

## Tartalom

Meghívó a képviselő-testület ülésére .....	2
Meghívó Együttes Bizottsági ülésre.....	3
Lejárt határidejű határozatok.....	4
Tájékoztató a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről .....	10
1.napirend: 2011.évi költségvetés I.forduló .....	14
2.napirend: A köztisztviselők 2011.évi teljesítménykövetelményei alapját képező kiemelt célok meghatározása .....	19
3.napirend: Tájékoztató a városi köztemető üzemeltetésével összefüggő bevételektől és kiadásokról .....	28
4.napirend: „Út a munkához” program tapasztalatai, hatása a település arculatára.....	30
5.napirend: Tájékoztató a Nemzeti Közfoglalkoztatási Programról .....	34
Munkaterven kívüli napirend .....	40
6. Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007.(III.28.)önkormányzati rendelet módosításáról.....	40
7.Előterjesztés elővásárlási jogról történő lemondásáról .....	42
8.Előterjesztés intézmények fűtőkorszerűsítésének lehetőségéről .....	44
9.Előterjesztés tanyagondnoki szolgálat gépjármű cseréjéről.....	49
10.Előterjesztés üzlethelyiségek bérbeadásáról .....	52
11.ÁMK igazgatójának előterjesztése házirendek jóváhagyásáról .....	54
12.Előterjesztés Kövesdi Sándorné megkeresése tárgyában.....	76
13.Előterjesztés: pályázati lehetőség az „emberkóroda” tetőfedésére .....	78
14.Előterjesztés Egészségcentrum kialakításának előkészítéséről.....	80
15.Előterjesztés vérvétel és szakorvosi rendelések bevezetésének lehetőségéről.....	82
16.Tájékoztató a belvív elleni védekezésről.....	84

## Meghívó a képviselő-testület ülésére



Polgármestertől  
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

1/2011.

### MEGHÍVÓ

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete **2011. január 25-én 15<sup>00</sup>** órakor ülést tart, melyre tisztelettel meghívom

Az ülés helye. Centrál épület emeleti díszterme

#### **Napirend előtt:**

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról  
Tájékoztató a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről

#### **Munkatervben szereplő napirendek:**

1. A 2011. évi költségvetés  
-első forduló-  
Előadó: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester  
Véleményezi: Pénzügyi-, Városfejlesztési- és Kulturális Bizottság
2. A köztisztviselők 2011. évi teljesítménykövetelményei alapját képező kiemelt célok meghatározása  
Előadó: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester
3. Tájékoztató a városi köztemető üzemeltetésével összefüggő bevételekről és kiadásokról  
Előadó: Polacsik Attila, a köztemető üzemeltetője
4. „Út a munkához” program tapasztalatai, hatása a település arculatára  
Előadó: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester
5. Tájékoztató a Nemzeti Közfoglalkoztatási Programról  
Előadó: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

#### **Munkaterven kívüli napirendek:**

6. Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007. (III. 28.) önkormányzati rendelet módosításáról
7. ÁMK 2. sz. és 3. sz. óvodája, az Alapszolgáltatási Központ, valamint az ÁMK fűtés-korszerűsítési javaslatáról
8. Dr. Benn András Ügyvédi Iroda kérelméről
9. 1. számú tanyagondnoki szolgálat gépjármű cseréje
10. Posta u. 15. szám alatti üzlethelyiségek továbbhasznosítása
11. József Attila ÁMK Általános Iskolai Kollégiumának, Óvodáinak és Alapfokú Művészeti Iskolájának Házirendje
12. Kövesdi Sándorné megkeresésére válasz

Mezőhegyes, 2011. január 18.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet

Polgármester

**Meghívó Együttes Bizottsági ülésre**



Mezőhegyes Város Képviselő-testülete  
Egészségügyi, -és Szociális Bizottsága  
Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottsága  
Ügyrendi Bizottsága  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

**MEGHÍVÓ**

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete Egészségügyi,- és Szociális Bizottsága, Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottsága valamint Ügyrendi Bizottsága **2011. január 24. napján 15<sup>00</sup> órakor együttes ülést tart, melyre tisztelettel meghívom.**

**Ülés helye:** Centrál épület emeleti díszterme

**Napirenden:**

1. A 2011.évi költségvetés I. fordulós anyagának megvitatása.
2. Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007.(III.28.)önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatása.
3. A képviselőtestület 2011. január 25-i ülése elé kerülő előterjesztések megvitatása.

Mezőhegyes, 2011. január 18.

Tisztelettel:

Uj Zoltán sk.  
Egészségügyi-és Szociális  
Bizottság elnöke

Szűcs Sándor sk.  
Pénzügyi,- Városfejl.- és Kulturális  
Bizottság elnöke

Dr.Kerekes György sk.  
Ügyrendi Bizottság  
elnöke

## Lejárt határidejű határozatok



### Polgármestertől 5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

1/2011.

Beszámoló  
a nyílt ülésen hozott lejárt határidejű határozatokról

387/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ által biztosított étkeztetés 2011. január 1. napjától alkalmazandó nyersanyagnormáját jóváhagyta.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntését tartalmazó határozatot a Centrál Élelmezési Szolgáltató Központ vezetőjének továbbítottuk.

388/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő víziközmű vagyron fejlesztésének felújításának fedezetére létrehozott rekonstrukciós alap feltöltése érdekében 2011. január 1. napjától a - lakossági vízdíj kiajánlott díjába 22,70,-Ft/m<sup>3</sup>, a hatósági vízdíj kiajánlott díjába 18,10,-Ft/m<sup>3</sup>, az önkormányzati vízdíj kiajánlott díjába 21,10,-Ft/m<sup>3</sup> rekonstrukciós hányadot,

a csatornadíj vonatkozásában egységesen 43, 50,-Ft/m<sup>3</sup> többlet bérleti díjat épített be.

Felkérte a Békés megyei Vízművek Zrt vezérigazgatóját a befolyt fejlesztési hányad elkülönítésére.

Utasított, hogy a döntésnek megfelelően a 2010. december 15-i ülésre terjesszem elő az ivóvíz-ellátási és szennyvíz-elvezetési szolgáltatás díjtételeinek megállapításáról és a szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló módosított 33/2008. (XII. 17. ) önkormányzati rendelet módosítását.

Határozat végrehajtása: A képviselőtestület döntésének megfelelően a rendelettervezetet a 2010. december 15-i ülésre beterjesztettem, melyet a testület rendeletté emelt. A Békés megyei Vízművek Zrt felé a határozat, valamint a rendelet és az annak mellékletét képező megállapodás továbbításra került.

389/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a Békés megyei Vízművek Zrt Mezőhegyes városra 2011. évre vonatkozó rekonstrukciós javaslatát elfogadta.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntését tartalmazó határozatot a Vízművek Zrt nek megküldtük.

391/2010. / XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Tótkomlói Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesülettel határozott

időre, 2010. december 1.-napjától 2010. december 31. napjáig szóló együttműködési megállapodást köt.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében az együttműködési megállapodást aláírtam.

392/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület felhatalmazott Engem és Szűcs Sándor képviselő urat arra, hogy a településen lévő mezőgazdasági vállalkozókkal egyeztessünk az önkormányzat tulajdonában lévő szántó területek 2011. évi hasznosításával kapcsolatos művelési elképzelésekről.

Határozat végrehajtása: Az egyeztetés eredményeként az előterjesztést a december 15-i ülésre beterjesztettem. A képviselő-testület az előterjesztésben foglaltakat megvitatva a 439/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozatában döntött arról, hogy a külterületi szántó területek művelésére 2011-2014. ig terjedő időszakra ismételten a Papp József Termelő, Értékesítő és Szolgáltató Kft- vel köt szerződést. A belterületi kert területek vonatkozásában a 440/2010. / XII. 15. / kt. sz. határozatának 1. pontjában elhatározta, hogy azok művelését pályázati úton meghirdeti, a 2. pontjában pedig ezzel párhuzamosan saját művelésbe vonás feltételeinek, annak technikájának kidolgozását határozta el.

394/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő, Mezőhegyes, Május 1 téri 910/9 hrsz-ú, 2541 m<sup>2</sup> nagyságú, kivett művelési ágú ingatlan Mátó Szilvia és Kolozsi József Mezőhegyes, Akácfa u. 11. sz. alatti lakosok részére 50-50%-os tulajdoni arányban értékesíti, az ingatlan értékebecslésben megállapított és az általuk ajánlott 250,-Ft/m<sup>2</sup> áron. A beépítési kötelezettséget 5 évben határozta meg. Előírta, hogy az ingatlanra Mezőhegyes Város Önkormányzata javára terhelési tilalom kerüljön bejegyzésre.

Határozat végrehajtása: Az adásvételi szerződés megkötése folyamatban van.

396/2010. /XI. 30 / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a város állati hulladékkezelési feladatainak ellátására Gáspár Tamás egyéni vállalkozóval 2011. évre megállapodást köt, a vállalkozó által megajánlott 250. 000,-Ft/hó+KSH inflációs ráta + ÁFA vállalkozói díjért.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése alapján a vállalkozóval a szerződést megkötöttem.

399/2010. /XI. 30 / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Dél-alföldi Operatív Program „Integrált városfejlesztés a komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségekben” című pályázati felhívásra benyújtott „Mezőhegyes város funkcióbővítő fejlesztése” című nyertes pályázat projektmenedzseri feladatok ellátására megállapodást köt az Inno Motive Nonprofit Kft- vel. A szolgáltatási díj 4. 800. 000,-Ft + ÁFA = 6. 000.000,-Ft.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében a szolgáltatási szerződést megkötöttem.

400/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Dél-alföldi Operatív Program „Integrált városfejlesztés a komplex programmal segített leghátrányosabb helyzetű kistérségekben” című pályázati

felhívásra benyújtott „Mezőhegyes város funkcióbővítő fejlesztése” című nyertes pályázata közbeszerzési eljárásának lebonyolítására megállapodást köt a KÖKI-INNOVÁCIÓ Szolgáltató Kft- vel. A szolgáltatási díj 2. 000. 000,-Ft + ÁFA = 2. 500. 000,-Ft

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében a szerződést megkötöttem.

401/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a Dél-alföldi Operatív Program „Integrált városfejlesztés a komplex programmal segítő leghátrányosabb helyzetű kistérségekben” című pályázati felhívásra benyújtott „Mezőhegyes város funkcióbővítő fejlesztése” című nyertes pályázat kiviteli terveinek elkészítésére árajánlatot kér a L'Kofrage Kft-től, az Angyalsziget Kft-től, a MÉRTÉKKŐ Kft-től, a THERMÁLBER Kft-től, Tapasztó Tibor egyéni tervezőtől.

Határozat végrehajtása: A benyújtott árajánlatokat a 2010. december 15-i ülésre beterveztettem. Az árajánlatok elbírálása során a képviselőtestület a 444/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozatában úgy döntött, hogy a kiviteli tervek elkészítésére szerződést köt a L'Kofrage Kft- vel. A Kft-vel a szerződést megkötöttem.

403/2010. /XI. 30 / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a strand üzemeltetésére pályázatot kíván kiírni, az általa meghatározott feltételekkel. Ennek érdekében felkérte Tarkó Gábor, Mitykó Zsolt, Dr. Páll Viktor képviselőket és ifj. Kerekes Györgyöt, a Város és Környezetvédő Egyesület elnökét, bemutató kiajánló anyag elkészítésére.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testületet 2010. december 15-i ülésén tájékoztattam arról, hogy a bemutató, kiajánló felhívás „Egészségturisztikai centrum” elnevezésű program megvalósítása érdekében elkészült. A képviselő-testület a 454/2010. / XII. 15. / kt. sz. határozatában úgy döntött, a bemutató, kiajánló felhívást meghirdeti. A kiajánló felhívás közzététele a város honlapján és az interneten megtörtént.

405/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a város karácsonyi díszkivilágításával kapcsolatos intézkedésemet jóváhagyta, és köszönetét fejezte ki az OTP Bank Nyrt- nek, Erste Bank Nyrt- nek, Noeldecor Kft- nek a feladat megvalósítása érdekében nyújtott anyagi támogatásért.

Határozat végrehajtása: A köszönetnyilvánítást az adományozók felé továbbítottuk.

408/2010. / XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület felkért, hogy Kövesdi Sándorné mezőhegyesi lakos megkeresésével kapcsolatos előterjesztést a 2011. januári ülésre terjesszem be.

Határozat végrehajtása: Az előterjesztést jelen ülésre beterveztettem.

409/2010. /XI. 30 / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a fejlesztési hitel felvétele tárgyában hozott 303/2010. / VIII. 24. / kt. sz. határozatát módosította és az OTP Bank Nyrt- pénzintézethez előkészített 25 millió forint nagyságrendű hitelkérelem benyújtását, jóváhagyta. A hitel célja: városközpont rehabilitációs program keretében Centrál épület felújítása.

Határozat végrehajtása: A hitelkérelem benyújtása, annak pozitív elbírálása megtörtént.

410/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselőtestület a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa 2011. évi munkatervének összeállításához az alábbi napirendi javaslattal élt: „Vizsgálja meg a Társulási Tanács a Dél-Békési Kistérségben muzeális intézmény létrehozásának lehetőségét.”

Határozat végrehajtása: A napirendi javaslatot a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa felé továbbítottuk.

411/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület elhatározta az ÁMK 2. és 3. sz. óvodája és az Alapszolgáltatási Központ fűtés átalakítását. Felkérte a Mezőhegyesi Távhőszolgáltató Nonprofit Kft ügyvezetőjét a fűtés átalakítással kapcsolatos megvalósíthatósági elképzelések elkészítésével.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében a Kft ügyvezetője előterjesztését jelen ülésre betervezttem.

412/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a közterület-használatról szóló módosított 29/1995. (XI. 27. ) önkormányzati rendeletben szereplő díjak 10 %-os emelését határozta el.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése alapján a közterület-használatról szóló módosított 29/1995. (XI. 27. ) önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezetet a testület döntésének megfelelően a 2010. december 15-i ülésre terjesztettem be.

413/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy 2011. január 1. napjától az önkormányzat tulajdonában lévő forgalomképes, belterületi családi ház építésére szolgáló Munkácsy utcai építési telkek árát 1. 000,- Ft/m<sup>2</sup>-ben határozza meg, más építési telkek árát a 342/2009./X. 27. / kt. sz. határozatában foglaltaknak megfelelően hatályban tartja

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntése értelmében a szükséges intézkedést megtettem.

414/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő lakások lakbérének emelését 2011. január 1. napjától az alábbiak szerint határozta meg:

- a szociális alapon bérbe adottak lakbérét nem emeli meg,
- a közérdekből bérbe adottak lakbérét 7%-kal,
- a költségelven bérbe adottak lakbérét az inflációt követő módon emeli meg.

Határozat végrehajtása: A képviselőtestület döntése alapján az önkormányzat tulajdonában lévő lakások és helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló módosított 11/2006. /III. 29. / önkormányzati rendelet módosításáról szóló tervezetet a 2010. december 15-i ülésre betervezttem.

415/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy 2011. január 1. napjától a temetőről és temetkezésekről szóló módosított 45/2005. (XII. 21. ) önkormányzati rendeletben meghatározott temetési helyek megváltási, újraváltási díjait és a temetőben vállalkozásszerűen munkát végzők temető fenntartási hozzájárulását egységesen 7%-kal emeli meg.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntésének megfelelően a temetőről és temetkezésekről szóló módosított 45/2005. (XII. 21. ) önkormányzati

rendelet módosításáról szóló tervezetet a 2010. december 15-i ülésre beterjesztettem.

417/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a város rendezési tervének, módosítására, kiegészítésére tett javaslatokat az előterjesztés mellékletét képező javaslatnak megfelelően elfogadta.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület döntéséről a rendezési tervet készítő Tér és Terület Kft tervezőjével egyeztettem, melyről a 2010. december 15-i ülésen szóban tájékoztattam a testületet.

419/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy a „komposztálás népszerűsítése”, „kerékpártároló építése”, és környezetvédelemmel kapcsolatos „fenntarthatósági témájú rendezvények” tárgyú pályázati kiírásra pályázatot kíván benyújtani.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület a 2010. december 15-i ülésén döntött a pályázatok benyújtásáról.

420/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület felhatalmazott arra, hogy a Pándy Kálmán Kórház vezetésével egyeztessen annak érdekében, hogy a Mezőhegyesi Részlegénél megoldható legyen járó- betegellátásban a vérvételi lehetőség.

Határozat végrehajtása: A Pándy Kálmán Kórház vezetésével történt tárgyalás eredményéről jelen ülésen tájékoztatom a testületet.

422/2010. /XI. 30. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület felhatalmazott, hogy Dr. Varga Imre ügyvéd, hivatalos közbeszerzési tanácsadótól egész éves ügyvédi megbízásra ajánlatot kérjek és azt döntésre a 2010. december 15-i ülésre terjesszem elő.

Határozat végrehajtása: A képviselő-testület a 436/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozatában Dr. Varga Imre ügyvéd urat, hivatalos közbeszerzési tanácsadót megbízta az önkormányzat és intézményei jogi, közbeszerzési feladatainak ellátásával, az általa megajánlott 90. 000,-Ft/hó +ÁFA megbízási díjért. Ügyvéd úrral a döntésnek megfelelő megállapodást megkötöttem.

432/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület az önkormányzat 2011. évi költségvetési koncepcióját a költségvetés első forduló anyagának tervezési alapjaként elfogadta.

Határozat végrehajtása: A 2011. évi költségvetés első forduló anyagát jelen ülésre beterjesztettem.

434/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a Mezőhegyes Város környezeti állapotáról szóló beszámolót elfogadta.

Határozat végrehajtása: A város környezeti állapotáról szóló beszámolót a nyilvános közlés biztosítása érdekében a város honlapján közzétettük.

437/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület úgy határozott, hogy az önkormányzat tulajdonában álló korlátozott hasznosít- hatóságú Mezőhegyes, Kossuth utcai, 840/5 hrsz- ú, 639 m<sup>2</sup> nagyságú kivett művelési ágú ingatlant a vagyongazdálkodás szabályairól szóló módosított 41/2006. (XII. 20. ) önkormányzati rendelet 12. §. (2)



bekezdés bc. pontja alapján nyilvános verseny és kötelezően alkalmazandó értébecslés nélkül értékesíti Bríber László Mezőhegyes, Pacsirta u. 11. sz. alatti lakosnak 600,-Ft/m<sup>2</sup> áron, azaz 383. 400,-Ft-ért.

Határozat végrehajtása: Az adásvételi szerződés megkötése folyamatban van.

445/2010. / XII. 15. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület a Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosításával egyetértett.

Határozat végrehajtása: A képviselőtestület döntését tartalmazó határozat a Társulás felé továbbításra került.

453/2010. /XII. 15. / kt. sz. határozat: A képviselő-testület felhatalmazott, hogy 2011. I. negyedévre Liptákné Faragó Eliza vállalkozóval a testület nyilvános üléseinek felvételére szerződést kössék. A vállalkozói díjat alkalmanként bruttó 30. 000,-Ft-ban határozta meg.

Határozat végrehajtása: A vállalkozóval a szerződést megkötöttem.

Mezőhegyes, 2010. január 13.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

## **Tájékoztató a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről**



Polgármestertől  
5820 Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

### Tájékoztató a polgármester két ülés között végzett tevékenységéről

#### 2010. december 15.

- Belvíz ellenőrzés – 2010. december 3-ától minden reggel, napjában többször is. Az operatív tevékenységet Szentmihályi Ferenc aljegyző úr, a védelmi vezető-helyettes látja el. Rendkívül lelkiismeretesen.
- Testületi ülés.

#### 2010. december 16.

- Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető asszonnyal, Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral és Faragó Péterné pénzügyi csoportvezető-helyettes asszonnyal Battonyán a közjegyzőnél voltunk aláírás hitelesítés végett. Út közben az Aljegyző úr tájékoztatott a belvízhelyzetről.
- Köztisztasági konferencián vettem részt a Centrál Élelmezési és Szolgáltató Központban.
- Harruckern János Közoktatási Intézményben évváró értekezleten vettem részt. Tudomást szereztem arról, hogy Mikulán Róbert lesz a gyulai igazgató.
- József Attila ÁMK Diákotthonában megtartott karácsonyi ünnepség meghívottjaként jelentem meg.

#### 2010. december 17.

- Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulási ülésen vettem részt Mezőkovácsházán.
- Karácsonyi ünnepség az ÁMK-ban.
- Antal István és felesége iránti tiszteletteljes szeretettel, unokájuk, a 8 éves korában, hosszú szenvedés után elhunyt Antal Konrád Vid temetésén róttam le kegyeletemet.

#### 2010. december 18.

- ÁMK épületében és az ÁMK épülete előtt a „Mindenki Karácsonya” rendezvény

#### 2010. december 20.

- Kolozsi Józseffel a Centrál felújítás ügyében tárgyaltunk.

#### 2010. december 21.

- Békéscsabán a közfoglalkoztatás új rendszerével kapcsolatos konferencián vettem részt, Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral.

#### 2010. december 22.

- Belvíz-védelem érdekében az azonnali szivattyúzás felől intézkedtem. .
- Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető asszony tájékoztatott a pótigények és utalások alakulásáról.
- A Mezőhegyesi Ménesbirtok Zrt. évváró nagygyűlésén vettem részt.
- A belvízzel elöntött területeken ellenőriztem.

#### 2010. december 23.

- Egy mezőhegyesi lakos köztemetésének intézéséhez nyújtottam segítséget.
- Dékány Sándor úrral tárgyaltam.
- Az Alapszolgáltatási Központ ünnepségén vettem részt.
- Megtekintettem Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral a belvizes területeket.
- A „Mindenki Karácsonya” rendezvényt értékeltük Malya Andrással és a fő szervezőkkel.

#### 2010. december 27.

- Arad - Mezőhegyes testvérvárosi kapcsolat kezdeményezése. Egyeztetés: id. Miskuczka Péterrel, Dr. Varga Sándorral és Nagy Sándorral Kispereg polgármesterével.
- Dr. Varga Sándor gyermekorvossal folytattam tárgyalást egészségcentrum kialakításáról, szakorvosi rendelések bevezetésének lehetőségéről.
- Papp József falugazdász úrral, Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral, Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető asszonnyal a művelésre adott földek elszámolását rendeztük.

#### 2010. december 28.

- Kiss-Rigó László, szeged-csanádi püspök atya fogadott. Indítványoztam, hogy a püspökség beruházásában valósuljon meg Mezőhegyesen egy bentlakásos szociális otthon, továbbá bizonyos mozgáskoordinációs betegségben szenvedő gyermekek részére lovagló-terápiás intézmény. Biztosítottam, hogy városunk mindent megtesz a pályázat, tervezés, kivitelezés során a gördülékeny ügymenet érdekében. A Püspök atya semmi akadályát nem látta, hogy e két intézmény a várossal konzorciumban megvalósuljon. A beszélgetés során derült ki, hogy a katolikus egyház kötelességének tekinti a szociális, egészségügyi, oktatási és nevelési intézmények létrehozását, működtetését. Tájékoztattam, hogy a normatíva és a bekerülési költség közötti különbséget a Vatikán lefedez. Azonnal megkérdeztem, szó lehetne-e a mezőhegyesi ÁMK és az Alapszolgáltatási Központ működtetésére, melyre Püspök atya igennel válaszolt. Megemlítettem mit takar az ÁMK és az Alapszolgáltatási Központ. A Püspök atya tájékoztattam, hogy ismeri. A továbbiak a képviselő-testület előtt ismertek.
- Személyes megbeszélést folytattam Prof. dr. Isaszegi János úrral a majorok rehabilitációjáról, a belvíz helyzetről, katonai szakközépiskola létrehozásáról, határ menti települések bevonásával.

#### 2010. december 29.

- Szerződések aláírása Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral, Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető asszonnyal.

#### 2011. január 02.

- Magyarai Ádámmal beszéltem meg a városi pályázatírással kapcsolatos tervet.

#### 2011. január 03.

- Tanyagondnokokkal megbeszélés, kölcsönös tájékoztatást adtunk egymásnak az elvégzendő és elvárt feladatokról.
- Az ÁMK és az Alapszolgáltatási központ működésének a Katolikus Egyház Szeged-csanádi püspöksége részére történő átadási lehetőségéről tájékoztattam a képviselő-testületet és valamennyi érintettet.

#### 2011. január 05.

- Papp Józseffel földjeink idejének beművelését, Harmados Attilával, a fűtésszámlákkal kapcsolatos teendőket egyeztettem és Németh Attilával a honlapunk tartalmát tekintettük át.

#### 2011. január 06.

- A Dublin Pub bezárása okán a Pubban talákoztam az újságíró hölgygel, a 3 felszolgálóval és 4 vendéggel, Szűcs Sándor képviselő úr társaságában.

#### 2011. január 08.

- Mikulán Róberttel a Harruckern János Közoktatási Intézmény igazgatójával, Gyalog László úrral és Pap István a Mezőhegyesi Állami Ménes Kft. vezetőjével folytattam megbeszélést többek között egy katonai szakközépiskolai osztály indításának lehetőségéről, megyei agrártörténeti múzeum létrehozásáról, a Nónius tanszállóvá való felajánlásáról, mezőhegyesi iskolájuk étkeztetésének Centrálból történő biztosításáról.
- Dr. Fodor Zsuzsanna és leánya keresett meg. A Doktornő gyermek pszichiátriai szakrendelést szeretne Mezőhegyesen folytatni, továbbá egyéb javaslatokat tettek városunk megfelelőbb pozicionálására.
- Barabás Hunorné látogatott városunkba, aki az ÁMK-ban megrendezett fórumon tájékoztatta a résztvevőket az egyházi fenntartás gyakorlatáról. Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi vezetőnk átadta részére az ÁMK pénzügyi adatait.
- Az Újévi koncerten vettem részt az ÁMK-ban. Csodálatom és minden elismerésem Művészeti iskolánk igazgatójának, Kracsmeri Tibor úrnak, a fellépő művészeknek!

#### 2011. január 10.

- Hupucziné Györki Julianna jegyző asszonnyal, Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral és Dr. Kerekes György képviselő úrral egyeztettem.
- Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi vezetőnk továbbította e-mailen a Szeged-csanádi Püspökség gazdasági vezetőjének, Emödi Sándor úrnak mindkét intézmény pénzügyi adatait.
- Fogadtam Szpisák Attila evangélikus lelkész urat. A lelkész úr tájékoztattott, hogy szívesen átvinné az Evangélikus Egyház a mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központot. Tájékoztattott a komlói evangélikus szociális létesítmények működéséről. Rendelkezésre bocsátottuk Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi vezetővel az intézményünkre vonatkozó pénzügyi adatokat.
- Dr. Páll Viktor főorvos úrral, a Pándy Kálmán Kórház Mezőhegyesi Részlegének igazgatójával, képviselő-testületünk tagjával felkerestük Gyulán, a Pándy Kálmán Kórház főigazgatóját, Dr. Kovács József főorvos urat. A kórházbővítés, a szakrendelések, vérvétel és szűrési lehetőségek bevezetése tárgyában egyeztettünk. A Főigazgató úr végtelen készséggel volt segítségünkre.
- Dr. Gutti Pált kerestük fel és egyeztettük a főorvos úrral az egészségcentrum jelenlegi rendelőjében vagy más helyen történő létrehozása, valamint a vérvétel megszervezése kérdésében.

#### 2011. január 11.

- Mitykó Mátyás Ambrózfalva polgármestere, Perleczi Béláné képviselő és Dorotoviczné Gulyás Judit pénzügyi vezető kerestek meg. Intézménytársulási lehetőséget kerestek, mert jelen körülmények között nem tudják ellátni Ambrózfalván a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatot.
- Dr. Varga Sándor és Dr. Flozberger Péter tájékoztattak fizioterápiás kezelés bevezetéséről. Aktualitáskor határozná meg Flozberger doktor úr a szakrendelésre legalkalmasabb helyet.
- A Dublin Pub két volt alkalmazottjának igyekeztünk segítséget nyújtani elhelyezkedésük ügyében Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral és Boros Józsefné tanácsos asszonnyal.
- Levélben kerestem meg a Békés Megyei Közgyűlés Elnökét, Farkas Zoltán urat. Felvázoltam a közétkeztetéssel, a katonai szakiskola beindításával, a tanszállóval kapcsolatos problémát, illetve terveket. Mielőbb szeretnék személyesen is találkozni az Elnök úrral, hogy e kérdések megnyugtatóan rendeződjenek.

#### 2011. január 12.

- Erdősi Tibor református lelkész úrral és feleségével találkoztam. A lelkész úr tájékoztattott, hogy szívesen átvinné a Református Egyház a mezőhegyesi Alapszolgáltatási Központot. Tájékoztattott a megyében lévő református szociális létesítmények működéséről. Rendelkezésre bocsátottuk Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi vezetővel az intézményünkre vonatkozó pénzügyi adatokat. Megbeszéltük Erdősi Tibornéval az iskolai védőnői szolgálat lehetőségét.
- Fogadtam Kispereg és Németsereg delegációját, Nagy Sándor polgármester urat és feleségét, valamint munkatársát. Kölcsönösen biztosítottuk egymást a jövőbeni együttműködés zavartalanságáról. Kezdeményezték, hogy az immár harmadik éve folyó, településeinket összekötő út pályázata során vállaljuk a vezető szerepet, kérték, most mi készítsük el a pályázatot és az angol fordítást is. Nagy Sándor polgármester úr személyesen is megerősítette, hogy

legkésőbb február elejéig egyeztet Arad protokollért felelős alpolgármesterével egy személyes találkozó létrehozása végett.

2011. január 13.

Németh Attila informatikussal az újságcikkek korrigálása

Hupucziné Györki Julianna jegyző asszonnyal, Szentmihályi Ferenc aljegyző úrral egyeztetés

**Ács-Sánta Imre székhelyhasználati hozzájárulást kért**

**Belvíz-védelmi egyeztetés Csongrád és Békés megye szakembereivel**

2011. január 14.

- Kétsopronyba utaztunk Krucsóné Gergely Erzsébet alpolgármester asszonnyal, Mitykó Zsolt és Uj Zoltán képviselő urakkal, Antalné Erdélyi Dóra asszonnyal az ÁMK igazgatójával, Paulikné Szabó Ildikó asszonnyal, az ÁMK igazgatóhelyettesével, Hollósné Havasi Helén asszonnyal, óvodavezetővel és ifj. Kerekes György úrral a pénzügyi- városfejlesztési és kulturális bizottság tagjával. Kétsopronyban immár a harmadik tanévet kezdte meg az óvoda és az általános iskola a katolikus egyház fenntartásában. A lehető legpozitívabb tapasztalataikról adott tájékoztatást Kétsoprony polgármestere, Völgyi Sándor úr, jegyzője, Surinné Szász Margit, valamint az intézmény igazgatója és helyettese.
- Az Evangélikus gyülekezet evangelizációs hetének e napi rendezvényén vettem részt. Igazán felemelő volt bekapcsolódni a lelki gyakorlatba. Szót váltottunk Szpisák Attila lelkész úrral és dr. Szollár István úrral az Alapszolgáltatási Központ átvételéhez kért további adatszolgáltatásunk módjáról.

2011. január 15.

- Mezőhegyesi látogatása során egyeztettem Emódi Sándorral, a Szeged-csanádi Püspökség gazdasági vezetőjével.
- Evangélikus gyülekezet evangelizációs hetének e napi rendezvényén is részt vettem. Jól eső érzés volt megtapasztalni azt az átütő szeretet, mellyel a testvérek egymás iránt, s a vendégek iránt viselkednek.

2011. január 17.

- Egyeztetés Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető asszonnyal a költségvetés átszervezéssel kapcsolatos kiegészítő anyagairól.
- Vezetői értekezlet.
- Hupucziné Györki Julianna jegyző asszonnyal és Kolozsi Józseffel megbeszéltük az egészségcentrummal kapcsolatos testületi tájékoztatót és az aktuális pályázatok készülségi fokát, az előkészítők személyét.
- Testületi anyag előkészítése.
- Kovács Andor plébános urat tájékoztattam a kétsopronyi tapasztalatokról.

2011. január 18.

Kistérségi tanácskozáson veszek részt, Mezőkovácsházán.

Mezőhegyes, 2011. január 17.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

## 1.napirend: 2011.évi költségvetés I.forduló



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

1/2011.

### Mezőhegyes Város Önkormányzat 2011. évi költségvetési tervezete

az államháztartásról szóló - módosított – 1992.évi XXXVIII. törvény 70.§-a alapján

#### I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

Mezőhegyes Város Önkormányzatának 2011. évi költségvetési tervezetét a Magyar Köztársaság 2011.évi költségvetéséről szóló 2010.évi CLXIX. Törvény alapján készítettük el.

#### II. TERVEZET TARTALMA

##### 1.) 2011.év várható bevételi forrásai (1. és 3. számú mellékletek)

Az önkormányzat 2011. évi **intézményi működési bevételei ~ 8 %-os** ( 16.345 ezer forint) **csökkenést** mutatnak a 2010.évi eredeti előirányzathoz viszonyítva. A jelentős csökkenés több tényezőből tevődik össze. Az Általános Művelődési Központ tekintetében a gyermekétkeztetésből kisebb volumenű bevétel keletkezik, mivel megnövekedett az ingyenesen illetve a kedvezményesen étkező gyermekek létszáma, továbbá csökken a helyiség bérbeadásából származó bevétel. A Centrál Étkeztetési és Szolgáltató Központ intézményi működési bevételének csökkenését a Harruckern János Szakképző Iskola saját konyhájának belépése okozza. A Polgármesteri Hivatalnál a bevételek a 2010. évi eredeti szinten jelentkeznek. Az Alapszolgáltatási Központ 2010.évi befolyt bevételeire tekintettel ~ 3 %-kal kisebb nagyságrend került tervezésre.

A **helyi adó bevételek 11 %-os** (16.500 ezer forint) **csökkenése** egyrészt a gazdasági nehézségek okozta árbevétel beszűkülésre, másrészt a vállalkozók kommunális adójának megszűnésére vezethető vissza.

Az **átengedett központi adók** körében **4 %-os csökkenés** figyelhető meg. A személyi jövedelemadó összege ~ 8 % - kal csökken a 2010. évi eredeti előirányzathoz képest. A személyi jövedelemadó összegének 11.356 ezer forinttal történő csökkenése azt mutatja, hogy mezőhegyes lakosságának egyébként is szerény jövedelme tovább csökkent, így az általuk lerótt adó, a személyi jövedelemadó kiegészítéssel együtt sem éri el a 2010. évi összeget. A gépjárműadónál jelentkező növekmény 3.500 ezer forinttal csökkenti a személyi jövedelemadó kiesést.

A **központi támogatások** összegeinek meghatározása a költségvetési törvényben nevesített normatív állami támogatások, a normatív kötött hozzájárulások jogcímeinek és összegeinek figyelembe vételével történt, a 2010. október havi oktatási statisztikában szereplő létszámadatok ismeretében.

A **4. számú melléklet** jogcímenként tartalmazza a normatív állami hozzájárulások és normatív kötött hozzájárulások létszámadatait és összegeit. A település lélekszáma továbbra is csökken, tehát azonos feladat ellátását ennek következtében kevesebb központi támogatás biztosítja. **Egy év alatt a település lélekszáma 72 fővel csökkent, s ez már évek óta tartó tendencia.** (2009. évről 2010. évre a csökkenés 108 fő volt.)

A 4. számú melléklet szemlélteti, hogy a normatív állami hozzájárulások túlnyomó többsége a 2010. évi szinten marad. A települési önkormányzatok feladatait segítő hozzájárulás 4.636 ezer forint összegű növekménye a kieső vállalkozók kommunális adóját hivatott pótolni. Új elemként jelenik meg az idegenforgalmi adóhoz kapcsolódó üdülőhelyi feladatok normatívája 1.000 ezer forint összeggel.

A **pénzbeli és természetbeni feladatok hozzájárulása** jelentősen **6.170 ezer forinttal csökken** a 2010.évi támogatáshoz viszonyítva.

A **szociális normatívák** körében **1.282 ezer forint** összegű **növekmény** figyelhető meg, mely az ellátotti létszám növekedéséből ered. 2011. évtől megszűnik az „otthonközeli ellátás” és külön-külön normatíva támogatja a szociális étkeztetést, a házi segítségnyújtást valamint a nappali szociális ellátást.

A közoktatási normatívák kiszámítását a Magyar Köztársaság 2010. évi költségvetéséről szóló 2009. évi CXXX. törvény valamint a Magyar Köztársaság 2011.évi költségvetéséről szóló 2010. évi CLXIX. törvény együttes alkalmazásával lehetett elvégezni, külön 8 hónapra és külön 4 hónapra meghatározva.

2007.évben bevezetett közoktatási teljesítmény-mutató alapján történő létszám számítás, valamint a mellétársuló csökkenő gyermeklétszám a **közoktatási normatívák körében ~ 8.996 ezer forint** nagyságrendű támogatás **csökkenést** mutat annak ellenére, hogy új elemként jelenik meg a szakmai, informatikai fejlesztési feladatok normatív támogatása.

A **települést megillető normatív hozzájárulás összege összesen ~ 8.694 ezer forint összegű csökkentést mutat.**

A közoktatás normatív kötött támogatásai közé újból beemelésre került a pedagógus szakvizsga és továbbképzés támogatása valamint az osztályfőnöki és a gyógypedagógiai pótlék kiegészítés, kiváltva a pályázati úton történő igénylést.

Az egyes jövedelepótló támogatások nagyságrendje 44.494 ezer forinttal csökkent az új alapra helyezett közfoglalkoztatásból eredően. Közcélu foglalkoztatás támogatásaként csak a 2010. december havi bér és járulékaik után igényelhető támogatás jelenik meg. 2011. évben a Munkaügyi Központokhoz kerül a közfoglalkoztatás. A Munkaügyi Központ pályázati felhívást tesz közzé a rövid időtartamú ( napi négy órás, legfeljebb 4 hónap időtartamú) és a hosszabb időtartamú ( legalább napi hat órás, legfeljebb 12 hónap időtartamú) közfoglalkoztatás támogatására. Kiemelt jelentőséggel bír a rövid időtartamú közfoglalkoztatás, melynek Békés megyei kerete 28 milliárd forint, míg a hosszabb időtartam esetében a keret 12 milliárd forint. A Munkaügyi Központ és az önkormányzat között létrejövő megállapodás alapján a közfoglalkoztatással összefüggő foglalkoztatás történhet az önkormányzat által fenntartott intézménnyel, az önkormányzati részesedéssel működő nonprofit gazdasági társasággal vagy egyházi jogi személlyel, egyház által fenntartott intézménnyel.

Az **átvett pénzeszközök** (1. számú melléklet) tekintetében a működési feladatokra szolgáló rész **23 % - kal** , 6.007 ezer forinttal **csökken**. A működési célú pénzeszközök 2011. évi nagyságrendje 19.809

ezer forint, melyből a védőnői szolgálat és az iskola-egészségügy MEP támogatása 13.800 ezer forint. A felhalmozási feladatok támogatására átvett pénzeszközök nagyságrendje 246.027 ezer forint, mely összeg a Centrál épület felújítását, a bölcsőde kialakítását, közösségi tér fejlesztését szolgálja. Az átvett pénzeszközök részletezését a 9. számú melléklet ismerteti.

Felhalmozási bevételek minimális értéken 8.600 ezer forint nagyságrendben szerepelnek.

A pénzmaradvány összege 2.464 ezer forint, mely az Általános Művelődési Központ és a Centrál Élelmezési és Szolgáltató Központ intézményeknél keletkezett.

#### **A tervezet adatai alapján Mezőhegyes Város Önkormányzat 2011.évi**

- **működési forráshiányának összege** 199.623 ezer forint, ( 2010.évi 214.739 eFt)
- **felhalmozási forráshiányának összege** 34.679 ezer forint.( 2010.évi 70.201 eFt)

#### **2.) 2011.évi tervezet várható kiadásai ( 1. számú,3. számú mellékletek)**

A **személyi juttatások és járuléka**i a változatlan összegű bértábla és köztisztviselői illetményalap tételei alapján kerültek kidolgozásra. Az előirányzat ~ **21 %-os csökkenést ( 132.727 ezer forint) mutat** a 2010. évi eredeti előirányzathoz viszonyítva.

A csökkenés összetevői:

- közcélú foglalkoztatottak létszáma kiesése,
- az intézmények létszámcsökkentései nyugdíjazás miatt.

A **képviselői tiszteletdíjakat** a **6. számú melléklet** ismerteti. A tervezet a bizottságok elnökei részére 48.450,-Ft/hó, a bizottságok tagjai részére 36.975,-Ft/hó, a külső tagok részére 11.475,-Ft/hó tiszteletdíjjal számol.

- **Képviselők járulékkal növelt éves tiszteletdíja** 6.218 ezer forint,
- **Alpolgármester tiszteletdíja és költségtérítése** 2.120 ezer forint,
- **Összes juttatás** 8.338 ezer forint.

A tervezet **7. számú melléklete** ismerteti a nyugdíjba vonuló dolgozók létszámát, **felmentési** **illetményeit** valamint egy fő munkaviszonyát megszüntető dolgozó **végkielégítését**. Abban az esetben, ha a képviselőtestület önkormányzati szinten 7 fő létszámcsökkenést határoz el, a nyugdíjazás miatti felmentési illetmények 50 %-a pályázat keretében megigényelhetővé válik.

- **Felmentés és végkielégítés járulékkal növelt összege** 10.101 ezer forint
- **Benyújtható támogatási igény** 5.170 ezer forint
- **Felmentés és végkielégítés nettó összege** 4.931 ezer forint

A tervezet a felmentések és végkielégítés járulékkal növelt teljes összegét ( 10.101 ezer forint) tartalmazza, pályázati támogatással – felhatalmazás hiánya miatt – nem számol.

A tervezetben szereplő **béren kívüli juttatásokat** a **8. számú melléklet** ismerteti. A jogszabályi felhatalmazáson alapuló – kötelező érvényű – juttatások kerültek megtervezésre, úgymint a pedagógusok körében a kiemelt munkavégzés külön juttatása, a közalkalmazottak teljesítményösztönző keretét jelentő 2010. évi kifizetett bérek 2 %-át magában foglaló összeg, a teljes dolgozói kört megillető 3.000,-Ft/év számlavezetési hozzájárulás továbbá a köztisztviselők cafetéria kerete. A tervezet nem tartalmaz adható juttatásokat, melyek kifizetését már 2010. évben sem sikerült megvalósítani. (étkezési utalvány, nyugdíjbiztosítás, beiskolázási támogatás)

**Dologi jellegű kiadások összességében ~ 8 %-os csökkenést tartalmaznak, a csökkenés kiadási megtakarítása 27.679 ezer forint.**

A csökkenés összetevő elemei:



- egyszerinek minősülő kiadások kivezetése
- Centrál Élelmezési és Szolgáltató Központ étkeztetési tevékenység csökkenése

A dologi kiadások magukba foglalják azokat a 2010. évi közüzemi szolgáltatói számlákat ( ~ 7 millió forint) , melyek számlázása a szolgáltató hibájából késve történt. (EMFESZ, GDF-SUEZ)

A **működési célú pénzeszközátadások** összege 1.476 ezer forinttal csökkent a 2010. évi eredeti előirányzathoz viszonyítva. A **9. számú melléklet** részleteiben ismerteti a 10.286 ezer forint összegben megtervezett működési pénzeszközátadásokat. Helyi civil szervezetek támogatására 4.750 ezer forint került elkülönítésre.

A **szociális támogatások körében** 52.396 ezer forint összegű növekmény regisztrálható, mely a közfoglalkoztatás új rendszerének következménye. A közfoglalkoztatás beindítását követően az átcsoportosítás ezen előirányzat terhére valósul meg. A **9. számú melléklet** részleteiben képet nyújt a szociális juttatások összetevőiről. A tervezet 3.100 ezer forint nagyságrendben beiskolázási segéllyel is számol tanulónként 5.000,- Ft-tal.

A **2011. évi működési kiadások nagyságrendje 998.679 ezer forint, mely összességében 109.486 ezer forinttal csökken a 2010. eredeti előirányzathoz viszonyítva. A központi támogatások és a saját bevételek csökkenése miatt 199.623 ezer forint nagyságrendű működési forráshiány mutatkozik. A működési forráshiány nagyságrendje a működési kiadások 20 %-át fogalmazza meg.**

### 3.) Felújítási és fejlesztési kiadások (2. számú és 5. számú melléklet)

A **felhalmozási bevételek** teljes mértékben beszűkültek. A 2011. évi koncepcióban az alábbi bontásban szerepelnek:

	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>Összeg (ezer Ft)</b>
1.	Magánszemélyek kommunális adója	12.500
2.	Társ.-gazdaságilag elmaradott települések támogatása	13.247
3.	Lakásépítési, lakásvásárlási kölcsön visszatérülés	500
4.	Felhalmozási célú bevétel	8.600
5.	Felhalmozási célú pénzeszközátvétel	246.027
<b>5.</b>	<b>Összesen</b>	<b>280.874</b>

A rendelkezésre álló bevétellel szemben az **5. számú mellékletben** részletezett kiadási tételek nagyságrendje **315.553 ezer forint. Forráshiányként jelentkező különbözet 34.679 ezer forint.**

A **3/A – 3/D. számú melléklet** az intézmények kiemelt előirányzatait szemlélteti feladatcsoportonként. A részletezés tartalmazza a kiadásokat és bevételeket, továbbá számot ad arról, hogy egy-egy feladatcsoportot a saját bevétele mellett, a központi támogatáson felül milyen összegű önkormányzati támogatásban kell részesíteni a folyamatos működés érdekében.

**Kérem a Tisztelt Képviselő-testület ajánlását a további tervezési munkához.**

M e z ő h e g y e s, 2011. január hó 17.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

Előterjesztést készítette:	Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csoportvezető
Látta:	Szentmihályi Ferenc aljegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, -Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

**[Erre a linkre kattintva érhetőek el költségvetési tervezet mellékletei.](#)**

## **2.napirend: A köztisztviselők 2011.évi teljesítménykövetelményei alapját képező kiemelt célok meghatározása**



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca11.

---

1/2011.

### **TÁJÉKOZTATÓ**

#### **Hupucziné Györki Julianna jegyző teljesítményének értékeléséről**

A Köztisztviselők jogállásáról szóló 1992.évi XXIII. tv. 34.§ (6) bekezdése értelmében a jegyző esetében a polgármester állapítja meg a teljesítménykövetelményt, értékeli a teljesítményt és az értékelésről tájékoztatja a képviselő-testületet.

A képviselő-testület 2010.január 26-i ülésén adott utasítást Csanádi István polgármesternek, gondoskodjon a jegyzővel szembeni teljesítménykövetelmények 2010. február 15-ig történő kidolgozásáról, és a jegyző részére történő átadásáról.

Polgármester úr az utasításnak eleget tett, és Hupucziné Györki Julianna jegyző egyéni értékelésének követelményeit tíz pontban határozta meg, egész évre vonatkozóan.

Mivel a Jegyző Asszony 2010. szeptember 1-jétől táppénzen volt 2011. január 10-éig, jómagam pedig a választásokat követően, 2010. október 5-étől látom el hivatalomat, így nem állt módomban a Jegyző Asszony teljesítményét értékelni.

Az öt helyettesítő aljegyző, Szentmihályi Ferenc teljesítménye, függetlenül attól, hogy irányában nem készült személy szerinti teljesítménykövetelmény, messze felülmúlta egy köztisztviselőtől elvárható feladatellátást.

Kérem, a tisztelt Képviselő-testületet, hogy tájékoztatómat szíveskedjen elfogadni.

Mezőhegyes, 2011. január 10.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

<b>Tájékoztatót készítette:</b>	<b>Molnárné Bozó Ildikó</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel:</b>	<b>Szentmihályi Ferenc aljegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	--



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

## **ELŐTERJESZTÉS**

### **Mezőhegyes Város Önkormányzata Képviselő-testületének Polgármesteri Hivatala köztisztviselőivel szemben meghatározott teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok és feladatok meghatározásáról 2011. évre**

#### **Tisztelt Képviselőtestület!**

A köztisztviselők teljesítményértékelésének jogintézménye 2002. január 1-én lépett hatályba. A köztisztviselők jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXIII.tv. 34.§ (3) és (5) bekezdése értelmében a képviselő-testület feladatkörébe tartozik a teljesítménykövetelmények alapját képező célok meghatározása.

Röviden tájékoztatom a tisztelt képviselő-testületet a teljesítménykövetelményekkel kapcsolatos feladatokról.

#### **A teljesítménykövetelményekkel kapcsolatos feladatok:**

1. A teljesítménykövetelmények alapját meghatározó célok elfogadása
2. A teljesítménykövetelmények meghatározása
3. A követelmények teljesítésének értékelése
4. A teljesítményértékeléstől függően lehetőség a személyi juttatások differenciálására.

#### **1. A teljesítménykövetelmények alapját meghatározó célok elfogadása**

A képviselő-testület feladata, hogy határozattal fogadja el a köztisztviselőkkel szemben meghatározandó teljesítménykövetelményekkel kapcsolatos célokat és feladatokat.

#### **2. A teljesítménykövetelmények meghatározása**

A képviselő-testület által elfogadott teljesítménykövetelményeket megalapozó célok alapján:

- a **polgármester köteles** írásban előre rögzíteni a jegyző 2011. évi teljesítménykövetelményeit,
- a **jegyző feladata**, hogy írásban rögzítse a Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2011. évre vonatkozó, egyéni teljesítménykövetelményeit.

#### **3. A követelmények teljesítésének értékelése**

A jegyző, és a hivatal köztisztviselői teljesítményértékelési rendszere egymástól eltérő.

A jegyző teljesítménykövetelménye teljesítésének értékeléséről a polgármester gondoskodik, és az értékelésről tájékoztatja a képviselőtestületet.

A hivatal köztisztviselői vonatkozásában a jegyző gondoskodik a teljesítménykövetelmények teljesítésének értékeléséről.

A teljesítményértékelés legfőbb célja:

- a köztisztviselők szakmai munkájának színvonala emelkedjen,
- az önkormányzati szándék érvényre jusson a köztisztviselők mindennapi tevékenységében,
- a köztisztviselők munkájukat az önkormányzat gazdasági programjában meghatározott célok teljesítése irányába végezzék, igazodva az aktuális közigazgatási elvárásokhoz.

**4. A teljesítményértékeléstől függően lehetőség a személyi juttatások differenciálására**

A teljesítményértékelés a köztisztviselők személyi juttatásai differenciálásának az eszköze.

A köztisztviselőt teljesítménye alapján anyagilag meg lehet különböztetni:

- anyagi elismerésben lehet részesíteni, illetve
- indokolt esetben anyagilag el lehet marasztalni.

Az anyagi elismerés során lehetőség van arra, hogy a munkáltatói jogkör gyakorlója, azaz

- a jegyző vonatkozásában a polgármester,
- a köztisztviselők esetében a jegyző

a besorolás szerinti fizetési fokozathoz tartozó illetményt a jogszabályban meghatározott mértékben megemelje.

Anyagi elmarasztalás esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója, a besorolási fokozathoz tartozó illetményt a jogszabályban meghatározott mértékben csökkentheti.

A Ktv. 34.§ (6) bekezdésének rendelkezése alapján értékeltem a jegyző teljesítményét, melynek eredményét jelen ülésen ismertetem a képviselőtestülettel.

Előterjesztésemhez csatolom a határozati javaslatot, valamint javaslatomat a közigazgatási szerv kiemelt céljairól, valamint a teljesítménykövetelmények alapját képező egyéb célokról.

Mezőhegyes, 2011. január 14.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **A Polgármesteri Hivatal köztisztviselőivel szemben meghatározott teljesítménykövetelmények alapját képező kiemelt célok és feladatok meghatározásáról 2011. évre**

#### **/2011.(I.25.)kt.számú határozat**

Mezőhegyes Város Képviselőtestülete a köztisztviselők jogállásáról szóló módosított 1992. évi XXIII.tv. 34.§ (3) és (5) bekezdése alapján a Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselői teljesítménykövetelmények alapját képező célokat a mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

Utasítja a polgármestert, hogy

- a meghatározott teljesítménykövetelmények alapján gondoskodjon a jegyzővel szembeni teljesítménykövetelmények 2011. február 15-ig történő kidolgozásáról és a jegyző részére, annak írásos dokumentum formájában történő átadásáról;
- a jegyző teljesítményértékelését 2011. december 31. napjáig végezze el, és arról a képviselő-testületet tájékoztassa;
- a jegyzőnek a többi köztisztviselőt érintő teljesítményértékeléssel kapcsolatos feladatellátását kísérelje figyelemmel.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: értelem szerint, a határozatban megjelölt határidők

## I.

### A KÖZIGAZGATÁSI SZERV KIEMELT CÉLJAI

1. A Polgármesteri Hivatal apparátusának az államigazgatási feladatok szakszerű, jó színvonalon történő ellátása mellett, továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni arra, hogy felkészültségével, szakmai tudásával megadjon minden segítséget a képviselőtestületnek ahhoz, hogy a feladat-és hatáskörébe tartozó ügyekben az önkormányzat érdekeit szem előtt tartva, hatékonyan és jogszerűen tudjon eljárni.
2. A képviselőtestület tagjai a tevékenységüket érintő ügyekről, az ellátandó és ellátott feladatokról, azok eredményeiről, tevékenységüket érintő változásokról időben, és kellő részletességgel kapjanak tájékoztatást.
3. Az önkormányzat 2011.évi költségvetését ismét körültekintően, a takarékos működésre nagy hangsúlyt helyezve kell elkészítenie, saját forrás biztosításával a pályázatok benyújtását lehetővé téve, megvalósítható fejlesztési elképzeléseket kell megfogalmazni.
4. Folytatni kell a kijelölt lakások értékesítését, az abból befolyt pénzeszközöket a pozitívan elbírált pályázatok önereje biztosítására kell elkülöníteni.
5. A költségvetés végrehajtása során biztosítani kell a gazdálkodás szabályszerűségét, hatékonyságát. A takarékoságot és a célszerűséget folyamatosan szem előtt kell tartani.
6. Elő kell segíteni, hogy a képviselőtestület tevékenységét előre meghatározott értékrend alapján végezze.  
Kerülni kell az ötletszerűséget.  
Minden döntés előtt vizsgálni kell a költségvetésről szóló rendeletben, valamint a gazdasági programban meghatározott szerepét, fontosságát.
7. A jelentős pénzügyi kihatású döntést igénylő helyzetben több megoldási lehetőséget is a képviselőtestület elé kell tárni.
8. A döntések előkészítésekor, meghozatalakor, valamint végrehajtásakor figyelembe kell venni a korrupció elleni védekezés, valamint a vagyonvédelmi szempontok érvényesülésének követelményét.
9. A gazdasági program elképzeléseit, és a település-rendezési terv vonatkozó előírásait is figyelembe véve fel kell tárni a helyi gazdaság-fejlesztés lehetséges eszközeit.
10. Gondoskodni kell a FEUVE rendszer működtetéséről, a korábbi működési tapasztalatok alapján a rendszer fejlesztéséről.  
Abban az esetben, ha a belső ellenőr hiányosságot állapít meg, haladéktalanul meg kell tenni a szükséges intézkedéseket azok megszüntetésére.

11. Törekedni kell az Állami Számvevőszék vizsgálata során feltárt hiányosságok mielőbbi megszüntetésére.
12. .A költségvetési számadatok és a feltételrendszer ismeretében be kell nyújtani a pályázatot az ÖNHIKI helyébe lépő új támogatási rendszerre és az önkormányzatok egyéb működési támogatására.  
Az eredményesség ismeretében át kell tekinteni a költségvetést, és a Pénzügyi, Városfejlesztési- és Kulturális Bizottságot bevonva meg kell határozni a további lépéseket annak érdekében, hogy az év végi hiány mértéke minél kisebb legyen.
13. Törekedni kell arra, hogy a gazdasági programban 2011. évre vonatkozóan megfogalmazásra kerülő feladatok a pénzügyi lehetőségek függvényében és pályázati források igénybevételével megvalósulásra kerüljenek, és arra, hogy minden más önkormányzati döntést annak alárendelten hozzon meg a képviselő-testület.
14. .A Dél-Békési Kistérség Többcélú Társulás tevékenységét figyelemmel kell kísérni, és markánsan kell képviselni Mezőhegyes érdekeit. Aktívan részt kell venni a település számára kedvező döntések előkészítésében.  
Törekedni kell arra, hogy a Nemzeti Fejlesztési Terv pályázati lehetőségeiből településünk minél nagyobb arányban részesüljön.
15. .Segítséget kell nyújtani ahhoz, hogy a hátrányos kistérségeket és településeket megillető többlettámogatások igénybevétele során , a város sajátosságait maximálisan szem előtt tartva minél nagyobb támogatásokhoz juthassunk.
16. Az önkormányzat érdekeit mindenkor szem előtt tartva kell szakmai segítséget nyújtani a Ménesbirtok Zrt. tulajdonában lévő majorok infrastruktúrája önkormányzati tulajdonba vételéhez.
17. Az adózás területén továbbra is jó színvonalú munkával, az adóbeszedés hatékonyságával kell biztosítani az önkormányzat adóbevételeinek növelését, ki kell használni a hatósági eszközöket is a lakosság adófizetési moráljának javítása érdekében.
18. Folyamatosan biztosítani kell a helyi közszolgáltatások (egészségügy, közművelődés, közoktatás, szociális és gyermekvédelmi ellátás, sport, településüzemeltetés, vízrendezés, csapadékvíz elvezetés) feltételrendszerét, törekedni kell színvonaluk emelésére.
19. Tovább kell fejleszteni, az információs rendszert, hogy a lakosság, illetve az egyéb érintettek annak hatékony működtetésével, minél szélesebb körben betekintést nyerjenek az önkormányzat tevékenységébe.
20. .Az aktív korú nem foglalkoztatott személyek munkaerő-piaci helyzetének javítása érdekében közérdekű munka szervezése továbbra is állandó feladat.  
Elő kell segíteni az aktív korúak ellátásában részesülő személyek részére a közfoglalkoztatás megszervezését, a minél nagyobb számú közfoglalkoztatás megteremtését.  
Továbbra is tájékoztatást kell nyújtani a munka -és továbbképzési lehetőségekről.
21. .Továbbra is nagy hangsúlyt kell fektetni a jogszabályismeret állandó frissítésére, a



jogalkalmazás biztonságára. Ennek érdekében kívánalom a folyamatos önképzés, valamint továbbképző tanfolyamokon való részvétel.

22. Cél, hogy az ügyintézés gyors, és a jogszabályok adta lehetőségeken belül, egyszerű legyen.
23. Fontos, hogy a hatósági ügyintézésben továbbra is fokozottan érvényesüljenek a polgárbarát igazgatás eszközei és módszere. Feladat az ügyfelek kellő tájékoztatása és felvilágosítása.

## **II.**

### **A TELJESÍTMÉNYKÖVETELMÉNYEK ALAPJÁT KÉPEZŐ EGYÉB CÉLOK**

#### **1. A köztisztviselők szakmai ismeretével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők rendelkezzenek a szükséges, a munkavégzésükhöz elengedhetetlen szakmai ismeretekkel, törekedjenek minél több szakmai ismeret megszerzésére.
- A jegyző valamennyi igazgatási ágban rendelkezzen olyan szakmai ismerettel, mely az igazgatási terület irányításához, felügyeletéhez, a döntések meghozatalához szükséges, törekedjen az irányítási, szervezési munkájához kapcsolódóan minél több szakmai ismeret megszerzésére.
- A köztisztviselők szakmai ismeretének megszerzése a lehető leghatékonyabb formában történjen. (A szakmai ismeretek megszerzéseire, bővítésre szánt anyagi ráfordítás maradjon ésszerű keretek között, igazodjon a vele mérhető haszonhoz.)

#### **2. A köztisztviselők szakmai jártasságával kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők munkájuk során rendelkezzenek megfelelő szakmai jártassággal, a jártasság szintje emelkedjen.
- A megfelelő jártasságot az adott területhez kapcsolódó belső ellenőrzési, valamint külső szervek által folytatott ellenőrzési tapasztalatok alapján kell mérni és összehasonlíthatóvá tenni.

#### **3. A köztisztviselők elemző képességével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők a szakmai munkájuk során feladatukat megfelelő, javuló elemző képességgel lássák el, az elemző képesség javítására- ha szükséges és indokolt – elemzést segítő eszközöket vegyenek igénybe.

#### **4. A köztisztviselők ítélőképességével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők szakmai munkájuk során az adott feladattal kapcsolatban elvégzett elemzés alapján minél helyesebb döntést hozzanak, azaz ítélőképességük egyre jobb legyen.
- Az ítélőképesség színvonalának meg kell jelennie a képviselőtestület által meghozandó döntéseknél is, ahol ha lehetséges, több választási lehetőséget is felkínáló

variációkat kell kidolgozni, jelezve az előterjesztést szakmailag elkészítő személy döntési javaslatát.

## **5. A köztisztviselők pontosságával kapcsolatos követelmények**

### a./ Határidők megtartása

- a köztisztviselők munkájukat a jogszabályokban, illetve a hivatali ügymenet szerint meghatározott, nekik megszabott határidőig lássák el,
- a képviselő-testület által döntést igénylő kérdésekben a döntés-előkészítés úgy történjen, hogy számoljanak a döntéshozatal idejével, a képviselő-testület összehívásának, esetleg ismételt összehívásának, döntésképtelenségének lehetőségével is.
- ne forduljon elő, hogy belső ellenőrzés, illetve más ellenőrző szervezet, vagy hivatal határidő elmulasztás miatt észrevételt, jelzést küldjön.

### b./ A munka pontossága, precízsege

- a köztisztviselő munkáját úgy végezze, hogy a rendelkezésre álló iratokból, dokumentumokból más, adott szakterületen jártas ügyintéző is el tudjon igazodni, hogy esetleges helyettesítés, belső munkaszervezési feladatok zökkenőmentesen végrehajthatók legyenek.
- ne forduljon elő, hogy pontatlan, hiányos munkavégzés miatt a belső ellenőrzés, más ellenőrző szervezet, más hivatal jelzéssel éljen.

## **6. A köztisztviselők írásbeli kifejező képességével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők írásbeli kifejező képessége javuljon, különösen a személyeket érintő döntéseikben(határozataikban), valamint a több személyt érintő tájékoztatásban, értesítéseken.
- Az írásbeli kifejező képességnek kiválónak- egyértelműnek, közérthetőnek kell lennie azokban az esetekben, amelyek a képviselő-testület döntéseivel, tájékoztatásával kapcsolatosak, s melyek nyilvános ülés keretében kerülnek megtárgyalásra, s azoknak is, melyeket a képviselő-testület részvételével szervezett lakossági fórumon tárgyalnak meg.

## **7. A köztisztviselők szóbeli kifejező képességével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők szóbeli kifejezőképessége javuljon, különösen a személyeket érintő ügy tárgyalása során (szóbeli határozathozatalnál, meghallgatásnál), a több személyt érintő tájékoztatásban, telefonon történő értekezésekben, egyéb gazdasági, beruházási témájú, az önkormányzat érdekében folyó üzleti tárgyalás során.

## **8. A köztisztviselők felelősségérzetével, hivatástudatával kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők feladatukat felelősséggel, megfelelő segítőkészséggel lássák el.
- A köztisztviselők esküjükhöz méltón viselkedjenek, az abban foglaltak szerint végezzék munkájukat.

## **9. A köztisztviselők kapcsolatteremtő-, fenntartó készségével kapcsolatos követelmények**

A köztisztviselők

- jó kapcsolatot tartsanak fenn az ügyfelekkel, a szóban elintézendő ügyekből ne legyen hosszadalmas ügymenet,
- jó kapcsolatot tartsanak fenn azon szervekkel, melyekkel a mindennapi munkavégzés során kapcsolatban kell lenniük, így: Államigazgatási Hivatal, más önkormányzati hivatal, MÁK stb.
- a szervezeten belül jó csapatszellemben, összetartással dolgozzanak.

## **10.A köztisztviselők szorgalmával,igyekezetével kapcsolatos követelmények**

- A köztisztviselők a korábbi követelményekben megfogalmazottakat mindig a jobbra való törekvéssel végezzék.

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Molnárné Bozó Ildikó</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel</b>	<b>Hupucziné Győrki Julianna jegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>--</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

**3.napirend: Tájékoztató a városi köztemető üzemeltetésével összefüggő bevételektől és kiadásokról**

**Polacsik Attila**

**Temetőfenntartó és üzemeltető**

**5820. Mezőhegyes István k. u. 9**

**Tel.: 30/ 4074 – 101**

**Tájékoztató a városi köztemető üzemeltetésével**

**összefüggő bevételekről és kiadásokról.**

**2010.01.01-től – 2010.12.31-ig.**

**Tisztelt Képviselő Testület!**

2010.01.01-től – 2010.12.31-ig tartó időszak bevételei két forrásból tevődtek össze.

1. Polgármesteri Hivatal támogatása ami havi 125.000Ft , ami a fent említett időszakra összesen **1.500.000Ft.**
2. A temetésekből befolyt bevételek. A fent említett időszakban 107 temetés volt. Ebből 52 koporsós temetés, 37 hamvasztásos temetés, 12 köztemetés, és 4 vidéki temetés volt, valamint a vállalkozásszerűen munkát végzők által fizetett temető fenntartási hozzájárulás. **Ez összesen: 3.094.400Ft.**

**Bevétel összesen: 4.594.400FT azaz négymillió ötszázkilencvennégyezer négyszáz forint.**

A fent említett időszak kiadásai:

- bérek és járulékai/ gondnok, temető embere, könyvelő/: 2.039.659Ft
- villanyszámla: 44.882Ft
- vízdíj: 10.731Ft
- felelősségbiztosítás: 76.862Ft.
- kommunális hulladék elszállítása: 345.450Ft
- temetéssel kapcsolatos eszközök / denaturált szesz, kolombárium/: 135.730Ft
- üzemanyag: 518.103Ft
- munkahely kockázati szabályzat elkészíttetése: 40.000Ft
- munkaruha: 51.740Ft
- hangtechnikai eszközök: 113.750Ft
- ÁNTSZ engedély veszélyes anyagok tárolására: 7.800Ft
- irodaszer: 59.645Ft
- védőital: 2.400Ft
- karbantartási eszközök és szerszámok: 145.904Ft
- laptop vásárlása: 152.060Ft

- temetői kisgépek és tartozékaik: 88.292Ft
- egyéb kiadások: 10.290Ft
- vállalkozással kapcsolatos kiadások: 24.250Ft
- reprezentatív költség: 17.375Ft

**Kiadások összesen: 3.884.923Ft azaz hárommillió nyolcszáznyolcvannégyezer kilencszázhuszonhárom forint.**

#### **Az elmúlt év eseményei és problémái!**

- 2010 június 18-án a vihar és jégeső ami egész Mezőhegyest sújtotta a temetőben is nagy károkat okozott. 72 sír sérült kisebb vagy nagyobb mértékben ezeket a károkat felmértem és a Polgármesteri Hivatalnak a felmérést valamint a videó felvételeket átadtam. Nemcsak a sírok hanem a ravatalozó épülete is sérült, ugyanis a tető sok helyen belyukadt, jelenleg le van fóliázva. A kerítésre több helyen rádőlt a fa ezeket idéglenesen megjavítottuk, de ezeken a részeken a kerítésdrótokat ki kellene cserélni. A leszakadt faágakat és kidőlt fákat a temető egész területén eltakarítottuk. Már csak a gallyak vékonyabb ágak vannak a temetői lakás kerterésében ezeket legkésőbb a tavasz végére eltakarítjuk.
- A 17-es – 18-as parcellánál lévő urnasornál a járdát a vihar és a sok eső miatt tavaly nem sikerült elkészíteni, az idei év feladata lesz.
- A temető felmérését és az adatok számítógépre való felvitelét folyamatban van.
- 2011-ben 6db új szemetes konténert fogunk elkészíteni és kihelyezni.
- A temetőben nincs hirdető tábla ennek kihelyezése a Polgármesteri Hivatallal egyeztetve folyamatban van.
- Valamint szükség lenne a bejáratnál még egy lámpára, amely a közvilágításhoz kapcsolódik mivel sokan panaszkodtak főleg halottak napjakor, hogy az a rész nagyon sötét. Ebben a Polgármesteri Hivatal segítségét kérem, hogy ez megvalósulhasson.

Tisztelettel: \_\_\_\_\_

Temetőfenntartó és üzemeltető

Mezőhegyes 2011.01.16.

## 4.napirend: „Út a munkához” program tapasztalatai, hatása a település arculatára



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS

#### **„Út a munkához” program tapasztalatai, hatása a település arculatára -Tájékoztató-**

Az „Út a munkához” program megvalósításának kulcseleme a közfoglalkoztatás megszervezése, amely a települési önkormányzat feladata.

**2009. év január 1-től** megnövekedett az önkormányzat feladata és felelőssége a tartósan munka nélkül lévők (addig rendszeres szociális segélyben részesültek) közfoglalkoztatásában. Mindennek eredményességét segítette az „Út a munkához” program, amely jogszabályváltozásokkal, az ellátások átalakításával és a közcélú foglalkoztatás kedvező finanszírozásával, széleskörű tájékoztatással, és kiterjedtebb együttműködéssel ( Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Mezőkovácsházi Kirendeltsége, a Polgármesteri Hivatal és az Alapszolgáltatási Központ) komplexen kezeli a helyzetet.

Az „Út a munkához” program a magyar szociálpolitika elmúlt évtizedeinek legmarkánsabb szemléletváltozása, mivel társadalmi igényként fogalmazódott meg, hogy a munkaerőpiacról hosszabb ideje távollevők ne segélyt, hanem munkát kapjanak, hiszen a településen bőven akadt ellátandó feladat.

A program elindítását indokolta az is, hogy az egyik legnagyobb társadalompolitikai kihívás a tartós munkanélküliség kezelése, emellett egyre több olyan alacsony iskolázottságú fiatal van, aki nem talál állást, így nem szerez munkatapasztalatot sem.

A program egyik célja a közcélú feladatok a települési, önkormányzati, állami kötelező feladatok ellátása. Így pl: közterületi feladatok, közintézményekben kiségités (polgármesteri hivatal, óvoda, iskola, egészségügyi és szociális intézmények).

**Kiemelt cél,** hogy a munkára képes, tartósan munkanélküli személyek a korábbiaknál is fokozottabb mértékben vegyenek részt valamely közfoglalkoztatási formában, annak érdekében, hogy rendszeres munkajövedelemhez jussanak. Az alacsony iskolai végzettségű munkavállalók számára ugyanis a nyílt munkaerőpiacra való visszakerülés első lépcsőjét a közfoglalkoztatásban való részvétel jelenthette. Azok a személyek, akik életkorukból, egészségi állapotukból, sajátos egyéni élethelyzetükből adódóan nem tudtak munkát vállalni, nem kellett részt venniük a közfoglalkoztatásban, továbbra is kapták a rendszeres szociális segélyt.



2010.június 18.napján eddig nem ismert természeti katasztrófa súlytotta Mezőhegyest. A Ménesbirtok Zrt-nél sok munkanélküli szerette volna hibridkukorica beművelést vállalni, ami sajnos elmaradt a vihar miatt.

A korábbi években több mezőgazdasági vállalkozónál is tudtak munkát vállalni a segélyre jogosultak.

A jégverés tönkretette a Ménesbirtok Zrt., a mezőgazdasági vállalkozók, a magánszemélyek által művelt területeket, a kiskerteket, és komoly károkat okozott az ingatlanokban is.

Megmutatkozott az összefogás a lakosság és a közmunkások részéről.

Időt, energiát nem kímélve egyként jött mindenki segíteni. A hivatal, az Alapszolgáltatási Központ dolgozói, a közmunkások, az itt élő és vidéki emberek egyaránt.

Az önkormányzat 2009- ben és 2010- ben 2.5 hektár területen konyhakerti növények és 2010- ben közel 20 hektár területen fűszerkömény termesztéssel foglalkozott 30 fő részvételével.

#### **Közfoglalkoztatás keretében megtermelt és értékesített termények:**

<b>2009.év</b>	<b>Mennyiség (kg)</b>	<b>Bevétel (nettó)</b>
<b>Konyhakerti növények:burgonya,vöröshagyma,főzőtök,zöldbab</b>	<b>10437</b>	<b>530.480.-</b>
<b>2010.év</b>		
<b>Konyhakerti növények:burgonya,sárgarépa,petrezselyem,karalábé,tök,zöldbab</b>	<b>40161</b>	<b>1.829.836.-</b>
<b>Fűszerkömény:</b>	<b>5981</b>	<b>2.392.400.-</b>

Az „Út a munkához” közmunkaprogramban az alábbi munkahelyeken dolgoztak a munkavállalók:

**2009. év** **100 fő**

<b>Polgármesteri Hivatal : parkfenntartás, növénytermesztés, stb</b>	<b>84 fő</b>
<b>József Attila ÁMK: pü-i feladatok, adminisztratív, óvodai, iskolai kiegészítő feladatok, karbantartási, takarítói feladatok</b>	<b>9 fő</b>
<b>Centrál : pü-i feladatok,udvarosi, konyhai kiegészítő feladatok</b>	<b>6 fő</b>
<b>Alapszolgáltatási Központ: takarító-gondozói feladatok</b>	<b>1 fő</b>

**2010.év** **150 fő**

<b>Polgármesteri Hivatal: parkfenntartás, építési munkák, közterület rendezése, karbantartása, veteményes és fűszerkömény művelése, szeméttelép és komposzttelep őrzése:</b>	<b>123 fő</b>
<b>József Attila Általános Művelődési Központ: 1 fő irodai és 16 fő egyéb kiegészítő tevékenység, mint óvodai, iskolai :</b>	<b>17 fő</b>
<b>Csentrál Élelmezési és Szolgáltató Központ: 1 fő irodai és 6 fő egyéb: konyhai kiegészítő, udvaros</b>	<b>7 fő</b>
<b>Alapszolgáltatási Központ: takarító és gondozó:</b>	<b>3 fő</b>



A dolgozók napi 8 órás munkaviszonyban kerültek foglalkoztatásra, 8 hónapos időtartamra. A program április 1-jén indult. Munkavédelmi oktató közreműködésével tűzvédelmi és munkavédelmi oktatást szerveztünk, hol minden egyéb tudnivalókról is tájékoztatták a dolgozókat, kiemelt figyelmet szentelve az italozásnak.

A legtöbb munkavállaló megértette és komolyan vette azt, de sajnos minden évben voltak olyanok, akik ettől függetlenül ittasan jelentek meg a munkahelyen, vagy munkaidő alatt tértek be egy-egy italra az üzletekbe.

2010 évben 17 főnek szűnt meg emiatt a munkaviszonya, rendkívüli felmondással.

A munkaviszony megszüntetését követően 90 %-ban álláskeresői ellátást szereztek a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Mezőkovácsházi Kirendeltségénél.

Aki nem szerezte meg a jogszabályban előírt időt az maradt az önkormányzati ellátásban, 2011. január 1. napjától **bérpótló juttatásnak** nevezik.

A közfoglalkoztatás eddigi rendszerét **2011. évtől** kezdődően a **Nemzeti Közfoglalkoztatás Programja** váltotta fel, amelynek legfőbb célja, hogy minél több munkára képes és kész aktív korú szociálisan rászoruló ember számára biztosítson munkalehetőséget. Mindez a foglalkoztatási és szociális tárgyú jogszabályok módosítása mellett az eddig többféle forrásból finanszírozott közfoglalkoztatási formák átalakulásával is együtt jár. Az újonnan bevezetett támogatások forrása a Munkaerőpiaci Alap közfoglalkoztatási támogatások előirányzata.

A közfoglalkoztatás támogatása pályázati eljárás keretében igényelhető.

Mezőhegyes, 2011. január 17.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

<b>Tájékoztatást készítette:</b>	<b>Boros Józsefné</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel:</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Pénzügyi,-Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

## 5.napirend: Tájékoztató a Nemzeti Közfoglalkoztatási Programról



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS

#### Tájékoztató a Nemzeti Közfoglalkoztatási Programról

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Tájékoztatom Önöket, hogy 2011.január 1. napjától megújult a közfoglalkoztatás rendszere. Legfőbb cél, hogy az ország bármely pontján minél több munkára képes aktív korú szociálisan rászoruló ember számára legyen biztosított a munkalehetőség. A közfoglalkoztatást a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993.évi III. törvény és a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormány rendelet szabályozza.

A változásokról az alábbiakban tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet!

#### **1./ Bérpótló juttatás a rendelkezésre állási támogatás helyett**

A szociális törvény módosítása értelmében az aktív korú nem foglalkoztatott személyek részére megállapított rendelkezésre állási támogatást a **bérpótló juttatás (BPJ)** váltotta fel. A bérpótló juttatás havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege.(jelenleg is 28.500.-Ft) Az önkormányzatok önrésze a bérpótló juttatás összegének 20 %-a.

Az ellátásra való jogosultságot továbbra is a szociális rászorultság alapján kell megállapítani, de az érintetteknek az eddiginél aktívabban kell közreműködniük a munkakeresésben.

A bérpótló juttatásban részesülő személy elhelyezkedése érdekében továbbra is köteles álláskeresőként együttműködni a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Mezőkovácsházi Kirendeltségével, az iskolai végzettségétől és szakképzettségétől függetlenül a kirendeltség által felajánlott munkát – beleértve a közfoglalkoztatást is- elvállalni.

A jogosultsági feltételek új eleme a saját lakókörnyezet rendben tartása, melyet helyi rendeletben kell szabályozni.

A bérpótló juttatásra való jogosultságot évente felül kell vizsgálni. A továbbfolyósítás feltétele, hogy a felülvizsgálatot megelőző egy éven belül a juttatásra jogosult személynek legalább 30 munkanap munkavégzést – beleértve az egyszerűsített foglalkoztatást, közfoglalkoztatást, közérdekű önkéntes munka-tevékenységet – **kell igazolni.** Ez a

jogosultsági feltétel teljesül abban az esetben is, ha az érintett 6 hónap időtartamot meghaladó munkaerő-piaci képzésben, vagy munkaerő-piaci programban vesz részt.

**2011. január 1-jével** megszűnt az önkormányzatok által szervezett közcélú munka, a közhasznú munkavégzés támogatása, és megváltozott az országos közmunka programok eddigi rendszere is. Az újonnan bevezetett támogatások forrása a Munkaerőpiaci Alap közfoglalkoztatási támogatások előirányzata.

## **2./ A közfoglalkoztatás támogatása pályázati eljárás keretében igényelhető.**

A közfoglalkoztatási támogatásokra fordítható éves keret felosztása a munkaügyi központok részére decentralizáltan történik, amely keret településekre lebontva további felosztásra kerül a munkaügyi kirendeltségek között.

## **3./ A közfoglalkoztatás támogatásának típusai**

### **a./ Helyi és kisebbségi önkormányzat, egyház, a nemzeti civil alapprogramról szóló törvényben meghatározott civil szervezet által szervezett rövid időtartamú közfoglalkoztatás:**

Ezen közfoglalkoztatás a közcélú foglalkoztatást váltó forma, amelynek keretében kizárólag a **bérpótló juttatásra** jogosultak foglalkoztathatók. A támogatás pályázati eljárásban, egyszerűsített pályázati adatlapon igényelhető a munkaügyi központ kirendeltségénél.

A foglalkoztatás történhet az önkormányzat által fenntartott intézménnyel, önkormányzati részesedéssel működő nonprofit gazdasági társasággal, vagy egyház illetve civil szervezet által fenntartott intézménnyel létesített munkaviszony alapján.

**A rövid időtartamú közfoglalkoztatás** támogatására az aktív korú, nem foglalkoztatott, bérpótló juttatásra jogosultak napi 4 órás munkaidőben, legalább 2 hónap, legfeljebb 4 hónap időtartamig foglalkoztathatóak. Ebben a közfoglalkoztatási formában a minimálbér, illetve a garantált bérminimum felének megfelelő összegű munkabérben részesülhetnek. Támogatásként a közfoglalkoztatottak munkabére és a – járulékkedvezmény igénybevételét követően fennmaradó – ténylegesen megfizetett járulékeinak 95 %-a igényelhető. A pályázónak 5 %-os önrészt kell biztosítania.

A támogatásról a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Mezőkovácsházi Kirendeltség mérlegelési jogkörben dönt a pályázat beérkezését követő 8 munkanapon belül. A pozitív elbírálás esetén a közfoglalkoztatást megvalósító foglalkoztatókkal hatósági szerződést kell kötni. A foglalkoztatást csak a hatósági szerződés megkötését követően lehet megkezdeni.

### **b./ Helyi és kisebbségi önkormányzat, egyház, civil szervezet által szervezett hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás támogatása**

A pályázatot a foglalkoztató nyújtja be. A pályázatnak részletes leírást kell tartalmaznia arról, hogy a pályázó milyen szakképzettségű álláskeresővel, milyen költségekkel, milyen feladatot kíván megvalósítani. A pályázónak munkatervet és ezt megalapozó költségvetést kell csatolni a pályázathoz.

A hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásba elsősorban a bérpótló juttatásra jogosultak vonhatók be.

A foglalkoztatás 2 – 12 hónap időtartamú lehet, és napi 6-8 órás munkaidőben történhet. Munkabéreként legfeljebb a kötelező legkisebb munkabér, illetve a garantált bérminimum vehető figyelembe.

#### **c./ Vállalkozás részére bérpótló juttatásban részesülő személy foglalkoztatásához nyújtható támogatás**

Pályázat alapján a vállalkozások akkor kaphatnak támogatást, ha bérpótló juttatásra jogosult álláskeresőt foglalkoztatnak.

A támogatás legfeljebb 8 hónapra nyújtható, amelynek mértéke a munkabér és az ahhoz kapcsolódó járulékok 50-70 %-a lehet.

Ilyen támogatást mezőgazdasági tevékenységhez nem lehet igénybe venni.

#### **4./ Országos közfoglalkoztatási programok támogatása**

Az Országos közfoglalkoztatási programot a nemzetgazdasági miniszter ír ki.

Pályázók lehetnek a költségvetési szervek, a helyi és kisebbségi önkormányzatok és azok jogi személyiséggel rendelkező társulásai, az állami, önkormányzati tulajdon kezelésére, fenntartására, állam és/ vagy önkormányzat által létrehozott, vagy ezzel megbízott gazdálkodó szervezetek, nonprofit gazdasági társaságok, vízi társulatok, erdőgazdálkodók, jogszabályban előírt közfeladat ellátása esetén vagy a helyi önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás alapján az egyház, valamint a civil szervezet.

#### **Munkanélküliséggel kapcsolatos adatok**

Településünkön a munkavállalási korú népesség száma 2010 évben: 3.322 fő, a regisztrált álláskereső száma: 379 fő

A településen 2011. január hónapban **112 fő** jogosult **bérpótló juttatásra** 7 fő pedig **rendszeres szociális segélyre**.

A rendszeres szociális segély (RSZS) megállapításának, folyósításának, megszüntetésének és felülvizsgálatának feltételei nem változtak.

Megszűnik viszont az a lehetőség, hogy a rendszeres szociális segélyre jogosult személy a bérpótló juttatásra való jogosultságot, és ezzel együtt a közfoglalkoztatásban való részvételt válassza.

#### **Bérpótló juttatásban részesülő személyek megosztása**

<b>Kor</b>	<b>Nő</b>	<b>Férfi</b>
	<b>61 fő</b>	<b>51 fő</b>
<b>30 év alatti</b>	<b>10 fő</b>	<b>5 fő</b>
<b>30 és 55 év közötti</b>	<b>45 fő</b>	<b>44 fő</b>

<b>55 év feletti</b>	<b>3 fő</b>	<b>5 fő</b>
<b>Érettségivel rendelkezők:</b>	<b>12 fő</b>	<b>3 fő</b>
<b>Főiskolát, egyetemet végzett</b>	<b>1 fő</b>	<b>1 fő</b>
<b>Szakmával rendelkezők: Kőműves, szobafestő, eladó, géplakatos</b>	<b>28 fő</b>	<b>32 fő</b>

**Benyújtandó pályázat tartalma:  
Közfoglalkoztatás keretében elvégzendő munkafeladatok  
(tevékenységek) és az ahhoz szükséges létszámok ütemezése**

**Hosszabb időtartamú foglalkoztatás: 6 órás**

<b>Feladatok</b>	<b>Létszám</b>	<b>Időtartam</b>
Belterületi kertek művelése	<b>10 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.09.30.</b>
Zöld közterületek ápolása gondozása, kaszálás	<b>21 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.09.30.</b>
Parkfenntartás:	<b>6 fő</b>	<b>2011.04.01.- 2011.09.30.</b>
Sport telep-pályagondnoki feladatok	<b>1 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.12.31.</b>
Építőipari, karbantartási munkák (térkő készítése, parkoló kiépítés, Centrál kerítés bontása, járda felújítása, Városháza udvarának térburkolása, festés, karbantartás	<b>10 fő</b>	<b>2011.04.01.- 2011.12.31.</b>
Munkavezetők:	<b>4 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.11.30.</b>
<b>József A. ÁMK</b>		
Udvaros	<b>1 fő</b>	<b>2011.04.01.2011.12.31.</b>
Könyvtár, kisegítő	<b>1 fő</b>	<b>2011.04.01.- 2011.12.31.</b>
Portás:	<b>2 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.12.31.</b>
Alapszolgáltatási Központ:takarítás,gondozás	<b>4 fő</b>	<b>2011.04.01.-2011.12.31.</b>

**Rövid időtartamú közfoglalkoztatás: 4 órás**

<b>Önkormányzati feladatok:</b> Önkormányzati majorok kaszálása, karbantartása:	<b>2x5 fő</b>	<b>2011.04.-2011.07.31. 2011.08.01.- 2011.11.30.</b>
Csapadékelvezető árkok tisztítása, karbantartása	<b>2x2 fő</b>	<b>2011.04.01.- 2011.07.31. 2011.08.01. - 2011.11.30.</b>
Szeméttelep őrzése:	<b>2x4 fő</b>	<b>2011.04.01.- 2011.07.31. 2011.08.01.- 2011.11.30.</b>
<b>József A. ÁMK.</b> Takarító-dajka:	<b>2x3 fő</b>	<b>2011.03.01.- 2011.06.30. 2011.09.01. 2011.12.31.</b>
Gyermekfelügyelő (diákotthon)	<b>2x1 fő</b>	<b>2011.03.01.- 2011.06.30. 2011.09.01.- 2011.12.31.</b>
Takarító (diákotthon)	<b>2x1 fő</b>	<b>2011.02.15.- 2011.06.15.- 2011.09.01.- 2011.12.31.</b>
Kisbusz kíséret:	<b>2x1 fő</b>	<b>2011.02.15.- 2011.06.15. 2011.09.01.- 2011.12.31.</b>
Órák alatti kinti felügyelet:	<b>2x1 fő</b>	<b>2011.03.01.- 2011.06.30. 2011.09.01.2011.12.31.</b>

<b>Étekeztetés, felügyelet:</b>	<b>2x1 fő</b>	<b>2011.03.01.- 2011.06.30.- 2011.09.01.- 2011.12.31.</b>
<b>Centrál: Konyhai kisegítő:</b>	<b>2x3 fő</b>	<b>2011.03.01.- 2011.06.30. 2011.09.01.- 2011.12.31.</b>

2011. március végén – április elején kb: 150 főnek lejár az álláskeresési ellátása. Jelenleg a Békés Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ Mezőkovácsházi Kirendeltségétől kapják az ellátást.

Várhatóan április hónapban válnak jogosulttá a bérpótló juttatásra.

Mezőhegyes, 2011. január 17.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

<b>Tájékoztatót készítette:</b>	<b>Boros Józsefné</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel:</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Pénzügyi,-Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

## Munkaterven kívüli napirend

### 6. Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007.(III.28.)önkormányzati rendelet módosításáról

#### Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselőtestülete \_\_\_\_/\_\_\_\_.(\_\_\_\_.) önkormányzati rendelete

#### Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007.(III.28.)önkormányzati rendelet módosításáról

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990.évi LXV.törvény 10.§ a./pontjában foglalt kizárólagos hatáskörében, a 16.§ (1) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló módosított 1993.évi III. törvény 25.§ (3) a 32.§ (3) és a 45.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá a helyi önkormányzatokról szóló módosított 1990.évi LXV. törvény 8.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1.§

A Rendelet 22.§ (1) bekezdésének helyébe a következő rendelkezés lép:

*[Eseti segély]*

„22.§ (1) Az eseti segély összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

**A változat** 300 %-át.

**B változat** 350 %-át.

**C változat** 400 %-át.”

#### 2.§

A Rendelet 23.§ (2) bekezdésének helyébe következő rendelkezés lép:

*[Rendkívüli segély]*

„23.§ (2) A Rendkívüli segély összege nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének

**A változat** 350 %-át.

**B változat** 400 %-át.

**C változat** 450 %-át.”

#### 3.§

Ez a rendelet 2011. február 1-én lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Mezőhegyes, 2011. január hó

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

Hupucziné Györki Julianna  
jegyző



## INDOKOLÁS

### Az egyes szociális ellátásokról és szolgáltatásokról szóló módosított 5/2007.(III.28.)önkormányzati rendelet módosításához

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló módosított 1993. évi III.tv. 45.§ (1) bekezdésének rendelkezése értelmében „A települési önkormányzat képviselő-testülete a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyek részére a rendeletében meghatározott átmeneti segélyt nyújt. Átmeneti segély pénzügyi tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható.”

Az átmeneti segély fajtáit Rendeletünk 20.§-ra szabályozza, melynek értelmében: eseti segély, rendkívüli segély és szennyvízcsatorna rákötési támogatás nyújtható.

**1.§-hoz:** Hatályos rendeletünk értelmében az **eseti segély összege** nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, mely jelenleg 28.500,-Ft.

Az eseti segély megítélése **bizottsági hatáskörbe tartozik.**

Az eseti segély összege.:

<b>A változat tekintetében</b>	<b>85.500,-Ft;</b>
<b>B változat esetében</b>	<b>99.750,-Ft;</b>
<b>C változatot figyelembe véve</b>	<b>114.000,-Ft lenne.</b>

**2.§-hoz:** Hatályos rendeletünk értelmében a **rendkívüli segély összege** nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, mely jelenleg 57.000,-Ft.

A rendkívüli segély megítélése **a polgármester hatáskörébe tartozik.**

A rendkívüli segély összege :

<b>A változat tekintetében</b>	<b>99.750.-Ft-ra;</b>
<b>B változat esetében</b>	<b>114.000,-Ft-ra;</b>
<b>C változatot figyelembe véve</b>	<b>128.500,-Ft-ra módosulna.</b>

A közelmúlt drasztikus gazdasági változásai (pl. törlesztő részletek aránytalan megnövekedése), valamint az elmúlt évi nagyarányú terméskiesés, s ennek következtében a munkalehetőségek beszűkülése miatt jelentősen megnőtt a lakásosság terhe. Sokan nagy összegű közüzemi díjhátralékot halmoztak fel, s a jelenlegi támogatási összegek sok esetben nem jelentenek hatékony segítséget.

Ezen túlmenően az év végén bekövetkezett két lakástűz is bizonyítja, hogy egyes esetekben azonnali és nagyobb összegű segítségre van szükség.

A Polgármester által adható rendkívüli segély összege célszerű, hogy nagyobb legyen, mert a polgármesteri segély azonnali segítséget jelent, az eseti segély tekintetében a bizottság több napos eltéréssel tud csak segítséget nyújtani.

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Molnárné Bozó Ildikó Méreg Tiborné</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel:</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna jegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Ügyrendi.Bizottság;Pénzügyi,- Városfejlesztési- és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

## 7.Előterjesztés elővásárlási jogról történő lemondásáról



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS

a Dr. Benn András Ügyvédi Iroda kérelméről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dr. Benn András Ügyvédi iroda kérelemmel fordult a Képviselő-testülethez, melyben előadta, hogy a Pusztá-TEL Kft (címe: Makó, Szegedi u. 8/C.), mint vevő meg kívánja vásárolni Pusztá Sándor (címe: Makó, Kálvin u. 27.) eladótól a Mezőhegyes, Templom u. 4. sz. alatti, 672/10 hrsz. alatti, 238 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett, bolt megnevezésű, osztatlan közös tulajdonban levő ingatlan 90/304 eszmei tulajdoni hányadrészét. A nevezett ingatlanban Mezőhegyes Város Önkormányzatának 90/304-ed rész tulajdona van, mely az épületet körítő, nem beépített járda területe. A Polgári Törvénykönyv alapján, mint társtulajdonosnak Önkormányzatunknak elővásárlási joga van.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az elővásárlási jogunkkal ne kívánjunk élni, arról mondjunk le és az alábbi határozati javaslatot emeljük határozattá.

Határozati javaslat

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mezőhegyes Város Önkormányzat 90/304-ed résztulajdonában lévő, Mezőhegyes, Templom u. 4. sz.

alatti, 672/10 hrsz. alatti, 238 m<sup>2</sup> alapterületű, kivett, bolt megnevezésű, osztatlan közös tulajdonban levő 90/304-ed részingatlan adásvétele kapcsán elővásárlási jogáról lemond.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a döntést tartalmazó nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2011. február 11.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Mezőhegyes, 2011. január 13.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

Előterjesztést készítette:	Kolozsi József
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Győrki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési és Kulturális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

## 8.Előterjesztés intézmények fűtőkorszerűsítésének lehetőségéről



Mezőhegyesi Távhőszolgáltató Nonprofit Kft.  
Ügyvezetőjétől  
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

### ELŐTERJESZTÉS

**ÁMK 2.sz. és 3.sz. óvodája, az Alapszolgáltatási Központ, valamint az ÁMK fűtés korszerűsítési javaslatról**

#### ÁMK 2.sz. óvodája (Mezőhegyes, Ruisz Gy. u. 2.)

##### Jelenlegi állapot:

Az óvoda épületében jelenleg lévő fűtő- és HMV berendezések az alábbiak:

- 2 db ÉTI-25 típ. gázkazán,
- 1 db 120 l vízmelegítő, elektromos
- 1 db 200 l vízmelegítő, elektromos

Készülékek állapota : erősen elhasználódott

Beépített névleges hőteljesítmény : 58 kW

##### Jelenlegi fűtési költségek:

- |   |                           |
|---|---------------------------|
| - gáz rendszerhasználati díj (alapidj) (16 m <sup>3</sup> /h) | 310 eFt/év bruttó         |
| - gázfelhasználás (13.000 m <sup>3</sup> /év)                 | 1138 eFt/év bruttó        |
| <b>Összesen</b>   | <b>1448 eFt/év bruttó</b> |

##### Átalakítási javaslat:

A jelenlegi 2 db gázkazán elbontása, 1 db magas hatásfokú kondenzációs gázkazán beépítése.  
Elérhető gázmegtakarítás 30-40%.

##### Átalakítási költségek (bruttó)

- |   |                     |
|---|---------------------|
| - Régi berendezések elbontása                                     | 10.000 Ft           |
| - 1 db kondenzációs gázkazán beépítése<br>(Pl.: REMEHA QUINTA 65) | 1.125.000 Ft        |
| - 1 db Füstgáz elvezető kialakítása                               | 100.000 Ft          |
| - Szerelvények, szivattyú beszerzése                              | 100.000 Ft          |
| - Átalakítási munkák  | 50.000 Ft           |
| <b>Összesen:</b>  | <b>1.385.000 Ft</b> |

**Tervezett fűtési költségek az átalakítást követően:**

- gáz rendszerhasználati díj (alapidj) (16 m <sup>3</sup> /h)	310 eFt/év bruttó
- gázfelhasználás (7.800 m <sup>3</sup> /év)	683 eFt/év bruttó
<b>Összesen</b>	<b>993 eFt/év bruttó</b>

**Megtakarítás: 392 eFt/év bruttó**

**Megtérülési idő: 3,5 év**

**ÁMK 3.sz. óvodája (Mezőhegyes, Csokonai u. 1.)****Jelenlegi állapot:**

Az óvoda épületében jelenleg lévő fűtő- és HMV berendezések az alábbiak:

- 2 db ÉTI-25 típ. gázkazán,
- 2 db V-4 vízmelegítő

Készülékek állapota : erősen elhasználódott

Beépített névleges hőteljesítmény : 58 kW

**Jelenlegi fűtési költségek:**

- gáz rendszerhasználati díj (alapidj) (16 m <sup>3</sup> /h)	310 eFt/év bruttó
- gázfelhasználás (10.500 m <sup>3</sup> /év)	919 eFt/év bruttó
<b>Összesen</b>	<b>1.229 eFt/év bruttó</b>

**Átalakítási javaslat:**

A jelenlegi 2 db gázkazán elbontása, 1 db magas hatásfokú kondenzációs gázkazán beépítése.  
Elérhető gázmegtakarítás 30-40%.

**Átalakítási költségek (bruttó)**

- Régi berendezések elbontása	10.000 Ft
- 1 db kondenzációs gázkazán beépítése (Pl.: REMEHA QUINTA 65)	1.125.000 Ft
- 1 db Füstgáz elvezető kialakítása	100.000 Ft
- Szerelvények, szivattyú beszerzése	100.000 Ft
- Átalakítási munkák	50.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>1.385.000 Ft</b>

**Tervezett fűtési költségek az átalakítást követően:**

- gáz rendszerhasználati díj (alapdíj) (16 m <sup>3</sup> /h)	310 eFt/év bruttó
- gázfelhasználás (6.300 m <sup>3</sup> /év)	551 eFt/év bruttó
<b>Összesen</b>	<b>861 eFt/év bruttó</b>

**Megtakarítás: 368 eFt/év bruttó**

**Megtérülési idő: 3,8 év**

**Alapszolgáltatási Központ****Jelenlegi állapot:**

Az épületében jelenleg lévő fűtő- és HMV berendezések az alábbiak:

- 1 db FÉG C-40 típ. gázkazán,
- 2 db 120 l HAJDÚ vízmelegítő, elektromos
- 1 db Légfűtő , gáz

Készülékek állapota : erősen elhasználódott

Beépített névleges hőteljesítmény : 50 kW

**Jelenlegi fűtési költségek:**

- gáz rendszerhasználati díj (alapdíj) (10 m <sup>3</sup> /h)	166 eFt/év bruttó
- gázfelhasználás (8.500 m <sup>3</sup> /év)	744 eFt/év bruttó
<b>Összesen</b>	<b>910 eFt/év bruttó</b>

**Átalakítási javaslat:**

A jelenlegi 1 db gázkazán elbontása, 1 db magas hatásfokú kondenzációs gázkazán beépítése. Elérhető gázmegtakarítás 30-40%.

**Átalakítási költségek (bruttó)**

- Régi berendezések elbontása	10.000 Ft
- 1 db kondenzációs gázkazán beépítése (Pl.: REMEHA QUINTA 45)	875.000 Ft
- 1 db Füstgáz elvezető kialakítása	100.000 Ft
- Szerelvények, szivattyú beszerzése	100.000 Ft
- Átalakítási munkák	50.000 Ft

**Összesen: 1.135.000 Ft**

**Tervezett fűtési költségek az átalakítást követően:**

- gáz rendszerhasználati díj (alapdíj) (10 m <sup>3</sup> /h)	166 eFt/év bruttó
- gázfelhasználás (5.100 m <sup>3</sup> /év)	446 eFt/év bruttó
<b>Összesen</b>	<b>612 eFt/év bruttó</b>

**Megtakarítás: 298 eFt/év bruttó**

**Megtérülési idő:**

**3,8 év**

**ÁMK épülete:**

**Jelenlegi állapot:**

A fűtés és a HMV ellátás távfűtésen keresztül történik. Az épületben lévő fogadó hőközpontban 4 db fűtőkör van kialakítva, külön szabályozási és szakaszolási lehetőségekkel, melyek sajnos nem teljes mértékben felelnek meg a jelenlegi használati igényekkel

A gépészeti berendezések az építéskori állapotnak megfelelőek, jelentős változtatás, átalakítás azóta nem történt.

Az elmúlt évben történt nyílászáró csere révén az épület hőszigetelése javult, de ezáltal felerősödött a helyi, helységenkénti fűtésszabályozás lehetőségének hiányából adódó helyi túl-, ill. alulfűtés problémája.

Új vagy még több fűtési ill. szabályozó kör kialakítása jelentős költséget jelentene, de ennek ellenére nem oldaná meg a problémát. Ezzel szemben érdemes megfontolni a helységenkénti fűtésszabályozás kialakítását, a meglévő radiátorok termosztatikus szelepekkel történő felszerelését, a jelenleg meglévő radiátor elzáró szelepek helyett, melyek koruknál és ezzel összefüggésben jelenlegi állapotukban nem alkalmasak ezen feladat ellátására.

**Átalakítási javaslat:**

A jelenleg meglévő radiátor elzáró szelepek leszerelése, helyettük termosztatikus radiátor szelepek és ehhez kapcsolódó termosztatikus fej, valamint a visszatérő ágba vagy gömbcsap vagy torló szelep beépítése. Ezenkívül a felszálló vezetékekbe szükséges strang-szabályozók beépítése

A termosztatikus szelepek alkalmazásával az alábbi lehetőségeket tudjuk kihasználni:

- A termosztát fejek használatával megakadályozhatjuk a helyi túlfűtések.
- A helyiséghőmérséklet 1-3 fokos csökkentésével 5-15 % energiát tudunk megtakarítani.
- Használaton kívüli helyiségek csökkentett teljesítményű fűtése által a termosztát fejeken a megszokottnál alacsonyabb hőmérsékleti érték beállíthatásával jelentős megtakarítást érhetünk el.
- A termosztát fejek segítségével külső energiaforrásokat is hasznosíthatunk. Ha a helyiség hőmérséklete kielégíti a termosztáton beállított értéket, a termosztát lezárja a fűtővizet, függetlenül attól, hogy a fűtési hőteljesítmény milyen forrásból származik. Napfényes időszakban ezáltal is sok energia takarítható meg.

**Előzetes költségterv (bruttó)**

- 206 db radiátor átalakítása (termosztatikus szelep, termosztatikus fej, torló szelep, toldatok)	2.575.000 Ft
- Strang szabályozók beépítése	400.000 Ft
- Átalakítási munkák	300.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>3.275.000 Ft</b>

**Várható megtakarítás:**

Az átalakítási javaslatban leírtak alapján a megtakarítás nagyban függ a termosztatikus szelepek adta lehetőségek felhasználók általi kihasználásától. Ezért egy átlagos használatot feltételezve éves 10% hőmennyiség megtakarítás feltételezhető.

Éves felhasznált hőmennyiség: 2770 GJ, 11.540.928 Ft bruttó költség

**Megtakarítás (10%) :** 277 GJ, 1.154.093 Ft bruttó

**Megtérülési idő:** 2,8 év

**Összefoglalás:**

Mint a fentiekből látható az egyes intézményeknél az éves várható megtakarítás - az ÁMK kivételével - csak 300-400 eFt, de a négy intézmény esetén összesen már meghaladja a 2.200 eFt-ot. Ezzel szemben beruházási költség 7.200 eFt. Az átlagos megtérülési idő pedig 3,3 év.

Közös beszerzés, valamint a megnyíló új Széchenyi-terv pályázatait további lehetőséget jelenthetnek a beruházási költségek csökkentésére

Mezőhegyes, 2011. január 17.

Harmados Attila

Kft. ügyvezető igazgatója

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Harmados Attila Kft. ügyvezetője</b>
<b>Láttam:</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna jegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>



## 9.Előterjesztés tanyagondnoki szolgálat gépjármű cseréjéről



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS

**tárgy: I. számú tanyagondnoki szolgálat gépjármű cseréje**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Önkormányzatunk több éve tanyagondnoki szolgálatot üzemeltet a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos majorokban élő lakosság életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutása és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése érdekében. 2009. januárjában egy tanyagondnokkal és egy gépjárművel a szolgáltatás bővítésére került sor. A Szolgálat gépjárművei a napi használat miatt már cserére szorulnak. Az I. számú tanyagondnoki szolgálatot Pósa István látja el, a szolgálati gépjárművének forgalomba helyezési ideje: 2003. 12. 26-a., futott kilométere: 177.998 km.

Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló **9/2008. (I. 24.) FVM rendelet** szerint **vissza nem térítendő támogatás vehető igénybe** tanyagondnoki szolgáltatás esetén új gépjármű beszerzésére:

- a) új szolgáltatás létrehozása, valamint **a már működő szolgáltatás kapcsán új gépjármű beszerzésére;**
- b) a beszerzett **gépjármű akadálymentesítésére;**
- c) **a biztonságos közlekedés feltételeit megteremtő kiegészítő eszközök, berendezések beszerzésére;**

Kötelezően beépítendő eszközök:

- ▣ a hátsó ülések szellőztetésének megoldása;
- ▣ légkondicionáló készülék;
- ▣ hólánc, téli gumi;
- ▣ vonóhorog;
- ▣ első légzsákok;
- ▣ mobiltelefon kihangosító;
- ▣ dupla belső tükör;
- ▣ első és hátsó ködlámpa;
- ▣ ABS;
- ▣ 2 kilogramm súlyú poroltó;

- gyermekülés vagy ülésmagasító (3 darab/gépjármű).

Igény szerint beépíthető eszközök:

- enyhén mozgáskorlátozottak számára lehajtható lépcső;
- kapcsolható vagy állandó összkerék-hajtás;
- sötétített oldalüvegek;
- kerekesszékekben ülők szállításának megoldása, mely esetben a gépkocsira feljutást segítő rámpa, a kerekesszék egyszerű rögzítését szolgáló eszköz beépítése.

**Elszámolható kiadások az alábbiak:**

- a) a támogatott célt szolgáló gépjármű beszerzési értéke;
- b) a beszerzett gépjármű átalakításának, akadály-mentesítésének költsége;
- c) a biztonságos közlekedés feltételeit megteremtő kiegészítő eszközök költsége;
- d) beszerzett gépjármű forgalomba helyezési költsége; legfeljebb 100 000 Ft, amely részét képezi a támogatási összegnek.
- e) a gépjármű forgalomba helyezéséhez kapcsolódóan megfizetett regisztrációs adó;

A beszerzett gépjárműhöz kapcsolódóan felmerülő illeték nem támogatható.

**A támogatás mértéke legfeljebb 40 000 eurónak megfelelő forintösszeg.**

**A támogatás aránya az összes elszámolható kiadás 100%-a.**

A beruházás elszámolható kiadásai nem haladhatják meg a Gépkatalógus részét képező „Gépjárműkatalógus a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztéséhez” című katalógusban szereplő referenciaárat.

**A támogatás igénybevételének feltételei**

A beszerzés által megvalósuló fejlesztésnek a falu- és tanyagondnoki szolgáltatás esetén a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendeletnek megfelelő szakmai programon kell alapulnia.

A beszerzendő gépjárműnek **legalább 8+1 férőhelyes, egyterű, legalább 100 LE motorteljesítményű, hátulnyíló ajtós**, az Irányító Hatóság által hivatalos közlemény formájában kiadandó a gépkatalógus részét képező gépjárműkatalógusban meghatározott típusú gépjárműnek kell lennie.

**A támogatási kérelmet 2011-től évente február 1. és március 31. között kell benyújtani.**

**A támogatási kérelemhez csatolni kell:**

- a) helyi önkormányzat képviselő-testületének határozat-kivonatát;
- b) nonprofit szervezet ügyfél esetén a bejegyzést igazoló okirat hiteles másolatát;
- c) szakmai programot;
- d) tanyá(ka)t érintő ellátás esetén térképvázlatot az ellátandó területről, az ellátottak létszámának feltüntetésével;
- e) az értékeléshez a meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat.

**Az ügyfél nyilatkozatban vállalja, hogy**

- a) az e rendelet alapján beszerzendő gépjárműre - legkésőbb az utolsó kifizetési kérelem benyújtásáig - CASCO és kötelező felelősségbiztosítást köt és azt az üzemeltetési kötelezettségének időszaka alatt fenntartja;
- b) biztosítja az e rendelet alapján beszerzendő gépjármű zárt helyen történő tárolását az üzemeltetési kötelezettségének időszaka alatt;
- c) az e rendelet alapján beszerzett gépjárművel a szolgáltatást ingyenesen látja el.

**A kifizetési kérelmet évente:**

- a) április 1-30.;
- b) július 1-31.;
- c) október 1-31. között kell benyújtani.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg, és döntsön arról, hogy az I. számú tanyagondnoki gépjármű cseréjét a fent ismertetett pályázati lehetőség keretében lecseréljük-e.

## HATÁROZATI JAVASLAT

**A) Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázatot kíván benyújtani** „Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló” **9/2008. (I. 24.) FVM rendelet keretén belül tanyagondnoki gépjármű beszerzésére.**

**Határidő:** 2011. március 31.

**Felelős:** Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

**B) Mezőhegyes Város Képviselő-testülete nem kíván pályázatot benyújtani** „Az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból nyújtandó, a vidéki gazdaság és lakosság számára nyújtott alapszolgáltatások körében a kistérségi közlekedési szolgáltatások fejlesztésére igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló” **9/2008. (I. 24.) FVM rendelet keretén belül tanyagondnoki gépjármű beszerzésére.**

**Mezőhegyes, 2011. január 25.**

**Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester**

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Mag Györgyné</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Pénzügyi,- Városfejlesztési és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

## 10.Előterjesztés üzlethelyiségek bérbeadásáról



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### **ELŐTERJESZTÉS**

#### **Posta u. 15. szám alatti üzlethelyiségek továbbhasznosítása**

Tisztelt Képviselő-testület!

1.

Szabóné Spórás Gabriella Mezőhegyes, Hársfa u. 7. szám alatti lakos, egyéni vállalkozó bérlő az önkormányzat tulajdonában lévő Mezőhegyes, Posta u. 15. szám alatt lévő 14 m<sup>2</sup> alapterületű, komfortos komfort fokozatú üzlethelyiséget 2009. február 1. napjától határozott ideig, 2014. január 31-ig.

2011. január 14-én kelt levelében a helyiség bérleti szerződését 2011. január 31. napjával felmondta.

Az üzlethelyiség bérleti díja 2011-ben 1.224,-Ft/m<sup>2</sup>/hó volt.

Az eddigi tapasztalatok azt mutatják, hogy a mezőhegyesi lakosok körében nem igen keresettek az önkormányzat tulajdonában lévő helyiségek, ezért javaslom, hogy a Városi Hivatalban, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján és az Internetes meghirdetéseken túl a Békés megyei és Csongrád megyei napilapokban is tegyék közzé a pályázati felhívásokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet döntsön az üzlethelyiség pályázat útján történő továbbhasznosításáról és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

#### **...../2011.(I. 25.) Kt. sz. határozat**

A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázat útján **5 évre** bérbe adja a **Mezőhegyes, Posta u. 15.** szám alatti, nem lakás céljára szolgáló **14 m<sup>2</sup>** alapterületű komfortos komfortfokozatú helyiséget irodai és lakossági szolgáltató tevékenység céljára. **A minimális bérleti díj ..... Ft/m<sup>2</sup>/hó.** A pályázó a helyiségbérleti díjon felül **hat havi** óvadékot köteles megfizetni. A bérleti jogviszonyt a legmagasabb bérleti díjat ajánló pályázó nyeri el. A pályázatot zárt borítékban, feladó megjelölése nélkül kell benyújtani.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati felhívást a Városi Hivatalban, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Interneten valamint a Békés megyei és Csongrád megyei napilapokban tegye közzé.

Határidő: 2011. február 1.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet

2.

A Posta u. 15. szám alatti 34 m<sup>2</sup> alapterületű önkormányzati tulajdonban lévő üzlethelyiséget a Képviselő-testület 2010. novemberi ülésén bérbeadásra meghirdette. A pályázatban meghatározott határidő a Képviselő-testület ülése anyagának megküldését követően, 2011. január 20-án jár le.. Az előterjesztés megküldéséig nem érkezett pályázat a helyiség bérlésére. A pályázatban megjelölt minimális bérleti díj 1250,-Ft/m<sup>2</sup>/hó.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, tekintettel arra, hogy az ülés napja már a pályázati határidő lejártja után esik, abban az esetben, ha pályázat nem érkezik, a fenti helyiséget bérbeadásra, hirdesse meg.

Természetesen abban az esetben, ha az elkövetkezendő két napon belül érkezik pályázat, azt fogom a Képviselő-testület elé terjeszteni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá:

**...../2011.(I. 25.) Kt. sz. határozat**

A Mezőhegyes Város Képviselő-testülete pályázat útján **5 évre** bérbe adja a **Mezőhegyes, Posta u. 15.** szám alatti, nem lakás céljára szolgáló **34 m<sup>2</sup>** alapterületű komfortos komfortfokozatú helyiséget irodai és lakossági szolgáltató tevékenység céljára. **A minimális bérleti díj ..... Ft/m<sup>2</sup>/hó.** A pályázó a helyiségbérleti díjon felül **hat havi** óvadékot köteles megfizetni. A bérleti jogviszonyt a legmagasabb bérleti díjat ajánló pályázó nyeri el. A pályázatot zárt borítékban, feladó megjelölése nélkül kell benyújtani.

Felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati felhívást a Városi Havi Lapban, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, az Interneten valamint a Békés megyei és Csongrád megyei napilapokban tegye közzé.

Határidő: 2011. február 1.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet

Mezőhegyes, 2011. 01. 18.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Szabó Lajosné</b>
<b>Látta:</b>	<b>Hupucziné Györki Julianna jegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	<b>Pénzügyi,- Városfejlesztési-és Kulturális Bizottság</b>
<b>Szükséges szavazat</b>	<b>Egyszerű többség</b>

## 11.ÁMK igazgatójának előterjesztése házirendek jóváhagyásáról



### **József Attila Általános Művelődési Központ**

Elérhetőség: 5820 Mezőhegyes, Béke park 1. Tel./Fax: 06-68-466-103 vagy 06-30-445-5432

Web: [www.mezohegyesamk.hu](http://www.mezohegyesamk.hu) / E-mail: mhamktitk@gmail.com

---

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete  
**Mezőhegyes**  
Kozma F.u.11.

Tárgy: Előterjesztés

Tisztelt Polgármester Asszony! Tisztelt Képviselő-testület!

Mellékelten megküldöm a József Attila Általános Művelődési Központ Általános Iskolai Kollégiumának, Óvodáinak és Alapfokú Művészeti Iskolájának Házirendjét további szíves felhasználás és elfogadás végett.

Mezőhegyes, 2011. január 17.

Köszönettel:

Antalné Erdélyi Dóra  
igazgató

# Házirend

Mindhárom óvodára érvényes általános szabályok.

Az óvodák sajátosságaiból adódó szabályok a telephely óvodák faliújságain olvasható!

## **József Attila Általános Művelődési Központ I. II. III. sz. Óvodái**

Mezőhegyes, Kozma Ferenc út 17. telefon: 06/30/445-9086

Mezőhegyes, Ruisz Gy. út. 2. telefon: 06 30 445-9087

Mezőhegyes, Csokonai út. 1. telefon: 06 30 445-9088

A nevelési év szeptember 1 – augusztus 31-ig tart.

Az oktatási év szeptember 1 – június 15.

Az óvoda a nevelés nélküli munkanapokon (pl. téli, tavaszi szünet) szükség esetén gondoskodik a gyermekek felügyeletéről.

## **A gyermekek jogai:**

- A nevelési és oktatási intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák
- A gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenytésnek
- A gyermek joga, hogy képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.
- A gyermek nevelése és oktatása az intézmény pedagógiai programja alapján történik.
- A gyermek cselekvési szabadságát, családi életéhez, magánéletéhez való jogát az óvoda nem korlátozhatja, de a gyerek ezen jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéshez, fejlődéshez való jogát.

## **A gyermek ruházata:**

- A szülő köteles gondoskodni a gyermek időjárásnak megfelelő, tiszta, gondozott, jellel ellátott ruházatáról, továbbá váltócipőről, váltóruháról, tornaruháról.

## **A gyermek étkeztetése:**

- **A gyermek étkeztetésének lemondása, vagy bejelentése előző nap 11 óráig történjen meg.** A lemondás napján a már megrendelt ebéd 12 óráig elvihető.
- Az óvodában a gyerek egyéni etetése, nassoltatása a többi gyermek előtt (csokoládé, túrórudi, cukorka, süti) nem etikus.

- Ha a gyermek 7<sup>30</sup> előtt érkezik, reggelijét a kijelölt helyen elfogyaszthatja.
- Az étkezési térítési díj a mindenkor érvényben lévő törvényi szabályok és a helyi önkormányzati képviselőtestület által hozott rendelet alapján meghatározott, amely az ÁMK gazdasági Hivatalában a tárgy hó jelzett időpontjában fizetendő.

## Egészségügyi szabályok:

- Az óvodában csak egészséges gyermek tartózkodhat, a többi gyerek egészségének megőrzése érdekében. **Beteg gyermeket az óvónő nem vehet át.**
- Az óvónőnek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadni a gyermeknek a nap folyamán (kivéve allergia, asztmatikus roham kezelésére-„pípa” és magas láz esetén).
- Betegség esetén a háromnapos hiányzás után orvosi igazolás bemutatása az ÁNTSZ által előírt szabály.
- Láz, hányás, hasmenés, fertőző betegség esetén az óvónő értesíti a szülőt, akinek kötelessége a beteg gyermekéért a lehető leghamarabb az óvodába jönni és kiemelni a közösségből, orvoshoz vinni. Ez esetben csakis orvosi igazolással térhet vissza az óvodába a gyermek.
- Az egyre gyakoribb fejtetvesség esetén, minden esetben az ÁNTSZ előírásai szerint kell az óvodai mk. közösség vezetőjének eljárni. (Továbbiakban az egységvezetőnek)
- A szülők e tekintetben is kötelesek a szabályokat betartani.

## Mikor veheti igénybe a gyermek az óvodát:

- A harmadik életév betöltésétől az iskolaérettség eléréséig.
- Amennyiben a gyermek megbízhatóan ágy és szobatiszta.
- Amikor a gyermek egészséges.
- A gyermek abban az évben, amelyben az ötödik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles részt venni a délelőtti folyamán az óvodai nevelésben.
- A szülő előzetes megbeszélés után az óvodai tevékenység zavarása nélkül gyermekét bármikor elviheti az óvodából.

*A napirend szerint:*

- ebéd előtt 11-12 óráig
- ebéd után 12<sup>30</sup> órakor
- délutáni pihenő után 15 órától folyamatosan

## Egyéb szabályozások:

- Az óvodába érkezést a szülőnek mindenkor jelezni kell, és a gyermeket az óvónőnek, vagy a dajkának adja át! .
- Az egyedül óvodába járó, vagy egyedül hazajáró gyermek esetében a szülőnek írásbeli nyilatkozatot kell tenni az óvoda felé, hogy gyermekét az óvodapedagógus miként és mikor engedheti haza a gyermeket.
- Ha idegen személy viszi el a gyermeket, a szülő előre jelezze az óvónőnek.
- **Az óvodába a gyermek által behozott játékokért, ékszerekért, értéktárgyakért, kerékpárokért az óvoda nem vállal felelősséget.**



## A szülők jogai és kötelességei:

- Szabad óvodaválasztás – a gyermeket elsősorban abba az óvodába kell felvenni, amelynek a körzetében lakik, illetve szülője dolgozik.
- A szülő joga, hogy megismerje az óvoda pedagógiai programját, intézményi minőségirányítási programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét.
- **Joga, hogy saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről érdemi tájékoztatást kapjon.**
- Az óvodai szülői szervezet figyelemmel kíséri a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét. A gyermekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől, s mint a szülői szervezet vezetője, tanácskozási joggal vehet részt az adott kérdés megtárgyalásakor a nevelőtestületi értekezleten.
- A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről. Biztosítsa a gyermek zavartalan és rendszeres óvodába járását.
- **Kísérje figyelemmel a gyermek fejlődését, rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.**
- Tartsa tiszteltetben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait. A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelő-oktatói munka, illetve a gyerekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személynek számítanak.
- A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást csak a gyerek saját óvónőitől, vagy az óvoda munkaközösség vezetőjétől kérjenek.

## Az intézmény biztonságát garantáló szabályok:

- **Az óvoda kapujának becsukása minden felnőtt kötelessége és 9 óra után a „gyerekzár” ráfordítása is kötelező.**
- Idegenek – biztonsági okból – csak óvodai dolgozó kíséretében tartózkodhatnak az óvoda területén.
- A vezetői engedély megkérése után, csakis az óvoda tevékenységével, működésével kapcsolatos reklámszövegek, anyagok kerülhetnek ki az óvoda hirdetőtáblájára.
- Az intézmény területén párt és politikai célú mozgalom, vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, továbbá amíg az óvoda ellátja a gyermekek felügyeletét, ilyen jellegű tevékenység nem folytatható.
- **Az óvoda egész területén tilos a dohányzás!**

Óvodai intézményegység vezető

## ZÁRADÉK

A Házirendet megismerte és elfogadta a tanévzáró szülői értekezleten megjelent szülők közössége.

Képviseletükben aláírta:

.....

.....

# **A JÓZSEF ATTILA ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ÁLTALÁNOS ISKOLAI KOLLÉGIUMÁNAK**

**Házirendje**

Készítette:

A kollégium nevelőtestülete

Mezőhegyes, 2010. március 1.

**Célja**

A kollégiumi élet mindennapi kérdéseinek szabályozása, tisztázása

A házirend területi hatálya kiterjed a kollégium egész területére, az épületre, az udvarra, valamint az intézmény területén kívüli kollégiumi, iskolai és egyéb rendezvényekre, beleértve az intézménybe érkezéstől, az onnan való távozásig, az iskolai és a kollégiumi élet különböző helyszínei közötti közlekedést is.

A házirend személyi hatálya a tanulókra, pedagógusokra, az intézmény minden alkalmazottjára és arra a szülőre, aki a gyermek törvényes képviselőjeként gyakorol jogokat, illetve teljesít kötelezettségeket.

A házirend elkészítéséhez felhasznált törvények

- A közoktatásról szóló – többször módosított – 1993. évi LXXIX. Törvény
- A 2003. évi LXV. Törvény
- A 11/1994. MKM rendelet
- A 8/2000.(V.24.) OM rendelet

### **A kollégium lakóinak jogai**

Az általános iskolai kollégiumba felvételt kérhet minden általános iskolás korú gyermek, aki a mezőhegyesi ÁMK Általános Iskolájának tanulója, illetve aki hatodik évébe lépve óvodaköteles, vagy iskolaelőkészítő foglalkozásra jár és Mezőhegyes külterületén, vagy vidéken lakik.

Indokolt esetben szociális és gyermekvédelmi okból is felvehető az a gyermek, aki a mezőhegyesi József Attila ÁMK Általános Iskolájának tanulója és indokoltá válik a kollégiumi elhelyezése ill. felügyelete.

Kollégiumi vagy tanulószobai felvételt kérhet a szülő iskolai beiratkozáskor vagy későbbi időpontban bármikor személyesen ill. írásos kérelem formájában.

A kollégiumi felvételtől - a szabad férőhelytől függően - a kollégium vezetője dönt, kivéve a 2. pontban említett eseteket, amikor a hivatalos megkeresés után az ÁMK igazgatójával egyeztetve az ő egyetértésével kerülhet sor a kollégiumi tagsági viszony létesítésére.

Részletesen lsd.: R. 4/A § (1)c

Kollégiumi tagsági viszony a szülő írásbeli kérelmére vagy a tanuló súlyos fegyelmi vétsége miatt szüntethető meg.

A kollégista gyermek joga, hogy

- válasszon és részt vegyen a választható kollégiumi foglalkozások közül és
- igénybe vegye a kollégiumban rendelkezésre álló eszközöket és létesítményeket.

Minden hónapban egyszer otthongyűlést tartunk, melyen értékeljük az elmúlt időszak tevékenységét, megbeszéljük a dicséreteket, problémákat. A tanulók ezen a fórumon vehetik fel kérdéseiket, véleményeiket.

Részletesen lsd: R. 4/A § (1) e)

Kt. 11.§ (1)g)

Véleményezési jog gyakorlása szempontjából a 10 éves kor feletti kollégisták számítanak a tanulók nagyobb közösségének

## A kollégium lakóinak kötelességei

Minden tanulónak kötelessége, hogy részt vegyen a kötelező és az általa választott foglalkozásokon. Egyéb rendezvényeinken a részvétel önkéntes.

Hétfőn beérkezéskor tisztasági vizsgálatot tartunk, ezen saját érdekében mindenkinek részt kell vennie.

Beérkezés után az iskolai felszerelést ellenőrizni, a hiányosságokat pótolni kell!

A diákotthonba mindenkinek hozni kell egy hétre való ruházatot és tisztasági felszerelést.

*Az ajánlott felszerelés a következő.*

*Ruhanemű:* 5 napra elegendő felsőruházat és blúz vagy póló  
Esőkabát, kabát, sapka  
5 pár zokni  
5 db alsónemű  
váltócipő  
papucs  
pizsma  
törülköző

*Tisztasági felszerelés:*

fogkefe  
fogkrém  
szappan  
szappantartó (1 pótszappan)  
pohár  
fésű  
papír zsebkendő

A kollégium helyiségeinek és a területhasználat szabályai. A diákélet mindennapi kérdései

1. A kollégiumba hétfőn reggel 6,30 és 8,00h között lehet beérkezni  
Hazautazás: péntekenként 12,00 – max. 17,00h-ig folyamatosan.
2. A kollégiumba év elején, a tanév első munkanapjának reggelén lehet beköltözni.  
Beköltözéshez orvosi igazolás szükséges!  
Az év végi hazautazás a tanév utolsó napjának délutánján történik.
3. Tanítási szünetekben a kollégium zárva tart. Esetenként – külön szabályozva – étkezési lehetőséget lehet igénybe venni.

*A szünetek hazautazási rendje:*

Távozás: a szünet előtti utolsó tanítási nap délutánján, legkésőbb 17h-ig  
Beérkezés: a szünet utáni 1. tanítási nap reggelén 6,30h-tól folyamatosan.

4. A kollégiumban csak egészséges gyermek tartózkodhat. Aki megbetegszik, annak orvosi vizsgálat után, az orvos utasítása alapján haza kell utaznia.

5. A kollégiumba behozott értékekért és pénzért csak akkor tudunk felelősséget vállalni, ha megőrzésre leadják a felnőtteknek.  
A zsebpénzt kérjük leadni a nevelőnek, aki őrzi és segítenek a gazdálkodásban.  
Egyéb személyes felszerelését mindenki a szekrényében tárolja!  
Részletesen lsd. Kt. 40.§ (8)
6. A szobákba élelmiszert felvinni és tárolni nem lehet, étkezésre az ebédlőt kell használni! Romlandó élelmiszer, sütemény azonnal elfogyasztandó, a maradékot pedig hűtőszekrénybe kell beadni.
7. A kollégium területén váltócipő használata szükséges!  
A mosdók használatához balesetvédelmi és egészségügyi okból papucs használatát kérjük!
8. Tanulásra, szabadidős tevékenységekre a tanulókat, a társalgót, illetve az udvart használjuk. Napközben a szobákban csak kivételesen, egyéni tanulás céljából lehet tartózkodni.
9. A kollégium területét csak a nevelők engedélyével lehet elhagyni.
10. Tanulószobai foglalkozásról a tanulókat csak nagyon indokolt esetben lehet elengedni vagy kihívni. Kivétel, ha iskolai elfoglaltságra, szakkörrre, sportkörrre vagy zeneiskolai órára mennek.  
Részletesen lsd: R. 4/A § (1)a
11. Bármilyen rendkívüli hazautazáshoz, hazaengedéshez szülői írásbeli kérelem szükséges!
12. Szerda délutánonként a felső tagozatos tanulók 14-15h-ig kimenőre mehetnek. A kimenő ideje alatt mindenkinek kötelessége vigyázni a saját és mások testi épségére!  
A tavak környékére ne menjen senki!
13. A szülők bármely délután látogathatják a tanulókat, de a tanulás ideje alatt hosszú időre lehetőleg ne vigyék el a gyermekeket.
14. Az ügyeletesi teendőket a második és harmadik csoport tagjai látják el, havi váltásban.  
Ezek a következő tevékenységek:
  - a) **Portás**  
naponta 1 fő 14.00-17.00 h-ig naponkénti váltásban  
*Feladata:*
    - az érkezők és távozók nyilvántartása
    - idegenek felvilágosítása
    - érkező vendégek fogadása, gyermekek tájékoztatása a vendégek érkezéséről
    - a diákotthon ajtajának bezárása
  - b) **Ebédlői ügyelet:** 1 fő heti váltásban  
*Feladatuk:*
    - uzsonna és vacsora után az asztalok letörlése

- esetenként a(z) (italos) poharakat kirakni a kicsinyek asztalaira

**c) Fürdőszobai ügyeletes:** szintenként 1-1 gyermek, heti váltásban

*Feladatuk:* a fürdés befejezésekor a fürdőszobákban a víz felsőprése, feltörése

15. Zsebpénz elköltésére, vásárlására minden nap uzsonna után 16.00-17.00h között van lehetőség
16. Bármilyen értéktárgyért, játékért vagy pénzért csak akkor vállalunk felelősséget, ha a nevelőknek vagy gyermekfelügyelőknek beadják azt. Nagyon értékes, nem közösségbe való, illetve balesetveszélyes dolgot nem kell a diákotthonba behozni, illetve tárolni.  
Részletesen lsd. Kt. 40.§ (8)
17. Mobiltelefon használata a foglalkozások ideje alatt nem megengedett. Egyéb esetekre mindenki a fentebb említett feltételekkel hozhatja be telefonját a kollégiumba.
18. Értéktárgyakkal vagy bármely cikkel tilos gyermekeknek üzletelni a kollégiumban!
19. Naponta lefekvés előtt szobaszemlélet tartunk, melyen pontokkal értékeljük a szoba tisztaságát és rendjét. Az eredményt félévkor és év végén értékeljük.
20. Az alsós tanulókat az iskolába, az óvodásokat az óvodába felnőtt kísérettel engedjük, illetve hozzuk vissza. Tíz éven aluliak felnőtt kíséret nélkül boltba sem mehetnek át!
21. Reggel és este a szobákat kiszellőztetjük. A dupla ablakokat balesetvédelmi okból nem nyitjuk ki, mert rovarvédő háló csak a szimpla ablakokon van. Az ablakon kikiabálni udvariatlan, illetlen dolog, ezért kerülendő!
22. A gyermekek az ágyazást, ágyneműhúzást felnőtt felügyelettel és segítséggel, de önállóan végezzék.
23. *Az étkezések rendje:*  
Reggeli: 07:10-kor a tanulók együtt vonulnak az ebédlőbe  
  
Tízórai: Az iskolaotthonos osztályok az iskolában, a többiek a reggeli után egyénileg kapják meg a tízórait.  
  
Ebéd:iskolából hazaérkezve folyamatosan, felnőtt kísérettel vonulnak a Centrál étterembe  
  
Uzsonna: 16h-kor, a csoportok folyamatosan egymás után vonulnak le.  
  
Vacsora: 18,00h - a csoportok folyamatosan egymás után vonulnak el  
  
Az ebédlőben mindig kulturáltan, csendben viselkedünk. A rendre a nevelők és gyermekfelügyelők együttesen ügyelnek.
24. A váltócipőket a cipőtárolóban tisztán, rendben tároljuk. Akinek több váltócipője, vagy nagyon értékes cipője van, a szekrénye alsó polcára is teheti tisztán, megfelelő nejlonban tárolva.



25. A télikabátok tárolására a társalgóban van lehetőség.
26. Balesetvédelmi ok miatt az épületben szaladgálni, fogócskázni nem lehet. Különösen érvényes ez a mosdókra és a lépcsőkre.
27. A kollégium berendezési tárgyaira, felszereléseire különösen vigyázni kell! A szándékosan okozott kárt a tanulók szüleinek meg kell téríteni!  
Részletesen lsd: Kt. 40.§ (7)  
Kt. 11.§ (1c)
28. A vízzel, villanyárammal takarékoskodni kell!
29. Balesetvédelmi okból a szobákban elektromos eszközöket nem használunk! A TV-ket és a videomagnót csak felnőttek kezelhetik!  
Részletlesen lsd.: R. 6/A § (2)
30. A lakószobák és egyéb helyiségek díszítésére van lehetőség, ennek módjáról kérjétek ki a nevelők véleményét!
31. A kollégiumban dolgozó valamennyi felnőttel szemben udvariasan és tisztelettudóan kell viselkedni, az utasításokat, kéréseket be kell tartani.

### **Tanulói köteleességek, védő-óvó intézkedések**

1. Egymás szobájában a tanulók csak a szobában jelenlévő lakók engedélyével tartózkodhatnak.
2. Minden diák a napirendben meghatározott időben tankörön köteles részt venni, ez alól felmentést a nevelőtanár adhat.
3. A kollégiumba a megállapodástól eltérő időpontban visszaérkező tanuló köteles az ügyeletes nevelőtanárnál jelentkezni.
4. A tanulónak a reggeli indulás előtt rendbe kell tenniük szobájukat.
5. A kollégiumon kívül szervezett elfoglaltságokon a kollégista csak a csoportvezető tanár tudtával és engedélyével vehet részt.
6. A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatot ellátó személy- az iskola ifjúságvédelmi felelőse – elérhetősége az erre a célra rendszeresített hirdetőtáblán tekinthető meg.
7. A tanuló a kollégiumi szintű ünnepélyeken az alkalomhoz illő öltözetben köteles megjelenni.

8. A tanulók a kollégiumban úgy viselkedjenek, hogy önmaguk és mások testi épségét ne veszélyeztessék!
9. A tanuló jelentse a felügyeletét ellátó pedagógusnak vagy más alkalmazottnak, ha saját magát vagy másokat veszélyeztető állapotot, tevékenységet, illetve balesetet észlel!
10. A tanulónak betegségét haladéktalanul jelentenie kell a kollégiumi ügyeletes tanárnak, majd az orvosi rendelésen kell jelentkeznie.
11. Hazautazáskor ellenőrizni kell az ablakok bezárását, a vízcsap elzárását, az elektromos berendezések kikapcsolását
12. Kerékpárok tárolásáról és megőrzéséről a kollégium nem gondoskodik, azokért felelősséget nem vállal.
13. Tilos a kollégiumba behozni mások testi épségének veszélyeztetésére alkalmas eszközöket, pl.: szűrő és vágó eszközöket, lő- vagy riasztófegyvert.
14. A kollégium területén elhagyott tárgyakat a megtaláló köteles a portán leadni, ahol azt a jogos tulajdonosa átveheti. Az iskola területére behozott, de az oktatáshoz nem szükséges eszközökért az iskola felelősséget nem vállal.
15. Tilos a tanulóknak a kollégium területén, valamint a kollégium által szervezett külső rendezvényeken, kirándulásokon szeszecitált és kábítószert maguknál tartani és fogyasztani.
16. Tilos a tanulóknak a kollégium helyiségeiben tűzveszélyes tevékenységet folytatni (gyertyagyújtás, elektromos melegítők, sütő-főzőberendezések üzemeltetése, hajsütővas)
17. A tanulók a kollégium berendezési tárgyain semmiféle szerelést nem végezhetnek.
18. Tilos a kollégiumban szerencsejátékot játszani.
19. Tilos a kollégiumban állatot tartani.
20. Tilos az ellenkező nemű tanulóknak egymás szobájában vagy egymás emeleti lakrészén tartózkodni.

## A kollégium épületén kívüli viselkedés szabályai

1. A tanulók szülői kísérettel vagy önállóan fegyelmezetten, a kulturált viselkedés szabályai szerint közlekedjenek az állomás és a kollégium épülete között.
2. Az utcán mindig figyelmesen, óvatosan, a közlekedési szabályok betartásával közlekedjünk!
3. Szabadidőben, kimenő alatt mindenki köteles vigyázni maga és mások testi épségére! A Béka-tó és Békás-tó területére felnőtt felügyelet nélkül **tilos** elmenni!
4. Tíz éven aluli gyermekek csak felnőtt kísérettel mehetnek vásárolni. Az üzletekben udvariasan, kulturált módon kell viselkedni!  
Részletlesen Kt. 40.§ (7)
5. 18 éven aluli fiatalnak bármely helyzetben és helyszínen tilos dohányozni, és szeszesitalt fogyasztani!
6. Az iskolai vagy egyéb szervek (pl. Családsegítő Szolgálat) által szervezett rendezvényeken is be kell tartani a kulturált viselkedés szabályait, és a házirend által előírt dolgokat!
7. A kollégiumból történő hazautazáskor megszűnik a kollégium szabályozási és felelősségi jogköre, a kollégium elhagyását követően történő bárminemű rendbontás vagy szabálysértés a gyermek és a szülői felelősség megállapítását vonja maga után.  
Részletesen lsd.: Kt. 40. § (7)

## Munkarend, napirend

*Beköltözés:* hetente hétfőn reggel 6,00-8,00h között

*Hazautazás:* péntekenként 12,00 h-tól folyamatosan.

A diákotthonba csak egészséges gyermek költözhet be. Aki hét közben megbetegszik, annak orvosi vizsgálat után haza kell utaznia.

- |      |   |
|------|---|
| 6:40 | Ébresztő<br>Szellőztetés, tisztálkodás, ágyazás, iskolai felszerelések, táskák ellenőrzése        |
| 7:10 | Reggeli az ebédlőben<br>Levonuláskor a becsomagolt, átnézett táskákat le kell vinni a társalgóba. |

7:30	Az óvodások kísérettel indulnak óvodába. Az 1., 2. osztályosok kísérettel csoportosan indulnak iskolába. A 3., 4. osztályosok, illetve a felső tagozatosok folyamatosan, önállóan mennek át az ÁMK-ba.
11:45-től	Érkezés az iskolából folyamatosan, majd csoportosan, kísérettel vonulnak a Centrál étterembe ebédelni. Az alsós félnapos tanulókat a délelőtti gyermekfelügyelő hozza el az iskolából. Érkezéskor a táskákat az aulában helyezik el, majd sorakoznak.
12:30-tól	Szabadidős tevékenység (levegőzés, játék a szabadban – időjárástól függően)
14:00	Tanulószoba – szilencium-kötelező csoportos és egyéni foglalkozások
16:00	Uzsonna együttesen. Vásárlások intézése.
16:30	Tanulószoba (sz.e.), szilencium ill. szabadidő – felzárkóztató, Tehetséggondozó foglalkozások
17:50	Készülődés a vacsorához
18:00	Vacsora
18:30	Kötelezően választott foglalkozások, szabadidő, TV nézés, játék, internetezés, DVD-zés.
19:00	Kicsiknek tisztálkodás, ágyazás, szobák rendezése, szobaszemle.
19:30	Nagyoknak tisztálkodás, ágyazás, szobák rendezése, szobaszemle.
20:00	Kicsiknek villanyoltás. Nagyoknak csendes elfoglaltság takarodóig.
21:00	Nagyoknak villanyoltás.

### **Jutalmazási fokozatok**

- 1) Csoportvezető nevelői szóbeli dicséret
- 2) Csoportvezetői nevelői írásbeli dicséret
- 3) Kollégiumvezetői dicséret írásban
- 4) Nevelőtestületi dicséret
- 5) Rendkívüli jutalmazás (apróbb tárgyjutalmak, könyvek, rendkívüli kimenő, kirándulás, stb.)  
Részletesen lsd.: R 4/A § (1)f)

## **Büntetési fokozatok**

Ha a tanuló kötelességeit vétkeesen és súlyosan megszegi, akkor fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi büntetésnél a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát figyelembe kell venni.

## **Fegyelmi intézkedések**

- 1) Csoportvezető nevelői szóbeli figyelmeztetés
- 2) Csoportvezető nevelői írásbeli figyelmeztetés
- 3) Csoportvezető nevelői írásbeli intés
- 4) Kollégiumvezetői intés írásban
- 5) Nevelői megrovás, írásban
- 6) Rendkívüli jutalmazásból kizárás
- 7) Szülő beidézése
- 8) Kizárás a diákotthonból, csak fegyelmi eljárás során

Fegyelmi eljárás az 1993. évi LXXIX. sz. törvény a Köznevelésről, az 1999. évi LXVIII.sz. törvénnyel és a 8/2000(V.24.) OM rendelettel módosított Köznevelési törvény 76.§. alapján, annak szabályai szerint tartható.

Részletesen lsd.: r.4/A § (1)g)

## **Információhoz jutás, véleménynyilvánítás**

A tanulók a kollégiumi beiratkozáshoz, illetve minden, a házirend jelentős részét érintő, módosításkor megkapják a házirend egy példányát. Az érvényes házirend a kollégiumban kifüggesztésre kerül.

A tanulók bármilyen személyüket vagy a kollégiumi életet érintő ügyben információt kérhetnek és – az emberi méltóság tiszteletben tartásával – véleményt nyilváníthatnak. Ennek fórumai:

nevelőtanár  
kollégiumvezető  
az ÁMK igazgatója  
diákönkormányzat  
diákközgyűlés

Kérdéseikre a tanulók legkésőbb 30 napon belül választ kapnak.

A kollégiumi diákközgyűlésen félévente 1-1 alkalommal a kollégium vezetője válaszol a tanulók által feltett kérdésekre. A közgyűlés értékeli a kollégiumi házirend betartásával kapcsolatos tapasztalatokat.

A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet kollégium működésével és a kollégium tanulóival kapcsolatos valamennyi kérdésben.



# A MEZŐHEGYESI JÓZSEF ATTILA ÁLTALÁNOS MŰVELŐDÉSI KÖZPONT ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLÁJÁNAK

## HÁZIRENDJE

Készítette az Alapfokú Művészeti Iskola igazgatója, elfogadta a nevelőtestület a szülői képviselő, a diákönkormányzat és az iskolaszék egyetértésével, a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. Törvény alapján.

A HÁZIREND törvényben biztosított jogaid, kötelezettségeid, az iskola munkarendjét tartalmazza.

Tartalom:

- I. A házirenddel kapcsolatos szabályok
- II. Jogaiddal kapcsolatos szabályok
- III. Kötelezéseid
- IV. Munkarend az iskolában
- V. Az iskola helyiségeinek, eszközeinek használata
- VI. Óvó, védő intézkedések, szabályok
- VII. A térítési díj befizetésének rendje

### **I. A házirenddel kapcsolatos szabályok**

1. A közoktatásról szóló törvény 40. § (7) bekezdésének előírása értelmében az iskola életével kapcsolatos egyes kérdéseket Házirendben kell szabályozni.
2. A Házirend előírásai az iskola tanulóira, a tanulók szüleinek és az iskola dolgozóira vonatkoznak.
3. A Házirend, valamint az iskola Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása minden tanuló kötelessége.
4. A Házirend előírásai minden olyan esetre vonatkoznak, amikor az iskola felügyelete alatt állsz. De ne feledd, hogy az ezen túl is felelősséggel tartozol cselekedeteidért.
5. A Házirendet minden tanév elején ismerteti a főtárgy tanárod. Az első szülői értekezleten pedig szüleiddel.
6. A Házirend elolvasható a faliújságon, és a tanári szobában.

## II. Jogaidal kapcsolatos szabályok

Jogaid a közoktatásról szóló törvény 10. és 11. §-a tartalmazza. Jogaid gyakorlásának bizonyos kérdéseit a Házi rend szabályozza.:

1. A tanuló joga, hogy adottságainak, képességeinek megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.
2. Az emberi méltóság tiszteletben tartásával szabadon véleményt nyilvánítson minden őt érintő kérdésben, továbbá tájékoztatást kapjon a személyét és a tanulmányait érintő dolgokról.
3. A tanulók tájékoztatása különböző módon – szaktanári közlés, ellenőrző füzet, faliújság – történik. A naplóba beírt jegyeiről, őt érintő bejegyzésekről, a szaktárgyi órán, a szaktanártól folyamatosan értesül. Szóbeli vagy írásbeli kérdéseire, felvetéseire, javaslataira érdemi válaszban részesül.
4. A féléves beszámolók, az év végi vizsgák időpontját 2 héttel korábban megtudhatod, dolgozataidat hazaviheted.
5. A tanuló (kiskorú esetében annak gondviselője), a művészeti iskola vezetője részére szóló írásbeli kérvényben kérheti az intézmény magasabb évfolyamára történő felvételét.
6. A tanuló az iskola által kiadott írásbeli tájékoztató segítségével választhat a pedagógiai programban megjelölt foglalkozások közül, feltéve, ha a szabadon választható foglalkozások létszámkeretei erre lehetőséget adnak.
7. A tanuló családja anyagi helyzetétől, szociális körülményeitől függően, kérelmére ingyenes, vagy kedvezményes tanszerellátásban részesüljön, továbbá engedélyt kapjon a fizetési kötelezettségek (térítési díj vagy tandíj) teljesítésének halasztására vagy a részletekben történő fizetésre.
8. Részt vehetsz minden, a művészeti iskola által meghirdetett rendezvényein.
9. Ha jogaid gyakorlásában sérelem ér, főtárgy tanárodhoz, a művészeti iskola vezetőjéhez fordulhatsz.

## III. Kötelességeid

1. Részt kell vened a tanítási órákon, az általad választott foglalkozásokon az egész év során.
2. Az iskola épületét az utolsó foglalkozás befejezése előtt csak engedéllyel hagyhatod el.
3. A tanítási órák, iskolai foglalkozások eredményességét fegyelmezett magatartásoddal segítsd, tanáraid útmutatásai szerint végezd el feladataidat! Ha szükséges, segítséget is kérhetsz! Vedd figyelembe, hogy a tanítási órán, foglalkozásokon társaidnak is joga, hogy nyugodt körülmények között tanulhassanak, munkájukban te sem zavarhatod őket!
4. Kötelességed, hogy az épület berendezési tárgyait, felszereléseit, eszközeit rendeltetésszerűen használd. Ha kárt okozol, a közoktatásról szóló törvény 77. §-a szerint kártérítést kell fizetned.
5. Csak tiszta cipőben léphetsz a termekbe. Ha cipőd nem tiszta, köteles vagy váltani!
6. A dohányzás, szeszesital fogyasztása és egyéb egészségre káros szenvedély tilos az iskolai foglalkozásokon és minden más az iskola által szervezett iskolán kívüli programokon is!
7. Személyes holmidra te tudsz a legjobban vigyázni. Ne hozz magaddal az iskolai munkához nem tartozó tárgyakat, mert a figyelmed elvonják, és ha elveszik, vagy



megsérül, az iskola csak az általa szándékosan okozott kárért tartozik felelősséggel. Ha véletlenül nálad marad valami, add át megőrzésre tanárodnak, hogy a tanítás végéig biztonságban őrizze.

8. Ha kapcsolatba akarsz lépni szüleiddel, az intézmény telefonjait tanáraid segítségével igénybe veheted. Ezért ne hozz magaddal mobiltelefont, mert érte felelősséget az intézmény nem vállal. Ha mégis elhozod, tanítási órákon és más foglalkozásokon tilos bekapcsolnod.
9. Más tulajdonát is tiszteletben kell tartanod! Semmilyen körülmények között nem tulajdoníthatod el, nem rongálhatod meg! A talált tárgyakat, holmikát köteles vagy tanáraidnak, más intézményi dolgozónak leadni!
10. Iskolai ünnepélyeken, nagy eseményeken ünnepi ruhában – sötét szoknya vagy nadrág, fehér felső – öltözz!  
Kirívó öltözékeknek, külsőségeknek az iskolában nincs helye.
11. Mulasztásodat minden esetben igazolnod kell főtárgy tanárodnál, lehetőleg amikor először térsz vissza az iskolába, de legkésőbb 1 héten belül.
  - Szüleid indokolt esetben, tanévenként összesen 3 napot igazolhatnak
  - 3 napon túl az igazgató adhat távolmaradásra engedélyt.
  - Minden további távollét csak érvényes orvosi vagy egyéb hivatalos helyről származó igazolással fogadható el.
12. Az iskola a szüleiddel írásban a tájékoztató füzetben keresztül tart kapcsolatot. Ezért minden nap magaddal kell hoznod, az oda beírt bejegyzéseket szüleidnek, tanáraidnak haladéktalanul be kell mutatnod!
13. Az általános együttélés szabályait mindig kötelességed megtartani: többek között nem önbíráskodhatsz, tisztelned kell tanáraid, társaid emberi méltóságát.
14. Kötelességeid megszegése fegyelmi vétség, mely fegyelmi büntetést von maga után.  
Az ezzel kapcsolatos szabályokat a közoktatásról szóló törvény 76. §-a tartalmazza.

## **IV. Munkarend a Művészeti Iskola épületében**

1. Iskolánk főtárgy szakára minden tanévben újra be kell iratkozni a művészeti iskola vezetője által meghatározott időpontban.
2. Az épület hétköznap 13 órától, szombaton 8 órától tart nyitva. A tanítási órákra a folyosón lehet gyülekezni, majd a tanárod irányításával a terembe bevonultok. A tanítási foglalkozások megkezdése előtt 10 perccel korábban kell megérkezned az iskola.
3. Az órarend és foglalkozási rend által behatárolt tanulmányi időben az iskola épülete csak a szaktanár engedélyével hagyható el. A foglalkozásoktól való távolmaradás engedélyezését kiskorú tanuló esetében a szülő vagy gondviselő kérheti.
4. A hangszeres és szolfézs órák a szaktanárok által meghatározott és a növendékekkel előre egyeztetett időpontokban, heti rendszerességgel történik. a színjáték, képző és táncművészeti foglalkozásokat szinté az előre meghatározott időpontokban, előzetes egyeztetés alapján, heti rendszerességgel tartják a szaktanárok.
5. A tanulók a tanítási órát nem zavarhatják, a tantermekbe óra alatt benyitogatni tilos!
6. Gyakorlás céljára üres terem csak a tanórák befejezése után biztosítunk.
7. A szülők az iskola által kijelölt fogadóórákon, egyéb esetekben pedig időpont-egyeztetés után kereshetik fel az intézmény pedagógusait.

## **V. Az intézmény helységeinek, eszközeinek használata**

1. A szaktantermekben, a folyosón, az udvaron kötelesek fegyelmezett magatartást tanúsítani, ügyelni azok rendjére, tisztaágára.
2. A szaktantermek felszerelésének használata kizárólag a szaktantermért felelős tanár engedélyével lehetséges.
3. A képzőművészeti szaktanteremben csak szaktanári felügyelet mellett tartózkodhat tanuló.
4. A gépeket, hangszereket csak a pedagógus felügyelete mellett csak rendeltetésszerűen használhatják.
5. A tanulóért érkező felnőtt a folyosón és az udvaron tartózkodhat.
6. Az iskolában plakátot és hirdetőanyagot elhelyezni kizárólag az erre kijelölt helyen, csak előzetes engedélykérés után szabad.

## **VI. Óvó-, védő intézkedések és szabályok**

1. A tanév első tanítási napján főtárgy tanárod az első órán tájékoztat azokról a baleset- és tűzvédelmi szabályokról, amelyeket saját és társaid testi épségének védelmében köteles vagy megtartani:
  - Az épületben mindig úgy viselkedj, úgy közlekedj, hogy ne veszélyeztesd se magad, sem társaid testi épségét!
  - Tűzveszélyes, tüzet okozó anyagot, (gyufa, petárda, stb ...) az iskolába, vagy iskolán kívüli programra vinni tilos!
  - Sérülést okozó, veszélyes tárgyakat az iskolába, vagy az iskola által szervezett iskolán kívüli programokra elvinned tilos!
2. Ha bármely rendkívüli eseményt (baleset, tűz, stb ...) észlelsz, haladéktalanul szólnod kell a leggyorsabban elérhető pedagógusnak, felnőttnek!

## **VII. A térítési díj befizetésének rendje**

Az alapfokú művészeti iskola térítési és hangszerhasználati díja egy tanévre szól. A térítési és hangszerhasználati díjak első félévi összegét minden tanév október 31. napjáig, második félévi összegét minden tanév március 31. napjáig kötelesek a szülők, illetve a tanulók befizetni.

Aki a térítési és hangszerhasználati díj befizetését írásbeli felszólítás után is elmulasztja, az a tanórákat nem látogathatja tovább.

Kimaradás esetén térítési és hangszerhasználati díjat nem fizetünk vissza.

Mezőhegyes, 2010.szeptember 01.

Krcsméri Tibor  
intézményegység-vezető

## **Záró rendelkezések**

Az érvényben lévő művészeti iskolai házirend a törvényi változások alapján módosításra került.

A módosított Házirendet a Művészeti iskola tantestülete, diákközössége és diákönkormányzata a 2010. szeptember 22-én megtartott ülésen elfogadta. Az elfogadást az érintettek aláírásukkal igazolják.

A Házirend hatályba lépésének dátuma: 2010. szeptember 22.

A Házirend kapcsán jogorvoslatnak csak akkor van helye, ha jogszabálysértés történt a megalkotáskor.

Antalné Erdélyi Dóra  
ÁMK igazgató

Krcsméri Tibor  
művészeti iskola vezetője

Demény Lajosné  
tanár

Schummer Orsolya  
ÁMK szék képviselő

Balotai Barbara  
DÖK képviselő

Zsóriné Kovács Márta  
szülő

Balla Istvánné  
ÁMK szék képviselője

Garán András  
DÖK képviselő

Varga Patrik  
DÖK képviselő

## 12.Előterjesztés Kövesdi Sándorné megkeresése tárgyában



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS Kövesdi Sándorné megkeresése tárgyában

#### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testületet a 2010. november 30-i ülésen már tájékoztattam arról, hogy Kövesdi Sándorné megkereséssel fordult hozzám, illetve a képviselő-testülethez:

A képviselő-testület úgy határozott, hogy a megkereséssel kapcsolatos előterjesztést a testület 2011. januári ülésére terjesszem elő.

Kövesdi Sándornénak az alábbiakban válaszolnék:

#### **1.A Tótkomlói Bűnmegelőzési és Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesülettel kapcsolatos kérdéssorra:**

- Az Egyesület tagjai és annak vezetője 2010. június 18-án, és az azt követő napokban került kapcsolatba az önkormányzattal és a lakossággal, amikor a várost ért természeti katasztrófa után önzetlenül, ingyen, saját gépkocsival jártak át településünkre azért, hogy vigyázzanak értékeinkre, figyeljenek a közbiztonságra;
- az Egyesület vezetője Mitnyán Tibor;
- nincs Együttműködési Megállapodásuk a Rendőrőrsrel, de nem is kell, hogy legyen;
- Együttműködési Megállapodás megkötésére Mezőhegyes Város Önkormányzata, és fenti szervezet között jött létre, határozott időtartamra, írásos formában, és nem bemondás alapján.

#### **2.Sportegyesülettel kapcsolatban:**

- A Sportegyesület támogatása nem a viharkarra összegyűlt adományokból történt, hanem képviselői rendelkezési alapból.

#### **3.Rendezési tervvel kapcsolatban:**

- A Génbank ingatlana a 2002-ben készített rendezési terv szerint mezőgazdasági övezeti besorolású. A helyi építési szabályzat szerint az ilyen besorolású ingatlant maximum 5 %-ban lehet beépíteni. A Génbank fejlesztési elképzeléseit csak úgy lehetett engedélyezni, ha a rendezési tervet az önkormányzat módosítja, és részletes szabályozási tervet készítet erre a területre. Ennek költségeit a Génbank akkor magára vállalta, erről szerződést kötött az önkormányzattal. A rendezési terv módosítása ennek megfelelően elkészült, melyet a szerződés szerint a Génbank finanszírozott.

Uj Zoltán megvásárolta a mezőhegyesi 753 hrsz-ú, ún. volt kapcsolóház területét. Szándéka szerinti gépkocsi mosót szeretne a területre építeni. A terület a jelenleg érvényes rendezési terv szerint park kialakítására kijelölt terület, így beépíteni jelenleg nem lehet. A képviselő-testület úgy döntött, hogy a rendezési terv 2002-ben történt készítésekor rosszul lett meghatározva ez a célt, ezért a területre érvényes rendezési terv módosítását határozta el,

melynek elkészítésére – árajánlatok bekérése után – megbízta a Tér és terület Kft-t. A rendezési terv módosítása jelenleg is folyik.

#### 4. A vihárral kapcsolatos kérdésekre:

-A várost ért természeti katasztrófa kapcsán érkezett adományokat, és azok felhasználását az alábbi táblázat tartalmazza:

A 11733151-15344193-80130002 számú adomány számlára 2010. december hó 31-ig 11.737.511 forint átutalás érkezett.

Befizetések megoszlása	Összeg ( Ft)
1.) Önkormányzatoktól érkező összegek	2.030.000,-
2.) Vállalkozásoktól érkező összegek	6.432.605,-
3.) Non-profit szervezetektől érkező összegek	266.100,-
4.) Testvérvárosoktól érkező összegek	622.633,-
5.) Magánszemélyektől érkező összegek	2.379.834,-
6.) Bankszámla - kamatjóváírás	6.339,-
<b>Összesen:</b>	<b>11.737.511,-</b>

Az adományok felhasználását az alábbi táblázat részletezi:

Kiadások megoszlása	Összeg ( Ft)
1.) Viharkár elsődleges kiadása ( tetőléc, takarófólia, zöldkárók elszállítása)	2.684.952,-
2.) Szakértői vélemények, pályázat benyújtásához	581.750,-
3.) Megvalósított helyreállítás kiadásai	6.571.687,-
4.) Adományt nyújtó által nevesített felhasználás (kijelölt ingatlan, egyesület)	300.000,-
5.) Bankszámla – kezelési ktg	3.681,-
<b>Összesen:</b>	<b>10.142.070,-</b>
<b>Számlaegyenleg ( 2010.decemebr hó 31-én)</b>	<b>1.595.441,-</b>

Mezőhegyes, 2011. január 18.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

<b>Előterjesztést készítette:</b>	<b>Molnárné Bozó Ildikó titkárságvezető Kolozi József műszaki csoportvezető Garamvölgyi Lászlóné pénzügyi csop.vez.</b>
<b>Láttam, törvényességi szempontból megfelel:</b>	<b>Hupucziné Győrki Julianna jegyző</b>
<b>Tárgyalta:</b>	--
<b>Szükséges szavazat:</b>	<b>egyszerű többség</b>

### 13.Előterjesztés: pályázati lehetőség az „emberkóroda” tetőfedésére



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

#### ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Kulturális Alap pályázatot írt ki műemlék épületek felújítása, helyreállítása, a képzőművészeti alkotások restaurálása, valamint a műemléki és régészeti konferenciák, rendezvények és szakmai továbbképzések támogatása céljából.

A pályázati felhívás vissza nem térítendő támogatási lehetőséget biztosít az alábbi célok megvalósításához:

- A műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges vagy teljes körű helyreállításának, felújításának támogatása, valamint a képzőművészeti alkotások restaurálásnak támogatása: akár 13 millió forint összegű támogatás nyerhető az építőipari és restaurálási költségek fedezésére, az esetleges régészeti feltárás költségeire, valamint a műszaki ellenőri és a tervezői művezetési díjazásra egyaránt. Támogatási intenzitás 50%. Ez a kiírás is szóba jöhet önkormányzatunk számára, amennyiben az 50 %-os támogatás kezelhető. Védett ingatlanjaink: Városháza, Centrál épület, Alapszolgáltatási Központ, Nagyiskola, Orvosi rendelő Kozma F. u. 15, Petőfi sétány.
- A veszélyeztetett helyzetű műemlék épületek veszély-elhárítására, állagmegóvására és részleges helyreállítására akár 7 millió forint összegű támogatás is nyerhető. Támogatási intenzitás 90%. A kiírásnak erre a szegmensére javaslom az emberkóroda (nagyiskola), tetőfelújítását, mivel a vihar okozta kár miatt veszélyeztetetté lehet minősíteni a tetőfedést, és a cseréjéhez igényelhető támogatás.

Bánfi Zsolt építészmérnökkel ez ügyben is felvettük a kapcsolatot, a pályázat kiírója szerinti műszaki mellékletek elkészítését a megadott beadási határidőre (2011. január 28-a) vállalja 80.000,-Ft + ÁFA összegért. Az előzetes költségvetés alapján az emberkóroda teljes tetőfedésének cseréje bruttó 7.778.901,-Ft, tehát 7.000.000,-Ft támogatási igény mellett a tervezési költségekkel együtt 878.901,-Ft önerőt kellene biztosítani, így a támogatási intenzitás 11,15 %-os lenne.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön az emberkóroda tetőfedésének pályázat útján történő felújításáról és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá.

## Határozati javaslat

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Nemzeti Kulturális Alap „1/B Veszélyeztetett helyzetű műemlék épületek veszély-elhárításának, állagmegóvásának, részleges helyreállításának támogatására (Altéma kódszáma: 2733)” elnevezésű kiírására pályázatot nyújt be a Mezőhegyes, Szt György tér 1. sz. alatti, 707 hrsz-ú, ún. „emberkóroda”, épület 2010. június 18-án Mezőhegyest ért természeti katasztrófa és jégvihar során sérült és tönkrement tetőfedés felújítása támogatására. A kivitelezés és a tervdokumentáció együttes költsége bruttó 7.878.901,-Ft, melynek 11.15 %-os önerejét, 878.901,-Ft-ot a 2011. évi költségvetésében biztosítja. Felkéri Bánfi Zsolt (címe: Újkígyós, Kossuth u. 64.) építésmérnököt, hogy a pályázathoz szükséges tervdokumentációt 80.000,-Ft + ÁFA, azaz összesen 100.000,-Ft összegért készítse el.

Határidő: 2011. február 28.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Mezőhegyes, 2011. január 20.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

Előterjesztést készítette:	Kolozsi József
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Győrki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési és Kulturális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

## 14.Előterjesztés Egészségcentrum kialakításának előkészítéséről



Polgármestertől  
5820. Mezőhegyes, Kozma Ferenc u.11.

---

1/2011.

### ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő-testület!

A tervezett egészségügyi centrum kialakítása kapcsán felmerült a volt DÉMÁSZ irodaház erre a célra történő átalakítása. Az elképzelés szerint két szakorvosi rendelő, két fogorvosi rendelő röntgennel, és egy háziorvosi rendelő lenne kialakítva. Bánfi Zsolt építésmérnökkel felvettük a kapcsolatot, szakmai véleményt és tanácsot kértünk tőle. Véleménye szerint az épület földszintje alkalmas erre a célra, természetesen a szükséges belső átalakítással és a gépészet teljes újraépítésével (főfalak és a külső homlokzat változatlan maradhat). A megvalósítás esetén az alábbi tervezési és kivitelezési költségekkel lehet kalkulálni:

1. Építési engedélyezési tervdokumentáció elkészítése (építészet, statika, tűzvédelem, becsült költségvetés); kb. 520.000,-Ft + ÁFA.
2. Kivitelezési tervdokumentáció elkészítése (mint előzők, + elektromosság, gépészet, munkavédelem, tételes költségvetés); kb. 920.000,-Ft + ÁFA.
3. Kivitelezési költség: A Magyar Építész Kamara által ajánlott fajlagos bekerülési költségek és a meglévő, ill. felújítandó épületrészek figyelembe vételével (70-80.000,-Ft/m<sup>2</sup> + ÁFA) amennyiben az egészségügyi centrum kialakítása 130m<sup>2</sup> hasznos alapterületű belső átalakítással megvalósítható, az minimum bruttó 11.375.000,-Ft-ba kerülne. Ez az összeg építészeti becslés, pontos bekerülési költséget kizárólag a kiviteli tervek alapján, tételes költségvetés elkészültét követően lehet megadni!

Amennyiben a Tisztelt Képviselő-testület a program elindítása mellett dönt, célszerű három ajánlatot kérni a tervezési feladatok elvégzésére, úgy hogy az ajánlat az építési engedélyezési és a kiviteli tervekre is vonatkozzon. A beruházást valószínűleg – tekintettel a jelenlegi pénzügyi helyzetünkre - csak pályázati támogatással tudjuk megvalósítani. A pályázatok általában finanszírozzák az előkészítés költségeit is, tehát a tervekészítés vélhetően előzetes befektetés lenne, mely megtérülne egy nyertes pályázat esetén.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön az egészségcentrum kialakításának előkészítése tárgyában és kérjen ajánlatot az engedélyezési és kiviteli tervek elkészítésére a L'Kofrage Kft-től, az Angyalsziget Kft-től és a Mértékkő Kft-től.



## Határozati javaslat

Mezőhegyes Város Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Mezőhegyes Város Önkormányzat tulajdonában lévő, Mezőhegyes, Hild J. u. 2. sz. alatti (hrs: 850/1), volt irodaház épület földszinti részének egészségcentrum számára történő átalakítása engedélyezési és kivitelezési terveinek elkészítésére árajánlatot kér a L'Kofrage Kft-től (Újkígyós, Kossuth u. 64.) az Angyalsziget Kft-től (Mezőhegyes, Munkácsy u. 27.) és a Mértékkő Kft-től (Csanádalberti, Jókai u. 13.).

Határidő: 2011. február 15.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Mezőhegyes, 2011. január 20.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
polgármester

Előterjesztést készítette:	Kolozsi József
Láttam, törvényességi szempontból megfelel:	Hupucziné Györki Julianna jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési és Kulturális Bizottság
Szükséges szavazat:	egyszerű többség

## 15.Előterjesztés vérvétel és szakorvosi rendelések bevezetésének lehetőségéről



Mezőhegyes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Dr. Páll Viktor képviselőtől

Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

### Előterjesztés

Vérvétel és szakorvosi rendelések bevezetésének lehetősége

Tisztelt Képviselő-testület!

A Polgármester asszonnyal ez év január 10-én felkerestük Gyulán, a Pándy Kálmán Kórház főigazgatóját, Dr. Kovács József főorvos urat. A kórházbővítés, a szakrendelések, vérvétel és szűrési lehetőségek bevezetése tárgyában egyeztettünk. A Főigazgató úr nem zárkózott el, hogy a mezőhegyesi kórházban történjen a vérvétel. Azt nem tartotta kivitelezhetőnek, hogy a gyulai laborban fogadják a vért. A helybeli vérvételért, az eszközökért pedig óradíjat, illetve eszközdíjat számolna fel a Kórház, valamint a vér laborba történő szállítását sem tudnánk megoldani. Azt javasolta, hogy valamelyik háziorvosi rendelő biztosítsa a vérvétel lehetőségét. A labor kérdésében pedig az orosházi kórházzal kellene egyeztetni.

Dr. Kovács József főigazgató úrral folytatott – fent egyéb irányú egyeztetésünk alapján az alábbi javaslattal élek a tisztelt Képviselő-testület felé:

Egészségcentrum létesítésével:

1. **Vérvételi hely** biztosítására van lehetőség, melynek megvalósítását Dr. Guti Pál háziorvos és asszisztensei vállalnák heti 3 alkalommal 2 óra keretében. Előjegyzés alapján történne a vérvétel a meghirdetett helyen, a beutaló háziorvosok kérésének megfelelő vér levétele, tárolása és a vizsgálati helyre történő szállítása. Az önkormányzatot az asszisztens díjazása és a szállítás terhelné. Az orosházi laborral történő egyeztetést követően lehetne limitálni a napi vérvételek számát, mivel tőlük függ, mennyi mintát dolgozhatnak fel. A finanszírozás terhének csökkentésére felmerült, hogy a vérvételekért valamennyi díjat lehetne felszámolni a betegektől.
2. **Szakrendelések** biztosítása akár a területileg illetékes szakrendelésekkel összhangban azok rendelési óraszámának terhére (az adott rendelés havi össz. óraszámából heti 1-2 óra rendelés nálunk történne), tehát OEP finanszírozott ingyenes rendelésről lenne szó. Valószínűleg az adott szakorvos útiköltségének megtérítése az önkormányzatra hárul. Másik lehetőség megfelelő rendelők kialakítását követően azok bérbeadása meghirdetéssel, így az adott szakorvos vállalkozás formájában rendelhetne. Itt viszont magánrendelésekről lenne szó, az adott orvos által megszabott vizit és egyéb díjakkal. Ebben a formában az orvost terhelné az engedélyek beszerzése, illetve műszerek, asszisztensek alkalmazása. Az előzetes tájékozódás alapján a következő szakrendelések indulhatnak be városunkban:

- belgyógyászat és gasztroenterológia
- szemészet
- sebészet
- nőgyógyászat
- urológia

Jelezni kívánom, hogy dr. Ianosné dr. Gurzó Mária korábban felvetette, hogy a fogászati szakrendelések helyéül is megfelelőbb lenne egy másik épület, nevezetesen a volt Démász székház.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a volt Démász székház földszintjét, illetve annak egy részét határozzuk meg e tevékenységek ellátásának helyéül – a külön előterjesztésnek megfelelően, pályázati úton történő megvalósítással. Ebben az esetben megvalósítható lenne városunkban egy koncentrált alap- és szakorvosi ellátás, helyben történő vérvétel lehetőségével.

Javaslom a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a vérvétel kérdésében külön döntsünk, mikortól tudjuk biztosítani dr. Guti Pál főorvos úr asszisztensei részére a vérvételért a külön díjazást, az eszközöket és a vér Orosházára szállítását.

## **Határozati javaslat**

### Vérvétel és szakorvosi rendelések bevezetésének lehetősége

1. Mezőhegyes város Képviselő-testülete felkéri dr. Guti Pál házi orvos főorvos urat, hogy jelenlegi, majd a Hild János utca 2. szám alatti épület földszintjén kialakításra kerülő rendelőjében biztosítsa a mezőhegyesi lakosság részére a vérvétel lehetőségét, heti 3x1 óra időtartamra.  
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a Főorvos úr által megnevezett asszisztenssel határozott idejű szerződést kössön 2011. április 1-jétől december 31-ig, bruttó 2000,- Ft/óradíjjal.  
A Képviselő-testület 2011. április 1-jétől biztosítja a szükséges eszközöket, vérszállító táskát, és a város valamelyik gépkocsijával a levett vér orosházi laborba történő szállítását.
2. Mezőhegyes város Képviselő-testülete a Hild János utca 2. szám alatti épület földszintjén egészségcentrumot kíván kialakítani a külön határozatban foglaltaknak megfelelően.  
Az egészségcentrumban kapna helyet két fogorvosi rendelő, fogrontgennel; egy háziorvosi rendelő, melyben a vérvételi lehetőséget a mindenkori háziorvos biztosítja, megfelelő szakasszisztense révén; legalább 6 szakorvosi rendelésre alkalmas két orvosi rendelő, közös váróterem, recepció az előjegyzések megfelelő koordinálása céljából.

Felelős: Kovácsné dr. Faltin Erzsébet polgármester

Határidő: 1. 2011. március 31. a 2. a vonatkozó külön határozat szerint

Mezőhegyes, 2011. január 20.

Dr. Páll Viktor  
képviselő

## 16. Tájékoztató a belvíz elleni védekezésről



Polgármestertől  
Mezőhegyes, Kozma Ferenc utca 11.

---

### **Tájékoztató a belvíz elleni védekezésről**

**2010. december 3.-án 12,00 órától rendeltem** el a 84-7/2010. számú határozattal a **II. fokú belvíz-védelmi** készültséget. A határozatot a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően megküldtem a Megyei és a Helyi Védelmi Bizottságoknak, az ATIKÖVIZIG illetékeseinek és a Polgári Védelem szerveinek.

A védelmi fokozat elrendelésekor még csak a Ságvári utca és a Mátyás király utca mélyebben fekvő területein lévő ingatlanok voltak veszélyeztetve.

A készültség elrendelését követően a vízügyi szakemberek a helyszínen ellenőrizték városunk aktualizált Belvív védelmi Tervét. A terv megléte elengedhetetlen a védekezési költségek visszaigényléséhez. A **helyszíni szemle** alkalmával bemutatásra kerültek azok a területek, ahol szükséges a folyamatos védekezési munkálatok végzése illetve a korábbi években már végeztünk belvív védekezést.

**A Ménesbirtok Zrt. vezetése, a polgárvédelem szakembere és a vízügyi szakemberek** minden esetben személyi és technikai **segítséget nyújtanak** az eredményes munkavégzéshez.

A hivatal munkatársai naponta kísérik figyelemmel a vízállást és megteszik a szükséges védekezési intézkedéseket, valamint a jelentik a napi védekezés során milyen munkálatok kerültek elvégzésre.

**Az elmúlt másfél hónapban 113 fő vett részt a védekezésben. December 22-től Ómezőhegyesen** is folyamatosan szivattyúzást kell végezni. **A két szivattyúval 136 óra időtartamban emeltük át a belvizet a csatornába.** December hónapban már a **28-as majorban és a kendergyár területén,** míg január első napjaiban a **81-es major** alacsonyabban fekvő részein is homokzsákkal kellett védeni a lakókörnyezetet. **Összesen 475 db. homokzsák került kihelyezésre. Sajnos az elmúlt hónapban a tavaink vízszintje oly módon megemelkedett, hogy bizonyos helyeken már kiöntött a mederből. A belterület vonatkozásában a Csokonai utca környékén élők jelezték,** hogy a szennyvízcsatorna hálózata nem tudja levezetni a lakásoknál keletkezett szennyvizet.

Felvettük a kapcsolatot a Békés Megyei Vízművek Zrt. szakembereivel, akik jelezték, hogy valóban gondot okoz a csatornahálózat leterheltsége ezen a területen. Átemelő szivattyúik már két-három hónapja megállás nélkül csúcsteljesítményen dolgoznak. **A Csokonai utcai átemelőnél a 2009. december hónapban napi 475 m3 szennyvíz került átemelésre, addig 2010 decemberében napi 2463 m3. Havi szinten 2009 decemberében 14258 m3-t emelt át a Csokonai utcai átemelő, addig 2010. hasonló időszakában 73888 m3-t. Ez a megemelkedett fogyasztás a vízterhelési díj emelkedése miatt hatással lesz a jövő évi szennyvíz díjának megállapítására is.**

A VÍZMŰVEK Zrt, a Ménesbirtok Zrt. és a Hivatal szakemberei közösen próbáltak megoldást keresni arra, hogy milyen eszközökkel lehetne csökkenteni a tavak vízszintjét, milyen módon lehetne időlegesen tehermentesíteni a szennyvíz elvezető rendszert és ezáltal a Csokonai utca környékén a szennyvízelvezető csatornában pangó szennyvizet

elvezetni. Szivattyús technológiával nem lehet gazdaságosan a tavak vízszintjét csökkenteni, ezáltal a település talajvízszintjét sem.

A tartós szennyvíz túlermelést részben a megemelkedett talajvízszint, részben viszont az illegális lakossági szennyvíz-hálózatba történő talajvíz-szivattyúzás okozhatja.

Felhívom a lakosság figyelmét, hogy a csatornába nem lehet bevezetni a talajvizet.

Mezőhegyes, 2011. január 18.

Kovácsné dr. Faltin Erzsébet  
védelmi vezető

A tájékoztatót előkészítette:

Szentmihályi Ferenc  
védelmi vezető-helyettes