lakosság létszükségletet meghaladó bevétele, tehát a helyi szolgáltatások igénybevétele iránti kereslete.

1. Helyi és idegen tőke befektetésének közvetlen segítése:

- Tulajdonviszonyok rendezése
- Terület, helyiség biztosítás soron kívüli elbírálással – képviselő-testület
- Közzétenni az önkormányzat által meghirdetett eredményes pályázatok eredményeit – képviselő-testület
- Ugyanazt a szolgáltatás megkapja minden vállalkozó, mint bármelyik más állampolgár – képviselő-testület és az önkormányzat intézményei
- Azonnali és közvetlen segítség az engedélyek megszerzéséhez – apparátus

2. Minden helyi régi és új vállalkozáshoz igény szerint pályázatkészítés – speciális teammel

3. A helyi intézmények felújítása és az új intézmény(ek) felgyorsított építkezései révén növelhető a helyi foglalkoztatás, mind a szak- mind a segédmunkaerő igény.

4. A környező településekkel a mezőgazdasági termékek piacra jutásának elősegítése érdekében együttműködés, a gazdálkodás elősegítése érdekében szervezés, koordináció, pályázat készítés.

5. A majorok rehabilitációja következtében a mikro- kis- és középtermelői gazdálkodás feltételeinek megteremtése.

Fiatal, dinamikus mezőgazdasági és ipari vállalkozók megtelepedésének elősegítése, stabilizálásuk – szervezés, koordináció, pályázat készítés, tanácsadás és továbbképzés szervezés részükre.

6. A dél-magyarországi régiók beruházásaihoz kapcsolódva a Mezőhegyest érintő projektek előkészítése, kivitelezése. (Pl.: Déli vasúti pálya kiépítése, korszerűsítése.)

7. Részt veszünk a támogatott közmunka programokban, olyan mértékben melyet a foglalkoztatás alakulása megkíván.

B. Egészségturisztikai központ létrehozása – tervezése és alapjainak megvalósítása

Az egészségturisztikai központ létrehozása a köré szerveződő turisztikai szolgáltatások kiszélesítése. Gyógyvizünkre alapozva gyógyfürdő létesítésének tervezése.

1. Egységes, összehangolt idegenforgalom

- A helyi szétaprózott lehetőségek egységes programmá rendezésével,
- a szomszédos településekkel együttműködve és végül
- határmenti együttműködés

Városunk hozzájárulása a térség idegenforgalmához:

- szálloda, szálláslehetőségek, éttermek,
- lovaglás (tanulás, kantáros, távolsági, mozgáskorlátozott gyermekek részére lovaglási terápia – kezdetben nyári táborok keretében)

- kocsikázás – társas hintó, mely alkalmas esküvőkre bérbeadásra is
- kerékpározás – bérkerékpárok biztosítása
- vadászat, horgászat
- műemlékek, hely- és agrártörténeti múzeum – ez utóbbi létrehozása
- „kisvasút” (motor hajtotta utánzat, vagy ló vontatta) a lovagló és a kerékpárukkal párhuzamosan, illetve városnézésre

Szomszédos településekkel együttműködve:

- Ambrózfalva és Csanádalberti pusztáinak tűzokvilága
- Pitvaros tájházai, a térség kunhalmi
- Csanádpalota tájháza, szálláslehetőségei, éttermei
- Nagylak a volt határátkelő és a Dózsa féle parasztfelkelés egyik összecsapásának helyszíne. Az eseményt megörökítő Lapis András szegedi szobrászművész alkotása
- Battonya – a volt határátkelő, gyógyfürdője, tompapusztai természetvédelmi területe, szálláslehetőségei

Határmenti együttműködés:

Határmenti fekvésünkből következik:

- Nagypereggel a testvérvárosi kapcsolat mélyítése,
- Araddal partnerségi kapcsolat létrehozása,
- A Kárpát-medence egyik legősibb borvidékével, Arad-hegyaljával való kapcsolatunk elmélyítése.
- **Túraútvonal (lovás, kerékpáros):** Mezőhegyes – Németpereg – Kispareg – Pécska - Arad (Arad-Gaj) -Aradhegyalja (Öthalom, Szabadhely, Aradkövi, Kovászi, Világos, Galsa) – Pankota – Erdőskerek – Újszentanna – Kürtös – Mácsa – Kisiratos – Nagyiratos – Kisvarjas – Nagyvarjas – Dombegyháza – Battonya – Mezőhegyes

II. A majorok rehabilitációja, a sajátos településszerkezetből fakadó előnyök érvényesítése

1. Tulajdonviszonyok rendezése

2. A képviselő-testület által a későbbiekben meghatározott majorok

- infrastruktúra fejlesztése
- a lakott lakások komfortosítása,
- belterületen új lakóövezetben a majori lakások kiváltására lakásépítés

Pályázatírással, koordinációval, jogi tanácsadással segítségnyújtás,

III. Belterületi lakótelepeink és egyéb társasházaink korszerűsítése:

- Lakótelepeink önigazgatásának megszervezéséhez ingyenes jogi segítségnyújtás, koordináció**

Felújításukhoz az aktuális pályázat elkészítése, koordináció, szociális helyzettől függő kamatmentes kölcsön

2. **Az egyéb társasházaink (sorházak) öngazgatásának megszervezéséhez** ingyenes jogi segítségnyújtás, koordináció

Tulajdonviszonyok rendezéséhez segítségnyújtás

Koordináció, pályázatírás, jogi tanácsadással segítségnyújtás

IV. Szociális bérlakásépítés – megfelelő kormányprogrammal

V. Helyi kistermelők (mikró-gazdaságok) támogatása

A vállalkozók részére biztosított általános előnyökön túl:

- kizárólag a helyi kistermelők részére árusítási hely kijelölése – klaszterbe tömörült tagjaik részére – azonos előnyök biztosítása mellett, azonos kötelezettségek elvárásával.
Kiskertjeikben zöldségfélét és húst-baromfit termelők, feldolgozott házi készítményeket előállítók és az üzlettel nem rendelkező kiskereskedők részére.
- szűrőpont létrehozásának elősegítése
- A MÁM kft-vel előkészítés alatt: vásárcsarnok a Központi Magtárból (több funkcióval: pl.: az Új Hangya Szövetkezet központja és az Idegenforgalmi központ)
- új piactér a Magtár előtt, út- és parkoló építés
- éttermekben bemutatók, vásárok és az éttermek vásárlása a helyi kistermelőktől

VI. Utak, közterek:

1. Reprezentatív belváros kialakítása ütemezetten
2. Csatlakozás a gyorsforgalmi úthoz – egyeztetés az útfelügyelettel
3. Pormentes belterületi úthálózat kiépítése
 - Az elkészült terveknek megfelelően, pályázati forrásból
 - Béka és Békás tó megközelíthetősége mindkét oldalról – járda és út – pályázati forrásból
4. 17, 28 majorba vezető út felújítása – egyeztetés, koordinálás az állammal
5. A régi csanádpalotai út megépítése – pályázati forrásból
6. Járdaépítés, felújítás
 - mindenütt, ahol nincs, és a meglévők szükség szerinti felújítása, állapot szerint új készítése – sorrend felállítása

- a Korzó (Petőfi-sétány) felújítása – pályázati forrásból
1. Célszerűségi vizsgálat eredményétől függően körforgalom létesítésének kezdeményezése a Közútkezőnél:
 - A II. József körút és a Kossuth utca kereszteződésébe (Területkérés a Harruckern Szakképzőtől.)
 - Kossuth utca – Csekonics tér ívébe
 - Battonyai út piactéri kanyar
 2. Kerékpárutak – belterületre és a lovaglótú vm. „kisvasút” mellé – pályázati forrásból 17 és 28 irányába, 11, 6 és 81 irányába, a temető előtti gyalogtúra útvonal megállópontjáig
 3. Parkolók kialakítása a kritikus helyeken:
 - Gyermekorvosi rendelő elé
 - Harruckern Szakképző Hangai épület sarok
 - Városháza és a volt DÉMÁSZ épület közötti területre
 - Vasútállomás környéke
 - Csikós bolt
 - Kenyérbolt
 - Kozma 28 elé
 - Nyitott lovarda mellé
 7. Ligetek, parkok, pagonyok:
 1. Fák pótlása, ligetek, pagonyok kialakítása – pályázatok és adományok Adományból, térképen jelölve az adományozó nevét, a fa fajtáját
 - a város nagy szülöttei emlékére
 - az újszülötteknek
 Lebonyolító: Városvédő egyesület
 Szakmai irányító: Ménesbirtok erdőmérnökei
 2. Parkok karbantartása, parkosítás a város központján kívül eső területeken is – figyelemmel mentőhelikopter részére le- és felszállóhelynek is megfelelő térségek kialakítására – szabadtéri szobrok, szökőkutak, ivó kutak
 3. **Testvérváros-irányjelző oszlop állítása**
 4. **A 2010. június 18-ai jégverés természeti katasztrófájának mementóállítás**
 5. Játszóter karbantartása
 6. Csekonics tér felújítása
 7. Térvilágítás

VII. Autóbusz

1. A vasútállomás előtti terület tulajdonviszonyainak rendezése
2. Autóbusz parkolóhely felújítása az állomásnál – pályázati forrásból
3. Tér felújítás
4. Pavilon eltávolítása

VIII. Ménesbirtok Zrt. és Mezőhegyesi Állami Ménes Kft.

- Együttműködés a Reprezentatív Központ Világörökség részévé nyilvánítása érdekében – maximális segítség a lehetséges fórumok, kapcsolatok révén
- a Reprezentatív Központ és kerítésének felújítása – elbontásának felvetése, a bejáratok jelképes meghagyásával
- Az állami tulajdonú műemlékek felújításához segítségnyújtás – Pályázatok, engedélyezési eljárások

IX. Kórház

A Mezőhegyesi Részleg ágyszámának bővítésének, a jelenlegi korszerűsítésének segítése, pályázati együttműködés.

X. Szakképző

Együttműködés:

- a helyben és a környéken szükséges munkaerő képzés szakma szerinti igénye feltárása, igénye közvetítésében
- kollégiumának igénybevétele – idegenforgalmi igényekre is figyelemmel – az iskolai szünetekben
- iskola-védőnő közös alkalmazása
- tantermek igény szerinti biztosítása

XI. Déli vasúthálózat kiépítésének kezdeményezése, szervezése

Arad – Battonya – Mezőhegyes – Makó – Szeged – Baja – Pécs --Barcs vagy ~ Letenye –

A dél-magyarországi régiók összefogásának kezdeményezése, egyeztetések, pályázatok, koordináció

Keletről érkező áruk ezen az útvonalon, a szegedi vasúti csomópont érintésével sokkal gyorsabban szelik át Európát északnak és nyugatnak is, nemcsak a dél és délnyugati irány végett kívánatos.

Előnyei:

- a dél-magyarországi régióban élők részére a beruházás ideje alatt tömeges munkalehetőség, a beruházás befejezést követően is tartósan növelhető a MÁV alkalmazottak létszáma
- gyorsabb, olcsóbb – az idő pénz
- környezetkímélő – a teherforgalom vasútra terelhető
- úthálózat-kímélő – környezetkímélés és az útfelújítások elmaradása révén kiadás-megtakarítás
- tartós - kiadás-megtakarítás
- igénybevétele díjbevétele – forrásnövekedés

Városon belüli előny:

1. A mezőhegyesi lakosok részére tartósan többlet munkahely teremődik
2. Mezőhegyesi vasúti csomópont korszerűsítését vonja maga után
3. Belterületi vasúti átjárók felújításra kerülhetnek

4. A vonal sorompórendszerének automatizálása is megtörténhet

XII. Csapadékvíz és csatornahálózat tisztítása

XIII. Önkormányzat intézményei:

Valamennyi intézmény energia ellátásának vizsgálata, korszerűsítése, lehetőség szerint áttérés nem fosszilis energiára

1. Egészségügyi alapellátás

- Házi orvosi- gyermekorvosi és fogászati eü. ellátás
- Egészségügyi központ: 2 fogászat, 1 házi orvos + vérvételi lehetőség, 1-2 szakrendelő – volt DÉMÁSZ földszint
- Bölcsődés óvoda (?)
- Bentlakásos idősek otthonának építése – pályázati lehetőség függvényében

2. ÁMK

Lehetőség szerint egyházi, vagy más karitatív szervezet részére átadni a működtetést. Amennyiben erre nem kerülne sor, és az állam 2012-től lefedezze a bért és a fenntartási kiadások egy részét, az intézmény változatlan formában történő fenntartásának nem lesz akadálya.

Oktatás-nevelés:

Elvárás:

- Magas szintű oktatás – középiskolai beiskolázási arány növelése

Tanrendhez javaslat:

- kertészeti gyakorlati teendők,
- környezetvédelmi és
- helytörténeti oktatás beiktatása
- lovaglás tanítása

Művelődési intézmény

Javaslat:

- Konferenciák szervezése
- Pályázatok
- Fiatalok igényes szórakozási lehetőségének megteremtése - Ifjúsági klub, egyesület: történelmi ágyazatú előadások, humoros tánc- és illemtanórák, szín-kör, stb.
- Képzőművészeti tábor – Mezőhegyes történeti tábla, agyag épületekkel, állatokkal, stb.
- Lovagló táborok gyerekeknek

Tárgyi feltételek:

- Kollégiumunk tárgyi ellátottságának fejlesztése
- Az ÁMK épületének felújítása

- nyílászárók cseréje, belső felújítások, falak, padozatok burkolása,
- homlokzatfestés, napvédő elemek tisztítása.
- fűtőkorszerűsítés, homlokzat szigetelése – pályázati lehetőség függvényében
- Az óvodák felújítása, korszerűsítése – két óvoda működtetése, egy óvoda átadása a bölcsődének, vagy a bentlakásos idősök otthonának
- Az ÁMK Kiskatonák terén lévő telephelyét megszüntetni, és más, nem önkormányzati fenntartású funkciónak átadni
- Helytörténeti gyűjteményünk agrártörténeti múzeummá fejlesztésének kezdeményezése

Vizsgálandó: a fizikai állományú személyzet kiszervezésének előnye kft-be

3. Alapszolgáltatási Központ

Lehetőség szerint egyházi, vagy más karitatív szervezet részére átadni a működtetést.

Amennyiben erre nem kerülne sor: Az új egészségügyi és szociális ellátórendszer részeként szervezetalakítás.

- Bentlakásos idősök otthonának belépése
- Munkanélküliek részére tréningek

Tárgyi feltételek: a jelenlegi épület felújítása, a nyílászárók cseréje, fűtőkorszerűsítés, akadálymentesítés

4. Centrál

Étterem, közétkeztetés - Vizsgálandó: kiszervezése vállalkozásba vagy saját kft-be.

Amennyiben nem kerül sor kiszervezésre:

Étterem, közétkeztetés:

Tárgyi feltételek

- szinten tartás, szükség szerinti fejlesztés
- kerthelyiség megnyitása

Emelet:

- új funkciónak megfelelő átépítés, felújítás (A pályázat kötött tartalma: pm. hivatal)
- Konferenciák

5. Önkormányzat – Városháza – Polgármesteri Hivatal

Önkormányzat – Képviselő-testület - Az önkormányzás társadalmassítása

1. Helyi véleménynyilvánító lakossági szavazás rendszeresítése a települést érintő nagyobb horderejű feladatok véleményezésére

2. Évente több alkalommal lakossági fórum, amennyiben a lakosság területileg, vagy az elvégzendő feladat által meghatározott rétegét érinti, akkor az adott csoportokkal
3. Csúcstalálkozók a gazdasági vezetőkkel, vállalkozókkal, civil szervezetek vezetőivel, majorok képviselőivel

A Képviselő-testület:

- A képviselők egyéni felelősségének erősítése – önálló feladatokkal történő megbízás és ezek ellátásáról beszámolás
- Bizottsági ülések nyilvánosságának biztosítása
- Képviselő-testület által tárgyalt napirendek előterjesztéseinek és a nyílt ülések jegyzőkönyveinek megküldése e-mailen minden érdeklődőnek.

A Polgármesteri Hivatal

Tárgyi feltételek:

- Zöme megoldódott a 2009 évi felújítás révén – kivitelezési hibák javítása
- Tetőcsere
- Alapfokú Művészeti Iskola tetőfelújítás
- Ruisz Gyula utcai rendelő homlokzati felújítás, kerítés felújítás
- Városháza udvarán parkoló kialakítása, udvar kialakítása
- Parkgondozói részleg átköltöztetése a volt DÉMÁSZ udvarára
- **A Városháza előtti ovális park – testvérvárosok címere virágból**
- **Testvérvárosi jelzőoszlop**

Termelő és szolgáltató gazdasági társaság létrehozása

Parkfenntartás, karbantartás:

A polgármesterhez rendelt parkfenntartási és karbantartó részleg kft-be történő átszervezésének vizsgálata.

Távhőszolgáltató nonprofit Kft

Feladatköre, jogosítványai, szervezeti tagozódásának áttekintése, szükség szerint módosítása.

Önkormányzati gazdálkodás:

Kiadások:

Működési kiadások: optimális szintre csökkentése a jogszabályok szerinti működés biztosítása mellett. A fenntartandó, üzemeltetendő épületek számának csökkenésével csökkennek a fenntartási kiadások.

Fejlesztési kiadások:

Az önerőre is pályázatok benyújtása, a fejlesztési terveknek megfelelő pályázatok Gazdasági társaságokkal, vállalkozókkal, civil szervezetekkel együttműködési megállapodások alapján pályázatok
Beruházások – pályázatok révén
Felújítások – pályázatok révén

Bevételek:

Működési:

A megüresedő épületek hasznosítása – bérleti díjak

Üresen álló épületek hasznosítása – pl.: bentlakásos idősök háza – igénybevételi díj és az ápolási díj bevétele, vagy átadás más vállalkozónak.

Szálláshelyek kialakítása – bérbeadás

Fejlesztési:

Pályázati források

Idegenforgalmi adó

Üresen álló és megüresedő épületeink hasznosítása – kaució fejében, illetve opciós szerződésekkel. (A vételi, vagy más néven opciós jog a zálogjog alapítása mellett - vagy éppen ahelyett - biztosítékként is kiköthető)

Üresen álló épületeink átadása vállalkozóknak

A kötetlen bevételek arányosan növekednek, a működési kiadások arányosan csökkennek a város gazdasági potenciáljának növekedésével.

XIV. Egyéb:

1. Befektetési, vagy más néven Városfejlesztési Projektportfólió (VFPP) készíttetése – A megvalósíthatósági tanulmány(ok) és a tervdokumentáció(k) egyaránt alapot nyújtanak a tőkeszerzéshez, hiszen pályázatok esetében e dokumentumok legtöbb esetben pályázati feltételként szerepelnek, a befektetők pedig ma már egyértelműen igénylik legalább az elő-megvalósíthatósági tanulmányok rendelkezésre állását. Városunk Befektetési Projektportfóliója, egy olyan projektgyűjtemény, amelyet át lehet nyújtani, illetve be lehet mutatni a potenciális beruházóknak, így tájékoztatva őket a városban lehetséges befektetésekről.
2. Akadálymentesítés valamennyi közintézményben
3. Tűzoltószertár és környékének rendezése
4. Magtár – Faragó Karcsi féle – és környékének rendezése, illetve kezdeményezése
5. Kertészet és faüzemünk környékének rendezése
6. Helyi TV csatorna és közvetítés megoldása
7. Papír alapú és az on-line sajtó átadása önkormányzattól Kft-neknek, alapítványnak
8. Temető – kerítés, belső út, emlékkert a lejárt sírok elhunytjai emlékére, parkoló, faültetés – Egyházak hozzájárulásának kérése, erdőgazdaságok megkérése adományozásra
9. Új Hangya szövetkezet létrehozásának elősegítése
10. Testvérvárosi kapcsolataink – gazdasági és kulturális lehetőségek – utazásainkhoz pályázat, továbbá az utazók hozzájárulását kérni, fogadáskor: szintén személyes hozzájárulással segíteni a vendéglátás forrásait. Családi vállalatok.
11. Város napok – Ménesbirtok Zrt. és az Állami Ménes Kft. napokkal együtt – pályázat Új néven: Mezőhegyesi Lovas Napok
12. Mindenki Karácsonyának megszervezése évente
13. Maszkabál – felvonulással évente
14. A Ménes első 100 évének (szabadtéri) színházi feldolgozása. Fa makettek, lovak, ménes és vetített elektronikusan megrajzolt korabeli útvonalak a majorokba, bolondtoronyba, stb., majorok, építményeik – jelmez: katonai... II. József aláírja a Ménes alapítását...
- pályázat kiírása
15. Szálláshelyek felújítása és üzemeltetése

16. Megújuló energia hasznosítási lehetőségeinek felhasználása
17. Baba-mama börze működtetése
18. Gasztronómiai különlegességünk – (?)
19. Térfigyelő-rendszer - pályázattal
20. E-mailen képviselőknek, bizottsági tagoknak, intézményvezetőknek, cégvezetőknek, vállalkozóknak, lakosságnak
21. Nívós Utcanév-táblák és utcajelző táblák kihelyezése – pályázati lehetőség
33. Korlát a Városháza utcafrontjához
36. Reklám – esernyő, táska, stb. a saját dolgozóinknak
37. Temetői buszjárat fenntartása

Javaslatok a Gazdasági Programhoz:

A Vakok és Gyengélátók nevében a 4 éves ciklusra a javaslatunk:

1. Ómezöhegyes belterületbe vonása, mivel a városi főépítész is már régóta javasolja.
2. Szociális bolt,
3. kerékpárutak létesítése.
4. Kerékpár tárolók szilárd burkolattal való ellátása.
5. Gyalogos átkelőhelyek felfestése, különös tekintettel a frekventált helyekre (Vasút állomás, szakképző iskola)
6. A Vakok és Gyengélátók számára is akadálymentesítés a hivatalokban és közintézményekben.
7. (Én magam hoztam Békéscsabáról akadálymentesítő csíkot a mai napig nincs fel ragasztva!)
8. A határőr laktanya helyén szociális otthont kellene létesíteni.
9. A Repülőtér felé vezető út rendbe tétele a Ménesbirtokkal közösen, mivel lassan már sem orvos,sem mentő nem fog tudni ezen az úton közlekedni.
10. MUNKAHELY TEREMTÉS.

Mezőhegyes 2011.03.17 Vakok és Gyengélátók Mezőhegyesi csoportja



Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ
5820, Mezőhegyes Kozma F. u. 22
Tel.:466-043, Mobil: (30)445-9062
e-mail: central@freemail.hu

Tisztelt Polgármester Asszony!

... néhány gondolattal, javaslattal szeretnék hozzájárulni a 4 év ciklusprogramjához.

Talán úgy érzem a **Centrál Élelmezési Központtal** illik kezdeni, hiszen ennek az intézménynek vagyok a vezetője. 6 éve működik az intézmény ebben a formában, egy 70 milliós UNIÓS pályázat megnyerésével került felújításra az Intézmény konyhája étterme. 2008 óta teljesen önállóan gazdálkodik, amelyet magam és helyettesem is jónak tartunk, hiszen így a legátláthatóbb az intézmény. Igen összetett sokrétű a tevékenység folyik az év 364 napján nagy szervezettséget igényel. Sajnos évről évre a bevételünk kevesebb, pedig már majdnem az egész város közétkeztetését mi látjuk el. Ennek okát elsősorban abban látom, hogy rohamosan csökken a gyermeklétszám, a város lakosainak száma is egyre kevesebb kis réteg engedetik meg magunknak, hogy étteremben ebédeljenek vagy rendezzenek meg egy családi baráti vagy civil rendezvényt. Így sajnos a rendezvények száma is csökkenő tendenciát mutat. Nem sikerült még egyik évben sem sajnos elérni az, hogy ne igényeljük önkormányzati támogatást, pedig minden évben erre törekedünk. 2009-ben volt a legkevesebb a támogatás – 7 Ft millió alá csökkent – ez év nyáron étkeztettünk 650 fő címerező táboros

gyermeket. 2005-ben 20 fő dolgozói létszámmal kezdtünk, hamarosan 17 fő dolgozik állandó alkalmazásban az intézménynél. Az épület hatalmas gyönyörű, de óriási működési költséget emészt fel műemlék jellegénél fogva. Hatalmas belmagasság, régi nyílászárók, elavult fűtéstechnika, elavult elektromos hálózat. Kitorési pontot nehéz meghatározni, amely nevesíthető eredményt eszközölné. A zöldségfélék termelése jó ötletnek tűnik, az állattartás véleményem szerint átgondolandó. Vállalkozási formában meglehet próbálni működtetni, /de én mint mostani vezető biztos nem ugranék bele saját csapdámba/hiszen tisztába vagyok a költségekkel. Talán a régi diákokthoz konyháján látnám a megoldást, ahol a működési költségek sokkal kevesebbe kerülnének és 10-11 fő alkalmazásával a feladat megoldható, és látok benne jó magam is lehetőséget vállalkozási formában működtetni. Ennek hátulütője: a régi konyhát fel kellene újítani, - 7 fő munkanélkülivé válhat. A Centrál épületet rendezvényházként működtetném teljesen függetlenül a szociális étkeztetéstől.

Alapszolgáltatási Központról: Igen szervezett sokrétű munka folyik az Intézményben. Saját tapasztalatom alapján odaadón gondoskodnak az időskorúakról. A vezetésnek és dolgozóinak minden elismerés és köszönet részemről. Nagyon nagy lehetőség lenne, ha sikerülne az egyház égisze alatt működtetni. További cél javaslat részemről is – támogatnék egy bentlakásos idősek házát a kisvárosunkban.

József Attila Általános Művelődési Központról: Egy igen nagy komplex intézmény, amely magába foglalja a város oktatását és művelődését. Szerintem ennek így együtt a helye – hiszen szorosan kapcsolódik egymáshoz az oktatás közművelődés (nagyon sok helyen hallani médiákban, hogy most hoznak létre ÁMK-t.) A mostani vezetői az Intézménynek kiváló fiatal szakemberek, nagyon jó a munkakapcsolatunk – semmilyen változást nem eszközölnék e téren.

A Zója telepi iskola behozatala a központim épületbe jó döntés volt, hiszen már elférnek egy légtérben a gyermekek és a teljes oktatás egy fedél alatt van.

Óvodákról: Javaslatom, csak két óvodát működtetnék, az **Újtelepit és a Központit**, ez mindkét óvoda 3 csoportos és földrajzilag is jó az elhelyezésük a városban.

Bölcsödéről: Személyes véleményem, hogy nem hoznám létre. Indoklásom egyszerű. 14 gyermek után megnéztem állami központi támogatás közel 400 e Ft/fő. Ez 5.600 e Ft az ott dolgozók /5fő/ bére járuléka és a fenntartás kb.15-20 millióba kerülne éves szinten. Tehát szintén 10-15 millió Ft önkormányzati támogatást igényelne. Nagyon kevés gyermek születik mezőhegyesen /28 fő/ 2010-ben. Kevés szülőnek van munkahelye /sajnos/, aki elhelyezné ide gyermekét.

Művészi oktatás: A város egyik színfoltja: Mindenképpen működtetném, talán helyet kaphatna az ÁMK-ban vagy a Centrál emeleti termekben. Sajnálatos módon, hogy az egyház nemet mondott, az intézmény működtetésére, hiszen ez lett volna a legjobb megoldás a város részére, - tudjuk mindannyian. Én magam is szívesen dolgoznék egy egyházi Intézményben.

Polgármesteri Hivatal: ... Az Apparátus munkáját is nagyra becsülöm, szerintem sehol sem nincs olyan területet, amelyet sürgősen látnék, :Nagyra becsülöm, A Jegyző, aljegyző, titkárságvezető, pénzügyi csoportvezető munkáját, (hangsúlyozom ezekkel az emberekkel van a legtöbb munkakapcsolatom), minden egyéb területen dolgozó munkájára természetesen szükség van és tisztelek. Talán gondolatként az is felmerült bennem, hogy létre hoznék **egy közös központi pénzügyi gazdálkodási rendszert, de ez is szintén emberek munkahelyének elvesztésébe kerülne.**

Végezetül annyit, nagyon nehéz bárhol is az országban valami olyat tenni és akarni, amit a kormányunk nem támogat, nem biztosít, hiszen nem csak mi vagyunk ilyen helyzetben, hanem az ország 3200 településéből 2800 hátrányos helyzetű. Amíg a kormányunk nem tesznek semmit ezen a téren, mi nagyon nehezen tudunk előre mozdulni.

Remélem, néhány gondolattal sikerült segítenem!

Mezőhegyes, 2011-03-15

Tisztelettel: Nagy János a Centrál étterem vezetője.

2.Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2007.(III.28.)önkormányzati rendeletének felülvizsgálata



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
Ügyrendi Bizottsága
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-___/2011.

ELŐTERJESZTÉS

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzat felülvizsgálatáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény módosításáról szóló 1994. évi LXIII. Törvény 62.§ (5) bekezdése értelmében a képviselő-testületnek az alakuló ülést követő 6 hónapon belül kell vizsgálnia, illetve meg kell alkotnia szervezeti és működési szabályzatát.

Az Ügyrendi Bizottság felülvizsgálta Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló módosított 4/2007.(III.28.) önkormányzati rendeletét.

A bizottság elvégezte a szükséges korrekciókat, az áttekinthetőség érdekében javasolja új rendelet alkotását.

A rendelet-tervezet indokolásával előterjesztésem mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt képviselő-testületet a rendelet-tervezet megvitatására és annak elfogadására.

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Krcsméri Tibor
Ügyrendi Bizottság elnöke

Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

____/____(____.____)önkormányzati rendelete

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a Magyar Köztársaság Alkotmányáról szóló 1949.éviXX. törvény. 44.§/A. (1) bekezdés e) pontjában, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény (továbbiakban Ötv.) 18.§. (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 1.§ (6) bekezdésének a) pontjában foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV. törvényben foglalt rendelkezéseket az önkormányzat működési területén a jelen rendeletben - továbbiakban SZMSZ- meghatározott kiegészítésekkel kell alkalmazni.

1.§.

- (1) Az önkormányzat megnevezése: Mezőhegyes Város Önkormányzata
Székhelye: Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.
- (2) Az Önkormányzat hivatala: Mezőhegyes Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatala
- (3) Mezőhegyes Város Önkormányzata önállóan, szabadon, demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve intézi a település közügyeit, gondoskodik a helyi közszolgáltatásokról, a helyi közhatalom önkormányzati típusú gyakorlásáról.
- (4) Az önkormányzat internet címe: www.mezohegyes.hu
- (5) Az önkormányzat központi e-mail címe: mezohegyes@t-online.hu
- (6)Az önkormányzat működését a város közigazgatási területén gyakorolja, melynek leírását a SZMSZ 1.sz.függeléke tartalmazza.(7) Az önkormányzat aktív részese a kistérségi együttműködéseknek..

Az önkormányzat jelképei

2.§.

- (1) Mezőhegyes Város címere a település jellegzetességére, és hagyományaira utal. A címer két mezőre osztott pajzs alak. A felső mezőben zöld alapon arany Hild kapu, mely a település jellemző boltíves épületeit jelképezi, valamint Hild János munkásságát fémjelzi. Az alsó mezőben arany alapon ágaskodó fekete ló látható. A ló szimbólum Mezőhegyes alapítására, híres lótenyésztésére utal. A zöld szín a mezőgazdaságot, a nagy kiterjedésű parkokat, zöldövezetet, míg az arany a településen uralkodó sárga színt jelképezi.
- (2) Mezőhegyes zászlója 80x180 cm méretű téglalap alakú, fehér alapszínű, zöld- arany rojtozatú, a zászló közép részén címerrel, és címer alatt Mezőhegyes felirattal.
- (3) A címer és zászló használatának módját külön rendelet szabályozza.
- (4) Jogszámban meghatározott ügyekben az ország címerrel ellátott önkormányzati, polgármesteri és polgármesteri hivatali pecsétet kell alkalmazni. Egyéb esetben az önkormányzat és a polgármester városi címerrel ellátott pecsétet is használhat.

3.§.

A polgármester gondoskodik arról, hogy a település lakossága az állami, nemzeti és a helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse. Helyi ünnep a település várossá nyilvánításának évfordulója március 1.

4.§.

(1) A helyi közösség szolgálatában kiemelkedő érdemeket szerzett személyek és szervezetek tevékenységének elismeréséről szóló szabályokat külön rendelet szabályozza.

(2) Az adományozottak névsorát az (1) bekezdésben meghatározott rendelet függeléke tartalmazza.

A település nemzetközi kapcsolatai

5.§.

Mezőhegyes Város Önkormányzata testvértelepülési kapcsolatot tart fenn:

- a romániai Kézdivásárhellyel,
- az olaszországi Mordanoval,
- az olaszországi San Giorgio di Nogaroval,
- a romániai Pereggel.

II. Fejezet

Az önkormányzat feladatai

6.§.

(1) Az önkormányzat kötelező feladatai:

- Polgármesteri Hivatal működtetése,
- településrendezés és településfejlesztés,
- épített és természeti környezet védelme,
- lakásgazdálkodás,
- vízrendezés, csapadékvíz elvezetés és csatornázás, vízkárelhárítás,
- köztemető fenntartása,
- az egészséges ivóvízellátás biztosítása,
- a köztisztaság és a településtisztaság biztosítása, (állati hulladékkezelés)
- óvodai nevelés, általános iskolai oktatás és nevelés,
- a sport támogatása,
- egészségügyi alapellátás,
- szociális alapszolgáltatás,
- gyermek és ifjúsági feladatok,
- helyi közutak fenntartása,
- közművelődési, könyvtári szolgáltatás,
- polgárvédelmi feladatok,
- nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesítése,
- gyermekétkeztetés,
- helyi tűzvédelem,
- helyi közbiztonsági feladatok,
- egészséges életmód közösségi feltételeinek elősegítése,

- (közvilágítás, távhőszolgáltatás biztosítása),
 - közreműködés a helyi energiaszolgáltatásban,
 - közreműködés a foglalkoztatás megoldásában,
 - közösségi tér biztosítása,
 - tudományos, művészeti tevékenység,
- (2) Az önkormányzat önként vállalt feladatai:
- ingatlangazdálkodás (karbantartás, felújítás),
 - alapfokú művészeti oktatás,
 - diákotthoni kollégiumi ellátás,,
 - piaci, vásári tevékenység,
 - sportpálya üzemeltetése,
 - fürdő és standszolgáltatás,
 - idegenforgalmi tevékenység,
 - lapkiadás,
 - közterület felügyelet,
 - társadalmi önszerveződések, vállalkozások támogatása,
 - szabad kapacitás kihasználása érdekében vállalt feladatok.
- (3) Az önkormányzat szabadon vállalhatja közfeladat ellátását abban az esetben, ha
- az ellátása nem sérti más települések érdekeit,
 - nem tartozik más szerv kizárólagos feladat- és hatáskörébe,
 - megvalósítása nem veszélyezteti a kötelezően előírt feladat- és hatáskörök ellátását,
 - ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.
- (4) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében az érintett bizottságok és a Pénzügyi, Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság véleményét ki kell kérni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, és külső szakértők közreműködését is igénybe lehet venni.
- (5) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.
- (6)Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait egyéni vállalkozóval vagy gazdasági társasággal kötött megállapodás alapján, illetve társulás formájában is elláthatja.

III. Fejezet

A képviselő-testület működése

7.§.

- (1)A városi önkormányzat képviselő-testülete a polgármesterből és 8 képviselőből áll.
- (2) A képviselő-testület tagjainak névsorát az SZMSZ 2.sz.függeléke tartalmazza

A képviselő-testület munkaterve

8.§.

(1) A képviselő-testület féléves munkaterv alapján működik. A tervezet előkészítése a polgármester feladata.

(2) A munkaterv tartalmazza:

- a testületi ülések időpontját, napirendjeit,
- a napirendi pontok előadóit,
- azokat a napirendeket, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani,
- azokat a témákat, amelyeket valamely bizottság nyújt be, illetőleg amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,
- az írásban benyújtandó előterjesztéseket.

(3) A polgármester a munkaterv összeállításához javaslatot kér:

- a képviselőktől,
- a jegyzőtől,
- az önkormányzati intézmények vezetőitől,
- a lakosság önszerveződő közösségeitől.

A javaslatokról a polgármester a testületet akkor is tájékoztatja, ha azokat a tervezetbe nem vette fel.

A képviselő-testület ülései

9.§.

(1) A képviselő-testület rendes ülést tart és rendkívüli ülést tarthat.

(2) A képviselő-testület évente 10 rendes ülést tart.

(3) A képviselő-testület rendkívüli ülését össze kell hívni:

- a) ha azt a települési képviselők $\frac{1}{4}$ -e kezdeményezi,
- b) ha azt a képviselő-testület bármely állandó bizottsága indítványozza,
- c) önkormányzati érdekkörben sürgős, azonnali döntést igénylő ügyben.

A képviselő-testület összehívása

10.§.

(1) A képviselő-testület ülését a polgármester hívja össze és vezeti. Az ülésről szóló meghívót a polgármester írja alá.

(2) A képviselő-testület ülését a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, vagy a polgármester és az alpolgármester akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze illetve vezeti.

(3) A képviselő-testület üléseire - a képviselőkön túl - tanácskozási joggal meg kell hívni:

- a Békés Megyei Kormányhivatal kormány megbízottját,
- a településen megválasztott országgyűlési képviselőt,
- a jegyzőt,
- a napirendi pontok előadóit,
- az önkormányzati intézmények vezetőit,
- a polgármesteri hivatal belső szervezeti egységeinek vezetőit,
- azoknak a bizottságoknak a nem képviselő testületi tagjait, amely bizottságokat a napirendi érinti,
- a Gazdasági kamarákat az őket érintő napirendekhez,
- a könyvvizsgálót a véleményezési körébe tartozó témákban,
- a lakosság önszerveződő közösségeit, a tevékenységi körüket érintő témákhoz.

- a polgármester külön vagy eseti rendelkezése szerinti hivatalos szervek, szervezetek vezetőit, egyházak és civil szervezetek képviselőit.
- (4) A rendes ülés meghívóját és lehetőleg valamennyi írásos előterjesztést az ülés előtt 5 munkanappal korábban kell megküldeni, kivéve a rendkívüli ülés esetét.
- (5) A rendkívüli ülés meghívóját legkésőbb 4 órával az ülés előtt kell kiküldeni. Erre bármilyen értesítési mód igénybe vehető, el lehet tekinteni az írásbeliségtől is, a sürgősség okát azonban minden esetben közölni kell.
- (6) A meghívó tartalmazza:
- az ülés helyét és időpontját,
 - a javasolt napirendi pontokat és az előterjesztők nevét,
 - mellékként az előterjesztések és a határozati javaslatok szövegét.
- (7) A határozatképtelen képviselő-testületi ülést 8 napon belül ugyanazon napirendek megtárgyalására össze kell hívni.

Az ülések nyilvánossága

11.§.

- (1) A képviselő-testület rendes ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a lakosságot írásos hirdetmény útján, és Városunk Honlapján is értesíteni kell.
- (2) A munkatervben rögzített, közmeghallgatást igénylő napirendet tárgyaló ülések időpontját és helyét az ülést megelőző hónapban megjelenő a városi havi lapban is nyilvánosságra kell hozni.

Zárt ülés

12.§.

- (1) A képviselő-testület az Ötv. 12.§.(4) bekezdés b) pontjában foglalt esetben az előterjesztő javaslatára minősített többséggel, zárt ülést rendelhet el.
- (2) A képviselő-testület alkalmanként dönt arról, hogy a zárt ülésen hozott határozatok közül melyiket és mikor hozza nyilvánosságra.
- (3) Nem hozható nyilvánosságra a képviselő-testület önkormányzati hatósági ügyben hozott döntése.
- (4) A közérdekű adat és a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell.

Az előterjesztés

13.§.

- (1) Az előterjesztés írásban vagy szóban történhet.
A költségvetési, gazdálkodási kérdésekben, továbbá a képviselő-testület által át nem ruházható hatáskörbe tartozó ügyekben csak írásos előterjesztés alapján hozható döntés.
- (2) Pénzügyi fedezetet igénylő előterjesztések csak ténylegesen rendelkezésre álló forrás megjelölésével és a Pénzügyi, -Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság állásfoglalásával terjeszthetők a képviselő-testület elé.
- (3) Az előterjesztés főbb elemei:
- a) Az első rész, a tárgy pontos meghatározása:
 - annak áttekintése, hogy a témakör szerepelt-e korábban is az önkormányzat

- napirendjén, ha igen, milyen döntés született,
 - az előkészítésben résztvevők megnevezése,
 - tárgykört rendező jogszabályok,
 - a meghozandó döntés indokainak bemutatása.
- b) A második rész a határozati javaslatot tartalmazza.
- c) harmadik része az előterjesztést készítő nevét, a törvényességi szempontból vizsgáló nevét, annak a bizottságnak a megnevezését, amely az előterjesztést tárgyalta, az előterjesztés elfogadásához szükséges szavazati arányt.
- (4) A határozati javaslatot szóbeli előterjesztés esetén is írásban kell benyújtani.
- a) A határozati javaslat egyértelműen megfogalmazott rendelkező részből áll. Az eltérő tartalmú határozati javaslatot külön- külön kell megfogalmazni.
- b) A határozati javaslatnak tartalmaznia kell a végrehajtásért felelős szerv, vagy személy megnevezését, és a végrehajtás határidejét. A végrehajtás határidejére tett javaslat: "azonnal", "folyamatosan", "értelem szerint", vagy naptári nap szerinti megjelölést használhat. Folyamatos határidő esetén meg kell jelölni az időközönkénti beszámolás időpontját is.
- (5) Zárt ülésen tárgyalandó előterjesztéseket a jobb felső sarokban elhelyezett „Zárt ülés napirendje!” megjelöléssel kell ellátni.
- (6) Választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalása előtt az előterjesztés előkészítőjének be kell szereznie az érintett nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy a nyilvános tárgyalásba beleegyeznek-e. A nyilatkozatot csatolni kell az előterjesztéshez.
- (7) Az előterjesztéseket - munkaterv szerint tartandó ülések esetén - az ülések kezdésének időpontja előtt legalább 2 héttel korábban kell leadni.

A képviselő-testületi ülés vezetésének szabályai

14.§.

- (1) Az ülés megnyitásakor a polgármester szám szerűen megállapítja a határozatképességet. Ezt követően javaslatot tesz az ülés napirendjére. A napirendről a képviselő-testület vita nélkül határoz.
- (2) Napirendhez kapcsolódó felszólalás, vita:
- a.) A napirendi pont vitája során bármelyik települési képviselő kizárólag a napirendhez szorosan kapcsolódóan szólalhat fel.
 - b) Egy napirendi ponthoz egy települési képviselő kétszer szólalhat fel. A hozzászólók sorrendjét, figyelemmel a jelentkezési sorrendre, az ülésvezető határozza meg.
 - c) Az első felszólalás időtartama legfeljebb 5 perc, az ismételt felszólalás időtartama legfeljebb 2 perc lehet. A fel nem használt időkeret nem adható át más települési képviselő részére.
 - d) A tanácskozási joggal rendelkezők a napirendi pont tárgyalása során legfeljebb egy esetben, és 5 perc időtartamban szólalhatnak fel.
 - e) Tanácskozási joggal nem rendelkezőkre fenti szabályok vonatkoznak.

- (3) A tanácskozás rendje:

- a) A polgármester előterjeszti a napirendi tervezetet, indokolja, ha ez a munkatervtől eltér. Bejelenti, ha valamely napirendi ponttal kapcsolatban a bizottság az előterjesztéshez észrevételt kíván tenni.
- b) A képviselő-testület vita nélkül dönt az előterjesztett napirendi javaslat elfogadásáról.
- c) A képviselő-testület dönt a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentésről, az előző ülést követő fontosabb eseményekről, intézkedésekről.
- d) A polgármester minden előterjesztés és az ezzel kapcsolatos határozati javaslat felett külön- külön vitát nyit. Javasolhatja az egyes napirendek összevont tárgyalását is. Az írásbeli előterjesztést az előadó a vita előtt szóban kiegészítheti. Az előadóhoz a testületi tagok és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek, amelyekre a vita előtt válaszolni kell. A vita lezárása után a napirendi pont előadója válaszol a hozzászólásokra.
- e) A polgármester összefoglalójában a vita lényegét tömören összegzi, érdemben kitér az előterjesztésektől eltérő véleményekre, a határozati javaslatot érintő valamennyi felvetésre. Lehetőséget adhat a képviselőknek az összefoglaló utáni hozzászólásra, maximum 1 perc időtartamban.
- f) A szavazás előtt a jegyzőnek szót kell adni, amennyiben Ő bármely javaslat törvényességét érintően észrevételt kíván tenni.
- g) A polgármester az előterjesztésben szereplő és a vita során elhangzott határozati javaslatokat egyenként bocsátja szavazásra. Előbb a vita során elhangzott módosító és kiegészítő, majd az előterjesztésben szereplő határozati javaslatok felett kell döntenet. A szavazás eredményének megállapítása után a polgármester kihirdeti a határozatot.
- h) Kijelöli a jegyzőkönyv- hitelesítőket.
- i) Bezárja az ülést és bejelenti a következő ülés várható időpontját és tervezett napirendjeit.
- (3) A képviselő-testület a szavazati arányok rögzítésével - alakszerű határozat nélkül dönt:
- feladat meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadásáról,
 - informális jelentés tudomásul vételéről,
 - kérdésre, interpellációra adott válasz elfogadásáról.
- (4) A polgármester dönt arról, hogy az ülésen megjelent állampolgároknak hozzászólási jogot ad, továbbá a felszólalás időtartamáról is.

Sürgősségi indítvány

15.§.

- (1) Sürgősségi indítványt írásban a polgármester, a települési képviselők és a jegyző terjeszthet elő.
- (2) A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az indítványt a képviselőtestület első napirendként tárgyalja meg.
- (3) A sürgősségi indítványt - a sürgősség tényének rövid indokolásával - legkésőbb az ülést megelőző napon 11 óráig írásban kell benyújtani a polgármesterhez.
- (4) A sürgősség kérdését mindig vitára kell bocsátani, és elfogadásáról a képviselőtestület dönt. A polgármester mindenekelőtt ismerteti az indítványt, majd alkalmat ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megalapozására.
- (5) Ha a képviselő-testület nem ismeri el a sürgősséget, úgy az ügyet egyszerű napirendi javaslatként tárgyalja, a napirendek meghatározásakor dönti el, hányadik napirendként.

A személyes megjegyzés intézménye

16.§.

- (1) Az SZMSZ elismeri a személyes megjegyzés intézményét. A polgármester a vita lezárása után lehetőséget ad személyes megjegyzésre annak, aki a vitában az ellene szóló és sérelmesnek vélt megjegyzést kívánja elhárítani, vagy a hozzászólásával kapcsolatban felmerült félreértéseket eloszlatni.
- (2) A személyes megjegyzés időtartama legfeljebb 2 perc.

A tanácskozás rendjének fenntartása

17.§.

- (1) A tanácskozás rendjének fenntartása a polgármester feladata.
 - a) Figyelmezteti azt a hozzászólót, aki eltér a tárgyalt témától, a tanácskozáshoz nem illő, másokat sértő a fogalmazása.
 - b) Rendreutasíthatja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít.
- (2) Tartós rendzavarás, állandó lárma, vagy a vita folyamatos rendjét ellehetetlenítő esemény következtében a polgármester - ha ismételt figyelmeztetése sem jártak eredménnyel - felfüggesztheti az ülést.
- (3) A polgármester végső eszközként elhagyja az elnöki széket. Ez a tény a tanácskozás félbeszakítását eredményezi, melynek következménye az ülés elnapolása. Az ülést az elnapolás időpontjától számított 8 napon belül ugyanazon napirendek megtárgyalására össze kell hívni.
- (4) A polgármesternek a rendfenntartás érdekében tett intézkedései ellen felszólalni, azokat visszautasítani, velük vitába szállni nem lehet.

Rendeletalkotás, határozathozatal

18.§.

- (1) A képviselő-testület rendeletet alkot vagy határozatot hoz.
- (2) A rendeleteket és határozatokat naptári évenként, az év elejétől kezdődően folyamatos évszámmal, a hónap és nap feltüntetésével kell jelölni.
 - a). A rendelet jelölése:
Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
arab számmal sorszám ___/év (római számmal hó ____, arab számmal nap ___)
önkormányzati rendelete
 - b) A határozat jelölése:
Mezőhegyes Város Képviselő-testülete
arab számmal sorszám ___/év (római számmal hó ____, arab számmal nap ___) Kt.
sz. határozata.

A szavazás

19.§.

- (1) A képviselő-testület határozatait általában egyszerű többséggel hozza.
- (2) A képviselők igenlő, vagy ellenszavazatokkal vesznek részt a szavazásokban, illetőleg tartózkodnak a szavazástól. A szavazás kézfelemeléssel történik

(3) Az Ötv- ben meghatározottakon túlmenően minősített többség szükséges az alábbi ügyekben:

- gazdasági program elfogadása,
- költségvetés tartalékalapja terhére történő feladat meghatározása,
- költségvetési koncepció elfogadása,
- kötvénykibocsátás,
- hitelfelvétel,
- közösségi célú alapítvány és alapítványi forrás átvétele és átadása,
- kitüntetési ügyek,
- a képviselőtestület hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek eldöntése.

(4) Szavategyenlőség, döntéshiány esetén a Képviselő-testület tovább folytatja a vitát és megismétli a szavazást. A második eredménytelen szavazás után a polgármester szünetet rendel el, majd még egyszer szavazásra teszi fel a kérdést. Abban az esetben, ha a harmadik szavazás is eredménytelen, az előterjesztést a soron következő ülés elé kell terjeszteni.

Névszerinti szavazás

20.§.

(1) A képviselő-testület esetenként bármely képviselő javaslatára vita nélkül, névszerinti szavazást rendelhet el.

(2) Névszerinti szavazás esetén a jegyző a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít és a képviselő által adott választ (igen, nem, tartózkodom) a névsorban rögzíti. A szavazás végén a képviselő a nyilatkozatát aláírásával hitelesíti. Az így hitelesített névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

Titkos szavazás

21.§.

(1) A képviselő-testület titkos szavazást az Ötv. 12.§./4/bekezdésében foglalt ügyekben tarthat. A titkos szavazást indítványozhatja bármely képviselő.

(2) A titkos szavazás elrendeléséről a képviselőtestület egyszerű többséggel dönt.

(3) A titkos szavazás lebonyolításáról az Ügyrendi Bizottság gondoskodik.

(4) A titkos szavazásról külön jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet csatolni kell az ülés jegyzőkönyvéhez.

Rendeletalkotási eljárás főbb szabályai

22.§.

(1) Önkormányzati rendelet alkotását, módosítását kezdeményezheti:

- polgármester,
- települési képviselő,
- képviselő-testület bizottsága,
- jegyző.

(2) A kezdeményezést a polgármesterhez kell benyújtani.

- (3) A képviselő-testület állást foglalhat a rendelet tervezetének előkészítéséről, főbb elveiről. A rendeletben szabályozásra kerülő téma súlyától függően meghatározhatja az előkészítés menetét, módját, az egyeztetés és vitafórumok rendjét.
- (4) A meghatározott előkészítés után a rendelet-tervezetet a polgármester és a jegyző nyújtja be a képviselőtestülethez, annak indoklásával együtt. A jegyző tájékoztatja a képviselő-testületet az előkészítésnél felvett, de a tervezetben nem szereplő kisebbségi javaslatokról.
- (5) Az önkormányzati rendelet a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés útján kerül kihirdetésre. A rendelet kihirdetettnek a kifüggesztés napján tekinthető.
- (6) Az önkormányzati rendelet közlési módja:
- ÁMK könyvtárában történő elhelyezés,
 - önkormányzat hivatalos lapjában történő közlés,
 - helyi képviselők útján történő ismertetés,
 - az önkormányzat honlapján történő megjelentetés.
- (7) A SZMSZ 3. sz. függeléke tartalmazza a hatályos önkormányzati rendeleteket.

A kérdés, interpelláció

23.§.

- (1) A képviselők a napirendek lezárása után a polgármestertől, az alpolgármestertől, a jegyzőtől, és a bizottságok elnökeitől - önkormányzati feladatkörbe tartozó ügyekben felvilágosítást kérhetnek, mely történhet interpelláció vagy kérdés formájában.
- (2) A kérdés az önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés. A kérdésre az ülésen - vagy legkésőbb 15 napon belül írásban - választ kell adni. A válasz elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül határoz, ha a kérdező nem fogadja el a választ.
- (3) Az a felvilágosítás kérés tekinthető interpellációnak, amely szoros kapcsolatban áll az önkormányzat által ellátott feladatokkal, illetve valamely irányítása alatt álló szervezet tevékenységi körével, és a kérdező a válasz elfogadásáról vagy elutasításáról szóló döntéshozatalt a képviselőtestülettől kéri.
- (4) Az interpellációra az ülésen szóbeli választ kell adni, ha az interpelláció legalább 4 nappal az ülés előtt eljutott a polgármesterhez vagy jegyzőhöz, és a válaszadás előzetes vizsgálatot nem igényel.
- (5) Az interpellációra szóban adott válasz elfogadásáról az interpelláló nyilatkozatát követően a képviselő-testület dönt.
- (6) Az interpelláció alapján a képviselő-testület részletesebb vizsgálatot is elrendelhet.
- (7) Az interpelláció tárgyának kivizsgálásába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. vizsgálatot a képviselő-testület megbízhatja a polgármestert, valamely bizottságát, vagy arra ideiglenes bizottságot hozhat létre. Ebben az esetben az interpellációra az ülést követően 15 napon belül írásban kell válaszolni, melyet minden képviselőnek meg kell küldeni. A képviselő-testület a válasz elfogadásáról a válaszadást követő első ülésén, az interpelláló nyilatkozatát követően dönt.

A képviselőtestület dokumentumai

A jegyzőkönyv

24.§.

- (1) A képviselő-testület üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyző gondoskodik
- (2) A jegyzőkönyvet a polgármester, a jegyző, és a polgármester által, a jelen lévő képviselők közül kijelölt két jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.
- (3) A jegyzőkönyv tartalmazza:
- az ülés jellegét (alakuló, rendes, rendkívüli, közmeghallgatás, nyílt, zárt),
 - az ülés helyét, időpontját,
 - a megjelent képviselők nevét (távolmaradt képviselők névsorát),
 - az ülésen tanácskozási joggal résztvevők nevét,
 - az elfogadott napirendet,
 - napirendként az előadó és a felszólalók nevét, kérdéseket, a hozzászólások lényegét,
 - a határozathozatal módját,
 - a szavazás számszerű eredményét és a határozat szövegét, külön indítványra a kisebbségi véleményt,
 - a polgármester esetleges intézkedését (az ülésen történő fontosabb eseményeket),
 - az elhangzott kérdéseket, interpellációkat, valamint az azokkal kapcsolatos válaszokat és határozatokat.
- (4) A testület nyílt üléséről 4, zárt üléséről 2 példányban kell jegyzőkönyvet készíteni.
- a) A nyílt ülés jegyzőkönyveiből:
- az eredeti példányt a jegyző kezeli,
 - egy példányt az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának,
 - egy példányt évente kötetbe kell kötni és el kell helyezni a Polgármesteri Hivatal Titkárságán,
 - egy példányban meg kell küldeni a Városi Könyvtárnak.
- b) A zárt ülés jegyzőkönyveiből:
- az eredeti példányt a jegyző kezeli,
 - a második példányt az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Békés Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának.
- (5) A képviselő-testület nyílt üléséről készített jegyzőkönyvet meg kell jeleníteni Városunk Honlapján.
- (6) A képviselő-testület üléseiről készített jegyzőkönyvhöz csatolni kell:
- a meghívót,
 - a jelenléti ívet,
 - a megtárgyalt előterjesztéseket,
 - a rendlelettervezeteket,
 - a rendeleteket,
 - a titkos szavazás jegyzőkönyvét,
 - a név szerinti szavazás dokumentumait,
 - a képviselők kérése alapján az írásban benyújtott
 - képviselői indítványokat,
 - képviselői hozzászólásokat,
 - képviselői interpellációkat.

Hang és képanyagok

25.§.

- (1) A testületi ülésekről hangfelvétel készül, melyet a Polgármesteri Hivatalban meg kell őrizni. A zárt ülés hangfelvételét lemezszekrényben kell tárolni.
- (2) A munkaterv szerinti nyilvános ülésekről digitális kép-és hanganyag készül.
- (3) A képviselőtestület zárt üléséről képanyag nem készülhet.
- (4) A hang és képanyag nem selejtezhető.

26.§.

Az állampolgárok a képviselőtestület nyílt üléséről készült jegyzőkönyvet megtekinthetik a hangfelvételt meghallgathatják ügyfélfogadási időben, köztisztviselő jelenlétében a Polgármesteri Hivatal Titkárságán.

A lakossági fórum

27.§.

A képviselő-testület városfejlesztési, városrendezési, és a lakosságot érintő más fontos kérdésekben a közvélemény tájékoztatása és a lakosság véleményének megismerése érdekében esetenként dönt különböző fórumok szervezéséről.

A közmeghallgatás

28.§.

- (1) A közmeghallgatás időpontjának meghirdetéseiről a polgármester gondoskodik. A közmeghallgatás összehívására a képviselő-testületi ülés összehívására vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (2) A közmeghallgatás vezetésére a képviselő-testületi ülés vezetésének szabályait kell alkalmazni. A közmeghallgatás megtartásához a képviselők többségi jelenléte szükséges.
- (3) A képviselő-testület közmeghallgatást tart:
 - a következő évi költségvetés elfogadását megelőzően,
 - a kötvénykibocsátás előtt,
 - városrendezési terv elfogadását megelőzően,
 - ha a képviselők 1/3- a vagy a választópolgárok 10%- a kéri.
- (4) A közmeghallgatásról jegyzőkönyvet kell készíteni, a testületi jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerint.
- (5) A közmeghallgatáson elhangzott és azonnal meg nem válaszolt közérdekű kérdés, kezdeményezés, javaslat megvizsgálása a hatáskörrel érintett szerv feladata. A vizsgálat eredményéről a javaslattevőt írásban tájékoztatni kell.

Véleménynyilvánító lakossági szavazás

29.§

Az állampolgárok SMS-es, anoním szavazással véleményt nyilváníthatnak a képviselő-testület által meghatározott egy-egy jelentősebb témában.

IV. Fejezet

A képviselőtestület állandó bizottságai

30.§.

- (1) A képviselőtestület az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:
- Egészségügyi- és Szociális Bizottság (5 képviselő + 4 nem képviselő tag)
 - Pénzügyi-, Városfejlesztési- és Kulturális Bizottság (5 képviselő + 4 nem képviselő tag)
 - Polgármester Javadalmazását Előkészítő Bizottság (3 képviselő tag)
 - Ügyrendi Bizottság (3 képviselő + 2 nem képviselő tag)
- (2) A bizottságok személyi összetételét az SZMSZ 4. sz. függeléke tartalmazza.

Ideiglenes Bizottság

31.§.

- (1) A képviselő-testület 1-1 téma részletes feltárására, megvizsgálására, előterjesztés előkészítésére ideiglenes bizottságot hozhat létre.
- (2) Az ideiglenes bizottság megbízatása a feladatának elvégzéséről szóló jelentés képviselő-testület által történő elfogadásáig tart.
- (3) Az ideiglenes bizottságok összetételére, működésére nem vonatkoznak az Ötv- ben és az SZMSZ- ben a képviselő-testület szerveként működő bizottságokra megállapított szabályok.

A bizottságok működése

32.§.

- (1) A bizottság szükség szerint ülészik.
- (2) A bizottsági üléseket a bizottság elnöke hívja össze és vezeti.
- (3) A bizottság ülése nyilvános. A bizottság az Ötv. 12.§.(4) bekezdésében foglalt esetekben tart illetve tarthat zárt ülést.
- (4) Az átruházott hatáskörök gyakorlásáról az érintett bizottság szükség szerint, de évente legalább egyszer beszámol a képviselő-testületnek.
- (5) A képviselő-testület, vagy a bizottságok elnökei döntése alapján a bizottságok együttes ülést tarthatnak, amelyet a bizottságok elnökei hívnak össze, és maguk közül kijelölik az ülés vezetőjét.
- (6) A bizottságok előterjesztéseire, határozatképességére és döntéshozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- (7) A bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni a képviselőtestület ülésére vonatkozó szabályok szerint. A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a bizottság elnöke írja alá.

A bizottságok általános feladatai

33.§.

(1) A bizottság :

- előterjesztést készít a képviselő-testület megbízása alapján,
- véleményezi a képviselő-testület munkatervében arra kijelölt előterjesztéseket,
- közreműködik a feladatköréhez tartozó önkormányzati rendeletek előkészítésében,
- szervezi és ellenőrzi a képviselő-testület döntéseinek végrehajtását,
- javaslatot tesz, dönt az önkormányzati rendeletekben részére biztosított feladatkörben, hatáskörben, önkormányzati hatósági hatáskörben.

(2) A képviselő-testület által bizottságra átruházott hatásköröket tartalmazó önkormányzati rendeletek a SZMSZ 5.sz. függelékét képezik.

A bizottságok részletes feladatai

34.§.

a) Pénzügyi-, Városfejlesztési- és Kulturális Bizottság

1. Véleményezi:

- az éves költségvetési javaslatot, a végrehajtásról szóló féléves, éves beszámoló tervezetet, és a háromnegyed éves tájékoztatót,
- a költségvetést érintő előterjesztéseket,
- a rendezési terveket, kezdeményezi módosításukat, figyelemmel kíséri a tervek végrehajtását.
- a közterület rendjének rendeleti szabályozását hajtását,
- az épületek, építmények, valamint a helyi jelentőségű természeti értékek védetté nyilvánítására vonatkozó javaslatokat,
- a képviselőtestület közlekedéssel, kommunális feladatokkal, helyi energiagazdálkodással, köztemető fenntartással, helyi közutak- és közterületek fenntartásával, a településtudásággal, - környezetvédelemmel, természetvédelemmel kapcsolatos önkormányzati rendelet-tervezeteket, előterjesztéseket,
- az önkormányzat intézményei működésével kapcsolatos képviselőtestületi előterjesztéseket,
- az ÁMK foglalkoztatási, pedagógiai-és művelődési, valamint minőségirányítási programját.

2. Figyelemmel kíséri:

- a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
- a vagyonszerzés alakulását, értékeli az azt előidéző okokat,
- a műemléki védettség alatt álló épületek hasznosítását.

3. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesülését..

4. Részt vesz az önkormányzati beruházásokkal kapcsolatos döntések előkészítésében.

5. Ellenőrzi a beruházások végrehajtását.

6. Javaslatot tesz:

- intézmény alapítására, átszervezésére, megszüntetésére,
- a közterületek elnevezésére és emlékmű állítására,
- az állami, a nemzeti- és az önkormányzati ünnepek programjára, és részt vesz az ünnepségek rendezésében.

7.- Közreműködik:

- a városfejlesztési koncepciók, programok, tervek előkészítésében,
- az önkormányzat általi közművelődési, közgyűjteményi, ifjúsági- és sporttevékenységgel kapcsolatos önkormányzati rendelet-tervezetek előkészítésében, illetve véleményezi azokat.

8. Kezdeményezi, vagy véleményezi az ÁMK átszervezését, tevékenységi körének módosítását.
9. Személyre szóló javaslattal élhet az Ügyrendi Bizottság felé „A Városért” emlékérem adományozására
10. Meghallgatja az ÁMK igazgatói álláshelyére pályázókat, és véleményezi a pályázatokat.
11. Gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket.

b) Egészségügyi- és Szociális Bizottság

1. Részt vesz:

- a szociális és egészségügyi ellátást érintő éves, és hosszú távú fejlesztési, felújítási, pénzügyi, költségvetési javaslatok kidolgozásában,
- a szociális szolgáltatási koncepció kidolgozásában, véleményezi annak felülvizsgálatáról szóló képviselőtestületi előterjesztést.

2. Véleményezi :

- a szociális és egészségügyi tárgyú önkormányzati rendelet-tervezeteket,
- a szociális és egészségügyi tárgyú képviselőtestületi előterjesztéseket,
- az Alapszolgáltatási Központ működésével kapcsolatos előterjesztéseket.

3. Figyelemmel kíséri a lakossági igényeket, és javaslatot tesz az egészségügyi- és szociális alapellátás színvonalának fejlesztésére.

4. Gyakorolja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket.

c) Ügyrendi Bizottság

1. Ellátja a képviselő-testület ülésein a titkos szavazással kapcsolatos ügyviteli teendőket,

2. Közreműködik a Képviselőtestület és Szervei Szerkezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban SzMSz) felülvizsgálatában, javaslatot tesz a módosításokra, illetve új szabályzat alkotására.

3. Vizsgálja:

- a hatályban lévő SzMSz hatályosulását,
- a polgármester, az alpolgármester, a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok összeférhetlenségi ügyeit, előkészíti az ezzel kapcsolatos képviselő-testületi döntéseket.

4. Véleményezi:

- az önkormányzati rendelet-tervezeteket,
- a Békés Megyei Kormányhivatal Kormány megbízottjának a képviselő-testületi döntésekkel kapcsolatos törvényességi észrevételeket, véleményt nyilvánít az azzal kapcsolatos előkészítésekről.

5. Figyelemmel kíséri az önkormányzat intézményeit működésük szabályszerűsége tekintetében, javaslatot tesz az alapító okiratok módosítására, kiegészítésére, új alapító okirat kiadására.

6. Nyilvántartja és ellenőrzi a polgármester, az alpolgármester, és a képviselők vagyonynyilatkozatait.

7 Választási ciklusonként felülvizsgálja az önkormányzati rendeleteket.

d) Polgármester Javadalmazását Előkészítő Bizottság

-Javaslatot tesz a polgármester illetményére, jutalmára, egyéb juttatásaira.

Összeférhetlenséggel és vagyonyilatkozattal kapcsolatos feladatok

35.§.

Az önkormányzati képviselők összeférhetlenségének kivizsgálásával, valamint a polgármester és az önkormányzati képviselők által tett vagyonyilatkozatok nyilvántartásával, ellenőrzésével vizsgálatával és a vagyonyilatkozattal kapcsolatos egyéb eljárás lefolytatásával kapcsolatos feladatokat az Ügyrendi Bizottság látja el.

36.§.

A vagyonyilatkozat- tételre kötelezett közalkalmazotti munkaköröket a rendelet 6.számú függeléke tartalmazza.

A polgármester

37.§.

- (1) A polgármester főállású.
- (2) A polgármester a jogszabályokban foglaltakon túlmenően:
 - biztosítja az önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát,
 - szervezi a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat,
 - segíti a települési képviselők bizottságok munkáját,
 - együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel,
 - évenként beszámol a képviselőtestületnek az átruházott hatáskörei gyakorlásáról.
- (3) A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket tartalmazó önkormányzati rendeletek az SZMSZ 5.sz. függelékét képezik.
- (4) A polgármester feladatait, hatósági hatásköreit az SZMSZ 7.sz.függelékét képező hatásköri jegyzék tartalmazza.

38.§.

- (1) A polgármester, a Pttv. 5.§- ában meghatározott mértékű szabadságát az esedékesség évében kell kiadni.
- (2) A polgármester előre tervezhető szabadsága kivételét a képviselőtestület engedélyezi.
- (3) A polgármester az előre nem tervezhető, igénybe vett szabadsága mértékéről az utólagos jóváhagyás érdekében a szabadság kivételét követő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.
- (4) A tárgyévét követő hónap végéig a képviselő-testület megállapítja a polgármester tárgyévben igénybe vett, illetve ki nem vett szabadsága mértékét. A tárgyévben ki nem adott szabadságot a következő évben járó szabadság mértékéhez hozzászámítja.
- (5) A polgármesternek, tisztsége megszűnése esetén, az adott ciklusban az önkormányzatnál eltöltött idővel arányos, ki nem vett szabadságát pénzben meg kell váltani, melyet az utolsó munkában töltött napon ki kell fizetnie. A pénzbeni megváltásra csak a Munka Törvénykönyve 11.§- ában meghatározott elévülési időn belül kerülhet sor.

Az alpolgármester

39.§.

A képviselő-testület egy társadalmi megbízású alpolgármestert választ. Az alpolgármester a polgármester tartós akadályoztatása esetén teljes jogkörrel helyettesíti a polgármestert. Az alpolgármester ellátja mindazokat a feladatokat, melyekkel a polgármester megbízza.

A jegyző, az aljegyző

40.§.

- (1) A jegyző ciklusonként legalább egyszer tájékoztatja a képviselőtestületet a hivatal munkájáról, az ügyintézés törvényességéről .
- (2) A jegyző feladat- és hatáskörét a Szabályzat 8.sz. függelékét képező hatásköri jegyzék tartalmazza.
- (3) A képviselő-testület a jegyző javaslatára, a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben meghatározott képesítési feltételeknek megfelelő aljegyzőt nevez ki.
- (4) A jegyző és az aljegyző együttes távolléte esetén a helyettesítő a jegyző által megbízott személy.

A Polgármesteri Hivatal

41.§.

- (1) A Polgármesteri Hivatal önállóan működő és gazdálkodó közhatalmi költségvetési szerv.
- (2) A Polgármesteri Hivatal közhatalmi tevékenységén túl, kiegészítő jelleggel az alábbi közszolgáltatások végzésére jogosult:
 - a) humán szolgáltatások
 - szociális- és gyermekvédelmi,
 - egészségügyi.
 - b) településüzemeltetési, műszaki infrastrukturális szolgáltatások
 - kommunális,
 - közüzemi.
 - c) településgazdálkodási szolgáltatások.
- (3) A (3) bekezdés szerinti közszolgáltatások részletes meghatározását az SZMSZ 9.sz.függeléke, a Polgármesteri Hivatal alapító okirata tartalmazza.
- (4) A Polgármesteri Hivatal belső szervezeti felépítését, működési rendjét az SZMSZ 10.sz. függeléke, a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

V. Fejezet

Önkormányzati gazdálkodás

A képviselő-testület gazdasági programja

42.§.

- (1) A képviselő-testület gazdasági programot fogad el, mely megbízatásának időtartamára meghatározza a település főbb céljait, feladatait.
- (2) A képviselő-testület évente értékeli a gazdasági program időarányos teljesítését.
- (3) A gazdasági program tervezetének előkészítéséről és a képviselő-testület elé terjesztéséről a polgármester gondoskodik.

A képviselő-testület gazdálkodási tárgyú rendeletei

43.§.

A képviselő-testület az önkormányzat éves költségvetéséről, zárszámadásáról és vagyonáról rendeletet alkot.

44.§.

- (1) A képviselő-testület költségvetését legalább két fordulóban tárgyalja.
- (2) A jegyző a költségvetési koncepciót az intézmények gazdasági vezetőinek bevonásával alakítja ki.
- (3) A polgármester a koncepciót valamennyi bizottsággal véleményezteti a tervezés további irányvonalának meghatározása céljából és az erről készült jegyzőkönyvet csatolja a koncepcióhoz.
- (4) A képviselő-testület a koncepcióban:
 - elemzi a Kormány által rendelkezésre bocsátott költségvetési irányelveket, kötelezően előírt és szabadon vállalt feladatait,
 - számításba veszi a bevételi forrásokat, a források bővítésének lehetőségeit,
 - meghatározza a kiadási szükségleteket, azok gazdaságos, célszerű megoldásait,
 - egyezteti az igényeket a célkitűzésekkel a lehetőségekkel, felállítja a szükségletek sorrendjét,
 - jelzi a döntés több évre szóló hatásait.
- (5) A bizottságok véleményével együtt a koncepciót a képviselőtestület megtárgyalja és határozatot hoz a költségvetés készítés további munkálatairól.
- (6) A jegyző által a költségvetési rendelettervezet intézményvezetőkkel történő egyeztetéséről készült jegyzőkönyvet a rendelet-tervezethez csatoltan meg kell küldeni a bizottságok tagjainak.
- (7) A polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a bizottságok által megtárgyalt, és a Pénzügyi, -Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság által véleményezett rendelet-tervezetet. A képviselő-testület a közmeghallgatás után, a jogszabályok által előírt részletezésben és egyeztetéseket követően tárgyalja a költségvetési rendelet-tervezetet és alkotja meg az önkormányzati rendeletet.

Az önkormányzat gazdálkodásának ellenőrzése

45.§.

- (1) Az önkormányzat gazdálkodását az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
- (2) A képviselő-testület és intézményei gazdálkodásának ellenőrzését a Dél- Békési Kistérség Többcélú Társulással kötött megállapodás alapján, a Társulással szerződéses jogviszonyban álló Könyvvizsgáló végzi, a képviselő-testület által évenként jóváhagyott ellenőrzési munkatervben foglaltak szerint.
- (3) A Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság ellenőrzéssel kapcsolatos feladatait az SZMSZ33.§. a) pontjában foglaltak szerint látja el.

VI. Fejezet

A helyi népszavazás, népi kezdeményezés

46.§.

A helyi népszavazást, népi kezdeményezést önkormányzati rendelet szabályozza.

Az érdekképviselés

47.§.

Az önkormányzat az önkormányzati jogok és érdekek kollektív képviselésének, védelmének és érvényesülésének előmozdítása érdekében tagja a Települési Önkormányzatok Országos Szövetségének.

A társulások

48.§.

- (1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb, gazdaságosabb és ésszerűbb megvalósítása érdekében társulásokban vesz részt.
- (2) A társulások célja és rendeltetése:
 - a) tervek, fejlesztési koncepciók programok egyeztetése,
 - b) lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek összehangolása,
 - c) a lakossági közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása,
 - d) közszolgáltatások színvonalának emelése,
 - e) térségi kapcsolatok elmélyítése.
- (3) A társulások létrehozását, szervezeti és működési rendjét rögzítő együttműködési megállapodásokat az SZMSZ 11. számú függeléke tartalmazza.

Záró rendelkezések

49.§.

- (1) Ez a rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2007.(III.28.) önkormányzati rendelet.
- (3) Hatályukat veszti a Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2007.(IX.26.);9/2008.(IV.23.);17/2008.(X.1.);28/2008.(XI.26.);10/2009.(IV.1.);6/2010.(III.31.); 16/2010.(X.19.);és a 17/2010.(X.27.) önkormányzati rendeletek.
- (4) Ahol e rendelet hatálybalépését megelőzően kiadott önkormányzati rendelet Pénzügyi Bizottságot, Településfejlesztési-és Környezetvédelmi Bizottságot, illetve Művelődési-és Sportbizottságot említ, ott a Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottságot kell érteni.
- (5) Ahol e rendelet Népjóléti Bizottságot említ, ott Egészségügyi-és Szociális Bizottságot kell érteni.
- (6) A szabályzat függelékei:
 1. Mezőhegyes Város közigazgatási területe
 2. A képviselőtestület tagjainak névsora
 3. Hatályos rendeletek kimutatása
 4. Bizottságok személyi összetétele
 5. Átruházott hatásköröket tartalmazó önkormányzati rendeletek.
 6. Vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett közalkalmazotti munkakörök
 7. A polgármester feladat- és hatásköre
 8. A jegyző feladat- és hatásköre
 9. Polgármesteri Hivatal alapító okirata
 10. Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata
 11. Az önkormányzat társulásait rögzítő megállapodások
- (7) A jegyző gondoskodik a SZMSZ függelékeinek folyamatos vezetéséről, kiegészítéséről.
- (8) Az SZMSZ a Polgármesteri Hivatalban , a József Attila Általános Művelődési Központ könyvtárában és a Város Honlapján tekinthető meg.

Mezőhegyes, 2011. március hó

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

INDOKOLÁS

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezethez

A helyi önkormányzatokról szóló 1990.évi LXV.törvény módosításáról szóló 1994. évi LXIII. törvény 62.§ (5) bekezdése kimondja, hogy a képviselő-testületek az alakuló ülést követő fél éven belül felülvizsgálják, megalkotják szervezeti és működési szabályzatukat.

A képviselő-testület 2011. december 15-i ülésén fogadta el munkatervét, melynek értelmében a március 29-i ülés 2. napirendje „Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló , módosított 4/2007.(III.28.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata”.

A testület 2011. január 25-i ülésén Polgármester Asszony kérte a képviselő-testület és bizottságai tagjait, akinek az SZMSZ felülvizsgálatára javaslata van, azt február 15-ig tegye meg.

Az SZMSZ módosítására a mai napig javaslat nem érkezett.

Az Ügyrendi Bizottság a felülvizsgálatot elvégezte, és javasolja a képviselő-testületnek új rendelet alkotását, tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos SZMSZ több pontját érintő módosításra van szükség, illetve új szabályozási elemek beépítése kívánatos.

| | |
|--|---|
| Rendelet-tervezetet készítette: | Molnárné Bozó Ildikó |
| Láttam, törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | Ügyrendi Bizottság |
| Szükséges szavazat: | minősített többség |

3.A Csongrád Megyei Településtisztasági Kft. tájékoztatója

[Erre a linkre kattintva érhető el a Csongrád Megyei Településtisztasági Kft. tájékoztatója](#)

Munkaterven kívüli napirendek:

4.A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívüli házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól

**Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
____/____(____.____) önkormányzati rendelete**

A hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól

Mezőhegyes Város Önkormányzatának képviselő-testülete, az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96 §-ban, továbbá az anyakönyvekről, a házassági eljárásról és névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 42/A § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alkotmány 44/A § (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.A rendelet hatálya

1.§

E rendelet hatálya Mezőhegyes város közigazgatási területén a Polgármesteri Hivatal által szervezett házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésére (továbbiakban együtt : anyakönyvi esemény) terjed ki.

2.Értelmező rendelkezés

2.§

Hivatali helyiségnek minősül a Polgármesteri Hivatal épülete és a Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ emeleti díszterme.

3.A hivatali helyiségen belül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai, az anyakönyvi esemény díjazása

3.§

(1)Anyakönyvi eseményre elsősorban a hivatali helyiségben kerülhet sor.

(2)Anyakönyvi eseményt csak hivatali munkaidőn kívül lehet lebonyolítani, kivéve ha a házasulók, valamint az élettársi kapcsolatot létesíteni kívánók valamelyikének közeli halállal fenyegető az egészségi állapota.

(3)Az önkormányzat az anyakönyvi eseményhez szükséges helyiséget:

a)térítésmentesen biztosítja a Polgármesteri Hivatal épületében;

b)a Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ igazgatója által meghatározott terem-bérleti díj megfizetése ellenében az emeleti díszteremben.

c)Az anyakönyvi esemény lebonyolításának díja 3.000,-Ft

4.Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi esemény engedélyezésének szabályai, az anyakönyvi esemény díjazása

4.§

- (1) A hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi eseményt írásban kell kérelmezni.
- (2) A kérelmet az anyakönyvi esemény bejelentésével egyidejűleg kell benyújtani.
- (3) Hivatali helyiségen kívüli anyakönyvi esemény engedélyezése során figyelemmel kell lenni a már előjegyzésbe vett anyakönyvi eseményekre, azok lebonyolítását a hivatalon kívüli házasságkötés nem veszélyeztetheti.
- (4) A jegyző döntését megelőzően az anyakönyvvezető a házasulandók által megjelölt helyszínen szemlét tart, ahol meggyőződik az anyakönyv biztonságának feltételeiről.
- (5) Hivatali helyiségen kívül történő anyakönyvi eseményt szombati napokon 9⁰⁰ óra 19⁰⁰ óra között lehet lebonyolítani.
- (6) Az anyakönyvi esemény hivatali helyiségen kívül történő lebonyolításának díja 40.000,-Ft.
- (7) Ha az anyakönyvi esemény valamelyik alanyának mozgáskorlátozottsága, egészségi állapota, kora miatt különös erőfeszítést jelentene az anyakönyvvezető hivatalos helyiségében történő megjelenés, az anyakönyvi eseményre azok tartózkodási helyén kerülhet sor.
- (8) A (7) bekezdésben meghatározott esetben a lebonyolítás díja 3.000,-Ft.

Anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértéke

5.§

- (1) Hivatali helyiségen belül és munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt, választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. törvényben meghatározott mértékű szabadidő, vagy esetenkénti bruttó 3000,-Ft illeti meg.
- (2) Hivatali helyiségen kívül és munkaidőn kívül történő anyakönyvi esemény lebonyolításában közreműködő anyakönyvvezetőt, választása szerint a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi törvényben meghatározott mértékű szabadidő, vagy esetenkénti bruttó 10.000 Ft illeti meg.

Díjak megfizetése

6.§

- (1) A 3.§ (3) bekezdésének c)pontjában, és a 4.§ (6), (8) bekezdésében szabályozott díjakat a Polgármesteri Hivatal pénztárába kell befizetni az anyakönyvi eseményt megelőző harmadik nap 15⁰⁰ óráig.
- (2) A 3.§ (3) bekezdésének b)pontjában megfogalmazott terembérleti díjat a Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ pénztárába kell befizetni az anyakönyvi eseményt megelőző harmadik nap 15⁰⁰ óráig.
- (3) A közreműködő anyakönyvvezetőt megillető díjazás kifizetése havonta, utólag, a jegyző igazolása alapján történik.

Záró rendelkezések

7.§

Ez a rendelet 2011. április 1. napján lép hatályba, rendelkezéseit a hatálybalépést követően bejelentett anyakönyvi eseményekre kell alkalmazni.

Mezőhegyes, 2011. március hó

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

JAVASLAT

A hivatali helyiségen kívüli valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályairól és szolgáltatási díjairól

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény 96.§ -a , és az anyakönyvekről, a házassági eljárásról és a névviselésről szóló 1982. évi 17. törvényerejű rendelet 44/A § (4) bekezdése felhatalmazást ad a települési önkormányzatok részére, hogy:

„a)rendeletben határozza meg a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése engedélyezésének szabályait,

b)rendeletben szabályozza a hivatali helyiségen kívüli, valamint a hivatali munkaidőn kívül történő házasságkötés és bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése esetén a többlétszolgáltatás ellentételezéseként az önkormányzat részére, valamint az anyakönyvvezető részére fizetendő díj mértékét.”

A rendelet-tervezetet a jogszabályi felhatalmazás alapján készítettük elő.

| | |
|--|--|
| Rendelet-tervezetet készítette: | Molnárné Bozó Ildikó |
| Láttam, törvényességi szempontból Megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | -Ügyrendi Bizottság -Pénzügyi,- Városfejlesztési- és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | minősített többség |

5.Előterjesztés a 2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési díjról



Polgármestertől
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-___/2011.

ELŐTERJESZTÉS **2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési díjról**

Tisztelt Képviselő-testület!

A Békés Megyei Vízművek Zrt. megtette javaslatát a vízterhelési díj 2011. április 1-től bevezetendő díjára, és csatoltan megküldte a 2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési egységdíjak kalkulációját, valamint a Mezőhegyesre vonatkozó vízterhelési egységdíjakat, mely az előterjesztésem mellékletét képezik.

Tájékoztatom a Képviselőtestületet:

-2009.évben lakossági fogyasztó esetében 2,-Ft/m³; önkormányzati fogyasztó esetében 2,-Ft/m³; hatósági díjas fogyasztó esetében 3,-Ft/m³; szippantott szennyvíz után 4,50 Ft/m³ volt a vízterhelési díj.

-2010. évben lakossági fogyasztó esetében 5,60 Ft/m³, önkormányzati fogyasztó esetében 5,60 Ft/m³; hatósági díjas fogyasztó esetében 8,40 Ft/m³; szippantott szennyvíz után 12,60 Ft/m³ volt a vízterhelési díj.

A Békés Megyei Vízművek Zrt. vízterhelési egységdíjra tett javaslata a 2009. évvel megegyező díjat mutat.

Javaslom a képviselő-testületnek, hogy értsen egyet a 2011. április 1. napjától bevezetendő vízterhelési díj áthárításának módjával, és az alábbi határozati javaslattal gyakorolja egyetértési jogát.

/2011.(III29.)kt.számú határozat

2011. április 1. napjától érvényes vízterhelési díjról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete az egyes környezetterhelési díjak visszaigénylésének, a kibocsátott terhelőanyag mennyiség meghatározás módjáról, valamint a díjfizetés áthárításának szabályairól szóló „a 270/2003.(XII.24.) Korm. rendelet 7.§-ban biztosított jogkörében eljárva Mezőhegyes Városban a vízterhelési díj Békés Megyei Vízművek Zrt. által javasolt áthárítási módjával, 2011. április 1-jétől az alábbiak szerint ért egyet:

- lakossági fogyasztó 2,00 Ft/m³+ÁFA
- önkormányzati fogyasztó 2,00 Ft/m³+ÁFA
- hatósági díjas fogyasztó 3,00 Ft/m³+ÁFA
- szippantott szennyvíz után 4,50 Ft/m³+ÁFA

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: 2011.április 1. a határozat továbbítására.

Mezőhegyes,2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|--|--|
| Előterjesztést készítette: | Molnárné Bozó Ildikó |
| Láttam, törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | Pénzügyi,- Városfejlesztési és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | Egyszerű többség |



BÉKÉS MEGYEI VÍZMŰVEK Zrt.

| | | |
|--------------------|--|----------------|
| SZERVEZETI EGYSÉG: | Cégvezetés | HIV. SZÁM: |
| ÜGYINTÉZŐNK: | Lipták Zoltánné | ÜGYINTÉZŐJÜK: |
| IKTATÓSZÁM: | BMVZRT/61-4/2011/U3020 | LEVELÜK KELTE: |
| MELLÉKLET: | 1 db | |
| TÁRGY: | 2011. évi vízterhelési egységdíjak kiközlése | |

Kovácsné Dr. Faltin Erzsébet
polgármester

Hupucziné Györki Julianna
jegyző

Mezőhegyes Város Önkormányzata

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Jegyző Asszony!

2011. április 1-től érvényesítjük a vízterhelési díj tárgyévre szükséges mértékét. A díjat a 2003. évi LXXXIX. törvény határozta meg és 2004. január 1-je óta van érvényben. Bevezetése fokozatosan történt úgy, hogy 2008. évre már a megfizetendő díj mértéke 100 %.

Társaságunk a díjat átfutó tételként kezeli. A beszedendő díjak a tisztítandó szennyvíz mennyiségének és a telep tisztítási hatásfokának figyelembevételével kerülnek meghatározásra. Amennyiben a korábbi évekre megtakarítás keletkezett, az tompítja a következő évi díjat, ha díjhiány keletkezett, azt a következő évre ráterheljük. Minimum **2 Ft/m³** alapszorzóval azonban minden településnél számolunk.

Az eltérés törvényszerűen jelentkezik, hiszen sem az éves fogyasztás, sem a szennyezőanyag tartalom nem becsülhető fel előre pontosan.

A be nem hajtott díj kockázatát, illetve a díjbeszedés, díjkezelés költségét nem hárítjuk át, azt magunkra vállaltuk. A díj ÁFA köteles (25 % ÁFA).

Ezek alapján készítettük el a **2011. évi díjtétel kalkulációját**. A *vízterhelési egységdíjak* kalkulációját az **1. számú melléklet** tartalmazza.

A **2011. április 1-től alkalmazandó vízterhelési egységdíjakat a Békés Megyei Vízművek Zrt. Igazgatósága 30/2011. (III. 08.) számú határozatával elfogadta.**

A 2011. április 1-től az Önök településére meghatározott vízterhelési díjakat a következő táblázat tartalmazza:

| Fogyasztói szegmens | vízterhelési egységdíj [Ft/m ³] |
|----------------------------|---|
| Lakossági fogyasztó | 2,00 |
| Önkormányzati fogyasztó | 2,00 |
| Hatósági díjas fogyasztó | 3,00 |
| Szippantott szennyvíz után | 4,50 |

A fenti díjak nem tartalmazzák az ÁFA mértékét.

Kérjük, hogy az Önkormányzat, mint árhatóság a szükséges határozattal gyakorolja egyetértési jogát a kezdeményezett vízterhelési díjak 2011. április 1-i bevezetéséhez.

Békéscsaba, 2011. március 9.

Tisztelettel:

Dr. Csák Gyula
vezérigazgató

2011. április 1-től érvényes vízterhelési egységdíjak kalkulációja

MEZŐHEGYES VÁROS

| Település | 2011. IV-XII. hónapokra kalkulált beszedendő összeg | Lakosság | | | Önkormányzat | | | Hatóság | | | Szippantott szennyvíz | | | Összesen beszedhető | |
|------------|--|-------------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|---|-----------------------------------|-------------------------------------|---|---------------------------------|-------------------------------------|---|------------------------------------|---|-----------------------------------|
| | | 2011. évi kalkulált egységdíj | 2011. év | | 2011. évi kalkulált egységdíj | 2011. év | | 2011. évi kalkulált egységdíj | 2011. év | | 2011. évi kalkulált egységdíj | 2011. év | | 2011. év | |
| | | | IV-XII. óra kalkulált szennyvíz mennyiség | kalkulált víz- terhelési díj | | IV-XII. óra kalkulált szennyvíz mennyiség | kalkulált víz-terhelési díj | | IV-XII. óra kalkulált szennyvíz mennyiség | kalkulált víz- terhelési díj | | IV-XII. óra kalkulált szennyvíz mennyiség | kalkulált víz- terhelési díj | IV-XII. óra kalkulált szennyvíz mennyiség | kalkulált víz-terhelési díj |
| | | | [Ft/m ³] | [m ³] | | [Ft] | [Ft/m ³] | | [m ³] | [Ft] | | [Ft/m ³] | [m ³] | [Ft] | [Ft/m ³] |
| a | b | c | d | e = c * d | f | g | h = f * g | i | j | k = i * j | l | m | n = l * m | o = d+g+j+m | p = e+h+k+n |
| Mezőhegyes | 312 863 | 2,00 | 109 487 | 218 974 | 2,00 | 7 078 | 14 156 | 3,00 | 21 220 | 63 660 | 4,50 | 2 700 | 12 150 | 140 485 | 308 940 |

Megjegyzés:

- 1.) A számításhoz felhasznált arányok: **Lakosság (1) – Önkormányzat (1) – Hatóság (1,5) – Szippantott szennyvíz (2,25).**
- 2.) A kiszámolt egységdíjak ÁFA nélkül értendők.

6.Előterjesztés Pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosításáról



Polgármestertől
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-____/2011.

ELŐTERJESZTÉS

Pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Mezőhegyes Város Önkormányzata képviselőjében Csanádi István polgármester, és a Dél- Békési Kistérség Többcélú Társulása képviselőjében Dr.Karsai József a Társulási Tanács elnöke 2007. december 27-én megállapodást írt alá pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról.

A megállapodás értelmében Mezőhegyes Város Önkormányzata az Általános Művelődési Központon belül fenntartja és működteti a logopédiai szakszolgálati intézményegységet, és szakszolgálati ellátást biztosít logopédiai ellátás vonatkozásában a város közigazgatási területén.

A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2011. február 4-i ülésén , finanszírozási nehézség miatt döntött a pedagógiai szakszolgálati ellátás kistérségi többlettámogatásának csökkentéséről.

A csökkenés a logopédiai óraszámokat nem, de annak kistérségi támogatását 50%-ról 25 %-ra csökkentette, és 2011. évben a 100 e Ft eszköztámogatást nem áll módjában támogatásként biztosítani. A pedagógiai szakszolgálat támogatásának változása miatt – figyelemmel a 2010.évi adatokra – az Általános Művelődési Központ átvett pénzeszközei 300 ezer forinttal csökkennek.

A 2010/2011-es tanév végéig (2011. június 30-ig) a jelenleg hatályos megállapodás szerint történik a finanszírozás.

Továbbra is megilleti az önkormányzatot a kistérségi kiegészítő normatíva a terápiában részesülő tanulók után, ami 14 eFt/fő/év, ha a terápia helyben történik.

Előterjesztésem mellékletét képezi a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulásának megkeresése, a Társulási Tanács 2011. február 4-én hozott határozata, a Megállapodás módosítása illetve az egységes szerkezetbe foglalt Megállapodás.

Javaslom a képviselő-testületnek, a módosítást hagyja jóvá, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá.

/2011.(III.29.)kt.sz.határozat

Pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosításáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a Mezőhegyes Város Önkormányzata és a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása között, a pedagógiai szakszolgálati feladatellátásról szóló megállapodás módosítását az alábbiak szerint hagyja jóvá:

A Megállapodás 5.1.pontja az alábbiakban módosul:

„5.1. logopédia^{*1}

- a) a szűrővizsgálat óradíjának 25%-a (7 gyermekként 1 óra mértékben évente 1 alkalommal), a terápiás foglalkozás óradíjának 25%-a a kistérség által meghatározott óraszám kontingensig (óvoda október 1-i létszáma alapján megállapítva heti: 6óra)
- b) állami támogatás: a heti 1 órás ellátottak után járó kistérségi normatíva.”

A Megállapodás 6. pontja az alábbiak szerint módosul:

„6. A támogatás folyósítása :

5. 1. a) pont estében havonként, kiállított számla és teljesítésigazolás alapján a szolgáltató intézménynek
5. 1. b) pont esetében a normatíva utalással megegyezően az feladatellátó önkormányzatnak.”

A Megállapodás 7.1. pontja az alábbiakban módosul:

„7.1 A logopédiai-terápiás foglalkozás óradíját az igénybevevő települési önkormányzat és a többcélú kistérségi társulás 75%-25% arányban viseli és fizeti az 5.1.a) pontban meghatározott mértékig a szolgáltató intézmény által kiállított számla és teljesítés igazolás alapján.”

A Megállapodás 10. pontja az alábbiakban módosul:

„10. Az állami támogatás lehívását és elszámolását a kistérségi társulás végzi az intézmény adatszolgáltatása alapján. A normatíva felhasználásával összefüggő szakmai dokumentumokat, nyilvántartást a 14/1994. (VI.24.) MKM rendeletben foglaltak szerint az intézmény vezeti és őrzi valamint végzi a NEFMI és KIR számára statisztikai adatszolgáltatást.”

A Megállapodás pontjainak sorszámozása az alábbiak szerint módosul:

A10. pont 8. pontra, a 11. pont 9. pontra, a 12. pont 10. pontra változik.

Felhatalmazza a polgármestert a Megállapodás módosításának, és az egységes szerkezetbe foglalt Megállapodás aláírására.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: 2011. április 30.

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|--|---|
| Előterjesztést készítette: | Molnárné Bozó Ildikó |
| Láttam, törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | Pénzügyi,-Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |

Dél-Békési Kistérségi Többcélú Társulása

Cím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176.

Tel/Fax: 68/381-011/121, **E-mail:** delbekesi@citromail.hu

Web: www.del-bekes.hu



Ikt. sz:...../2011.

Üi: Mucsiné

Pedagógiai Szakszolgálati Decentrumot Fenntartó Önkormányzat Polgármesterének

Székhelyén

Tárgy: Megállapodás módosítása
Mell: 2 db megállapodás

Tisztelt Polgármester Asszony! Polgármester Úr !

Ön előtt ismert, hogy a Kistérség Társulási Tanácsa 2011. február 4-i ülésén az előterjesztésben foglalt indokok alapján (finanszírozási nehézség) döntött a pedagógiai szakszolgálati ellátás kistérségi többlettámogatásának csökkentéséről. A 2010/2011. tanév végéig (2011. június 30) a jelenleg hatályos megállapodás szerint történik a finanszírozás.

A csökkentés a logopédiai óraszámokat nem, de annak kistérségi támogatását 50%-ról 25%-ra csökkentette, és 2011. évben a 100 e Ft eszköztámogatást már nem áll módjában támogatásként biztosítani. Ez alól a 2011-ben megalakuló 6. logopédiai decentrum (Magyarbánhegyes-Nagykamarás) kivétel, aki az induló évben a többi decentrumhoz hasonlóan részesül 100. e Ft eszköztámogatásban a szolgáltatás indításának megszervezéséhez.

- Továbbra is megilleti az önkormányzatot a kistérségi kiegészítő normatíva a terápiában részesülő tanulók után , ez 14.000,-Ft/fő/év, ha a terápia helyben történik akkor ennek duplája.

Nevelési Tanácsadás

A feladatellátás Mezőkovácsháza Város Önkormányzattal kötött megállapodás alapján történik a kistérség 18 településre kiterjedően Mezőkovácsháza központtal.

Itt is az óradíjak támogatásának csökkentése (50%-ról 25%-ra) és az eszköztámogatás (100 e Ft/év) megvonása történt. De ezen túlmenően a támogatott vizsgálatokban is szigorítást eszközölt a tanács.

A 4/2010. (I.19.) OKM rendelet 20.§-a tartalmazza a nevelési tanácsadó és 9-13. § a szakértői bizottság vizsgálati feladatait. A jogszabály több vizsgálatot a szakértői bizottsághoz rendel, célszerű a kistérség oktatási intézményeinek ezen vizsgálatokat **közvetlenül a szakértői bizottságtól kérni (pl. iskolaérettség óvodás gyermekek részére, fogyatékoság,**

SNI megállapítás, tantárgyak értékelése, minősítése alóli mentesítés) és a nevelési tanácsadót a jogszabály 20. §-ban meghatározott esetekben igénybe venni.

A nevelési tanácsadó vizsgálatának támogatását is 2011.júliusától csökkentettük, de emellett új elem, hogy csupán a fenti rendelet 20.§ (1) bek. b.) és c.) pontjában előírt vizsgálatokra vonatkozóan nyújtunk kistérségi támogatást.

Minden ezt meghaladó vizsgálatot a beküldő intézmény, vagy annak fenntartója fizet a szolgáltató intézmény felé.

Továbbra is megilleti az önkormányzatot az évi 6 órás terápiában részesülő gyermekek után járó kistérségi normatíva amely 14. 000,-.Ft/év/fő, ha helyben történik a fejlesztés ennek duplája.

A társulási tanácsi döntés alapján csatoltan megküldöm a jelenleg fennálló megállapítás módosítását és a módosítást figyelembe vevő egybeszerkesztett változatát Képviselő-testületi döntés céljából.

Képviselő-testület jóváhagyását követően kérem szíveskedjenek 3-3- aláírt példányt a Kistérség számára 2011. április 30-ig megküldeni , elnök úr aláírása után 1 pl-t visszaküldünk Önök számára.

Együttműködő támogatását köszönöm.

Mezőkovácsháza, 2011. március 3.

Tisztelettel:

Nyergesné Kovács Erzsébet
Jegyző megbízásából

Dr. Szilbereisz Edit
aljegyző

Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása

Cím: 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176. – Kistérségi iroda

Tel: 68/381-011/121, Fax: 68/381-656

E-mail: irodavezeto@del-bekes.hu Web: www.del-bekes.hu



2/2011. sz. tt.

KIVONAT

a Társulási-Tanács 2011. február 4-i a Mezőkovácsházi Polgármesteri Hivatal nagytermében tartott nyílt ülésén készült jegyzőkönyvből

A Társulási Tanács 17 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozta:

Tárgya: Logopédiai megállapodások módosítása

36/2011. (II. 4.) számú tanács határozat

A Dél- Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa az öt logopédiai decentrum fenntartójával kötött megállapodások módosítását kezdeményezi 2011. június 30. nappal, a megállapodás 12. pontjára hivatkozással, fedezet biztosításának hiánya okán az alábbiakra vonatkozóan:

- az óradíjak 50%-os támogatása,
- a 100 e Ft-os eszköztámogatás.

A decentrumokkal a módosított megállapodásokban az óradíjak 25%-os támogatását vállalja.

A Társulási tanács felkéri az elnököt, hogy a határozat megküldésével értesítse a fenntartó önkormányzatokat és a módosított megállapodásokat írja alá.

Felelős: Simonka György elnök

Határidő: közlésre: 2011. február 6.

módosított megállapodás aláírására: 2011. május 31.

Simonka György sk.
elnök

Varga Gusztáv sk.
jkv.hitelesítő

Mezőkovácsháza, 2011. február 15.

A Kivonat hitelül:

Császár Ildikó
adminisztrátor

k.m.f.

MEGÁLLAPODÁS

A helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8. §-a alapján valamint a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási Megállapodás 3.2. foglaltakra tekintettel a térségi közoktatási közszolgáltatás biztosítására a települési önkormányzatok lakosságának **pedagógiai szakszolgálati feladatellátásban** való hozzáférés és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából *a társult önkormányzatok felhatalmazása alapján* a (Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176. (-képviselőtében: Simonka György elnök-) és Mezőhegyes Város Önkormányzata (képviselőtében Kovácsné Faltin Erzsébet polgármester) között az alábbi feltételekkel:

Előzmény:

Felek előtt ismert, hogy közöttük a kistérség pedagógiai szakszolgálati feladatainak ellátására megállapodás van érvényben. E megállapodásban a feladatellátáshoz a feladatellátó önkormányzatot (ill. intézményét) központi kistérségi kiegészítő normatíva illeti meg. E normatíván felül a kistérség nem kötelezően többlettámogatást is biztosított a decentrumok részére.

A Dél- Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa 201. február 14-i ülésén döntött arról, hogy az öt logopédiai decentrum fenntartójával kötött megállapodások *kistérségi többlettámogatásokra vonatkozó pontjait* 2011. június 30. nappal, a megállapodás 12. pontja alapján a többlettámogatási fedezet biztosításának hiánya okán felmondja.

Ezek: A meghatározott óraszámok óradíjának 50%-os támogatása, továbbá a taneszköz vásárlás 100 e Ft-os támogatása.

A Dél- Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanácsa 2011. július 1-től a decentrumok részére a módosított megállapodásokban az óradíjak 25%-os támogatását vállalja.

A MEGÁLLAPODÁS 5.1.PONTJA AZ ALÁBBIKBAN MÓDOSUL:

5.1. logopédia^{*1}

- a) a szűrővizsgálat óradíjának 25%-a (7 gyermekként 1 óra mértékben évente 1 alkalommal), a terápiás foglalkozás óradíjának 25%-a a kistérség által meghatározott óraszám kontingensig (óvoda október 1-i létszáma alapján megállapítva heti: 6óra)
- b) állami támogatás: a heti 1 órás ellátottak után járó kistérségi normatíva

A MEGÁLLAPODÁS 6.PONTJA AZ ALÁBBIKBAN MÓDOSUL:

6. A támogatás folyósítása :

5. 1. a) pont estében havonként, kiállított számla és teljesítésigazolás alapján a szolgáltató intézménynek
5. 1. b) pont esetében a normatíva utalással megegyezően az feladatellátó önkormányzatnak

A MEGÁLLAPODÁS 7.1.PONTJA AZ ALÁBBIKBAN MÓDOSUL:

7.1^{*2} A logopédiai-terápiás foglalkozás óradíját az igénybevevő települési önkormányzat és a többcélú kistérségi társulás 75%-25% arányban viseli és fizeti az 5.1.a) pontban meghatározott mértékig a szolgáltató intézmény által kiállított számla és teljesítés igazolás alapján.

A MEGÁLLAPODÁS 10.PONTJA AZ ALÁBBIAKBAN MÓDOSUL:

10. Az állami támogatás lehívását és elszámolását a kistérségi társulás végzi az intézmény adatszolgáltatása alapján. A normatíva felhasználásával összefüggő szakmai dokumentumokat, nyilvántartást a 14/1994. (VI.24.) MKM rendeletben foglaltak szerint az intézmény vezeti és őrzi valamint végzi a NEFMI és KIR számára statisztikai adatszolgáltatást.

A Megállapodás pontjainak sorszámozása az alábbiak szerint módosul:

A10. pont 8. pontra, a 11. pont 9. pontra, a 12. pont 10. pontra változik.

A Megállapodás MÓDOSÍTÁSÁT az együttműködő felek a Kistérségi Többcélú Társulási Tanács és Mezőhegyes Város Önkormányzat jóváhagyó testületi döntése alapján - saját kezű aláírással látják el.

Mezőhegyes, 2011. április .

Mezőkovácsháza, 2011.február 14.

.....
Kovácsné Faltin Erzsébet

.....
Simonka György

Mezőhegyes polgármestere

Társulási Tanács elnöke

Záradék:

A Megállapodás módosítását az együttműködő feleket alkotó testületek határozataikkal hagyták jóvá, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Mezőhegyes Város Önkormányzat képviselő-testülete/2011. (...) sz. K.T határozat.

Dél- Békési Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsa 36./2011 (II.14..) sz. határozata

1. sz. melléklet

**Adatszolgáltatás kistérségi támogatáshoz
LOGOPÉDIAI ELLÁTÁS**

1. Szolgáltató Intézmény (név, cím): József Attila Általános Művelődési Központ
5820 Mezőhegyes

2. Települések támogatott óraszám:

| Település | Óraszám kontingens hét/óra | Óradíj mértéke |
|------------|----------------------------|----------------------|
| Mezőhegyes | 6 óra/hét | Br.2.500,-Ft / 25%-a |
| | | |
| | | |
| | | |

3. Megtartott logopédiai foglalkozások időpontja:
(a támogatott kontingens mértékéig kimutatva)

| Település | Hónap, nap | Óra (-tól-ig) | Logopédus aláírása |
|------------|------------|---------------|--------------------|
| Mezőhegyes | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(Megjegyzés: a 2. sz. táblában településenként külön-külön kimutatva. Sorok bővíthetők.)

4. Összes elszámolt, támogatott óraszám a decentrum részére: Óra

5. Kistérségi támogatás (2. pont alatti óradíj 25%-ával számolva:.....Ft,-

6. Utazási költség, csak utazó szolgálat teljesítése estén: nincs

| Település | Megtett km/hónap | Utazási költség |
|-----------|------------------|-----------------|
| -- | -- | -- |
| | | |
| | | |

Utazás kistérségi támogatása:.....--..... Ft,-

7. Kistérségi támogatás összesen (óradíj 25% +utazási kts)....., Ft

A logopédiai foglalkozások megtartását igazolom:

p.h.

.....
Intézményvezető

MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetben

A helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV törvény 8. §-a alapján valamint a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási Megállapodás 3.2. foglaltakra tekintettel a térségi közoktatási közszolgáltatás biztosítására a települési önkormányzatok lakosságának **pedagógiai szakszolgálati feladatellátásban** való hozzáférés és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából *a társult önkormányzatok felhatalmazása alapján* a (Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás 5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 176. (- képviselőiben: Simonka György elnök-) és Mezőhegyes Város Önkormányzata (képviselőiben Kovácsné Faltin Erzsébet polgármester) között az alábbi feltételekkel:

1. Mezőhegyes Város Önkormányzata fenntartja és működteti az Általános Művelődési Központot benne a logopédiai szakszolgálati intézményegységet (Mezőhegyes, Béke park 1. sz.) és szakszolgálati ellátást biztosít **logopédiai ellátás** vonatkozásában a város közigazgatási területén.

2. **A logopédiai ellátás kiterjed:**

- a) beszédhiba szűrés
- b) beszédindítás, beszédhibák javítása
- c) nyelvi, kommunikációs zavarok javítása
- d) diszlexia megelőzése és gyógyítása
(a személyi feltétel erejéig)

3. A vizsgálatok és fejlesztések helyszíne: Mezőhegyes, Béke park 1.

4.

5. A szolgáltatás óradíja

Vizsgálati óradíj: 5.000,-Ft/ óra
terápiás foglalkozás br. 2.500,- Ft/óra

mértéke:

logopédiai szűrés 7 főnként 1 óra/év

logopédiai foglalkozás 1 óra /hét

5. Szakszolgálat támogatása

A pedagógiai **szakszolgálat támogatása** a többcélú kistérségi társulás általános és közoktatási feladatainak támogatására kapott összeg terhére valósul meg az alábbiak szerint:

5.1. logopédia *¹

- a) a szűrővizsgálat óradíjának 25%-a (7 gyermekként 1 óra mértékben évente 1 alkalommal), a terápiás foglalkozás óradíjának 25%-a a kistérség által meghatározott óraszám kontingensig (óvoda október 1-i létszáma alapján megállapítva heti: 6 óra)
- b) állami támogatás: a heti 1 órás ellátottak után járó kistérségi normatíva

6. A támogatás folyósítása :

5. 1. a) pont estében havonként, kiállított számla és teljesítésigazolás alapján a szolgáltató intézménynek

5. 1. b) pont esetében a normatíva utalással megegyezően az feladatellátó önkormányzatnak

7. Szolgáltatás igénybevételének díjfizetése

7.1 A logopédiai-terápiás foglalkozás óradíját az igénybevevő települési önkormányzat és a többcélú kistérségi társulás 75%-25% arányban viseli és fizeti az 5.1.a) pontban meghatározott mértékig a szolgáltató intézmény által kiállított számla és teljesítés igazolás alapján.

7.2. A szakszolgálatot biztosító intézmény havonként számláz. A számla kiegyenlítése 8 napon belül az intézmény számlaszámára történik

8. Az állami támogatás lehívását és elszámolását a kistérségi társulás végzi az intézmény adatszolgáltatása alapján. A normatíva felhasználásával összefüggő szakmai dokumentumokat, nyilvántartást a 14/1994. (VI.24.) MKM rendeletben foglaltak szerint az intézmény vezeti és őrzi valamint végzi a NEFMI és KIR számára statisztikai adatszolgáltatást.

9. A szakszolgálatot ellátó intézmény évente egy alkalommal beszámol a társulási tanács ülésén a térségi feladatellátásról.

10. Az együttműködési megállapodás 2011. július 01-én lép hatályba.

A megállapodás felbontását mindkét fél a gazdasági év utolsó hónapjában írásban kezdeményezheti az adott nevelési év végének határidejével (következő év június 30.). A következő gazdasági év szolgáltatási díját az intézményt működtető önkormányzat minden év december 1-ig közli a társulási tanács részére.

Mindkét fél a jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. Törvény, valamint a helyi önkormányzatok társulásairól és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény rendelkezéseit tekintik irányadónak. Az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton kívánják rendezni. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Gyulai Városi Bíróság illetékességét kötik ki.

A Megállapodást az együttműködő felek a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási Tanács és Mezőhegyes Város Önkormányzat jóváhagyó testületi döntése alapján - saját kezű aláírással látják el.

Mezőhegyes, 2011.április .

Mezőkovácsháza, 2011.február 14.

.....
Kovácsné Faltin Erzsébet

Mezőhegyes polgármestere

.....
Simonka György

Társulási Tanács elnöke

Záradék:

A Megállapodást az együttműködő feleket alkotó testületek határozataikkal hagyták jóvá, az abban foglaltakat önmagukra nézve kötelező rendelkezésként fogadták el.

Mezőhegyes Város Önkormányzat képviselő-testülete/2011. (....) sz. K.T határozat.

Dél- Békési Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsa 36/2011. (II.14..) sz. határozata

1. sz. melléklet

**Adatszolgáltatás kistérségi támogatáshoz
LOGOPÉDIAI ELLÁTÁS**

1. Szolgáltató Intézmény (név, cím): József Attila Általános Művelődési Központ
5820 Mezőhegyes

2. Települések támogatott óraszám:

| Település | Óraszám kontingens hét/óra | Óradíj mértéke |
|------------|----------------------------|-------------------|
| Mezőhegyes | 6 óra/hét | Br.2.500,-Ft/ 25% |
| | | |
| | | |
| | | |

3. Megtartott logopédiai foglalkozások időpontja:
(a támogatott kontingens mértékéig kimutatva)

| Település | Hónap, nap | Óra (-tól-ig) | Logopédus aláírása |
|------------|------------|---------------|--------------------|
| Mezőhegyes | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(Megjegyzés: a 2. sz. táblában településenként külön-külön kimutatva. Sorok bővíthetők.)

4. Összes elszámolt, támogatott óraszám a decentrum részére: Óra

5. Kistérségi támogatás (2. pont alatti óradíj 25%-ával számolva:.....Ft,-

6. Utazási költség, csak utazó szolgálat teljesítése estén: nincs

| Település | Megtett km/hónap | Utazási költség |
|-----------|------------------|-----------------|
| -- | -- | -- |
| | | |
| | | |

Utazás kistérségi támogatása:.....--..... Ft,-

7. Kistérségi támogatás összesen (óradíj 25%)....., Ft

A logopédiai foglalkozások megtartását igazolom:

ph.

.....
intézményvezető

7.Előterjesztés Dr.Kerekes György, volt képviselő kérelméről



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3- ____/2011.

ELŐTERJESZTÉS

Dr. Kerekes György Mezőhegyes, Vadrózsa utca 3. szám alatti lakos, volt képviselő kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 62/2011./II.29./ Kt. számú határozatában elutasította Dr. Kerekes György Mezőhegyes, Vadrózsa utca 3. szám alatti lakos, volt képviselő használatában lévő számítógép tulajdonjogának megszerzésére irányuló kérelmét.

A határozatot levél kíséretében jegyző asszony 2011. február 25-én megküldte Kerekes úrnak, kérve, hogy a számítógépet 2011. március 10-ig adja le.

Március 16-án e-mailben arról tájékoztatta jegyző asszonyt, hogy a felhívásnak nem tud eleget tenni, mivel a laptop február 28-án Szegeden az 1-es villamoson elveszett. Ezt bejelentették a Szegedi Közlekedési Vállalat Ügyfélszolgálatára is.

Kerekes úr vállalja az általa okozott kár megtérítését, de e hónap végéig türelmet kér, számítva arra, hogy valaki megtalálja és leadja a gépet.

Az interneten megjelentetett felhívása szerint fenti időpontban a laptop a lánya használatában volt.

Kérem a képviselő-testület döntését!

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

8.Előterjesztés munkabérhitel felvételéről



**Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.**

3-___/2011

ELŐTERJESZTÉS Munkabérhitel felvétele tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Az önkormányzat folyamatos likviditási gondjai miatt az esedékes havi illetmények és a segélyek kifizetését ismételten csak munkabérhitel felvételével tudjuk biztosítani.

Az előző hónapban felvett 30 millió forint összegű munkabérhitel visszafizetése 2011. március hó végén esedékes.

A működés folyamatosságát nehezítő likviditási problémák enyhítése érdekében - a zárszámadási rendelet benyújtásával egy időben - működési célú támogatási igénnyel pályázatot készítünk .

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy hagyja jóvá maximum 30 millió forint összegű munkabérhitel felvételét.

/2011.(III. 29.) Kt. sz. határozat Munkabérhitel felvételéről

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete az önkormányzat 2011.március havi bérek, költségtérítések, tiszteletdíjak és segélyek kifizetéséhez maximum 30 millió forint nagyságrendű munkabér hitel felvételét határozza el.

A képviselőtestület kötelezettséget vállal arra, hogy a hitel tőkerész és járulékainak visszafizetését – 30 napon belül - a 2011. évi költségvetéséből fedezi.

Utasítja a polgármestert, hogy gondoskodjon a hitelszerződés megkötéséről.

Mezőhegyes, 2011. március hó 28.

Kovácsné dr.Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|----------------------------|--|
| Előterjesztést készítette: | Garamvölgyi Lászlóné |
| Látta: | Hupucziné Győrki Julianna |
| Tárgyalta: | Pénzügyi,-Városfejlesztési és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | Egyszerű többség |

9.ÁMk-ban a 2011/2012-es tanévben indítandó óvodai csoportok, iskolai osztályok számáról



József Attila Általános Művelődési Központ

Elérhetőség: 5820 Mezőhegyes, Béke park 1. Tel./Fax: 06-68-466-103 vagy 06-30-445-5432

Web: www.mezohegyesamk.hu / E-mail: mhamktitk@gmail.com

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete
Mezőhegyes
Kozma Ferenc u. 11.

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselő-testület!

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény alapján a közoktatási intézmény fenntartója határozza meg az adott évben indítható óvodai csoportok, iskolai osztályok számát.

A 2011/12-es nevelési- és tanévben az előzetes felmérések szerint az óvodákból 44 tanuló érkezik az első évfolyamra. A 44 főből 6 tanuló kettő főnek számítható az osztálylétszám kialakításakor. *A közoktatási törvény 3.sz. melléklet I.* szerint 1-4 évfolyamon a maximális osztálylétszám 26 fő, ezért a 2011/12-es tanévre kettő első osztály indítására teszek javaslatot. Az előző évek tapasztalatai, a szülői igények és pedagógiai szempontok figyelembe vételével két iskolaotthonos osztály indítását tervezzük.

Az óvodák tekintetében a 2008-ban született és várhatóan új beiratkozó gyermekek száma 40 fő. A 2011/12-es tanévben az óvodában bent lévő gyermekek száma várhatóan 135 fő, ennek és az előzetes egyeztetéseknek megfelelően 4 verziót készítettünk, amit a mellékelt táblázat szemléltet.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a lehetőségeket figyelembe véve foglaljon állást a 2011/12-es évben indítható óvodai és bölcsődei csoportok, illetve iskolai osztályok számáról.

Mezőhegyes, 2011. március 22.

Tisztelettel:

Antalné Erdélyi Dóra
igazgató



József Attila Általános Művelődési Központ

Elérhetőség: 5820 Mezőhegyes, Béke park 1. Tel./Fax: 06-68-466-103 vagy 06-30-445-5432

Web: www.mezohegyesamk.hu / E-mail: mhamktik@gmail.com

2011/12-es tanévben indítható csoportok a József Attila ÁMK Óvodájában

Az alábbi táblázat szemlélteti a következő tanévre vonatkozó adatokat és lehetőségeket

| Verzió | Telephelyek száma | Óvodás gyermekek száma | Óvodai csoportok száma/átlag (fő) | Bölcsődés gyermekek száma | Óvodapedagógusok száma | Egységvezető | Dajkák száma | Kisgyermek gondozónevelő | Dolgozók száma összesen |
|--------|-------------------|------------------------|-----------------------------------|---------------------------|------------------------|--------------|--------------|--------------------------|-------------------------|
| 1. | 3 | 121 fő | 5/24 fő | 14 fő | 10 | 1 | 6 | 2 | 19 |
| 2. | 2 | 121 fő | 4/30 fő | 14 fő | 8 | 1 | 5 | 2 | 16 |
| 3. | 2 | 135 fő | 6/23 fő | -- | 12 | 1 | 6 | -- | 19 |
| 4. | 2 | 135 fő | 5/27 fő | -- | 10 | 1 | 5 | -- | 16 |

A közoktatási törvény szerint óvodában a maximális csoportlétszám 25 fő/ csoport.

10.Előterjesztés a Posta utca 15. szám alatti bérlakás és üzlethelyiségek meghirdetéséről



Polgármestertől
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

3./2011.

ELŐTERJESZTÉS

Posta u. 15. szám alatti bérlakás és üzlethelyiségek meghirdetése

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő Mezőhegyes, Posta u. 15/1. szám alatti 61 m² alapterületű, 2 szobás, összkomfortos komfortfokozatú bérlakást piaci alapon történő bérbeadásra meghirdette, de a határidő lejártáig, 2011. február 15-ig nem volt pályázó. Ugyancsak a Posta u. 15. szám alatti 14 és 34 m² alapterületű önkormányzati tulajdonban lévő üzlethelyiségeket is meghirdette bérbeadásra, de a 2011. március 18-i határidőig nem volt jelentkező a helyiségekre, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a három önkormányzati ingatlant az előző pályázatban foglalt feltételekkel hirdesse meg és az alábbi határozati javaslatokat emelje határozattá.

Képviselő-testületi határozati javaslat

1.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázat útján piaci alapon bérbe adja a Mezőhegyes, Posta u. 15/1. szám alatti 2 szobás, 61 m² alapterületű összkomfortos komfortfokozatú társasházi lakását. A lakás bérleti díja 2011. évben 480,- Ft/m²/hó. A pályázónak vállalnia kell 6 havi lakbérnek megfelelő óvadék megfizetését a szerződés megkötése előtt, melyet a szerződés lejártakor visszakap, ha a lakást rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban adja vissza. A bérleti jogot az nyeri el, aki az óvadékon felül legtöbb havi lakbér előre, egy összegben történő megfizetését vállalja. A pályázatot zárt borítékban, „Pályázat bérlakás” jelzéssel, feladó megjelölése nélkül kell benyújtani a polgármesterhez.
(Mezőhegyes, Kozma F.u. 11.szám)

Határidő: 2011. május 15.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

2.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázat útján 5 évre bérbe adja a Mezőhegyes, Posta u. 15. szám alatti, nem lakás céljára szolgáló 14 m² alapterületű komfortos komfortfokozatú helyiséget irodai és lakossági szolgáltató tevékenység céljára. A pályázó a helyiségbérleti díjon felül hat havi óvadékot köteles megfizetni. A minimális bérleti díj 900 Ft/m²/hó. A bérleti jogviszonyt a legmagasabb bérleti díjat ajánló pályázó nyeri el. A pályázatot zárt borítékban, feladó megjelölése nélkül kell benyújtani a polgármesterhez. (Mezőhegyes, Kozma F.u. 11. szám)

Határidő: 2011. május 15.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester.

3.

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázat útján 5 évre bérbe adja a Mezőhegyes, Posta u. 15. szám alatti, nem lakás céljára szolgáló 34 m² alapterületű komfortos komfortfokozatú helyiséget irodai és lakossági szolgáltató tevékenység céljára. A pályázó a helyiségbérleti díjon felül hat havi óvadékot köteles megfizetni. A minimális bérleti díj 900 Ft/m²/hó. A bérleti jogviszonyt a legmagasabb bérleti díjat ajánló pályázó nyeri el. A pályázatot zárt borítékban, feladó megjelölése nélkül kell benyújtani a polgármesterhez. (Mezőhegyes, Kozma F. u. 11.).

Határidő: 2011. május 15.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester.

Mezőhegyes, 2011.03. 19.

**Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester**

| | |
|--|---|
| Előterjesztést készítette: | Szabó Lajosné |
| Láttam, törvényességi szempontoknak megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | Pénzügyi, Településfejlesztési és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |

11.Állásfoglalás kérése egyesületekbe tagként történő belépésről



Polgármestertől
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3-_____/2011.

ELŐTERJESZTÉS **Egyesületekbe tagként történő belépésről**

Tisztelt Képviselő-testület!

Az elmúlt időszakban történt pályázati egyeztetések során egyértelművé vált, hogy bizonyos esetekben mind az önkormányzat, mind egyes civil szervezetek eredményesebben pályázhatnak, amennyiben az Önkormányzat tagja az adott egyesületnek, civil szervezetnek. Erre lehetőségünk van, hiszen a civil szervezetek tagja lehet jogi személy is.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, határozza el, hogy tagként belép a Város- és Környezetvédő Egyesületbe, a Mezőhegyesi Sportegyesületbe és a Mezőhegyesi Ménes Sportegyesületbe és ezen egyesületeknek, egyesületenként 10 ezer forint tagdíjat fizet évente.

Aktualitáskor természetesen a pályázatban történő részvétellel kapcsolatos feltételekről előterjesztés alapján dönt majd a Képviselő-testület.

Kérem, a Testület hatalmazzon fel belépési szándékunk közlésével a jelzett civil szervezetek felé, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

/2011.(III.29.)Kt.sz. határozat

Mezőhegyesi egyesületekbe tagként történő belépési szándék kinyilvánítása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete tagként be kíván lépni a Város- és Környezetvédő Egyesületbe, a Mezőhegyesi Sportegyesületbe és a Mezőhegyesi Ménes Sportegyesületbe és egyesületenként 10 ezer forint tagdíjat fizet évente.

Felhatalmazza a polgármestert a belépési szándékunk közlésével a megnevezett civil szervezetek felé, és a további szükséges intézkedések megtételével.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: 2011. április 27.

Mezőhegyes, 2011. március 23.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|--|--|
| Előterjesztést készítette: | Molnárné Bozó Ildikó |
| Láttam, törvényességi szempontból megfelel: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Tárgyalta: | Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |

12.Kunné Horváth Izabellának szociális tanácsadói cím adományozása



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3- ____/2011.

ELŐTERJESZTÉS

Kunné Horváth Izabella az Alapszolgáltatási Központ vezetőjének szociális tanácsadó cím adományozása

Tisztelt Képviselő-testület!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000/XII.26./Korm. rendelet 5.§.-a lehetőséget biztosít arra, hogy az „E”- „J” fizetési osztályok valamelyikébe tartozó közalkalmazott számára a munkáltató szociális tanácsadó, valamint gyermekvédelmi tanácsadó címet adományozzon.

Az adományozás további feltétele, hogy a közalkalmazott legalább tíz éves szociális, valamint gyermek-és ifjúságvédelem területén eltöltött közalkalmazotti, az 1992. július 1-jét megelőző foglalkoztatási jogviszonnyal rendelkezzen, illetve tartósan magas színvonalú tevékenységet végezzen.

A szociális szakvizsga megszerzése az adományozás során előnyt jelent.

A címhez a kormányrendelet címpótlékot is rendel, melynek mértéke a pótlékalap 100%-a, 2011-ben 20.000 Ft/hó.

Kunné Horváth Izabella, az önkormányzat Alapszolgáltatási Központjának vezetője 1992. augusztus 16-án létesített közalkalmazotti jogviszonyt Mezőhegyes Város Önkormányzatával, mint családgondozó. Fizetési osztálya: G 08.

1998. február 2-án szerzett kiváló minősítésű általános szociális munkás oklevelet. 2011. január 1. és 2003. május 14. között Tótkomlós Város Önkormányzata Családsegítő Központjának intézményvezetője volt. Ez idő alatt, 2002. április 29-én tett szociális szakvizsgát.

Mezőhegyes Város Képviselőtestülete első alkalommal 2003. május 15-i hatállyal, második alkalommal 2008. május 15-i hatállyal nevezte ki 5 éves időtartamra az Alapszolgáltatási Központ élére, intézményvezetőként.

A jegyző által végzett szakmai, törvényességi ellenőrzések megállapítása alapján elmondható, hogy Kunné Horváth Izabella tartósan magas színvonalú tevékenységet végez, rendelkezik szociális szakvizsgával, és közel 20 éves szociális területen eltöltött közalkalmazott jogviszonnyal.

Figyelemmel arra, hogy a kormányrendeletben meghatározott feltételeknek megfelelően, javaslom a képviselő-testületnek, hogy részére szociális tanácsadó címet adományozzon, és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy az intézmény költségvetése nem tartalmazza a címpótlék fedezetét, az a jelenleg üres álláshely terhére biztosítható.

_____/2011. (III.29.) kt. sz. határozat

Kunné Horváth Izabella az Alapszolgáltatási Központ vezetőjének szociális tanácsadó cím adományozása

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Kunné Horváth Izabella közalkalmazott, a Képviselőtestület Alapszolgáltatási Központja vezetőjének a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló kormányrendelet 5.§.-a alapján szociális tanácsadó címet adományoz.

A cím viselésére Kunné Horváth Izabella 2011. április 1. napjától jogosult.

A címpótlék mértéke a Magyar Köztársaság 2011. évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. Tv. 60.§. /1/ bekezdés c.) pontja és a Kormányrendelet 5.§. /4/ bekezdése figyelembevételével 2011. évben 20.000,- Ft/hó, melynek fedezete az önkormányzat 2011. évi költségvetése személyi juttatások előirányzata.

Utasítja a polgármestert, hogy tegye meg a szükséges intézkedéseket.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: 2011. március 31.

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|-----------------------------------|--|
| Előterjesztést készítette: | Hupucziné Győrki Julianna jegyző |
| Látta: | |
| Tárgyalta: | Pénzügyi-, Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság, Ügyrendi Bizottság |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |

13. Tájékoztató belső ellenőrzésről



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3- ____/2011.

Tájékoztató

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület által 2010. november 15-én elfogadott belső ellenőrzési program értelmében 2010. január végén, február elején vizsgálni kellett az Alapszolgáltatási Központnál, a József Attila Általános Művelődési Központnál, és a Polgármesteri Hivatalnál a 2010. évi normatív és normatív kötött állami támogatások elszámolását, mely alapja a minden év február 28-ára határidős pénzügyi szakmai beszámoló elkészítésének.

A január 13-i rendkívüli ülésen tájékoztattam a képviselő-testületet a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa által, a települések önkormányzatai belső ellenőrzési feladatainak ellátására kiírt közbeszerzési eljárással kapcsolatos anomáliáról.

Egyértelmű volt, hogy az ismételten indított közbeszerzési eljárás elhúzódása miatt az ellenőrzés meghiúsulhat, ezért jegyző asszony levélben kérte, illetve javasolta, hogy a Tanács a január 18-i ülésén külön megbízással biztosítsa a feladatok elvégzését az erre egyébként rendelkezésre álló keret terhére.

Battonya város azonos kéréssel fordult a Tanácshoz. A Tanács ülésén felmerült, hogy a két város, amennyiben igényt tart az ellenőrzésre, fizesse meg a munkadíjat. Erre nem került sor, mivel a Tanács megkötötte a megállapodást az elmúlt időszakban belső ellenőrzést végző Kolimár Könyvvizsgáló Kft-vel, ki a feladatot határidőre elvégezte, és a munkadíjat a Társulás megfizette.

Tájékoztattam a képviselő-testületet arról, hogy a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Tanácsa a Dél-Békés Mezőgazdasági Termelőiért Közhasznú Alapítvánnyal kötött szerződést a kistérség önkormányzatainak belső ellenőrzésére. Az Alapítvány a 2011. február 4-i társulási ülésen bemutatta okmányait, de a belső ellenőrzés végzésére feljogosító dokumentumokat nem.

2011. március 10-én e-mailben értesített Királyné Demcsák Ágnes okleveles könyvvizsgáló, belső ellenőrzésért felelős referens, hogy az önkormányzatunk belső ellenőrzési tervében meghatározott időpontban megkezdni társaságuk a belső ellenőrzési tevékenységet.

Több alkalommal kifejtettem aggályaimat az Alapítvánnyal kapcsolatban testületi üléseken.

Jelenleg is arról tudom tájékoztatni képviselőtársaimat, hogy véleményem szerint kérdéses, elvégezheti-e ellenőrzési feladatait, figyelemmel arra, hogy a Nemzetgazdasági Minisztérium honlapja tanúsága szerint még a mai napon sem szerepel a belső ellenőrök névjegyzékében sem Királyné Demcsák Ágnes, sem az általa megnevezett munkatársa, Kraller József. Regisztráció hiányában ellenőrzési jogosultsággal sem rendelkeznek, ezért jelen pillanatban kétséges, hogy a Mezőhegyesi Távhőszolgáltató Nonprofit Kft-nél a 2011 márciusára tervezett pénz-és értékkezelés szabályozottságának vizsgálatára sor kerül-e.

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

14. Tájékoztató határozott idejű magasabb vezetői megbízásról



Polgármestertől
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

3- ____/2011.

Tájékoztatás

Tisztelt Képviselő-testület!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. módosításáról szóló 2010. évi CLXXV. tv. 7.§. -a rendelkezik arról, hogy a határozatlan idejű magasabb vezetői, vezetői megbízások a törvény erejénél fogva 2011. január 1-től kezdődő öt évre szóló határozott idejű magasabb vezetői, vezetői megbízássá alakulnak át.

Az önkormányzat intézményei közül a József Attila Általános Művelődési Központ igazgatója a közalkalmazottakról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a közoktatási intézményekben című 138/1992/X.8./ Korm. rendelet 5.§. /2/ bekezdése, és az Alapszolgáltatási Központ vezetője a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és a gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000/XII.26./ Korm. rendelet 4.§./1/ bekezdése értelmében határozott idejű magasabb vezetői megbízással rendelkezik, az Ő megbízatásukat a törvénymódosítás nem érinti.

Tekintettel arra, hogy az önkormányzat által fenntartott szolgáltató feladatokat ellátó költségvetési intézményekre vonatkozó végrehajtási rendelet (77/1992/V.12./ Korm. rendelet) nem adott lehetőséget határozott idejű magasabb vezetői megbízás adására, a Centrál Étellemezési Szolgáltató Központ vezetőjének megbízása határozatlan idejű.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a törvény előírásait érvényesítettem Nagy János igazgató úr magasabb vezetői megbízására vonatkozóan.

Mezőhegyes, 2011. március 21.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet
polgármester

| | |
|-----------------------------------|---|
| Előterjesztést készítette: | Hupucziné Györki Julianna jegyző |
| Látta: | |
| Tárgyalta: | Ügyrendi Bizottság |
| Szükséges szavazat: | egyszerű többség |